



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
(ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

Принято на заседании  
ученого совета  
ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
«23» ноября 2023 г.  
Протокол № 17

Председатель ученого совета  
Ректор ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
К.А. Подрезов  
«23» 11 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре археологических исследований «Киммерия»**

Тула, 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Центре археологических исследований «Киммерия» (далее - Положение) является основным документом, регламентирующим организационно-правовой статус подразделения и определяющим задачи, функции, взаимоотношения и общие принципы организации деятельности.

1.2. Центр археологических исследований «Киммерия» (далее - Центр) является структурным подразделением факультета истории и права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» (далее – Университет).

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами Минобрнауки России и Минпросвещения России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Центр является структурным подразделением, осуществляющим научную (научно-исследовательскую) деятельность. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Центра принимается решением ученого совета Университета.

1.5. Структуру и штатное расписание Центра, изменения в них, утверждает ректор Университета по представлению проректора по научно-исследовательской работе (далее - проректор по НИР).

1.6. Общее и научно - методическое руководство деятельностью Центра осуществляет проректор по НИР.

1.7. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, который непосредственно подчиняется декану факультета истории и права.

1.8. Руководитель Центра и работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению декана факультета истории и права, согласованному с проректором по НИР.

1.9. На должности руководителя Центра и работников Центра назначаются лица, отвечающие установленным квалификационным требованиям. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными актами Университета, а также должностными инструкциями работников.

1.10. Центр осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета.

1.11. Информация о деятельности и достижениях Центра размещается на сайте Университет в разделе Направления деятельности → Научная деятельность → Инновационные научные центры.

1.12. Делопроизводство в Центре осуществляется согласно установленному в Университете порядку.

1.13. Центр вправе иметь свой логотип, иные средства индивидуализации для использования в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.14. Центр использует в установленном порядке помещения и другое имущество Университета, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

## **2. Основные цели и функции Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является организация и проведение научно-исследовательской, научно-методической, учебно-методической и консалтинговой деятельности в области истории и археологии по направлениям:

- история и археология Крыма и Северного Причерноморья в целом (культура повседневности, механизмы социализации, мировоззрение и поведенческие установки населения; экономическая и политическая история; развитие социокультурной среды);
- историческая реконструкция прошлого исследуемых культур;
- взаимодействие с Российским историческим обществом, оказание поддержки историческому образованию и способствование внедрению в педагогическую практику последних достижений науки; содействие и осуществление образовательной и просветительской деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- взаимодействие со структурными подразделениями Университета, общественными объединениями научных и научно-педагогических работников;
- анализ современных требований и выдача практических рекомендаций по необходимому ресурсно-информационному обеспечению организации и проведения археологических и исторических научных исследований;
- разработка электронных образовательных и культурно-просветительских ресурсов; популяризация достижений науки в области истории древнего мира, античности, средневековья и археологии;
- повышение квалификации и переподготовка кадров Университета, работников сферы образования и культуры, бюджетной сферы и прочих юридических и физических лиц по проблематике Центра.

## 2.2. Основными функциями Центра являются:

- проведение археологических исследований посредством археологических раскопок и археологических разведок в соответствии с «Положением об археологической экспедиции (отряде) ТГПУ им. Л.Н. Толстого», в рамках плановой темы Центра и договоров с академическими институтами и музеями о совместной научно-исследовательской деятельности, а также в рамках научных грантов по их тематике;
- кабинетная обработка полученного за текущий полевой сезон археологического материала, его интерпретация и введение в научный оборот;
- подготовка научного отчета о полевых археологических исследованиях с компьютерной обработкой полевой документации, фотографий, чертежей и топопланов в соответствии с документом утвержденном Институтом археологии Российской академии наук «Положение о порядке проведения археологических полевых работ и составления научной отчетной документации»;
- повышение качества научно-исследовательской деятельности в области истории и археологии на основе широкого внедрения информационно-коммуникационных технологий и интеграции результатов научных исследований в структуру и содержание образовательного процесса;
- создание условий для активного участия профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов, магистрантов и студентов Университета в полевых и кабинетных археологических исследованиях, а также для использования результатов исследований в магистерских и кандидатских диссертациях, курсовых и выпускных квалификационных работах;
- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс посредством разработки и реализации в рамках ФГОС ВО новых учебных курсов и практикумов, включение их в учебные планы соответствующих направлений и профилей подготовки;
- выявление новых памятников и подготовка документации для постановки их на государственный учет;
- пополнение и систематизация источниковой базы по истории и археологии Крыма и Северного Причерноморья в целом, а также формирование мультимедийной базы данных на электронных носителях;

- подготовка научных публикаций по проблемам исторических и археологических исследований в области античной и раннесредневековой истории Крыма и Северного Причерноморья в целом;
- организация и проведение научных и научно-практических конференций, выставок по основным направлениям работы Центра;
- содействие преподавателям, докторантам, аспирантам, магистрантам и студентам в организации и проведении НИР и НИРС по проблематике Центра;
- развитие межвузовского сотрудничества в образовательной и научной деятельности, осуществление научных связей с учреждениями, работающими по смежной проблематике;
- осуществление научных, учебных и научно-популярных издательских проектов, связанных с проблемами изучения и сохранения историко-культурного наследия Крыма и Северного Причерноморья в целом;
- популяризация научных идей Центра среди школьников (проведение олимпиад, конкурсов, организация кружков и т.д.);
- оказание консалтинговых услуг по вопросам охраны, изучения и использования объектов культурного наследия органам местного самоуправления, учреждениям образования и культуры.

### **3. Организация деятельности Центра**

3.1. Центр инициирует образование археологических экспедиций и археологических отрядов, создание которых осуществляется на основании представленного инициатором создания таких подразделений Открытого листа, выданного Министерством культуры РФ, а также согласования о проведении научно-исследовательских полевых работ с руководителем Центра и проректором на научно-исследовательской работе.

3.2. Координацию деятельности Центра осуществляет проректор по НИР.

3.3. Руководитель Центра:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра на принципах единоначалия и законности, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также решений органов управления Университета, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета;

- несет персональную ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на Центр задач и осуществление им своих функций;

- обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Университета;

- определяет должностные обязанности и разрабатывает должностные инструкции работников Центра;

- осуществляет вопросы взаимодействия Центра по закрепленным за ним вопросам и направлениям работы с соответствующими структурными подразделениями Университета;

- принимает участие в заседаниях, совещаниях, комиссиях, выступает в них с докладами, сообщениями и отчетами по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра;

- вносит на рассмотрение руководству Университета проекты локальных нормативных актов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

- осуществляет контроль соблюдения трудовой дисциплины, режима работы, выполнения возложенных на работников Центра обязанностей в соответствии с должностными инструкциями и локальными нормативными актами Университета.

- имеет другие права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностной инструкцией.

3.4. Права, обязанности и ответственность работников Центра определяются должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по НИР.

3.5. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

3.5.1. качественное и своевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления Университета, приказов, распоряжений Университета и поручений руководства Университета;

3.5.2. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

3.5.3. недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления Университета информации, сведений и документов, касающихся деятельности Центра;

3.5.4. разглашение служебной и конфиденциальной информации, которой располагает Центр;

3.5.5. не обеспечение надлежащего исполнения договорных обязательств по заключенным договорам;

3.5.6. недостоверность и несвоевременное обновление информации, размещенной на официальном сайте Университета;

3.5.7. ненадлежащее использование предоставленного Центру имущества Университета;

3.5.8. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами Университета.

3.6. Работники Центра в пределах своих полномочий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач и функций, несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

#### **4. Планирование, учет и отчетность**

4.1. Планирование работы Центра осуществляется на календарный год. План работы Центра на следующий год представляется в научную часть (в печатном и электронном виде) не позднее 25 декабря текущего года и утверждается проректором по НИР. Исследования, планируемые Центром, включаются в план НИР Университета.

4.2. Учет результатов деятельности Центра, контроль хода выполнения работ, соблюдение законности, договорной, плановой, финансовой дисциплины и качества работ и услуг осуществляет руководитель Центра.

4.3. Руководитель Центра ежегодно до 25 декабря представляет отчет о результатах деятельности в научную часть Университета.

#### **5. Заключительные положения**

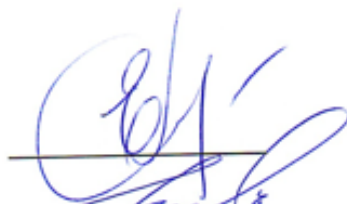
5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его принятия ученым советом Университета с учетом мнения профкома работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение утрачивает силу с момента введения в действие нового Положения или отмены настоящего Положения.

5.3. Изменения и дополнения в Положение производятся в порядке их принятия и вступают в силу с даты принятия решения ученым советом Университета.

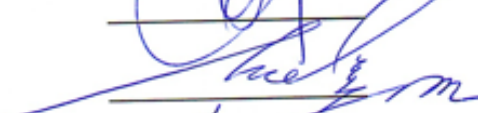
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
к Положению о научно-образовательном центре «Киммерия»

Проректор по НИР



Е.Ю. Ромашина

Декан ФИиП




Н.В. Лебединец

Начальник УПО



Н.С. Гуренкова

Проект подготовлен  
Руководителем центра археологических исследований «Киммерия»

  
С.В. Ярцев  
тел. +7(915)783-43-26

Ректору ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
К.А. Подрезову

**Мотивированное мнение**

**первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
по проекту Положения о Центре археологических исследований «Киммерия»**

15 ноября 2023 года в адрес первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого был представлен проект Положения о Центре археологических исследований «Киммерия».

Проект настоящего Положения соответствует требованиям законодательства, нарушения не выявлены.

На основании изложенного, первичная профсоюзная организация работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого считает возможным принятие Положения о Центре археологических исследований «Киммерия».

Председатель первичной профсоюзной  
организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого



А.П. Плотников