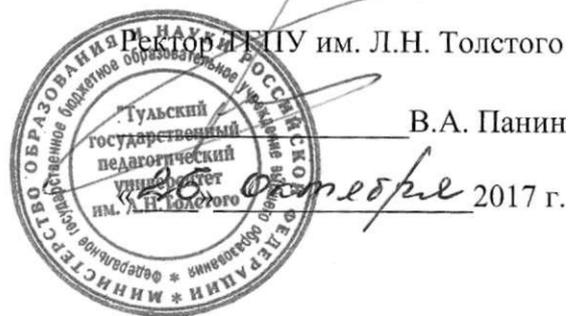


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
(ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

УТВЕРЖДАЮ



Положение  
о Центре телекоммуникационных технологий и  
дистанционного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи.....	3
4. Права и обязанности сотрудников Центра.....	4
5. Производственная деятельность Центра.....	5
6. Контроль за деятельностью и ликвидация Центра.....	5

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует общие принципы организации, структуру и деятельность Центра телекоммуникационных технологий и дистанционного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого (далее - Центр).

1.2. Положение разработано на основании действующих федеральных законов и других нормативных актов, Устава ТГПУ им. Л.Н. Толстого (далее - Университет), других локальных нормативных актов Университета и является основным документом для функционирования Центра.

1.3. Центр является структурным подразделением Университета.

## 2. Цели и задачи

2.1. Основными целями работы Центра являются:

- внедрение информационных технологий в учебный процесс в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов высшего образования в части развития комплексной системы самостоятельной работы студентов и индивидуализации их обучения и перспективными задачами Университета, определенных Ученым советом Университета, региональной программой развития образования, федеральной программой развития образования, международными контактами Университета в этой области;
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий;
- повышение эффективности использования информационных технологий в научных исследованиях;
- создание комплексной системы автоматизации работы служб Университета;
- развитие дистанционного образования и его интеграция в региональную систему непрерывного профессионального педагогического образования.
- интеграция Университета в международное информационное пространство;
- консультирование преподавателей, сотрудников и обучающихся университета и работников сферы образования в области информационных технологий и телекоммуникационных систем.

2.2. В задачи Центра входит:

- . построение единого информационного пространства Университета;
- координация работ и методическое руководство по внедрению и использованию современных информационных технологий в учебном процессе Университета;
- . разработка единых требований к информационным ресурсам, создание на их основе программного обеспечения и внедрения его в работу служб, обеспечивающих жизнедеятельность Университета;
- . разработка рекомендаций по эффективному использованию сетевых

ресурсов Университета;

- . разработка технологий дистанционного обучения и методик его использования в учебном процессе;
- . развитие и совершенствование библиотеки прикладных программ и общего программного обеспечения, прошедших апробацию и предназначенных для использования в Университете;
- . руководство и научно-методическое обеспечение работ по созданию, внедрению и сопровождению компьютерной сети Университета;
  - проведение проектных работ и сопровождение научных проектов в области информационных технологий;
- . представление оперативной информации по деятельности Университета, отражение его достижений, проводимых научно-исследовательские работ и т. п.;
- . взаимодействие с образовательными учреждениями в сфере внедрения систем дистанционного образования;
- . поддержка и развитие интернет-сайта Университета;
- . техническое обслуживание, ремонт, модернизация компьютерной техники Университета.

### **3. Структура и руководство Центра**

3.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором Университета по представлению начальника Центра.

3.2. Права и обязанности сотрудников Центра определяются должностными инструкциями.

3.3. Руководство текущей работой Центра осуществляет начальник Центра, который подчиняется непосредственно ректору.

3.4. Руководство текущей работой по направлениям деятельности Центра осуществляют ведущие специалисты, которые подчиняются непосредственно начальнику Центра.

3.5. Вся документация, номенклатура дел и документооборот организуются в Центре в соответствии с порядком, установленным в Университете.

### **4. Права и обязанности сотрудников Центра**

4.1. На сотрудников Центра распространяются все права, обязанности и льготы, предусмотренные Уставом ТГПУ им. Л.Н. Толстого и Коллективным договором.

4.2. Сотрудники Центра имеют право пользоваться всеми видами услуг Университета.

4.3. Сотрудники Центра обязаны:

- . обеспечивать сохранность предоставленной материально-технической базы;
- . соблюдать нормы охраны труда;
- осуществлять мероприятия по учебной, научной, производственной и

информационно-аналитической деятельности в соответствии с настоящим положением.

## 5. Производственная деятельность Центра

5.1. Деятельность Центра осуществляется на основе годового плана работы, утверждаемого ректором Университета.

5.2. Внеплановые работы производятся по заявкам, утверждаемым ректором Университета. По окончании работ на заявке делается отметка об их выполнении.

5.3. В своей деятельности Центр использует компьютерное, телекоммуникационное и иное оборудование, а также помещения и инвентарь, закрепленные Университетом за Центром.

5.4. Центр может оказывать платные образовательные, научные, информационные, аналитические услуги юридическим и физическим лицам на основании заключенных договоров, подписанных ректором Университета.

## 6. Контроль за деятельностью и ликвидация Центра

6.1. Центр отчитывается в своей деятельности перед ректором Университета, советом при ректоре и Ученым советом Университета.

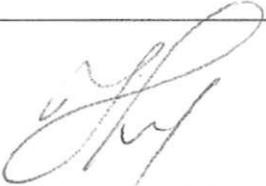
6.2. Общий контроль за деятельностью Центра осуществляет ректор Университета.

6.3. Контроль за финансово-экономической деятельностью Центра осуществляют главный бухгалтер Университета.

Со вступлением в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о Центре телекоммуникационных технологий и дистанционного обучения в ТГПУ им. Л.Н.Толстого от 13.10.2011 г.

Принято на заседании Ученого Совета Университета 21.03.2017 г. С.С.Иванов  
Протокол № 10

**Лист согласования**  
к положению Центре телекоммуникационных технологий и  
дистанционного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого

Начальник юридического отдела		Н.В. Радченко
Исполнительный директор		Н.А. Кадыров
Руководитель Аппарата ректора		В.Ф. Свиридов
Профессор по УМП		А.Н. Кабанов