



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
(ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ТГПУ им. Л.Н. Толстого

*25 ноября* 2021 г.

(протокол № *17*)

Ректор  
ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
Председатель ученого совета

*В.А. Панин*

2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Технопарке универсальных педагогических компетенций

Тула  
2021

## 1. Общие положения

1.1. Технопарк универсальных педагогических компетенций (далее по тексту Технопарк) является структурным подразделением Тульского государственного педагогического университета им. Л.Н. Толстого (далее - Университет).

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Технопарка, определяет его цели, задачи, функции и порядок организации работы. Действие настоящего положения распространяется на всех работников Технопарка.

1.3. В своей деятельности Технопарк руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами Минпросвещения России и Минобрнауки России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Структуру и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Технопарка утверждает ректор Университета.

1.5. Технопарк может быть создан, ликвидирован или реорганизован на основании решения ученого совета Университета.

1.6. Должности работников Технопарка могут занимать лица, соответствующие установленным квалификационным требованиям, особым условиям допуска в трудовой деятельности, назначаемые и освобождаемые от должности приказом ректора по представлению директора Технопарка.

1.7. Трудовые обязанности работников Технопарка, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, должностными инструкциями работников Технопарка, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

Должностные инструкции работников Технопарка утверждаются ректором Университета или лицом, им уполномоченным.

1.8. Технопарк имеет свой раздел в рамках официального сайта Университета, поддерживаемый в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами и обеспечивающий представление актуальной информации о деятельности Технопарка, а также группы в социальных сетях, представляющие информацию в соответствии с особенностями целевой аудитории.

1.9. В структуре Технопарка представлены:

- **кластер IT-Robotics** (робототехнические системы, мехатроника, нейротехнологии, 3D моделирование и прототипирование);
- **междисциплинарный кластер** (лаборатории физико-химических методов анализа и аналитической химии, фундаментальной физики и

рентгенографии, которые будут включены в учебный процесс подготовки учителей физики, информатики, биологии, химии, технологии, начальных классов);

- **кластер биотехнологий** (генетика, биотехнологии, физиология человека);

- **кластер виртуальной, дополненной и смешанной реальностей.**

Каждый из кластеров Технопарка предоставляет специализированный набор услуг, например услуги по переподготовке и повышению квалификации педагогических работников, поиску и предоставлению информации по определенной технологии, экспертную оценку образовательных программ и проектов, консультации и т.п.

1.10. Технопарк осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета.

1.11. Для выполнения возложенных функций Технопарк имеет информационные штампы различной формы с наименованием должностей работников Технопарка. Информационные штампы используются работниками Технопарка в соответствии с распределением их обязанностей и предоставленными полномочиями.

1.12. Делопроизводство в Технопарке осуществляется согласно установленному в Университете порядку.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Центра являются:

2.1. организация эффективного взаимодействия между Университетом и региональными органами управления образованием, региональными и муниципальными методическими службами, региональными и муниципальными центрами развития образования по проблемам выявления, адресной пролонгированной поддержки и сопровождения одаренных детей в сфере педагогического и технологического образования, организации опыта коллаборации в междисциплинарных и разновозрастных группах при педагогическом проектировании (в т.ч. со школьниками, ориентированными на педагогическую профессию), а также обучение студентов и преподавателей современным методикам и технологиям преподавания (в том числе разработке и освоению новых образовательных продуктов);

2.2. проведение целенаправленной просветительской деятельности посредством популяризации российской истории, науки и культуры;

2.3. формирование у обучающихся навыков к организации и ведению проектных форм деятельности, способностей к самостоятельной исследовательской работе и работе в коллективах переменного состава при решении широкого круга педагогических задач;

2.4. информирование обучающихся о конкурсах поддержки молодежных инициатив в сфере развития науки, образования и технологий;

2.5. организация и проведение образовательных мероприятий, способствующих профессиональному самоопределению потенциальных абитуриентов Университета;

2.6. тьюторское сопровождение при построении индивидуальных образовательных траекторий обучающихся и студентов, а также при формировании индивидуальных траекторий профессионального развития педагогов;

2.7. разработка, апробация и внедрение моделей тьюторского сопровождения образовательной деятельности школьников и студентов;

2.8. информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проектов Кружкового движения НТИ на территории Тульской области;

2.9. оказание методической помощи педагогам, разрабатывающим собственные образовательные практики в сфере образования.

### **3. Основные функции.**

В соответствии с возложенными задачами Технопарк выполняет следующие функции:

3.1. функции Технопарка, ориентированные на студентов:

- организует и обеспечивает условия для проведения практических занятий с использованием оборудования, средств обучения и воспитания Технопарка;

- содействует организации междисциплинарной деятельности, научной коллаборации и проектной деятельности студентов;

- организует образовательные мероприятия, целью которых является приобретение опыта коллаборации в междисциплинарных и разновозрастных группах при педагогическом проектировании;

- содействует разработке студентами исследовательских работ и проектов, моделей, практическому освоению новых технологий, фундаментальных знаний (опыты, эксперименты, практикумы, лабораторные работы);

- информирует студентов о конкурсах поддержки инновационных проектов в сфере развития науки и образования;

- разрабатывает инструменты тьюторского сопровождения построения индивидуальных образовательных траекторий студентов;

- содействует организации инновационной деятельности различного уровня, в том числе межфакультетских, ориентированных на разные категории участников (в том числе наставничества);

- организует взаимодействие студенческих проектных команд с экспертным сообществом (в том числе в рамках деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»).

### 3.2. функции Технопарка, ориентированные на школьников:

- профориентационная работа со школьниками, целевая работа с абитуриентами;
- практическая подготовка школьников к участию в различных олимпиадах, конкурсах, олимпиадах;
- организация и проведение для школьников учебных семинаров, конкурсов, дебатов, хакатонов, олимпиад и других мероприятий;
- проведение курсов дополнительного образования по основным направлениям Технопарка;
- консультирование школьников по вопросам формирования индивидуальной образовательной программы с использованием ресурсов Технопарка и Университета.

### 3.3. функции Технопарка, ориентированные на педагогических работников образовательных организаций:

- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций;
- реализация программ переподготовки по педагогическим специальностям;
- организация научно-практических мероприятий (семинаров, конференций, форумов, мастер-классов);
- реализация тьюторского сопровождения формирования индивидуальных программ профессионального развития педагогических работников;
- привлечение педагогических работников в качестве наставников и экспертов проектной деятельности школьников и студентов.

3.4. Для реализации возложенных задач Технопарк осуществляет взаимодействие со сторонними организациями в установленном порядке.

## **4. Права и обязанности работников Технопарка.**

### 4.1. Работники Технопарка имеют право:

4.1.1. запрашивать в других структурных подразделениях Университета документы и информацию, необходимые для выполнения Технопарком своих функций, в пределах своих обязанностей;

4.1.2. вносить директору Технопарка предложения о совершенствовании деятельности Технопарка;

4.1.3. пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Университете, необходимыми для обеспечения деятельности Технопарка.

### 4.2. Работники Технопарка обязаны:

4.2.1. сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Технопарка;

4.2.2. совершенствовать и развивать деятельность Технопарка;

4.2.3. выполнять решения ученого совета, приказы и распоряжения по Университету, поручения ректора Университета, директора Технопарка в установленные сроки;

4.2.4. соблюдать законодательство Российской Федерации, устав, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Университета.

## **5. Директор Технопарка**

5.1. Технопарк возглавляет директор, назначаемый на указанную должность приказом ректора Университета.

5.2. Директор Технопарка подчиняется ректору Университета и осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью Технопарка.

5.3. Директор Технопарка выполняет следующие обязанности:

5.3.1. руководит деятельностью Технопарка, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также решений ученого совета, приказов, распоряжений по Университету и поручений руководства Университета;

5.3.2. обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, устава, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов и распорядительных документов Университета;

5.3.3. вносит предложения о совершенствовании деятельности Технопарка, повышения эффективности его работы;

5.3.4. разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности Технопарка; своевременно готовит и предоставляет необходимые аналитические, справочные и другие материалы, а также отчетность по направлениям деятельности Технопарка;

5.3.5. определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, и принимает меры по обеспечению Технопарка этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их рациональному использованию;

5.3.6. принимает участие в заседаниях, совещаниях, проводимых руководством Университета, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Технопарка;

5.3.7. распределяет обязанности между работниками Технопарка; обеспечивает подбор, расстановку кадров, соблюдение работниками трудовой дисциплины; осуществляет контроль деятельности работников Технопарка;

5.3.8. организует повышение квалификации работников Технопарка совместно с подразделениями Университета, отвечающими за указанное направление;

5.3.9. обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного, качественного труда;

5.3.10. контролирует соблюдение работниками Технопарка законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Университета, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка Университета, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

5.3.11. разрабатывает проекты должностных инструкций работников Технопарка и вносит их на утверждение ректору или лицу, им уполномоченному;

5.3.12. организует ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке;

5.3.13. в пределах своих полномочий издаёт распоряжения, дает указания, обязательные к исполнению работниками Центра;

5.3.14. осуществляет от имени Центра взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также сторонними организациями, направленное на достижение целей и решение задач Центра.

5.3.15. выполняет иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета;

5.4. Директор Технопарка имеет право:

5.4.1. требовать от работников Технопарка выполнения в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанностей, определенных их должностными инструкциями;

5.4.2. требовать соблюдения работниками Технопарка законодательства Российской Федерации, устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка Университета, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений ученого совета, приказов, распоряжений и иных локальных актов Университета, поручений руководства Университета;

5.4.3. запрашивать у руководителей структурных подразделений Университета материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Технопарк;

5.4.4. ходатайствовать о поощрении работников Технопарка и о применении к ним дисциплинарных взысканий;

5.4.5. осуществлять иные полномочия в рамках компетенции Технопарка, в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5.5. Директор Технопарка несет ответственность за:

5.5.1. за качественное и своевременное выполнение работниками Технопарка должностных обязанностей;

5.5.2. качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Технопарк настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в

установленные сроки решений ученого совета, приказов, распоряжений по Университету и поручений руководства Университета;

5.5.3. соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, предоставляемой руководству Университета;

5.5.4. утрату документов, образующихся в деятельности Технопарка, и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Технопарк;

5.5.5. непринятие мер по обеспечению организации и ведения делопроизводства в Технопарке в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5.6. Работники Технопарка несут дисциплинарную, административную и другие виды ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение о Технопарке универсальных педагогических компетенций принимается на заседании ученого совета Университета с учетом мнения профсоюзного комитета работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его подписания.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение утрачивает силу с момента введения в действие нового Положения или отмены настоящего Положения.

6.4. Изменения и дополнения в Положение производятся в порядке их принятия и вступают в силу с даты, указанной в решении ученого совета Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
к проекту  
«Положения о Технопарке универсальных педагогических компетенций»

Проректор по ЦСР

Ю.В. Астахова

Проректор по УВР

С.В. Краюшкина

Проректор по УМР

А.П. Плотников

Проректор по НИР

К.А. Подрезов

Проректор по МСиО

Ж.Е. Фомичева

Начальник УПО

Н.С. Гуренкова

Директор департамента  
ДиБО

Т.А. Федорова

Исполнитель  
Директор Технопарка  
\_\_\_\_\_ Ю.П. Андреева

«24» 11 2021 года

Ректору ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
В.А. Панину

**Мотивированное мнение  
первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
по проекту Положения о Технопарке универсальных педагогических  
компетенций**

Настоящее мотивированное мнение принято на заседании первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого «23» ноября 2021 года (протокол от «23» ноября 2021 г. № 41).

«23» ноября 2021 года в адрес первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого был представлен проект Положения о Технопарке универсальных педагогических компетенций.

Проект настоящего Положения соответствует требованиям законодательства, нарушения не выявлены.

На основании изложенного, первичная профсоюзная организация работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого считает возможным принятие (утверждение) Положения о Технопарке универсальных педагогических компетенций.

Председатель первичной профсоюзной  
организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого



М.А. Шелудько