



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
(ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета  
ТГПУ им. Л.Н. Толстого

24 февраля 2025 г.  
(протокол № 4)

Председатель ученого совета  
Ректор  
ТГПУ им. Л.Н. Толстого

К.А. Подрезов

24 февраля 2025 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРЕВОСХОДСТВА «ПЕРЕДОВЫЕ ХИМИЧЕСКИЕ И БИОТЕХНОЛОГИИ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА С.С. ГИТИСА»

Тула, 2025

## **I.       Общие положения**

1.1. Положение о Центре технологического превосходства «Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса» ТГПУ им. Л.Н. Толстого (далее соответственно - Положение, Университет) является основным документом, регламентирующим организационно-правовой статус подразделения и определяющим задачи, функции и общие принципы организации деятельности Центра технологического превосходства «Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса» (далее – Центр).

1.2. Центр создан с целью разработки инновационных материалов и высокоеффективных химических и биологических технологий их получения в соответствии со Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации (Указ Президента РФ №145 от 28.02.2024 г.), Приоритетными направлениями научно-технологического развития и Перечнем важнейших научноемких технологий (Указ Президента РФ №529 от 18.06.2024 г.).

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальных органов власти, Уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Центр является структурным подразделением Университета, осуществляющим научную деятельность. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Центра принимается решением ученого совета Университета.

1.5. Структуру и штатное расписание Центра, изменения в них утверждает ректор Университета по представлению курирующего проректора.

1.6. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет проректор по научно-исследовательской деятельности.

1.7. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра.

1.8. Директор Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.9. На должности работников Центра назначаются лица, отвечающие установленным квалификационным требованиям. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности ректором Университета по представлению директора Центра. Научные сотрудники Центра назначаются на должности в конкурсном порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

1.10. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Центра, утвержденными в установленном порядке.

1.11. Центр осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета.

1.12. Центр имеет собственную интернет-страницу на официальном сайте Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра.

1.13. Центр вправе иметь свой логотип, иные средства индивидуализации для использования в информационных материалах в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.14. Правовой статус и функции подразделений, входящих в состав Центра, определяются настоящим Положением.

1.15. Центр использует в установленном порядке помещения и другое имущество Университета, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

1.16. Делопроизводство в Центре осуществляется согласно установленному в Университете порядку.

## **II. Основные цели и задачи Центра**

2.1. Основной целью работы Центра является разработка новых высокоэффективных научноемких химических и биологических технологий получения инновационных материалов, применение которых возможно в качестве:

- потенциальных лекарственных препаратов и средств защиты растений;
- компонентов для биологически активных добавок и фармацевтических препаратов;
- мономеров для полимерных композиционных материалов;
- источников альтернативных видов химического сырья;
- сорбентов для очистки воды от тяжелых металлов и органических загрязнителей;
- продуктов переработки промышленных и бытовых отходов.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- повышение качества подготовки специалистов по программам высшего профессионального образования на основе интеграции научных исследований, содержания и организации образовательного процесса;

- создание условий для активного непосредственного участия студентов и профессорско-преподавательского состава Университета в теоретических и экспериментальных исследованиях в области органической и биологической химии, технологии органического синтеза, биотехнологии и экологии;

- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс посредством разработки и реализации новых междисциплинарных курсов и практикумов, включение их в учебные планы соответствующих специальностей, направлений и профилей подготовки;

- обеспечение подготовки специалистов по новым направлениям;

- привлечение к учебному процессу ведущих ученых РАН и известных специалистов промышленных предприятий;

- развитие межвузовского сотрудничества в образовательной и научной деятельности;

- привлечение к работе по тематике Центра студентов и молодых исследователей Университета через курсовые и квалификационные работы, аспирантуру, докторантуру, посредством организации конкурсов и проблемных студенческих научных групп;

- взаимный обмен аспирантами и молодыми исследователями с другими университетами и научными центрами;

- использование в учебном процессе современного уникального оборудования, экспериментальных установок, информационных банков данных, в том числе имеющихся в распоряжении институтов РАН, других организаций;

- использование в учебном процессе новых информационных технологий, обучающих систем, локальных и глобальных компьютерных сетей, в том числе региональной академической сети телекоммуникаций;

- популяризация научных идей Центра среди школьников г. Тулы и Тульской области (проведение олимпиад, конкурсов, организация кружков, работа в профильных классах);

- расширение приема по тематике Центра в магистратуру, аспирантуру и докторантуру Университета.

## **III. Организация и деятельность Центра**

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с уставом Университета, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Директор Центра:

- организует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных задачами

Центра, и определяет их перспективы, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных перед подразделением научных задач;

- разрабатывает проекты перспективных и годовых планов работы Центра и представляет их руководству Университета;
- руководит разработкой конкретных заданий, исследовательских и методических программ, экономических обоснований, прогнозов и предложений по развитию научной тематики Центра, других плановых документов и методических материалов;
- определяет соисполнителей плановых научно-исследовательских работ;
- осуществляет научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане Центра, формулирует их конечные цели и предполагаемые результаты и принимает непосредственное участие в проведении важнейших работ;
- контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных специалистами Центра и соисполнителями. Обеспечивает при этом соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования;
- утверждает и представляет на рассмотрение руководству Университета научные отчеты о работах, выполненных подразделением;
- обеспечивает практическое применение результатов исследований, авторский надзор и оказание методической помощи при их внедрении;
- определяет потребность Центра в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ, и принимает меры по обеспечению Центра этими ресурсами, сохранности оборудования, их рациональному использованию;
- обеспечивает эффективную работу Центра, рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их творческой активности;
- следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда;
- участвует в подборе кадров, проводит работу по оценке их деятельности, повышению квалификации, вносит предложения по оплате труда и материальному стимулированию работников с учетом личного вклада в общие результаты работы подразделения;
- выполняет иные функции, предусмотренные уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

### 3.3. Директор Центра несет персональную ответственность за:

- качественное и своевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления Университета, приказов, распоряжений Университета и поручений руководства Университета;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;
- недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления Университета информации, сведений и документов, касающихся деятельности Центра;
- разглашение служебной и конфиденциальной информации, которой располагает Центр;
- не обеспечение надлежащего исполнения договорных обязательств по заключенным договорам;
- недостоверность и несвоевременное обновление информации, размещенной на интернет-странице Центра на официальном сайте Университета;
- ненадлежащее использование предоставленного Центру имущества Университета;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами Университета.

### 3.4. Обсуждение вопросов, касающихся деятельности Центра, проводится на заседаниях Центра, в которых принимают участие все сотрудники Центра, а также (при необходимости) привлеченные специалисты.

3.5. Планирование работы Центра осуществляется на календарный год.

3.6. План работы Центра на следующий год представляется в научную часть (в печатном и электронном виде) в установленные сроки и утверждается проректором по научно-исследовательской работе. Исследования, планируемые Центром, включаются в план НИР Университета.

3.7. Учет результатов деятельности Центра, контроль хода выполнения работ, соблюдение законности, договорной, плановой, финансовой дисциплины и качества работ и услуг осуществляется директором Центра.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета Университета с учетом мнения профсоюзного комитета работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого и вступает в силу с момента его утверждения либо с даты, указанной в решении ученого совета.

4.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение утрачивает силу с момента введения в действие нового Положения или отмены настоящего Положения.

4.3. Изменения и дополнения в Положение производятся в порядке их принятия.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту Положения о центре технологического превосходства «Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса»

Проректор по НИР

Начальник управления  
правового обеспечения



Е.Ю. Ромашина



Н.С. Гуренкова

Проект подготовлен

Директор Центра технологического превосходства  
«Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса»



Ю.М. Атрошенко

«16» февраля 2025 года

тел. +7 (910) 945-69-82

Ректору ТГПУ им. Л.Н. Толстого  
К.А. Подрезову

**Мотивированное мнение  
первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого**

Настоящее мотивированное мнение принято на заседании первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого «20» февраля 2025 года (протокол от «20» февраля 2025 г. № 1).

«20» февраля 2025 года в адрес первичной профсоюзной организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого был представлен проект Положения о центре технологического превосходства «Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса».

Проект настоящего Положения соответствует требованиям законодательства, нарушения не выявлены.

На основании изложенного, первичная профсоюзная организация работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого считает возможным принятие (утверждение) Положения о центре технологического превосходства «Передовые химические и биотехнологии имени профессора С.С. Гитиса».

Председатель первичной профсоюзной  
организации работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого



А.А. Субботин