



Факультет	технологий и бизнеса	
Кафедра	экономики и управления	
Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Направленность (профиль)	Экономика	
Налоги и налогообложение		Б1.В.09

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н.Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от 31 августа 2017 г

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение»

Трудоемкость: 5 зачетных единиц

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки: 2016,2017.

Заведующий кафедрой  Л. Е. Басовский

Декан  А. А. Потапов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	3
бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	7
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
7.1. Основная литература.....	12
7.2. Дополнительная литература	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	13
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
12. Аннотация рабочей программы дисциплины	16
Разработчик	16
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....	17

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	<p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы налоговой системы в России; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. 	В соответствии с учебным планом

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам вариативной части дисциплин основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц по формам обучения	
	очная	Заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180/5	180/5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	58	18
в том числе:		
Лекции	20	8
Практические занятия	36	10
КСР	2	
Самостоятельная работа студента (всего)	86	153
в том числе:		
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	12	53
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	18	50

Подготовка к контрольной работе	4	
выполнение заданий для самостоятельной работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle	16	50
Подготовка к экзамену		
Контроль	36	9
Промежуточная аттестация в форме экзамену		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий (КСРС)	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Налог как сложная экономическая и правовая категория	2	4	2	10
Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства.	2	4		10
Тема 3. Налоги, включаемые в стоимость продукции.	2	4		10
Тема 4. Налоги, включаемые в себестоимость продукции.	4	4		10
Тема 5. Налоги, уплачиваемые за счёт прибыли (дохода) предприятий.	4	4		10
Тема 6. Подоходный налог с физических лиц.	2	4		12
Тема 7. Упрощенная система налогообложения.	2	6		12
Тема 8. Единый налог на вменённый доход.	2	6		12
Итого	20	36		86
Контроль			36	
ИТОГО	180			

Заочная форма обучения

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий (КСРС)	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Налог как сложная экономическая и правовая категория	2	4	2	10
Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства.	2	4		10
Тема 3. Налоги, включаемые в стоимость продукции.	2	4		10
Тема 4. Налоги, включаемые в себестоимость продукции.	4	4		10
Тема 5. Налоги, уплачиваемые за счёт прибыли (дохода) предприятий.	4	4		10
Тема 6. Подоходный налог с физических лиц.	2	4		12
Тема 7. Упрощенная система налогообложения.	2	6		12
Тема 8. Единый налог на вменённый доход.	2	6		12
Итого	20	36		86
Контроль				9
ИТОГО	180			

Тема 1. Налог как сложная экономическая и правовая категория.

Понятие «налог» и «сбор», их различие. Функции налогов. Принципы налогообложения. Классификация налогов. Сущность и классификация налоговых льгот.

Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства

Понятие и теоретические характеристики налоговой системы. Налоговая политика государства: цели и формы. Сущность и основные аспекты налоговых реформ.

Тема 3. Налоги, включаемые в стоимость продукции

Акцизы. Уплата акцизов при импорте. Уплата акцизов по минеральному сырью. Налог на добавленную стоимость, его плательщики, ставки налога

Тема 4. Налоги, включаемые в себестоимость продукции

Земельный налог, его объекты, ставки. Государственная пошлина, её объекты, ставки. Таможенные пошлины, их объекты, ставки.

Тема 5. Налоги, уплачиваемые за счёт прибыли (дохода) предприятий

Налог на имущество предприятия, льготы, отчётный период. Налог на прибыль предприятия и организации. Прибыль от реализации продукции. Ставки налога на прибыль, сроки уплаты налога, льготы малым предприятиям.

Тема 6. Подоходный налог с физических лиц

Налог на имущество предприятия, льготы, отчётный период. Налог на прибыль предприятия и организации. Прибыль от реализации продукции. Ставки налога на прибыль, сроки уплаты налога, льготы малым предприятиям.

Тема 7. Упрощенная система налогообложения

Виды налоговых режимов. Переход к упрощённой системе налогообложения. Ведение учёта и отчётности при УСН.

Тема 8. Единый налог на вменённый доход

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа по дисциплине «Налоги и налогообложение» имеет своей целью закрепление необходимых знаний, умений, отработанных на аудиторных практических занятиях, при выполнении самостоятельных практических заданий. Также задачей самостоятельной работы является развитие навыков работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы библиотек университета, ЭБС, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке.

Самостоятельная работа обучающихся, направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE;
- изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- подготовки к контрольным работам;
- подготовки к экзамену.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины для самостоятельной работы обучающихся включает в себя комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (учебники, опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических заданий, электронный вариант РПД), доступный студентам как в ЭБС, так и в системе управления обучением MOODLE, а также из локальной сети ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н. Толстого» и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=15688>

1. Методическое обеспечение лекционного курса

Методическое обеспечение лекционного курса используется для самостоятельного изучения и повторения теоретического материала, теоретической подготовки к практическим занятиям и экзамену

1. Лунева А.М. Налоги и налогообложение: Курс лекций. Электронный ресурс URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=15688>

2. Методическое обеспечение практических (семинарских) занятий

Методическое обеспечение подготовки к практическим занятиям, используется для контроля самостоятельной работы студентов (тесты, задачи, задания), для выполнений домашних заданий к практическим занятиям.

1. Лунева А.М.: Тесты. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=15688>

2. Лунева А.М. Налоги и налогообложение: Методические указания для подготовки к практическим занятиям. Практикум. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=15688>

3. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1 Лунева А.М. Налоги и налогообложение: Методические указания по подготовки к самостоятельной работе. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/view.php?id=15688>

4. Темы, выносимые на самостоятельную проработку, для подготовки докладов по изученному материалу с последующей защитой на практических занятиях:

1. Понятие «налог» и «сбор», их различие.
2. Функции налогов.
3. Источники финансирования малого бизнеса
4. Система налогов и сборов РФ и режимы налогообложения
5. Прямые и косвенные налоги в России.
6. НДС и его расчёт.
7. Акцизы.
8. Налог на прибыль предприятия и организации.
9. Транспортный налог.
10. Земельный налог.
11. Государственная пошлина.
12. Налог на имущество предприятия.
13. Отчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
14. Ставка подоходного налога.
15. Виды налоговых режимов.
16. Переход к упрощённой системе налогообложения.
17. Ведение учёта и отчётности при УСН.
18. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) для отдельных видов деятельности.
19. Порядок расчёта ЕНВД.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в пункте 1 рабочей программы. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция: «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» ПК-5.

Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знает: -основы налоговой системы в России (ПК-5).	Оценка «отлично» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 85 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной атте-

Умеет:

-использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ПК-5).

станции).

Оценка «хорошо» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 69 до 84 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 53 до 68 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 52 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункты 6.3, 6.4)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно знает налоговое законодательство и виды налогов исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы литературы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает налоговое законодательство и виды налогов грамотно и по существу излагает материал, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания налогового законодательства и видов налогов, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, проверки СРС.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений по дисциплине осуществляется при помощи следующих средств:

Задачи для практических занятий:

Задача1. Организация, применяющая УСН, 15 января предыдущего года приобрела и

ввела в эксплуатацию станок, срок полезного использования которого пять лет. Затраты на его приобретение составили 100 тыс. руб. и были оплачены 20 марта предыдущего года. Станок был реализован 28 июня текущего года. Проведите перерасчет налоговой базы по единому налогу при УСН.

Задача 2. ООО «Восток» перешло на УСН в текущем году и в качестве объекта налогообложения использует доходы, уменьшенные на величину расходов. В предыдущем году ООО «Восток» приобрело и оплатило объект основных средств стоимостью 18 тыс. руб. со сроком полезного использования три года, остаточная стоимость которого на 1 января текущего года составила 12 тыс. руб. Определите стоимость объекта основных средств, включаемую в расходы ООО «Восток» по отчетным периодам при расчете налоговой базы.

Задача 3. Организация по итогам текущего года получила доходы в сумме 500 тыс. руб., расходы за указанный период составили 530 тыс. руб. Определите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет, сумму убытков, переносимых на последующие налоговые периоды, и предельный срок их переноса.

Задача 4. В текущем году организация занималась установкой металлических дверей. В организации работали три человека. Выплата вознаграждений сотрудникам за квартал составила 20 000 руб. Значение коэффициента $K_2=0,4$. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 5. Налогоплательщик, осуществляющий предпринимательскую деятельность по оказанию бытовых услуг населению, с 1 января текущего года переведен на уплату единого налога на вмененный доход. В январе текущего года численность работников (включая индивидуального предпринимателя) составила 7 человек, в феврале - 8 человек, а в марте - 6 человек. Значения корректирующих коэффициентов базовой доходности: $K_1 = 1,32$, $K_2 = 0,5$. Рассчитайте сумму единого налога на вмененный доход.

Задача 6. Вмененный доход в третьем квартале составил 150 000 руб. в месяц. В июле изменился показатель K_1 . С применением нового показателя K_2 вмененный доход организации - 160 000 руб. в месяц. Определите единый налог организации за третий и четвертый кварталы.

Типовые тестовые задания:

1. Специальный налоговый режим - это:

- а. Вид деятельности налоговых органов;
- б. Общий порядок уплаты налогов;
- в. Особый порядок уплаты и исчисления налогов и сборов в течение определенного периода времени.

2. В уставном капитале малого предприятия доля участия субъектов РФ, общественных и благотворительных фондов не превышает:

- а. 25%;
- б. 50%;
- в. 75%.

3. Являются ли субъектами малого предпринимательства ПБОЮЛ?

- а. Да;
- б. Нет.

4. Сокращенный вариант бухгалтерской отчетности для предприятий не обязанных проходить ежегодную аудиторскую проверку включает:

- а. Ф. № 1, Ф. № 2, пояснения к Ф. № 1 и Ф. № 2, Пояснительную записку;
- б. Ф. № 1, Ф. № 2, пояснения к Ф. № 1 и Ф. № 2;
- в. Ф. № 1, Ф. № 2, Ф. № 3.

5. Расчет вмененного дохода ведется на основе:

- а. Закрепленных в учетной политике организации методов прогнозирования;
 - б. Показателя базовой доходности, повышающих (понижающих) коэффициентов;
 - в. Регрессионно-корреляционного анализа.
6. Базовая доходность - это:
- а. Валовой доход, рассчитанный исходя из избранной для расчета базы;
 - б. Условная доходность в стоимостном выражении на ту или иную единицу физического показателя, характеризующего определенный вид деятельности в различных сопоставимых условиях.
7. Можно ли добровольно отказаться от применения ЕНВД?
- а. Да;
 - б. Нет.
8. Освобождаются ли предприятия, переведенные на ЕНВД от ведения расчетных и кассовых операций?
- а. Да;
 - б. Нет.
9. Имеют ли право налогоплательщики, применяющие УСНО, перейти на общий режим налогообложения?
- а. Имеют до окончания налогового периода;
 - б. Не имеют;
 - в. Не имеют до окончания налогового периода.
10. Вновь перейти на УСНО налогоплательщик имеет право:
- а. Через 3 года;
 - б. По разрешению налоговых органов;
 - в. Через год.

Вопросы к экзамену

1. Создание малого предприятия
2. Организационно-правовые формы малого предпринимательства
3. Источники финансирования малого бизнеса
4. Система налогов и сборов РФ и режимы налогообложения
5. Прямые и косвенные налоги в России.
6. НДС и его расчёт.
7. Акцизы.
8. Налог на прибыль предприятия и организации.
9. Транспортный налог.
10. Земельный налог.
11. Государственная пошлина.
12. Налог на имущество предприятия.
13. Отчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
14. Ставка подоходного налога.
15. Виды налоговых режимов.
16. Переход к упрощённой системе налогообложения.
17. Ведение учёта и отчётности при УСН.
18. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД) для отдельных видов деятельности.
19. Порядок расчёта ЕНВД.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По дисциплине «Налоги и налогообложение» разработан комплекс учебно-методических материалов в электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-

справочную и контролирующую функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по выполнению практических работ (в электронном виде); методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания.

Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности.

Преподаватель в данном разделе должен описать методику оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности с использованием разработанных им методических материалов.

Для формирования итоговой оценки знаний (зачёта), умений, навыков и (или) опыта деятельности используется вариант балльно-рейтинговая система, учитывающий значительную долю практических занятий.

Очная форма обучения

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

Оценочное средство	Количество оценочных мероприятий	Количество баллов за 1 нормативное оценочное средство	Максимальное количество баллов
Конспектирование лекций	8 конспектов	1 конспект- 1балл	8
Самостоятельная подготовка к лекционным занятиям	8 тем	1 тема – 2 балла	16
Практические занятия	6 задач	1 задание – 3 балла	18
Тестовые задания Moodle	10 тестовых заданий	1 вопрос теста – 3 балла	30
Контрольная работа Moodle	13 тестовых заданий - вопросов	1 тест-вопрос-1 балл	13
Итого			85

Таким образом, в течение семестра студент получит: 85 баллов

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамен)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Отметка на экзамене
37 – 85	0 – 15	85– 100	Отлично
		69 - 84	Хорошо
		53 – 68	Удовлетворительно
0 – 37	0 – 15	0 – 52	Неудовлетворительно

Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

заочная форма обучения

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

Оценочное средство	Количество оценочных мероприятий	Количество баллов за 1 нормативное оценочное средство	Максимальное количество баллов
Конспектирование	8 конспектов	1 конспект- 1балл	8

Налоги и налогообложение			Б1.В.09
лекций			
Самостоятельная подготовка к лекционным занятиям	8 тем	1 тема – 2 балла	16
Практические занятия	6 задач	1 задание – 3 балла	18
Тестовые задания Moodle	10 тестовых заданий	1 вопрос теста – 2 балла	20
Контрольная работа Moodle	23 тестовых заданий - вопросов	1 тест-вопрос-1 балл	23
Итого			85

Таким образом, в течение семестра студент получит: 85 баллов

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамен)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Отметка на экзамене
37 – 85	0 – 15	85– 100	Отлично
		69 - 84	Хорошо
		53 – 68	Удовлетворительно
0 – 37	0 – 15	0 – 52	Неудовлетворительно

Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации : учебное пособие / Б.А. Романов. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 560 с. : табл. - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452633>

7.2. Дополнительная литература

1. Налоги и налогообложение: учебник /под ред. И. А. Майбурова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 520 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114426
 2. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Пансков. - М.: Юрайт, 2016. - 734 с.
 URL: <http://www.biblio-online.ru/book/8CE58C77-E81C-4C05-B093-94D4C20DD644>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого» – URL: <http://tsput.ru>.
 2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: <http://elibrary.ru>.
 3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). – : URL: <http://gpntb.ru/>.
 4. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. – URL: <http://ellib.gpntb.ru/>

5. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс] –новостной бизнес-портал. - URL: <http://www.rbc.ru>.
6. Электронные книги по налогам и налогообложению / AUP.Ru: Административно-управленческий портал. URL: <http://www.aup.ru/books/i005.htm>.
7. Правовая система Гарант [Электронный ресурс].- Электрон. дан. - : URL:<http://www.garant.ru/products/ipo/system/>
8. Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс].- Электрон. дан. - : URL:<http://www.consultant.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к экзамену.

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

- ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;
- получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТГПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий, приведенное в разделе 4 РПД, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами (см. раздел 4 РПД), используя материалы для самостоятельной подготовки (см. раздел 5 РПД). По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора (см. раздел 5 РПД).

Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям (см. раздел 5 РПД), индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также

должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе (раздел 5 и раздел 7 РПД), Интернет-ресурсам (раздел 8 РПД).

Контроль самостоятельной работы: проводится на аудиторных занятиях, при и принятии зачёта. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольной работы.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже, чем раз в неделю отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов, представленная в разделе 6.4 РПД.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии по дисциплине «Налоги и налогообложение» применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, виртуальных экскурсий и справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.);
- работа в обучающей среде на платформе Moodle <http://moodle.tsput.ru> (Интернет-сайт поддержки электронного обучения в ТГПУ им. Л.Н. Толстого);
- работа в системе тестирования Indigo Software Technologies – <http://indigo.tsput.ru> (Интернет-сайт тестирования ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

Подготовка материалов и отчетов к семинарским и практическим занятиям выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания (практические занятия).

При осуществлении образовательного процесса осуществляется изучение прямых и косвенных налогов, их значение в налогообложении. Используются следующие средства.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г.:

Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;

Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).

2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033;

официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;

портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;

портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

– средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;

– средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;

– средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.
Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом – Moodle.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа представляют собой специальные помещения, оборудованные рабочими местами обучающихся, учебной доской, мультимедийной техникой, предоставляющей возможность использования информационных технологий (представления презентаций, видеодемонстраций и т.д.) и учебно-наглядных пособий..

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для проведения практических занятий задействованы специализированные аудитории– компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий.

Аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющими получать знания, умения и навыки, необходимые для формирования заявленных компетенций. Например, компьютерная лаборатория включает компьютеры с соответствующей периферией и программным обеспечением, и выходом в сеть Интернет.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий, читальный зал Ноби-центра ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузовскому сетевому окружению..

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» у студента должна быть сформирована следующая компетенция: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знать:

- основы налоговой системы в России.

уметь:

- использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам вариативной части дисциплин основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. Объем дисциплины 5 зачетных единиц.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и управления Лунева А.М.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Лунева Анна Марельевна	к.э.н.	доцент	Доцент кафедры экономики и управления

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ****2016-2017 учебный год**

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.