



Факультет	технологий и бизнеса	
Кафедра	экономики и управления	
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент	
Направленность (профиль)	Государственное и муниципальное управление	
	Операционный менеджмент	Б1.Б.17

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент»

Трудоемкость: 5 зачетных единиц

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки: 2014, 2015, 2017

Заведующий кафедрой  Л. Е. Басовский

Декан  А. А. Потапов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.....	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
4. содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
5.1. Методическое обеспечение лекционного курса.....	9
5.2. Методическое обеспечение практических (семинарских) занятий.....	9
5.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.....	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	9
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования.....	17
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
7.1. Основная литература	18
7.2. Дополнительная литература.....	18
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	20
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	21
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	21
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе	23

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами основной профессиональной образовательной программы, является целью освоения дисциплины «Операционный менеджмент»

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знания: Место и роль управления операциями в достижении эффективного управления предприятиями, тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; Основные составляющие, формы и методы организации основной и вспомогательной операционной деятельности, определяющие эффективное управление предприятием;</p> <p>Умения: Использовать систему показателей, характеризующих состояние организации производственных операций и методику их определения; Применять методы нормирования операций технологического процесса, построения циклограмм и сетевых графиков операций производства и технического сервиса изделий; Применять методы и оптимального планирования операций в деятельности организаций;</p>	В соответствии с учебным планом
ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знания: Методы оптимизации операционной деятельности предприятия по различным направлениям его функционирования;</p> <p>Умения: Планировать операционную (производственную) деятельность организаций. Использовать нормативные методы расчета параметров основных и вспомогательных операций предприятия, оценки эффективности внедрения мероприятий для совершенствования управления производством. Применять методы построения моделей операционной деятельности предприятия для различных задач управления ресурсами</p>	В соответствии с учебным планом

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина Б1.Б.17 «Операционный менеджмент» относится к базовым дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (блок 1).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов/ зачетных единиц по формам обучения		
	очная	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180/5	180/5	180/5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	58	58	14
в том числе:			
лекции с	24	24	6
практические занятия	32	32	8
контроль	2	2	
Самостоятельная работа студента (всего)	122	86	157
в том числе:			
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к занятиям	86	50	53
подготовка учебных проектов	12	12	48
подготовка к контрольной работе	6	6	
выполнение заданий для самостоятельной работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle	18	18	56
контроль		36	9
Промежуточная аттестация в форме	зачета	экзамена	экзамена

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий				
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контроль	Самостоятельная работа обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся
1. Управление производственным процессом и его составляющие	2	0		14	8
2. Управление производственным процессом во времени и пространстве	2	6		14	10
3. Управление производственными операциями для различных типов производства	2	2		12	8

Операционный менеджмент			Б1.Б.17		
4. Управление подготовкой производства	4	8		14	10
5. Сетевые методы управления и планирования операций	2	2		14	10
6. Оптимизация операционной деятельности предприятия	4	6		14	10
7. Нормирование операций и стимулирование труда	4	4		16	12
8. Управление вспомогательными операциями на предприятии	2	4		16	16
9. Организация контроля операционной деятельности подразделений предприятия	2	0		8	2
Контроль самостоятельной работы			2		
Итого	24	32	2	122	86

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий				
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Контроль	Самостоятельная работа обучающихся	Самостоятельная работа обучающихся
1. Управление производственным процессом и его составляющие	2	0		14	8
2. Управление производственным процессом во времени и пространстве	2	6		14	10
3. Управление производственными операциями для различных типов производства	2	2		12	8
4. Управление подготовкой производства	4	8		14	10
5. Сетевые методы управления и планирования операций	2	2		14	10
6. Оптимизация операционной деятельности предприятия	4	6		14	10
7. Нормирование операций и стимулирование труда	4	4		16	12
8. Управление вспомогательными операциями на предприятии	2	4		16	16
9. Организация контроля операционной деятельности подразделений предприятия	2	0		8	2
Контроль			2		
Итого	24	32	2	122	86
Контроль					36

Заочная форма обучения

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий
Тула	Страница 5 из 24

Операционный менеджмент		Б1.Б.17		
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды работ	Самостоятельная работа обучающихся
1. Управление производственным процессом и его составляющие	2	2		46
2. Управление производственным процессом во времени и пространстве				
3. Управление производственными операциями для различных типов производства				
4. Управление подготовкой производства	2	4		71
5. Сетевые методы управления и планирования операций				
6. Оптимизация операционной деятельности предприятия				
7. Нормирование операций и стимулирование труда	2	2		40
8. Управление вспомогательными операциями на предприятии				
9. Организация контроля операционной деятельности подразделений предприятия				
Итого	6	8		157
Контроль				9

Содержание тем.

Тема 1. Управление производственным процессом и его составляющие

Введение. Дисциплина «ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ», её основные задачи и роль в формировании способности к восприятию современных экономических явлений, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения. Операционная деятельность в производстве. Организация производства на промышленном предприятии и производственный менеджмент. ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ как система научных знаний и область практической деятельности;

Функции, методы организации, планирования производства. Основные принципы организации и управления производством.

Промышленное производство как сложная система. Состав производственной системы. Предприятие как открытая система. Особенности управления предприятием в современных условиях. Элементы управления производством.

Научные основы организации производства: система категорий, основные элементы и принципы эффективной организации производства. Основные структуры управления промышленным предприятием. Линейные, линейно-функциональные, функциональные. Структура управления предприятием и производственными подразделениями, основные службы и отделы на предприятии.

Тема 2. Управление производственным процессом во времени и пространстве

Производственный процесс; Формы организации производства: специализация производственных систем, концентрация производства, комбинирование и кооперация производства.

Производственный процесс, его элементы (вещественные элементы производства, труд, реализуемая технология организация труда) и принципы построения

Виды движения объектов производства в ходе производственного процесса. Последовательный, параллельный, параллельно-последовательный вид выполнения операций. Преимущества и недостатки, области их применения. Порядок расчета длительности технологических процессов

производственного цикла. Пути сокращения длительности технологических процессов.

Тема 3. Управление производственными операциями для различных типов производства

Характеристика поточного производства. Поточное производство: понятие, признаки, преимущества, эффективность, перспективы развития. Классификация поточных линий, особенности проектирования поточного производства; Расчет основных показателей поточной линии: такт линии, режим линии, количество рабочих мест линии, коэффициент нагрузки рабочего места, скорость движения. Автоматизация производственных процессов

Понятие производственного цикла, основные его составляющие, длительность производственного цикла. Циклограмма технологического процесса, параметры циклограммы и методика их определения.

Серийное производство и управление его параметрами. Основные параметры серийного производства. Расчет оптимальных размеров партий, серий.

Тема 4. Управление подготовкой производства

Задачи и содержание конструкторской подготовки производства при освоении производства новых изделий и при установившемся производстве

Требования, предъявляемые к конструированию продукции. Основные этапы.

Технологическая подготовка и ее организация. Требования, предъявляемые к технологической подготовке производства. Правила отработки конструкции на технологичность. Этапы технологической подготовки.

Содержание материально-технического обеспечения предприятия, его организационные формы и методы. Структура и функции органов управления материально-техническим обеспечением. Системы управления запасами.

Содержание метрологической подготовки, Установление рациональной номенклатуры измеряемых параметров и норм точности измерений и методов, обеспечивающих достоверность входного и приемочного контроля изделий, узлов, деталей, материалов, а также контроля характеристик ТП и оборудования;

Организационно-плановая подготовка: состав и назначение ее составляющих, место в комплексной подготовке производства.

Подготовка кадров на предприятии. Организация набора рабочих и служащих в соответствии со штатным расписанием. Формы обучения кадров по специальности. Организация обучения работающих на производстве.

Тема 5. Сетевые методы управления и планирования операций

Сетевой граф и основы его построения, применение сетевого планирования для оптимизации производственных процессов. Понятие события, работы (операции). Определение длительности операции.

Критический и подкритический путь. Ранние и поздние сроки свершения событий и операций. Порядок их определения. Резервы пути и события. Коэффициент напряженности операций, путей. Оптимизация сетевого графика, определение вероятности выполнения работ сетевого графика в заданные сроки.

Тема 6. Оптимизация операционной деятельности предприятия

Основные понятия оптимизации. Решение и его составляющие. Переменные модели, формулирование общей задачи линейного программирования. Ограничения и целевая функция. Графический и симплекс – метод при решении задачи линейного программирования. Методика определения решения различными методами. Информационные технологии при выработке оптимального решения в бизнес - планировании. Порядок подготовки исходных данных и использование ИТ для поиска оптимального решения.

Тема 7. Нормирование операций и стимулирование труда

Основы организации труда. Основные направления организации труда на предприятии. Организация многостаночного обслуживания, совмещение профессий, обслуживание рабочих мест. Разделение и кооперация труда на предприятии. Их виды. Изучение затрат рабочего времени. Организация рабочих мест и проектирование трудовых процессов

Техническое нормирование труда. Нормы овеществленного и живого труда. Задачи и содержание технического нормирования труда. Классификация норм труда. Структура рабочего времени. Нормы времени, выработки, обслуживания, численности. Методы технического нормирования.

Сущность, принципы и системы материального стимулирования работников. Оплата труда работников основного производства. Материальное стимулирование руководителей, специалистов и служащих по результатам деятельности

Тема 8. Управление вспомогательными операциями на предприятии

Организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств.

Состав, функции, задачи и организация энергетического хозяйства. Составление сводного энергобаланса предприятия. Структура и функции органов управления энергетическим хозяйством.

Организация ремонтного хозяйства предприятия, его состав, значение, функции и задачи. Система технологического обслуживания и ремонта оборудования. Организация ремонтных работ, её формы и методы. Ремонтные нормативы и планирование ремонтных работ. Анализ уровня организации ремонтного хозяйства и

Состав, функции, задачи и организация инструментального хозяйства. Определение потребности предприятия в оснастке: формирование и регулирование запасов инструментальной оснастки. Организация обеспечения рабочих мест инструментальной оснасткой. Структура и функции органов управления инструментальным хозяйством.

Состав, функции, задачи и организация транспортного хозяйства. Выбор транспортных средств и определение потребности в них. Расчет грузооборота и грузопотоков. Планирование работы внутризаводского транспорта. Структура и функции органов управления транспортным хозяйством. Техничко-экономические показатели транспортного хозяйства и пути их улучшения. Совершенствование организации внутризаводского транспорта

Тема 9. Организация контроля операционной деятельности подразделений предприятия

Организация управления качеством операций и продукта и эффективность производства. Качество изделий и технологических процессов производства. Понятие качества продукции и технологического процесса. Единичные и комплексные показатели качества. Методы оценки уровня качества. Виды и методы контроля качества, классификация и назначение. Стандарты качества ИСО 9000.

Показатели уровня организации производства на предприятии, оценка и анализ уровня организации производства. Оценка эффективности внедрения перспективных методов управления и организации производственных процессов. Методика оценки эффективности производства

Организации сервисного обслуживания выпускаемых изделий. Формы и методы сервисного обслуживания, Организация предприятий сервисного обслуживания. Особенности организации производственных процессов сервисного обслуживания. Основные тенденции и закономерности развития организации.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа по дисциплине «Операционный менеджмент» имеет своей целью закрепление необходимых знаний, умений, отработанных на аудиторных практических занятиях, при выполнении самостоятельных практических заданий. Также задачей самостоятельной работы является развитие навыков работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы библиотек университета, ЭБС, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке. Самостоятельная работа обучающихся, направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных ис-

точников информации по заданной теме;

- выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE;
- изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- подготовки к контрольным работам;
- подготовки к экзамену.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины для самостоятельной работы обучающихся включает в себя комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (учебники, опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических заданий, курсовых работ, электронный вариант РПД), доступный студентам как в ЭБС, так и в системе управления обучением MOODLE, а также из локальной сети ФГБОУ ВО «ТППУ им. Л. Н. Толстого» и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=11646>

5.1. Методическое обеспечение лекционного курса

Методическое обеспечение лекционного курса используется для самостоятельного изучения и повторения теоретического материала, теоретической подготовки к практическим занятиям и экзамену: Логвинов С.И. Операционный менеджмент / Конспект лекций. Тула: 2017. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=11646>

5.2. Методическое обеспечение практических (семинарских) занятий

Методическое обеспечение подготовки к практическим занятиям, используется для контроля самостоятельной работы студентов (тесты, задачи, задания), для выполнений домашних заданий к практическим занятиям: Логвинов С.И. Организация производства. / Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ. Тула: 2015. - 25с: Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=11646>

5.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=11646>

Логвинов С. И.: Тесты. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=11646>,

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в пункте 1 рабочей программы. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания

Критерии оценивания

Операционный менеджмент		Б1.Б.17
<p>Знать: Место и роль управления операциями в достижении эффективного управления предприятиями, тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; Основные составляющие, формы и методы организации основной и вспомогательной операционной деятельности, определяющие эффективное управление предприятием; Методы оптимизации операционной деятельности предприятия по различным направлениям его функционирования; (ПК-8, ОПК-6)</p>	<p>Оценка «отлично» («зачтено») выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 81 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> <p>Оценка «хорошо» («зачтено») выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 61 до 81 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> <p>Оценка «удовлетворительно» («зачтено») выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 61 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» («не зачтено») выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).</p>	
<p>Уметь: Использовать систему показателей, характеризующих состояние организации производственных операций и методику их определения; Применять методы нормирования операций технологического процесса, построения циклограмм и сетевых графиков операций производства и технического сервиса изделий; Применять методы и оптимального планирования операций в деятельности организаций; Планировать операционную (производственную) деятельность организаций. Использовать нормативные методы расчета параметров основных и вспомогательных операций предприятия, оценки эффективности внедрения мероприятий для совершенствования управления производством. Применять методы построения моделей операционной деятельности предприятия для различных задач управления ресурсами (ПК-8, ОПК-6)</p>		

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный опыт формирования компетенций, происходит по четырех бальной шкале с Оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка	Требования
«Отлично» «Зачтено»	выставляется студенту, если он глубоко и прочно знает основы организации операционного менеджмента, методов его организации, комплексного подхода к планированию производства, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы литературы.
«Хорошо»	выставляется студенту, если он твердо знает основы методов организации операций на предприятии, их расчета, грамотно и по существу излагает

Операционный менеджмент		Б1.Б.17
«Зачтено»	их, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	
«Удовлетворительно» «Зачтено»	выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания по формам и методам организации операционного менеджмента, его планированию, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении задач.	
«Неудовлетворительно» «Не зачтено»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
<p>Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, проверки СРС.</p> <p>6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине осуществляется при помощи следующих средств:</p> <p>Контрольных работ</p> <p>Контрольная работа №1</p> <p><u>Теоретические вопросы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Виды организационных структур управления и их краткая характеристика • Понятие управления производством, функции управления, методы и принципы управления • Виды производственных структур, основные элементы производственной структуры • Понятие операции, операционной системы, управления операциями. <p><u>Задачи</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Определить длительность технологического и производственного цикла изготовления партии деталей из 30 штук при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном виде движения объектов производства. Изготовление производится транспортными партиями по 10 штук. Обработка производится на 4 операциях длительностью соответственно 25, 20, 15 минут каждая. • При выполнении производственной программы изготовление деталей проводится в на 4 участках цеха 1, после изделия поступают на сборочные операции цеха 2. Время на транспортировку деталей в цехе составляет 5, 10, 7 минут соответственно, а между цехами с учетом погрузочно-разгрузочных работ 35 минут. Время на обработку (технологическое) составляет 10, 35, 20, 14 минут на каждом участке 1 цеха, 30 минут в сборочном цехе. <i>Определить коэффициент прямооточности производственных процессов.</i> • По плану на месяц запланировано выполнение производственной программы цеха в следующем соотношении по декадам: 31, 34, 35% соответственно. При выполнении плана фактическое выполнение составило 15, 25 и 60% соответственно <i>определить ритмичность выполнения плана.</i> • Производственный цикл изготовления изделия составляет 15 суток, из них на межоперационные перерывы приходится в 1 цехе 5% времени, во втором 3%, в третьем 2,5% в смену, на непредвиденный текущий ремонт и подналадку оборудования 6 часов, из-за нарушения снабжения энергией –2 часа. <i>Определить непрерывность процесса.</i> • В ходе выполнения производственного процесса в цехе по обработке одной и той же партии деталей используется станки токарной (2 станка), сверлильной (1 станок), фрезерной 		
Тула		Страница 11 из 24

(2станка) группы, термические печи (2печи) производительность которых соответственно может составить в соответствии с технологическим процессом обработки 20, 23, 12, 10 деталей в час.. *Определить коэффициент пропорциональности* для производственного процесса, считая ведущими технологические операции фрезерной обработки

Контрольная работа №2

Теоретические вопросы

- Характеристика единичного типа производства
- Характеристика серийного типа производства
- Характеристика массового производства
- Характеристика поточного метода организации производства
- Характеристика партионного метода организации производства
- Характеристика индивидуального метода организации производства

Задачи

- Определить оптимальный размер партии при серийном производстве деталей типа А и Б при изготовлении их на токарном участке, причем штучное время на деталь А составляет – 5 минут, подготовительно-заключительное время – 10 мин., для детали Б - 20, 60 мин. соответственно. Допустимый коэффициент потерь на переналадку оборудования - 0,1, а сменный фонд времени работы оборудования - 8 часов. Размер партии скорректировать с учетом того, что производственная программа для А и Б составляет 500 и 1000 штук соответственно.
- Определить такт поточной линии, количество рабочих мест, скорость движения конвейера при изготовлении на линии 500 деталей при фонде времени оборудования линии 8 часов (1 смена), расстояние между рабочими местами – 2 метра выполнении 3 операций с штучным временем 1,2,3 мин. соответственно.

Контрольная работа №3

Теоретические вопросы

- Задачи, функции и составные части организации труда на предприятии
- Методы нормирования труда и их характеристика
- Виды норм труда и их расчет
- Формы и системы оплаты труда на предприятии
- Организация материального стимулирования работников и ее составные части, принципы,

Задачи

- Определить норму времени на изготовление детали и плановую выработку, если основное время на обработку детали составляет 20 минут, вспомогательное 3 минуты, время на обслуживание рабочего места составляет 10% от основного, а на отдых и личные надобности 4% от оперативного. Подготовительно-заключительное время составляет 15 мин. Количество деталей в партии – 100 штук.
- Норма времени на закалку втулок установлена 1ч. 40 мин. на 100 штук. Рабочий за месяц, продолжительность которого по графику составила 160 часов, сдал 11 тыс. втулок. Определить процент выполнения норм выработки.
- Определить норму времени на изготовление детали и плановую выработку, если основное время на обработку детали составляет 30 минут, вспомогательное 4 минуты, время на обслуживание рабочего места составляет 10% от основного, а на отдых и личные надобности 3% от оперативного. Подготовительно-заключительное время составляет 10 мин. Количество деталей в партии – 50 штук..
- Норма обслуживания 1 станка составляет для 1 рабочего 1,5 час, определить норму численности вспомогательных рабочих для обслуживания парка станков участка состоящих из 16 однотипных станков. Длительность смены 8 часов. Определить заработную плату рабочего в бригаде при условии что его зарплата по тарифу = 10000 руб, КТУ рабочего 1,5, заработ-

ная плата бригады за выполненные работы 500000 рублей, зарплаты по тарифу *остальные члены бригады* имеют зарплаты по тарифу 20000, 10000, 20000, 15000, при соответствующих КТУ равных для них 0,5, 2, 1, 1

- Определить заработную плату рабочего изготовившего 150 деталей при нормативной выработке 100 деталей, Оплата производится по прогрессивной шкале, коэффициенты соответствуют проценту выработки: до 100% -1, 101-130% - 1,3, 130-150% - 1,5, более 150% - 2. Простая сдельная расценка за 1 деталь – 100 руб.
- Определить заработную плату бригадира, с окладом 18000 руб., работающего по повременно-премиальной системе, отработавшего в течении месяца из 25 дней 21 день, премированный за своевременное и качественное выполнение работ на 35%
- Определить заработную плату рабочего за изготовление 1000 деталей, при норме времени на 1 деталь - 12 мин., работающего по сдельно-премиальной системе, имеющего зарплату за месяц 20000 руб. (в месяце 20 дней, смена 8 часов), премии за качество работ – 20%

Контрольная работа №4

Теоретические вопросы

- Этапы технологической подготовки, виды технологических карт
- Этапы конструкторской подготовки производства
- Виды планирования на предприятии и их характеристика
- Подготовка производства и ее виды,

Задачи

- Рассчитать годовой объем работ в ремонтно - механическом цехе при проведении капитального
- ремонта 15 токарно-винторезных станков. Определить необходимое количество рабочих на данный ремонт при годовом фонде времени рабочего 1890 часов.
- Определить длительность ремонтного цикла, межремонтных и межосмотровых периодов токарно-винторезного станка, работающего в инструментальном цехе в две смены.
- Установить плановые сроки проведения ремонтных работ и осмотров на текущий год, если известно, что последним ремонтом фрезерного станка в предыдущем году является малый ремонт — M_{0ii} (2-й малый ремонт в ремонтном цикле), проведенный в феврале.
- Годовая программа деталей, обрабатываемых резцами 100000 шт. Основное время обработки – 0,4 часа. Норма износа резца при осуществлении данной технологии 20 часов. Количество инструмента на РМ в цехе – 10 шт, в заточке и ремонте – 6, запас в ИРК - 10 . Определить потребное количество резцов на годовую программу, количество инструментов в цехе (оборотный фонд).
- Страховой запас в ЦИС установлен в размере 30% от переходящего запаса, период между подачей инструмента после заказа – 15 дней Среднедневной расход - 30 шт Время между поступлением партии инструмента – 30 дней. Определить нормы запаса режущего инструмента по системе «максимум – минимум»
- На предприятии ежемесячные перевозки из цеха на склад составляют 100 тонн. Число рабочих дней в месяце – 20. Режим работы 1 – сменный. Транспортировка грузов со склада в цех производится автокарами грузоподъемностью 1 тонна при коэффициенте использования грузоподъемности 0.8. Потери времени составляют 20%. Погрузочно – разгрузочные работы составляют 20 минут. Скорость автокара 40 м/мин, расстояние между цехом и складом 100 м.. Определить необходимое количество автокар для транспортировки грузов между цехом и складом.

Практических занятий по темам:

- Определение параметров основного производства
- Определение параметров вспомогательного производства на предприятии

- Определение норм труда при организации производства на предприятии
- Определение заработной платы сотрудников предприятия по различным формам и системам

Индивидуальных проектных заданий по темам:

- Рассчитать оптимальную длительность технологического процесса с учетом количества рабочих мест, размера программы и передаточной партии изделий, вида движения объектов производства во времени
- Рассчитать циклограмму производства работ по техническому обслуживанию (ремонту) изделия при заданных параметрах основных и вспомогательных технологических операций

Тестовые задания вида:

- Периодичность повторения производственного процесса строго через определенные отрезки времени на всех его стадиях и операциях - это ритмичность(1), пропорциональность(2), такт (3)

Ответ:

К организационной системе бюрократического типа относятся структуры: матричная, (1), функциональная (2), линейно-функциональная (3), дивизиональная (4), линейная (5), программно-целевая (6), бригадная (7), проектная (8).

Ответ:

- В соответствии с характеристикой признака типа производства и номером признака поставить букву соответствующему типу производства: М – массовое, С- серийное, Е – единичное

№	Признак	Характеристика
1.	Номенклатура продукции	Широкая
2.	Построение производственных цехов	Технологическое
3.	Уровень автоматизации	0,5-0,9
4.	Метод организации производства	Единичный с использованием партионного на отдельных участках
5.	Степень специализации оборудования	Универсальное, а на отдельных участках специализированное
6.	Расположение оборудования	По группам однотипных машин
7.	Трудоемкость и себестоимость	Низкая
8.	Использование специальных инструментов и приспособлений	Ограниченное
9.	Технологический процесс изготовления	Маршрутный

Ответ: 1 - _____ 2 - _____ 3 - _____ 4 - _____ 5 - _____ 6 - _____ 7 - _____ 8 - _____ 9 - _____

- Расположите в порядке возрастания длительности технологического цикла виды движения объектов производства параллельное (1), последовательное (2), параллельно-последовательное (3)

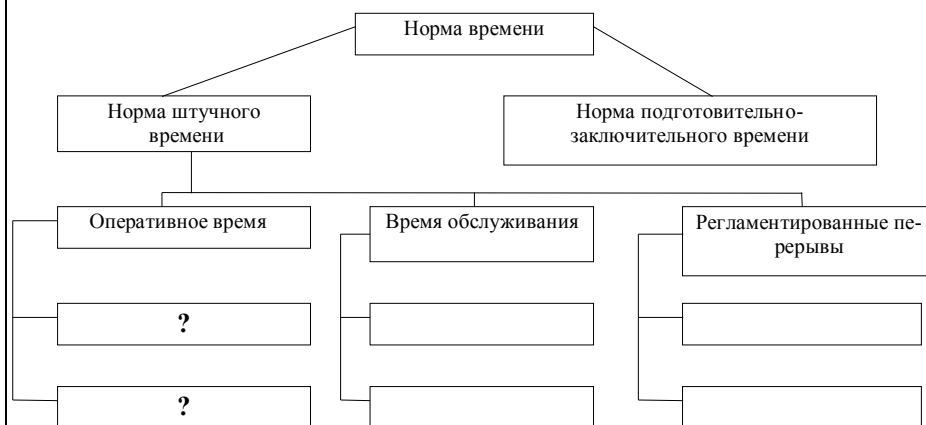
Ответ:

- Главными элементами производственной структуры являются: рабочие места (1), цехи (2), оборудование (3), производства (4) (указать номер или набор номеров)

Ответ:

- Длительность технологического цикла по формуле $t = n \sum_1^K t - \sum_1^{K-1} (n - n_n) * t_{kp} * (i, i + 1)$ определяется для параллельного(1), параллельно-последовательного(2), последовательного вида движения (3).
- Расчет оптимальной партии для изделий требующих значительного времени на переналадку оборудования целесообразно проводить по зависимости

Операционный менеджмент		Б1.Б.17	
$N_{онт} = \frac{\Phi_{см}}{T_{ит.}} \quad (1), \quad N_{онт} = \frac{T_{пз}}{T_{ит.} * K_n} \quad (2)$			
<p>Ответ</p> <ul style="list-style-type: none"> Определите характеристики поточных линий (отметьте крестом) 			
Признаки классификации		<u>Однопредметные ПЛ</u>	
		непрерывные	прерывные
<i>Характер движения</i>			
Принудительный (механизированный)			
Полусвободный (немеханизированный)			
Свободный (ручная подача)			
<i>Состояние изделия</i>			
Подвижное			
Неподвижное			
<i>Характер работы конвейера</i>			
<u>Непрерывный</u> со снятием изделий			
Непрерывный без снятия изделий			
Пульсирующий со снятием изделий			
Пульсирующий без снятия изделий			
<i>Способ транспортировки изделий</i>			
Конвейер			
Транспортер			
<ul style="list-style-type: none"> Определите характеристики поточных линий (отметьте крестом) только для многопредметных ПЛ 			
Признаки классификации		По степени непрерывности процесса	
		непрерывные	прерывные
<i>Чередование партии изделий</i>			
Последовательное			
Параллельное			
Смешанное			
<ul style="list-style-type: none"> Количество продукции, выпускаемое поточной линией в единицу времени действия <i>темпом потока</i> (1), тактом потока (2) <p>Ответ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Детали или сборочные единицы, находящиеся в процессе непосредственной обработки или сборки на рабочих местах, а также детали, подвергающиеся технологическому контролю на специальных рабочих местах ОТК называются <i>технологическим заделом</i> (1), <i>межоперационным оборотным заделом</i> (2), <i>транспортным заделом</i> (3). <p>Ответ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Количество данной продукции (деталей, изделий), которое должно быть отремонтировано (изготовлено) в единицу времени (час, смену, месяц) в определенных организационно-технических условиях – это: норма обслуживания (1), нормированное задание (2), норма времени (3), норма выработки (4) <p>Ответ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Для определения длительности повторяющихся операций применяют: ФРВ (1), хронометраж (2) <p>Ответ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Заполните выделенные составляющие нормы времени 			
Тула		Страница 15 из 24	



- Разделение труда в масштабах всего общества является: частным (1), общим (2), единичным (3)

Ответ:

- Тарифная система оплаты труда состоит из: тарифно-квалификационных справочников (1), баланса рабочего времени (2), тарифных ставок (3), тарифных сеток (4), районных коэффициентов (5)

Ответ:

Примерный перечень вопросов к экзамену (зачету) по дисциплине.

1. Принципы организации и управления производством
2. Состав производственной системы промышленного предприятия, ресурсы предприятия.
3. Типовая структура промышленного предприятия
4. Понятие технологического процесса и его составляющие
5. Типы организационных структур управления
6. Структура управления цехом
7. Типы производства и их характеристика
8. Понятие основного и вспомогательного производства и их основные структурные подразделения.
9. Организационные формы промышленных предприятий и производства
10. Преимущества и недостатки различных видов движения объектов производства
11. Порядок расчета параметров для различных видов движения объектов производства
12. Классификация поточных линий
13. Расчеты параметров поточных линий
14. Длительность цикла и его показатели.
15. Порядок расчета циклограммы
16. Применение СПУ в операционном менеджменте
17. Применение методов оптимизации в операционном менеджменте
18. Порядок построения графической части циклограммы.
19. Пути сокращения длительности производственного цикла
20. Классификация видов кооперации и разделения труда на предприятии
21. Классификация норм труда и методы их определения
22. Порядок расчета норм труда
23. Применение хронометража и ФРВ при нормировании
24. Классификация методов контроля, их назначение
25. Организационные формы контроля на предприятии
26. Порядок организации контроля на рабочем месте и предприятии в целом
27. Организация сервиса на предприятиях.
28. Классификация видов планирования и планов на предприятии
29. Методы расчета потребности в ресурсах и их пополнения на предприятии (на примере инструментального производства).

30. Содержание составляющих оперативного планирования
 31. Этапы конструкторской подготовки
 32. Этапы оценки технологичности конструкции
 33. Классификация, состав и назначение организационно-плановой подготовки
 34. Задачи метрологической подготовки производства
 35. Формы и методы подготовки кадров на предприятии.
 36. Методика определения эффективности ремонтного хозяйства
 37. Система ППР на предприятии и ее элементы
 38. Межремонтные циклы периоды оборудования и их определение
 39. Порядок планирования и расчета объема ремонта оборудования на предприятии
 40. Планирование работ энергетического хозяйства
 41. Виды инструмента и их классификация
 42. Определение оптимального количества инструмента на предприятии.
 43. Определение необходимого количества транспорта на предприятии
 44. Виды контроля качества операций и их назначение
- Типовые задачи для контроля практических навыков* приведены в примерах контрольных работ

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

По дисциплине разработан комплекс учебно-методических материалов в печатном и электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролируемую функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого, он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса.

В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания.

Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности.

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

Оценочное средство	Количество оценочных мероприятий	Количество баллов за 1 нормативное оценочное средство	Максимальное количество баллов
Контрольная работа	Тестовые задания (тема 1,2) Задачи	Тестовые задания – 4 балла Задачи – 9 баллов	13
Контрольная работа	Тестовые задания (тема 3,4) Задачи	Тестовые задания – 4 балла Задачи – 8 баллов	12
Контрольная работа	Тестовые задания (тема 5-8) Задачи	Тестовые задания – 4 балла Задачи – 6 баллов	10
Контрольная работа	Тестовые задания (тема 9-12) Задачи	Тестовые задания – 6 баллов Задачи – 9 баллов	15
Индивидуальное задание	Тестовая задача	Расчет параметров операционной деятельности	10
Тест	20 тестовых заданий	2 тестовых задания – 5 баллов	10
Итого			80

Таким образом, в течение семестра студент получит: 80 баллов

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамен)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Оценка на экзамене (Зачете)
21 – 80	0 – 20	81– 100	Отлично (Зачтено)
		61 - 80	Хорошо (Зачтено)
		41 - 60	Удовлетворительно (Зачтено)
0 – 20	0 – 20	0 – 40	Неудовлетворительно (Не зачтено)

Текущий контроль успеваемости в соответствии с балльно-рейтинговой системой включает в себя обязательный рубежный контроль по блоку тем, который проводится 4 раза в семестр. Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Производственный менеджмент : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 305 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). URL: <https://biblionline.ru/viewer/A0323386-48D1-4948-AB17-E457DF46076B>

7.2. Дополнительная литература

1. Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства / А.П. Агарков, Р.С. Голов. - М.: Дашков и К, 2015. - 272 с. URL: <https://rucont.ru/efd/287090>
2. Пивоваров, С.Э. Операционный менеджмент : учебник для бакалавров / С. Э. Пивоваров. - СПб. : Питер, 2011. - 544 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». URL: <http://tsput.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <https://elibrary.ru>
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). URL: <http://www.gpntb.ru>
4. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. URL: <http://ellib.gpntb.ru>
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] URL: <http://www.gks.ru>
6. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс] – новостной бизнес-портал. URL: <http://www.rbc.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине «Операционный менеджмент» разработан комплекс учебно-методических

материалов в печатном и электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролирующую функции. Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к экзамену.

Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

- Организация лекций с использованием презентаций, выполненных с использованием мультимедийных технологий;
- Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода;
- Использование средств компьютерного моделирования;
- Выполнение индивидуальных практических заданий.

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

– ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации основной профессиональной образовательной программы направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;

– получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТГПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

– ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий, приведенное в разделе 4 настоящего документа, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

2. Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами (см. раздел 4 настоящего документа), используя материалы для самостоятельной подготовки (см. раздел 5 настоящего документа). По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора (см. раздел 5 настоящего документа).

3. Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям (см. раздел 5 настоящего документа), индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе (раздел 5 и раздел 7 настоящего документа), Интернет-ресурсам (раздел 8 настоящего документа).

4. Контроль самостоятельной работы: проводится на аудиторных занятиях и на экзамене. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем

дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольной работы.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже чем раз в неделю отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов, представленная в разделе 6.4 данного документа.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Мультимедийные технологии

Информационные технологии по дисциплине применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ (рефератов, выступлений на семинарах, отчетов по практическому занятию и т.д.);
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, виртуальных экскурсий и справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.);
- работа в обучающей среде на платформе Moodle <http://moodle.tsput.ru> (Интернет-сайт поддержки электронного обучения в ТГПУ им. Л.Н. Толстого);
- работа в системе тестирования Indigo Software Technologies – <http://indigo.tsput.ru> (Интернет-сайт тестирования ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

Подготовка материалов и отчетов к семинарским и практическим занятиям выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания (практические занятия).

Лекционный курс излагается с использованием компьютерных презентаций и мультимедийного оборудования.

При осуществлении образовательного процесса осуществляется поиск, сбор, обработки и анализ маркетинговой информации и представления результатов. Используются следующие средства:

Лицензионное программное обеспечение

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г.:

Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;

Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).

2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033;

официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;

портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

URL: <http://fgosvo.ru>;

портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».

URL: <http://www.ict.edu.ru>.

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

– средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;

– средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC,

URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;

– средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

– Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом – Moodle.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа представляют собой специальные помещения, оборудованные рабочими местами обучающихся, учебной доской, мультимедийной техникой, предоставляющей возможность использования информационных технологий (представления презентаций, видеодемонстраций и т.д.) и учебно-наглядных пособий.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Аудитории оснащены современным оборудованием, позволяющим получать знания, умения и навыки, необходимые для формирования заявленных компетенций.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий, читальный зал Ноби-центра ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузовскому сетевому окружению.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций,
 ПК-8 - владением м навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

Знания:

- Место и роль управления операциями в достижении эффективного управления предприятиями, тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли;
- Основные составляющие, формы и методы организации основной и вспомогательной операционной деятельности, определяющие эффективное управление предприятием;
- Методы оптимизации операционной деятельности предприятия по различным направлениям его функционирования;

Умения:

- Использовать систему показателей, характеризующих состояние организации производственных операций и методику их определения;
- Применять методы нормирования операций технологического процесса, построения циклограмм и сетевых графиков операций производства и технического сервиса изделий;
- Применять методы и оптимального планирования операций в деятельности организаций; Планировать операционную (производственную) деятельность организаций.
- Использовать нормативные методы расчета параметров основных и вспомогательных операций предприятия, оценки эффективности внедрения мероприятий для совершенствования управления производством.
- Применять методы построения моделей операционной деятельности предприятия для различных задач управления ресурсами

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Операционный менеджмент» относится к базовым дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: д.т.н. профессор, профессор кафедры экономики и управления Логвинов С.И.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Логвинов Сергей Иванович	д.т.н	Профессор	Профессор кафедры экономики и управления

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017