



Факультет	иностраннных языков	
Кафедра	английского языка	
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование	
Направленность (профиль)	Иностранный язык (английский)	
Повышенный уровень английского языка		Б1.В.06

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета

протокол № 8 от 31.08.2017 г.

## Рабочая программа дисциплины «Повышенный уровень английского языка»

**Трудоемкость: 5 зачетных единиц**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: заочная**

**Год начала подготовки: 2018, 2017, 2016, 2015, 2014**

Заведующий кафедрой английского языка

Е.А.Вишнякова

Декан

Д.А. Разоренов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП Бакалавриата .....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	5
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	5
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	5
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8
7.1. Основная литература .....	8
7.2. Дополнительная литература .....	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	13
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	14
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины .....	15

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ПК– 4: способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечение качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p> <p>ДПК-1: способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Выпускник демонстрирует:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания средств и стратегий реализации возможностей преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); знания аспектов употребления грамматических, лексических и фонетических явлений языка в зависимости от прагматических и дискурсивных условий общения (ДПК-1);</li> <li>- умения применять возможности преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); умения строить диалогическую и монологическую речь в устной и письменной разновидностях в рамках изученной тематики (ДПК-1);</li> <li>- навыки владения методикой использования преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); навыки владения иностранным языком в рамках изучаемых тем (ДПК-1).</li> </ul>	<p>Формирование компетенций осуществляется в соответствии с учебным планом</p>

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Повышенный уровень иностранного языка» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплины базовой части обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла «Начальный уровень иностранного языка», «Средний уровень иностранного языка», «Базовый уровень иностранного языка», «Продвинутый уровень иностранного языка».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть продвинутым уровнем иностранного языка, пониманием, умениями проектирования образовательного процесса, знанием основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации.

Изучение данной дисциплины является необходимой ступенью для дальнейшего изучения английского языка в рамках дисциплин практики устной и письменной речи и практикумов по различным аспектам иностранного языка. Освоение данной дисциплины необходимо для формирования языковых умений и навыков для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения.

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Вид учебной работы	Объем часов/экзамен-ных единиц
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180/5</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>153</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	153
<b>Контроль:</b>	<b>9</b>
подготовка к экзамену (включая групповую консультацию)	9
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Вокубуляр по теме: образование, структура университета, уровни образования		2		19
Тема 2. Системы образования в России, Великобритании, США		4		20
Тема 3. Лексические упражнения по теме		2		19
Тема 4. Вокубуляр по теме: учебный год, учебные дисциплины		2		19
Тема 5. Устойчивые словосочетания по теме		2		19
Тема 6. Самые известные университеты мира		2		19
Тема 7. Университет, в котором я учусь		2		19
Тема 8. Лексические упражнения по теме		2		19
<b>Контроль:</b>				
Подготовка к экзамену (включая групповую консультацию)			9	
<b>ИТОГО</b>		<b>18</b>	<b>9</b>	<b>153</b>

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов заключается:

- в работе студентов с материалом для практических занятий, анализе литературы и электронных источников информации по изучаемой теме;
- в изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- в выполнении заданий для самостоятельной работы;
- в подготовке к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Организация самостоятельной работы по дисциплине предполагает использование следующего учебно-методического обеспечения:

- методических указаний по дисциплине;
- комплекса заданий для самостоятельной работы;
- типовых оценочных средств и критериев оценивания.

При подготовке к учебным занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны учебная и учебно-методическая литература, представленные и перечень ресурсов сети «Интернет», представленные в данной рабочей программе.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

Формирование компетенций «способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечение качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК– 4); «способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения» (ДПК-1) осуществляется в два этапа в 5 и 6 семестрах.

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенци «способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечение качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК– 4); «способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения» (ДПК-1)

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	средств и стратегий реализации возможностей преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); знания аспектов употребления грамматических, лексических и фонетических явлений языка в зависимости от прагматических и дискурсивных условий общения (ДПК-1);	Оценка «отлично» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 81 до 100 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). Оценка «хорошо» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 61 до 80 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов).

Умения	применять возможности преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); умения строить диалогическую и монологическую речь в устной и письменной разновидностях в рамках изученной тематики (ДПК-1);	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 60 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (или на экзамене набрал менее 10 баллов).
Имеет опыт деятельности:	владения методикой использования преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); навыки владения иностранным языком в рамках изучаемых тем (ДПК-1).	

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций (5, 6 семестры), происходит по пятибалльной шкале оценивания (экзамен).

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 81 до 100 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). На экзамене студент эффективно применяет умение в устной форме передавать информацию в связанных аргументированных высказываниях по широкому кругу интересующих вопросов в рамках межкультурного взаимодействия для решения коммуникативной задачи, демонстрирует грамотный и эффективный выбор стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, что позволяет достичь цели коммуникации. Нестандартные коммуникативные ситуации социального взаимодействия не вызывают затруднений у студента.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 61 до 80 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). На экзамене студент достаточно эффективно использует умения в устной форме передавать информацию в связанных аргументированных высказываниях по ограниченному кругу вопросов в рамках межкультурного взаимодействия для решения коммуникативной задачи; демонстрирует грамотный и эффективный выбор стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации и компьютерной переработки учебной вузовской информации, что позволяет достичь цели коммуникации. Нестандартные коммуникативные ситуации социального взаимодействия иногда вызывают затруднения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 60 баллов (при условии, что на экзамене набрано не менее 10 баллов). На экзамене студент проявляет частичную степень эффективности использования умения в устной форме передавать информацию в связанных аргументированных высказываниях по ограниченному кругу вопросов в рамках межкультурного взаимодействия для решения коммуникативной задачи; демонстрирует выбор стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации не всегда грамотный и эффективный, однако не затрудняет достижение цели коммуникации. Нестандартные коммуникативные ситуации социального взаимодействия часто вызывают затруднения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (или на экзамене набрал менее 10 баллов). На экзамене студент демонстрирует низкую степень эффективности использования умения в устной форме передавать информацию по ограниченному кругу вопросов в рамках межкультурного взаимодействия. Высказывания характеризуются не связанностью, отсутствием оценочных суждений, что затрудняет решение коммуникативной задачи. Осуществляет выбор стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации не всегда грамотно и эффективно, что затрудняет дости-

жение цели коммуникации. Нестандартные коммуникативные ситуации социального взаимодействия вызывают затруднения.

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования и т. п.

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Итоговой формой контроля в 6 семестре является экзамен.

Экзамен проводится в устной форме (с письменной фиксацией ответа) и включает следующие задания:

1. Перевод предложений по тематике курса.
2. Ответ на вопрос по теме курса (устно).

**Примерный вариант итогового теста.**

#### **Exercise 1. Choose the correct option.**

1. In her first year at university, Josephine chose to live in one of the \_\_\_\_\_ next to the university. – a) halls of residence b) extra-curricular activities c) student loans d) forums
2. Marcia is going to take out two \_\_\_\_\_ to help pay for her fees and accommodation costs. – a) extra-curricular activities b) student facilities c) student loans d) halls of residence
3. This is the last day of the school holidays. The spring \_\_\_\_\_ starts on Monday. – a) tutorial b) degree c) notes d) term
4. After I \_\_\_\_\_ from university, I hope to go and work abroad. – a) graduate b) resit c) fail d) revise
5. Last night Ben went to a fascinating \_\_\_\_\_ on physics at the university. – a) research b) lecture c) assignment d) term
6. Chris has got two history \_\_\_\_\_ to write and hand in before the end of term. – a) marks b) degrees c) lectures d) assignments

#### **Exercise 2. Complete the definition with the suitable word.**

assignment    course    graduate    hall    loan    lecture  
mark    research    term    tutorial

1. Tutors give their students a grade or \_\_\_\_\_ for the work they give them.
2. A \_\_\_\_\_ is a series of lessons in a subject.
3. An \_\_\_\_\_ is a piece of work that you have to do as a part of you studies.
4. If you pass your final exam, you \_\_\_\_\_ from university.
5. Some students live in a \_\_\_\_\_ of residence. mark course assignment graduate ha
6. The university year is typically divided into three \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_ is the study of something to discover new facts.
8. In a \_\_\_\_\_, a small group of students discuss something with a teacher.
9. Many students need a student \_\_\_\_\_ from s bank to pay for their university studies.
10. In a \_\_\_\_\_ large group of students listen to an expert talking about a subject. terms

#### **Exercise 3. Match the names of the academic subjects with their definitions.**

Art    History    Chemistry    Biology Geography  
Philosophy    Physics  
Algebra    Music    Literature    Physical Education (PE)  
Computing    Technology    Geometry    Linguistics

1. \_\_\_\_\_ - the study of theories about the meaning of things such as life, knowledge, and beliefs
2. \_\_\_\_\_ - the activity or skill of using computers or programming computers
3. \_\_\_\_\_ - the study of the Earth's physical features and the people, plants, and animals that live in different regions of the world
4. \_\_\_\_\_ - the study of the events of the past
5. \_\_\_\_\_ - the scientific study of the structure of substances and the way they react with other substances
6. \_\_\_\_\_ - the activity of painting, drawing, or creating sculptures
7. \_\_\_\_\_ - the art or activity of writing, performing, or studying music
8. \_\_\_\_\_ - the science that deals with heat, light, and other forms of energy and how they affect objects
9. \_\_\_\_\_ - the part of mathematics that deals with the relationships between lines, angles, and surfaces
10. \_\_\_\_\_ - the study of language and how it works

11. \_\_\_\_\_ - a type of mathematics that uses letters and symbols in place of numbers
12. \_\_\_\_\_ - the scientific study of living things
13. \_\_\_\_\_ - the sports and physical exercise that children learn as a school subject
14. \_\_\_\_\_ - the activity of making or repairing things for your home or getting skills in some simple professions
15. \_\_\_\_\_ - the study of stories, poems, and plays, especially those that are considered to have value as art and not just entertainment

(c) Macmillan Publishers Ltd. 2003

**Exercise 4. Look at the subjects in Exercise 3 and discuss which ones were ...**

1. the hardest/ the easiest to learn
2. the most boring/ the most interesting
3. the least useful/ the most useful

**Exercise 5. Read the passage below. Answer the questions about James's study.**

James said,

"I studied at a local junior college for two years, and then I transferred to Harvard University. I received a B.S. in biology from Harvard and immediately got a job working for a large pharmaceutical company. I didn't like my job, so I quit and went back to school. I had minored in philosophy at Harvard, and I had had some great professors there, so I decided to go back to school and get a master's in ethics. When I complete my master's in June, I am going to go on and get my Ph.D. in bioethics."

1. What did James major in?
2. What was James' secondary area of study at Harvard?
3. What field does James plan to get his doctorate in?

**Exercise 6. Say whether the sentences below are TRUE or NOT TRUE in your country.**

1. The academic year begins in September.
2. Most undergraduates take five or six years to finish their degrees, and many drop out of university.
3. University lecturers and professors aren't well paid.
4. Children at school are usually required to wear a uniform.
5. Schoolchildren are allowed to smoke during breaks.
6. Many postgraduates go abroad to study.
7. Secondary school students can do vocational courses as well as courses in academic subjects.
8. People celebrate graduation day by jumping into fountains.
9. Lectures are often attended by more than 500 students.
10. School vacation in the summer lasts for 2 months.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для удобства подсчета баллов преподавателю рекомендуется вести таблицу учета успеваемости, в которой проставляются баллы за посещение, баллы за работу и т.п., два раза подсчитываются баллы промежуточной аттестации, а также итоговый рабочий балл и соответственно итоговый рейтинговый балл.

При отличной работе можно добавлять бонусные баллы. При предъявлении больничного листа преподаватель может дать студенту (по его желанию) дополнительные задания и оценить их в баллах.

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине складывается из следующих составляющих:

- 1) За работу на практических занятиях, подготовку к ним, выполнение проектов и заданий в ЭОС студент максимально может получить 60 баллов.
- 2) На экзамене ответ студента может быть максимально оценен в **40 баллов**.

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **7.1. Основная литература**

1. Английский язык: переходим на повышенный уровень [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Федеральное агентство по образованию, ГОУВПО Тульский государ-



ственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого ; М. Я. Блох, Ж. Е. Фомичева, Е. А. Евсикова, В. Н. Андреев, Д. А. Разоренов. - Тула : ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2006. - 177 с.

**53 экз.**

2. Дроздова, Т.Ю. English Grammar. Reference & Practice. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб. / Т.Ю. Дроздова, А.И. Берестова, В.Г. Маилова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Антология, 2012. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/36897>. — Загл. с экрана.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Контрольно-тренировочные упражнения повидовременным формам глагола английского языка : пособие для студентов 1-2 курсов неязыковых факультетов вузов. - Тула : Изд-во ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2002. - 37 с. **188 экз.**

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. **Электронная библиотека Юрайт** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: <https://www.biblio-online.ru/>
3. **Электронно-библиотечная система «Лань»** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>
4. **Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого** [Электронный ресурс]: <http://moodle.tsput.ru>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Повышенный уровень английского языка» направлена на формирование у обучающихся готовности к коммуникации на иностранном языке в рамках прикладной и научно-исследовательской деятельности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия посредством развития всех составляющих коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности (ВРД: говорение, аудирование, чтение, письмо). В результате изучения дисциплины студенты должны уметь получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (ВРД: аудирование и чтение); уметь продуцировать тексты в устной и письменной формах (ВРД: говорение и письмо), используя основные языковые средства, лингвистические и паралингвистические маркеры социальных отношений и стратегии языкового взаимодействия (планирования, исполнения, оценивания, коррекции) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с тематикой обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия. Достижения этих результатов обучения требует глубокой и систематической самостоятельной работы студентов.

**Целью** самостоятельной работы студентов является:

- Приобретение новых знаний для конструирования собственного знания в рамках своего лингвистического самообразования;
- Совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе.

**Самостоятельная работа** включает:

- составление тематических глоссариев по заданной тематике;
- ознакомление с источниками из списка дополнительной литературы;
- систематическая работа с аутентичными текстами из учебных пособий, в том числе электронных;

- интенсивная работа с электронными ресурсами и другими источниками информации, в т.ч. аудио и видеоматериалами, с целью совершенствования своего лингвистического самообразования;
  - грамотное выполнение заданий учебно-методических материалов; тестовых заданий в ЭОС;
- Интерактивный подход является основополагающим в организации процесса обучения в данном курсе, что предполагает использование системы специальных правил эффективного познавательного взаимодействия и изменение функций основных участников образовательного процесса вуза: преподавателя и студента. Так, преподаватель выполняет множество ролей (не только учителя, ученого, транслятора информации, организатора взаимодействия и совместной деятельности в условиях непосредственного общения), но и роли управленца, тренера, тьютора, консультанта. Взаимодействие преподавателя и студента имеет важное значение, предполагающее сотрудничество и сотворчество. Именно поэтому, не стесняйтесь обращаться к преподавателю за советом, консультацией, инструкцией. Для организации эффективной самостоятельной работы преподавателями разработаны разнообразные инструкции (рекомендации, алгоритмы), следование которым поможет вам выполнить задания для самостоятельной работы с целью освоения иностранного языка.

1. Научитесь самостоятельно работать со справочной литературой и информационными ресурсами:

- словари (в т.ч. и электронные): найдите себе удобный для вас формат словаря; оптимизируйте его для себя;

- справочники: выберите для себя (посоветуйтесь с педагогом) оптимальный справочник; отмечайте в этом справочнике явления, на которые обращает внимание педагог при прохождении той или иной темы;

- INTERNET, компьютерные обучающие программы, электронные учебные пособия, мультимедийные материалы, основные направления курса найдет свое отражение в данных средствах обучения, позволяя вам во многом автономно и самостоятельно работать над его аспектами. Для применения полученных и обогащения новыми знаниями используйте их возможности.

2. Ищите наиболее оптимальные приемы выполнения различных заданий, ниже описанные алгоритмы работы помогут вам выработать наиболее эффективные для вас.

*Алгоритм работы с аутентичным текстом*

1. Внимательно прочитайте задание к тексту (до его прочтения).
2. Важную роль в понимании текста играют предложения (еще до чтения текста, вы знаете о его содержании больше, чем вы думаешь).
3. Обратите внимание на заголовок (он чаще всего называет тему текста). Затем определите жанр текста, его форму и структуру. Важную помощь могут оказать иллюстрации, они делают текст более видимым.
4. Внимательно изучите слова (некоторые из них, возможно, выделены), о значении слов в тексте можете догадаться: однокоренные, интернациональные и т.п. В случае сомнения контекст поможет вам догадаться о незнакомом слове на основе уже знакомого.
5. Основная информация тесно связана с внутренней структурой текста, с развитием мысли и действия. Обратите внимание на соединительные элементы предложений и текста (союзы, местоимения и т.п., они помогут узнать, как развиваются события).
6. Словарь может быть использован в исключительно сложных ситуациях.
7. С целью достижения понимания текста на уровне содержания прочитайте текст и проверьте предположения, сделанные вами до чтения текста.
8. При повторном чтении следует выполнять различные контрольные задания (выделить содержательную информацию, делить текст на смысловые части, определить основную мысль каждой части текста, отметить ключевые слова в каждой части, уточнить значение отдельных лексических единиц, необходимых для точного понимания информации и т.п.)
9. Особое значение имеют послетекстовые задания (выбор правильного ответа на вопрос, завершение высказывания на основе предложенных тезисов, расположение по порядку,

группировка фактов, перекрестный выбор или установление соответствий, вычеркивание специально вставленных фрагментов, заполнение пробелов в тексте специально пропущенными словами и др.). Из предлагаемых вариантов ответа выберите один, тот, который вы считаете правильным, наиболее точно отвечающим содержанию текста. Увидев вариант ответа, чем-то близкий к содержанию текста, не торопитесь сразу его указывать, так как все варианты ответа в какой-то мере близки правильному. Нужно выбрать самый точный ответ, а не приблизительно правильный. Сначала сопоставьте ответ с абзацем текста, с которым он непосредственно связан, а затем с общим смыслом текста. После этого подставьте другой ответ, который вам кажется вероятным, и сравните с тем, что получится. Это поможет вам избежать ошибок.

10. В качестве заданий на контроль понимания прочитанного могут быть предложены задания типа: «перескажите, расскажите, спишите, докажите, продолжите, дополните, напишите, переведите, аргументируйте, выскажите собственное мнение».

*Алгоритм работы с аудиоматериалами*

1. Прослушайте запись первый раз, не концентрируясь на деталях, обращая внимание на интонацию. Попытайтесь уловить общий смысл аудиотекста. Представьте предложенную ситуацию, т.е. определите: где происходит действие, кто является собеседниками, каковы отношения между ними.
2. В ходе второго прослушивания, составьте ассоциограмму или запишите основное содержание в виде ключевых слов.
3. Воспроизведите аудиозапись (по возможно ближе к тексту);
4. Выполните послетекстовые задания (см. *Алгоритм работы с аутентичным текстом*). Проанализируйте варианты ответов, учитывая лексико-грамматические особенности высказываний.
5. Перескажите содержание аудиотекста в повествовательной форме;
6. Составьте собственный текст по модели, употребив активную лексику.

*Алгоритм работы с заданиями, ориентированными на обучение письму*

Умение выражать свои мысли в письменной форме – одно из наиболее важных, но сложно формируемых умений. Именно поэтому необходимо четко соблюдать последовательность выполнения упражнений.

1. В первую группу упражнений входит написание текста (письмо, открытка, сообщение) в опорой на образец.
2. Вторая группа – упражнения в построении собственного письменного высказывания с использованием различных опор: невербальных (ключевые слова, логическая схема высказывания, план) и вербально-изобразительных (картина, фото и ключевые слова, фразы, выражения).
3. Третья группа – а) задания по обучению письменной речи, используемой в академических целях. Они реализуется через широкое применение заданий, связанных с получением информации, ее переработкой и изложением в письменном виде. Наиболее эффективными являются аннотация, резюме, тезисы. б) Задания по обучению письменной речи для профессиональных целей. Данный тип может реализовываться в таких речевых произведениях, как деловые письма, контракты, объявления, статьи, деловые записки. В данных заданиях закрепление навыков и умений письма подразумевает не только технику, но и умение инициировать дальнейшее общение. Эти упражнения не предполагают опоры на вербальные элементы, стимулы, побуждающие к письменному высказыванию, могут быть сформулированы словесно (проблемный тезис) или визуально (просмотр видео). Для выполнения таких типов задания необходимо:

- внимательно изучить установку и понять цель письма
- научиться правильно использовать опорные тексты, выбирая и перефразируя полезную информацию из них
- использовать различные приемы логической организации и связи текста
- варьировать использование структур и лексики
- помнить об особенностях жанра текста

- не выходить за рамки указанного объема
- следить за почерком.

Студенты имеют возможность продемонстрировать свою способность использовать иностранный язык не только в аудиторной работе, но и во внеаудиторной самостоятельной работе.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

**12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.****1. Планируемые результаты обучения дисциплине.**

Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечение качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК – 4);

способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания средств и стратегий реализации возможностей преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); знания аспектов употребления грамматических, лексических и фонетических явлений языка в зависимости от прагматических и дискурсивных условий общения (ДПК-1);

умения применять возможности преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); умения строить диалогическую и монологическую речь в устной и письменной разновидностях в рамках изученной тематики (ДПК-1);

навыки владения методикой использования преподаваемого предмета для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения (ПК-4); навыки владения первым иностранным языком в рамках изучаемых тем (ДПК-1).

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Повышенный уровень английского языка» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП академического Бакалавриата. При освоении модуля студенты опираются на знания и компетенции, полученные при изучении дисциплин: «Иностранный язык», «Средний уровень английского языка», «Базовый уровень английского языка» и «Продвинутый уровень английского языка».

Дисциплина «Повышенный уровень английского языка» является базовой для дисциплин: «Предпрофессиональный уровень английского языка» и «Профессиональный уровень английского языка».

3. Объем дисциплины 5 зачетных единиц.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: доцент кафедры английского языка Куприна Е.В.

### 13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2016-2017 учебный год

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

#### 2017-2018 учебный год

**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

10. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.

11. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.

12. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

13. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

14. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

15. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

16. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 30 августа 2018 г.



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Учёная степень</b>	<b>Учёное звание</b>	<b>Должность</b>
Куприна Е.В.	К. пед.н.	доцент	Доцент кафедры английского языка