



Факультет	Технологий и бизнеса	
Кафедра	Психологии и педагогики	
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Направленность (профиль)	«Технология» и «Экономика»	
Планирование и обеспечение профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.16.03	

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
(ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»)

на заседании Ученого совета университета

протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры»

Трудоемкость: 2 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2015, 2016, 2017

Заведующий кафедрой психологии
и педагогики _____ С.В. Пазухина

Декан факультета технологий
и бизнеса _____ А. А. Потапов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	4
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения.....	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
7.1. Основная литература.....	14
7.2. Дополнительная литература.....	14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	15
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	19
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....	21

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-1 способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	Выпускник Умеет: – анализировать ситуации в бизнесе и на рынке труда. Владеет навыками и (или) имеет опыт деятельности: - технологиями проведения исследования в области психологии профессиональной карьеры	В соответствии с учебным планом
ОК- 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Выпускник Умеет: – ориентироваться в информации по управлению карьерными процессами и иметь потребность в ее применении; Владеет навыками и (или) имеет опыт деятельности: -совокупностью способов, методов, средств воздействия на участников образовательного процесса	В соответствии с учебным планом
ОПК-5 владением основы профессиональной этики и речевой культуры	Выпускник знает: - основы организации участников образовательного процесса;	В соответствии с учебным планом
ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Выпускник знает: -научные основы управленческой деятельности Умеет: - организовать работу с участниками образовательного процесса на основе методов построения профессиональной карьеры	В соответствии с учебным планом
ДПК-2 способность использовать основы технологической подготовки в профессиональной деятельности	Выпускник знает: -основы личностного роста на основных этапах карьеры	В соответствии с учебным планом

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры» относится к дисциплинам по выбору вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
	очная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	2/72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22
в том числе:	
лекции	8
семинарские занятия	12
КСР	2
Самостоятельная работа студента (всего)	50
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	10
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	10
подготовка к контрольной работе	10
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	14
подготовка к зачету	6
Промежуточная аттестация в форме зачета	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры	2	2		8
Тема 2. Особенности планирования карьеры	2	2		8
Тема 3. Кадровая политика	2	2		7
Тема 4. Методы построения карьеры		2		7
Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста		2		7
Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии.	2	2		7
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				6

ИТОГО

8

12

2

50

Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры

Понятие карьеры. Феномен карьеры в психологических исследованиях. Основные характеристики карьеры. Этапы и виды карьеры. Модели карьеры. Внутренние (мотивы, уровень притязаний, самооценка, здоровье и т.д.) и внешние (социально-профессиональная среда, тип профессиональной организации и т.д.) факторы, влияющие на карьеру. Карьера, ее устойчивость. Профессиональная и внутриорганизационная карьера. Цели карьеры. Выбор карьеры. Правила выбора карьеры.

Тема 2. Особенности планирования карьеры

Процесс планирования и развития карьеры. Особенности планирования карьеры со стороны руководителя и со стороны работника. Профессиональная адаптация. Профессиональное обучение, повышение квалификации. Методы профессионального обучения. Правила управления карьерой. Технологии управления карьерой.

Тема 3. Кадровая политика

Кадровая политика. Принципы, сущность кадровой политики. Сущность и задачи кадрового планирования. Профессиональный рост, карьера как важный элемент кадровой политики. Ротация кадров. Кадровый резерв и его типы. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Планирование работы с кадровым резервом. Этапы работы с резервом. Тенденции и перспективы развития молодежной кадровой политики.

Тема 4. Методы построения карьеры

Методы управления деловой карьерой и продвижения работников в организации. Концепция организации тренинга «Методы построения карьеры». Разработка проекта тренингового занятия для студентов по теме «Методы построения карьеры». Центры развития карьеры.

Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста

Требования, предъявляемые работодателями к молодым специалистам. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста. Профессиональные и личностные качества, необходимые человеку при планировании и реализации карьеры. Профессиональный путь и профессиональный успех.

Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии.

Основные направления поддержки развития карьеры в студенческой среде. Этапы «карьерной подготовки» в вузе: выбор профессиональной карьеры, планирование своей карьеры, реализация плана карьеры, оценка и коррекция карьеры. Проектирование профессиональной карьеры.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается:

- в работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;
- в выполнении учебного проекта (индивидуального задания);
- в изучении теоретического материала к лабораторным работам и практическим занятиям;
- в выполнении заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE
- в подготовке к зачету.

Комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и практических занятий, электронный вариант РПД), доступен студентам в ЭБС, в системе управления

обучением MOODLE, из локальной сети ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н. Толстого» и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы.

При подготовке к лекционным, практическим занятиям и лабораторным работам студентам доступны следующие учебно-методические ресурсы:

1. Абельская, Р. Ш. Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и IT-менеджеров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Ш. Абельская. - Екатеринбург: Урал. ун-т, 2014. - 113 с. - ISBN 978-5-7996-1215-3 : Б. ц.

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=275655

2.Аминов, И. И. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебник / И. И. Аминов. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 287 с. - ISBN 978-5-238-01098-4: Б. ц.
URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=117115

3. Бажданова, Ю. В. Этика и психология деловых отношений [Электронный ресурс]: хрестоматия / Ю.В. Бажданова. - Москва: ЕАОИ, 2011. - 463 с. - ISBN 978-5-374-00416-8: Б. ц.

URL: <http://www.biblioclub.ru/book/90896/>

4. Время выбирать профессию [Электронный ресурс]: сайт / Федеральный институт развития образования ; IT-Студия SoftTime. - М. : [б. и.], 2012. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.
URL:<http://proftime.edu.ru>

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП представлен в таблице пункта 1 данного документа. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-1 способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;

ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОПК-5 владением основы профессиональной этики и речевой культуры;

ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;

ДПК-2 способность использовать основы технологической подготовки в профессиональной деятельности

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	Выпускник знает: - основы организации участников образовательного процесса; -научные основы управленческой деятельности -основы личностного роста на основных этапах карьеры	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)).
Умения	Умеет: - организовать работу с участниками образовательного процесса на основе	

Планирование и обеспечение профессиональной карьеры		Б1.В.ДВ.16.03
	<p>методов построения профессиональной карьеры</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в информации по управлению карьерными процессами и иметь потребность в ее применении; – анализировать ситуации в бизнесе и на рынке труда. 	<p>Отметка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)).</p>
<p>Владеет и (или) имеет опыт деятельности</p>	<p>Владеет и (или) имеет опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совокупностью способов, методов, средств воздействия на участников образовательного процесса - технологиями проведения исследования в области психологии профессиональной карьеры 	
<p>Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций, происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».</p> <p>Отметка «зачтено» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал по курсу дисциплины «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры», исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения полученных знаний на практике, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет лабораторные и практические работы. Как правило, отметка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительной подготовки по соответствующей дисциплине.</p> <p>6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине осуществляется при помощи следующих средств:</p> <p><u>I. практических занятий</u> Примерная тематика практических занятий (очная форма обучения):</p> <ul style="list-style-type: none"> Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры Тема 2. Особенности планирования карьеры Тема 3. Кадровая политика Тема 4. Методы построения карьеры Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии. <p><u>II Выполнения рефератов</u> Примерная тематика рефератов Этапы и стадии профессиональной карьеры. Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру. Особенности планирования карьеры.</p>		
Тула		Страница 7 из 22

Правила управления карьерой.
Работа с кадровым резервом.
Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.
Социально-профессиональная среда и карьера.
Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.
Психологическое сопровождение профессиональной карьеры.
Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.
Технологии построения карьеры.
Методы построения карьеры.
Этапы карьерной подготовки в вузе.
Карьерное портфолио.
Планирование профессиональной карьеры.
Повышение квалификации в области профессиональной карьеры.
Развитие личности и индивидуальности средствами психологии.
Способы саморазвития на основных этапах карьерной подготовки.
Психология карьеры женщины.
Представления о профессиональной карьере у студентов.
Особенности представлений студентов о карьере.
Жизненные планы и профессиональная карьера.
Карьера и семья.
Ключевые моменты карьерного роста.
Карьера как акмеологический личный проект.
Карьера в системе высшей школы.
Диагностика карьерных компетенций.
Тренинги управления карьерой.
Гендерные различия в построении карьеры.
Исследование карьеры в России.
Образ карьеры и его значение.
Основные факторы выбора карьеры.
Теории карьеры.
Трудовая карьера и трудовой путь.
Якорь карьеры: сущность и значение.
Технологии планирования карьеры.
Психология выбора профессии и карьера.
Планирование карьеры в организации.
Методы исследования карьеры в организации.
Карьера: психологическая сущность и практическое значение.

III.Выполнения презентаций

Примерная тематика презентаций.

1. Я и профессия
2. Индивидуальность будущего специалиста
3. Я как профессионал: реальное и потенциальное
4. Первые шаги профессионального пути
5. Как построить карьеру в регионе
6. Профессиональные кризисы.
7. Стадии развития профессионализма
8. Повышение квалификации.
9. Переквалификация.

IV. Выполнения теста.

Тест по дисциплине

- Профессиональная компетентность психолога включает в себя ...
- а) профессионализм
 - б) знания, умения, навыки
 - в) психологические качества
 - г) все ответы верны
2. Определение человеком себя относительно выработанных в обществе критериев профессионализма – это ...
- а) профессиональное самоопределение
 - б) личностное самоопределение
 - в) социальное самоопределение
 - г) все ответы верны
3. Выражение неповторимости, самобытности личности человека, индивидуальное профессиональное мировоззрение – это ...
- а) компетентность
 - б) индивидуальный стиль
 - в) индивидуальность
 - г) все ответы верны
4. Методом самовоспитания является ...
- а) самопознание и самооценка
 - б) самостимулирование
 - в) самовоздействие
 - г) все ответы верны
5. Профессионализация включает в себя ...
- а) выбор профессии
 - б) формирование и осознание себя как профессионала
 - в) развитие своей личности и индивидуальности средства профессии
 - г) все ответы верны
6. Владение приемами личностного самовыражения и саморазвития свидетельствует о таком виде компетентности, как ...
- а) индивидуальная
 - б) личностная
 - в) социальная
 - г) специальная
7. Профессиональное самоопределение начинается с ...
- а) личностного самоопределения
 - б) социального самоопределения
 - в) выбора профессии
 - г) все ответы верны
8. Укажите главную психологическую причину возникновения профориентации:
- а) бурный рост промышленности
 - б) миграция людей из сельской местности в города
 - в) проблема поиска и выбора работы
 - г) значительного количества людей появилась свобода выбора
9. Описательно-технологическая характеристика различных видов профессиональной деятельности, выполненная по определенной схеме – это
- а) модуль профессии
 - б) психограмма
 - в) профессиограмма
 - г) модель специалиста
10. Директор сельской школы – это:
- а) профессия
 - б) должность
 - в) специальность

г) трудовой пост

11. Оказание помощи человеку в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения о выборе специальности (или профессии) с учетом его личностных психологических особенностей и возможностей, а также потребностей общества – это:

- а) профессиональная информация
- б) профессиональный отбор
- в) профессиональная консультация
- г) профессиональная адаптация

12. Какое из представленных понятий шире по значению?

- а) профессиональная ориентация
- б) профессиональное становление
- в) профессиональное самоопределение

13. Психограмма - это:

а) документ, в котором описаны особенности профессии или специальности
б) описание требований, предъявляемых деятельностью к психическим свойствам человека, включенного в данную деятельность

- в) набор тестовых заданий
- г) отрасль знаний, изучающая мир профессий

14. Какие из черт характера определяют отношение человека к труду:

- а) лень
- б) высокомерие
- в) бережливость
- г) гуманность
- д) все ответы верны

15. Профессиональное развитие личности – это ...

- а) развитие профессионально важных качеств
- б) готовность к постоянному профессиональному росту
- в) творчество
- г) все ответы верны

16. Подъем на более высокую ступень структурной иерархии (повышение в должности, которое сопровождается более высоким уровнем оплаты труда)

- а) вертикальная карьера
- б) горизонтальная карьера
- в) статусная карьера
- г) центристремительная карьера

17. Деловая карьера работника, принципиально изменяющего свои служебные функции в процессе трудовой деятельности

- а) комбинированная карьера
- б) внутриорганизационная карьера
- в) неспециализированная карьера
- г) специализированная карьера

18. Карьера – это *(отметьте правильное)*:

- а) продвижение в какой-либо сфере деятельности;
- б) достижение славы, известности, выгоды;
- в) жизненный путь, бег, поприще;
- г) род занятий, профессия;
- д) всё перечисленное.

19. Виды карьеры *(отметьте правильное)*:

- а) политическая;
- б) длительная;
- в) успешная;
- г) вертикальная;

д) горизонтальная.

20. Продолжите фразу: Карьера бывает успешной, если она соответствует (*выберите 1 ответ*):

- а) способностям и интересам человека;
- б) потребностям общества в специалистах;
- в) полученному образованию;
- г) требованиям непосредственного руководителя;
- д) требованиям родителей;
- е) представлениям супруга о карьере спутника жизни.

21. Ступенчатая модель теории профессионального развития Д. Сьюпера включает следующие стадии (*укажите лишнее*):

- а) пубертатный период;
- б) стадия пробуждения;
- в) стадия исследования;
- г) латентный период;
- д) стадия консолидации;
- е) стадия сохранения;
- ж) стадия спада.

22. Комплексная система помощи в выборе и планировании карьеры включает (*укажите лишнее*):

- а) профориентацию;
- б) профконсультирование;
- в) беседы с родителями старшеклассников;
- г) профподбор;
- д) ротацию кадров;
- е) трудоустройство;
- ж) профадаптацию различных групп населения.

23. Стадии профессиональной карьеры каждый сотрудник может ли пройти последовательно, работая в различных организациях:

- а) да;
- б) нет.

24. Какой из перечисленных ниже подходов к понятию карьеры определяет ее как достигнутый результат деятельности и социальный статус

- а) процессный подход;
- б) статусный подход;
- в) индивидуальный подход;
- г) психолого-акмеологический.

V. Собеседования на зачете:

Вопросы к зачету по дисциплине

Понятие карьеры.

Этапы и виды карьеры.

Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.

Цели карьеры.

Особенности планирования карьеры.

Правила управления карьерой.

Кадровая политика.

Работа с кадровым резервом.

Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.

Социально-профессиональная среда и карьера.

Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.

Службы сопровождения профессиональной карьеры.

Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.
 Карьерные технологии.
 Методы построения карьеры.
 Этапы карьерной подготовки в вузе.
 Карьерное портфолио.
 Планирование собственной профессиональной карьеры.
 Профессиограмма. Психограмма.
 Профессиональное обучение.
 Повышение квалификации

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала БРС дисциплины

Баллы, набранные студентом в течение семестра (текущий контроль)	Баллы за промежуточную аттестацию (зачет)	Общая сумма баллов за дисциплину за семестр	Оценка (отметка) на зачете
11-70	0-30	81-100	зачтено
	0-30	61-80	зачтено
	0-30	41-60	зачтено
	0-30	11-40	не зачтено
< 11	0-30	0-40	не зачтено

Рейтинговая оценка работы студента в течение семестра (максимум 100 баллов) формируется из следующих составляющих:

1. ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ (**6 БАЛЛОВ**). Каждое посещенное студентом занятие **1 б.**
2. РАБОТА НА СЕМИНАРАХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ (**ДО 6 БАЛЛОВ**)

Максимальная оценка за участие в дискуссиях, ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий – **1 балл**:

0 баллов ставится, если студент не раскрывает содержание вопроса, не представляет его место в структуре курса, не выявляет практико-прикладное значение вопроса.

0,5 балла – студент дает недостаточно содержательный ответ на поставленный вопрос, не дает определение категориям вопроса.

1 балл - студент демонстрирует глубокий, содержательный и логично выстроенный ответ на поставленный вопрос.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА (**ДО 48 БАЛЛОВ**).

Реферат (устная защита) - до 6 баллов.

5-6 баллов - студент оформил работу в полном соответствии требованиям, дает глубокий, содержательный, логично выстроенный ответ, широкое освещение вопроса с учетом последних исследований психологии по теме реферата, ориентируется в различных подходах и направлениях отечественной и зарубежной психологии, умеет связать содержание вопроса с психолого-педагогической деятельностью, формулирует обоснованные выводы исследования;

4 балла - студент оформил работу в полном соответствии требованиям, дает содержательный, логично выстроенный ответ. В ответе представлено проблемное изложение материала, однако освещение позиций отечественных и зарубежных психологов приведено по вопросу недостаточно полно, бессистемно. Не всегда удачно связываются теоретические знания с практической работой образовательных учреждений.

3 балла – студент оформил работу в полном соответствии требованиям, дается ответ не полный, не последовательный, допускаются неточности. Связь с практикой представлена поверхностно.

2 балла - студент оформил работу с ошибками в оформлении, ответ дается не полный, допускаются неточности. Выводы носят формальный характер.

1 балл - студент оформил работу без соблюдения требований к оформлению и содержанию, ответ дается не полный, допускаются ошибки.

0 баллов – студент не оформил работу в соответствии с требованиями к оформлению и содержанию, не владеет темой реферата, допускает много ошибок в изложении фактического материала и практической значимости излагаемого вопроса. В изложении вопроса отсутствуют выводы. На наводящие, дополнительные вопросы преподавателя студент не отвечает.

Выполнение практических заданий в системе MOODLE

Критерии оценки:

- знание понятийного аппарата;
- понимание сущности и основных идей курса, его актуальности и места в системе вузовского педагогического образования;
- знание и использование педагогической, психологической и специальной литературы;
- логика и четкость изложения материала;
- выраженность собственной позиции;
- выполнение полного объема заданий в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- проявление творческого подхода к выполнению заданий;
- грамотное и эстетическое выдержанное оформление тетради.

Максимальная оценка – **12 баллов** (2 балла по каждой теме).

Шкала оценки:

2 балла - знание основных понятий, полное понимание основных идей курса, его актуальности и роли в системе вузовского педагогического образования; наличие собственной точки зрения на изучаемые проблемы и умение их обосновать; знание и использование разнообразных источников по темам курса; творческое решение поставленных задач; работу отличает орфографическая грамотность, эстетически выдержанное оформление.

1 балл - понимание содержания курса в целом, но есть упущения в трактовке основных положений и понятий курса, недостаточно четкое и логичное изложение материала; слабое понимание собственной педагогической позиции и знание основной литературы; наряду с творческим отмечен репродуктивный характер выполнения заданий; просчеты в оформлении тетради.

0 баллов - искаженное восприятие содержания курса; отсутствие логики и доказательности; невыраженность собственной позиции; большинство заданий не выполнено; шаблонный характер решения предлагаемых задач; грубые ошибки в оформлении работы.

Словарь терминов, оформленный в тетради – **до 10 баллов** (не менее 5 слов по каждой теме).

Конспектирование учебной и научной литературы по мере прохождения учебного материала по разделу - **до 10 баллов** (1 балл за конспект).

КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ (ДО 10 БАЛЛОВ)

- ✓ **Контрольная работа** по завершении прохождения темы – 5 баллов. Оценка зависит от объема и сложности учебного материала.
- ✓ **Контрольное тестирование** по завершении прохождения учебного материала. Максимальная оценка при тестировании - 5 баллов.

ЗАЧЕТ (ДО 30 БАЛЛОВ).

Максимальное число баллов, набранных студентом в течение семестра, может составлять **70 баллов**, максимальное число баллов за аттестацию – **30 баллов**. Итоговая максимальная балльная оценка – **100 баллов**.

Оценочная таблица

№ п/п	Название блоков	Максимальная оценка в баллах
1	Посещение занятий	6
2	Работа студента на семинарах и практических занятиях	6
3	Самостоятельная работа студента в течение семестра	48
4	Контрольные работы	5
5	Контрольное тестирование	5
Итого по результатам практических занятий		70
6	Зачет	30
Итоговая максимальная балльная оценка		100

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Будникова, С.П. Планирование и обеспечение успешной карьеры выпускника [Текст] / С.П. Будникова, Н.В. Просперова, С.А. Радченко. – Тула: Изд-во Тул. гос. пед. ун-та им. Л.Н. Толстого, 2015. – 262 с.

2. Шапиро, С.А. Как построить идеальную карьеру / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 315 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3667-1 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272219>

7.2. Дополнительная литература

1. Парнов, Д.А. Кем быть?: Секреты выбора профессии. Книга, с которой начинается карьера / Д.А. Парнов. - М. : Книжный мир, 2014. - 256 с. : табл. - ISBN 978-5-8041-0695-0 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274577>

2. Пырьев, Е.А. Психология труда : учебное пособие / Е.А. Пырьев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 455 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7163-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999>

3. Журавлева, О.В. Молодежь на рынке труда: содействие занятости, трудоустройству и адаптации: электронное учебное пособие / О.В. Журавлева ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 165 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 104-108. - ISBN 978-5-8353-1666-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437496>

4. Мандель, Б.Р. Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+: учебное пособие для студентов всех уровней обучения / Б.Р. Мандель. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 348 с.: ISBN 978-5-4475-5658-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363425>

5. Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

6. Основы профессиональной психодиагностики : учебно-практическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования ; сост. Е.Б. Черная. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 262 с. : ил, табл., схем. - Библ.в кн. - ISBN 978-5-9795-1290-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363454

7. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой как механизм развития персонала организации: монография / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 220 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2545-3 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272165

8. Самоопределение школьников в сфере рабочих профессий: технологическая стратегия, педагогическое содействие [Текст]: учебно-методическое пособие / ред. В. Н. Кормакова. - Белгород: ИПК НИУ "БелГУ", 2012.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс] : информационный ресурс / East View. – М.: [б.и.], 2012. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц.

URL : www.ebiblioteka.ru

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационный пор-тал / ООО «РУНЭБ» ; Санкт-Петербургский государственный университет. – М.: [б.и.], 2005. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц.

URL : www.elibrary.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры» направлена на обеспечение студентов современными знаниями в области построения успешной карьеры, освоение общих подходов к психологическому обоснованию профессиональной деятельности, выделение основных категорий и понятий психологического описания профессиональной деятельности, и путей ее освоения, ее структуры с учетом специфики различных типов профессий. В результате изучения дисциплины должна быть сформирована способность к успешному продвижению по карьерной лестнице. Основная цель аудиторных занятий по дисциплине «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры» состоит в глубоком усвоении наиболее сложных вопросов учебной дисциплины.

Готовясь к практическим занятиям по дисциплине «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры», студент должен изучить основную и дополнительную литературу по теме будущего занятия, произвести самостоятельно сбор литературы и учебно-методических материалов, подвергнуть их анализу, систематизации и обобщению и подготовить план ответа на каждый вопрос, вынесенный на обсуждение, выполнить задания для самостоятельной работы. Все студенты в обязательном порядке готовятся к каждому семинарскому (практическому) занятию и участвуют в обсуждении, рассматриваемых вопросов.

На семинаре заслушиваются и обсуждаются подготовленные сообщения, содержащие дополнительную информацию по теме семинара. Студент по предварительному согласованию с преподавателем может взять написание реферата или доклада по теме семинара. Выступление с сообщением не должно превышать 10-12 минут. Если на занятии студент выступает с докладом или рефератом, то остальные студенты выступают в качестве содокладчиков.

Примерная тематика семинарских занятий (очная форма обучения):

Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры*План занятия*

1. «Самохарактеристика».
2. «Студент – будущий профессионал».
3. Правила достижения профессионализма.
4. Понятие «карьера». Виды, этапы карьеры
5. Выстраивание успешной профессиональной карьеры.
6. Портрет профессионала.

Задания для самостоятельной работы студентов

1. Составление тезауруса основных понятий по дисциплине.
2. Написание эссе на тему «Успех в профессиональной деятельности».

Требования к эссе: объем эссе 10.000-18.000 знаков, печатная форма; четкая и сжатая формулировка идеи в начале эссе, исследование ее в главной части, повторное прямое обращение к идее в заключение; эссе должно быть четко структурировано и логически построено; критический анализ теоретических положений и личные аргументированные комментарии и идеи в связи с ними; отсутствие плагиата («заимствование» материала из тех или иных источников без ссылок и каких-либо комментариев достаточная причина для неудовлетворительной оценки эссе); оригинальность и самостоятельность работы.

Структура эссе**Заглавие эссе**

Введение – определение основного вопроса эссе.

Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф (в эссе должно быть **не менее трех**) содержит: тезис, доказательство, иллюстрации (подтверждающие примеры), подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение – суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Библиографический список**Тема 2. Особенности планирования карьеры***План*

1. Особенности планирования карьеры со стороны руководителя и со стороны работника.
2. Профессиональная адаптация.
3. Профессиональное обучение, повышение квалификации.
4. Профессиональная аттестация.

Задания для самостоятельной работы студентов

Проект конкурса профессионального мастерства работников психолого-педагогической сферы.

Составление концептуальной карты по теме занятия.

Тема 3. Кадровая политика*План*

1. Сущность, принципы кадровой политики.
2. Сущность, цели и задачи кадрового потенциала.
3. Тенденции и перспективы развития молодежной кадровой политики.
4. Кадровый резерв.

Задания для самостоятельной работы студентов

Разработайте проект центра профориентации и карьеры.

Разработайте проект по теме «Я как профессионал: реальное и потенциальное».

Разработайте проект службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.

Разработайте проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».

Разработайте проект круглого стола с участием работодателей.

Тема 4. Методы построения карьеры*План*

1. Профессионализм. Критерии профессионализма.
2. Уровни, этапы профессионализма.
3. Профессионализация и социализация. Профессионализация и индивидуализация.
4. Успех в профессиональной деятельности.

Задания для самостоятельной работы студентов

План профессионального развития студента.

Метод дорожной карты в профессиональном становлении будущего психолога управления.

Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.*План*

1. Требования, предъявляемые работодателями к молодым специалистам.
2. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.
3. Качества, необходимые человеку при планировании и реализации карьеры.

Задания для самостоятельной работы студентов

Составление карьерного портфолио.

Проект мини-исследования «Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого человека»

Тема 6. Поддержка развития карьеры в студенческом возрасте. Карьерные технологии*План*

1. Основные направления поддержки развития карьеры в студенческой среде.
2. Этапы карьерной подготовки в вузе.
3. Службы сопровождения профессиональной карьеры.

Задания для самостоятельной работы студентов

Разработать проект исследования на тему «Проблемы трудоустройства выпускников»

Разработайте модель исследования по теме «Как построить карьеру в регионе»

Разработайте модель изучения молодежной безработицы.

Разработайте проект практического занятия «Методы построения карьеры»

Разработать проект исследования по теме «Вторичная занятость студентов как способ адаптации к профессиональной деятельности».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г. действует до 01 июня 2016 г. включает: 1.1.Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;
2. Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).
3. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
4. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

6. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

Обучающимся обеспечен доступ к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
- Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Занятия проводятся в специализированных помещениях:

Аудитория , лекторий , оборудованные учебной доской, проектором, экраном, ноутбуком, предназначены для чтения лекций с применением средств мультимедиа.

Аудитория предназначена для проведения занятий семинарского типа.

Аудитория для самостоятельной работы студента представляет собой специальное помещение, оснащенное компьютерной техникой, имеющая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузовскому сетевому окружению.

Указанные аудитории используются для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;

ОК- 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОПК-5 владением основы профессиональной этики и речевой культуры;

ПК-4 способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;

ДПК-2 способность использовать основы технологической подготовки в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания:

-основ организации участников образовательного процесса;

-научных основ управленческой деятельности);

-основ личностного роста на основных этапах карьеры

умения:

-организовать работу с участниками образовательного процесса на основе методов построения профессиональной карьеры ;

– ориентироваться в информации по управлению карьерными процессами и иметь потребность в ее применении ;

– анализировать ситуации в бизнесе и на рынке труда

владеет:

-совокупностью способов, методов, средств воздействия на участников образовательного процесса ;

-технологиями проведения исследования в области психологии профессиональной карьеры

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Планирование и обеспечение профессиональной карьеры» относится к дисциплинам вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

3. Объем дисциплины 2 зачетных единиц.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: к.п.н, доцент Н.А. Пронина

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик (и):

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Пронина Н.А.	К.п.н.		доцент каф. ПиП

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ****2016-2017 учебный год**

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian – контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian – Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional – контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат – код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия – Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.