



Факультет	Психологии
Кафедра	Психологии и педагогики
Направление подготовки	37.03.01 Психология
Направленность (профиль)	Психология управления персоналом
Психология профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.06.02

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

**УТВЕРЖДЕНА**  
на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины  
«Психология профессиональной карьеры»**

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

Заведующий кафедрой  С.В. Пазухина

Декан  Н.А. Степанова

## СОДЕРЖАНИЕ

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата . . . . .	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий . . . . .	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине . . . . .	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине . . . . .	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы . . . . .	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания . . . . .	6
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы . . . . .	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций . . . . .	8
<i>Примерная шкала БРС по дисциплине</i> . . . . .	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины . . . . .	10
7.1. Основная литература . . . . .	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины . . . . .	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины . . . . .	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем . . . . .	24
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине . . . . .	25
12. Аннотация рабочей программы дисциплины. . . . .	27
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины . . . . .	28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК - 8 - способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии	<b><u>Владеет:</u></b> - технологиями проведения стандартного прикладного исследования в области психологии профессиональной карьеры	В соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП
ДПК-3 способность к работе с персоналом, реализации технологий по созданию психологического климата и обеспечению личностного роста сотрудников	<b><u>Знает:</u></b> основы личностного роста на основных этапах карьеры <b><u>Умеет:</u></b> - организовать работу с персоналом на основе методов построения профессиональной карьеры	В соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Психология профессиональной карьеры» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин: Введение в профессию, Психология личности, Возрастная психология, Методология и методы психологии, Психология успеха в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Психология профессиональной карьеры» является базовой для дисциплин

Психология управления, Психолого-педагогические основы обучения управленческих кадров, Современные средства оценивания компетентности управленческих кадров, Психология развития конкурентоспособных кадров и др.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### Очная и заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения	
	Очная	заочная
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>3 / 108</b>	<b>3 / 108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>22</b>	<b>10</b>
в том числе:		
Лекции	8	4
практические занятия	12	6
другие виды контактной работы – КСР	2	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>86</b>	<b>94</b>

Психология профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.06.02	
в том числе:		
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	8	8
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	24	20
подготовка учебного проекта	20	20
подготовка к зачету	6	
<b>Контроль</b>		<b>4</b>
другие виды самостоятельной работы студента	28	46
Промежуточная аттестация в форме зачета		

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С  
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ  
АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Очная форма обучения**

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	занятия семинарского-практического типа	Другие виды работы	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры	1	2		10
Тема 2. Особенности планирования карьеры	1	1		10
Тема 3. Кадровая политика	1	1		10
Тема 4. Методы построения карьеры	1	2		10
Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста	1	1		10
Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии.	1	2		10
Тема 7. Практикум на базе центра профориентации, довузовской подготовки и содействия трудоустройству выпускников вуза	1	1		10
Тема 8. Психологическое сопровождение профессионального и карьерного развития	1	2		10
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				6
<b>ИТОГО</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>86</b>

**Заочная форма обучения**

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	занятия семинарского-практического типа	Другие виды работы	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры	1			
Тема 2. Особенности планирования карьеры	1			8
Тема 3. Кадровая политика	1			8
Тема 4. Методы построения карьеры	1			16

Психология профессиональной карьеры	Б1.В.ДВ.06.02			
Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста		2		16
Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии.		2		16
Тема 7. Практикум на базе центра профориентации, довузовской подготовки и содействия трудоустройству выпускников вуза				15
Тема 8. Психологическое сопровождение профессионального и карьерного развития		2		15
Подготовка к зачету			4	
<b>ИТОГО</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>94</b>

Тема 1. Понятие, этапы и виды карьеры

Содержание темы

Понятие карьеры. Феномен карьеры в психологических исследованиях. Основные характеристики карьеры. Этапы и виды карьеры. Модели карьеры. Внутренние (мотивы, уровень притязаний, самооценка, здоровье и т.д.) и внешние (социально-профессиональная среда, тип профессиональной организации и т.д.) факторы, влияющие на карьеру. Карьера, ее устойчивость. Профессиональная и внутриорганизационная карьера. Цели карьеры. Выбор карьеры. Правила выбора карьеры.

Тема 2. Особенности планирования карьеры

Содержание темы

Процесс планирования и развития карьеры. Особенности планирования карьеры со стороны руководителя и со стороны работника. Профессиональная адаптация. Профессиональное обучение, повышение квалификации. Методы профессионального обучения. Правила управления карьерой. Технологии управления карьерой.

Тема 3. Кадровая политика

Содержание темы

Кадровая политика. Принципы, сущность кадровой политики. Сущность и задачи кадрового планирования. Профессиональный рост, карьера как важный элемент кадровой политики. Ротация кадров. Кадровый резерв и его типы. Принципы формирования и источники кадрового резерва. Планирование работы с кадровым резервом. Этапы работы с резервом. Тенденции и перспективы развития молодежной кадровой политики.

Тема 4. Методы построения карьеры

Содержание темы

Методы управления деловой карьерой и продвижения работников в организации. Концепция организации тренинга «Методы построения карьеры». Разработка проекта тренингового занятия для студентов по теме «Методы построения карьеры». Центры развития карьеры.

Тема 5. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста

Содержание темы

Требования, предъявляемые работодателями к молодым специалистам. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста. Профессиональные и личностные качества, необходимые человеку при планировании и реализации карьеры. Профессиональный путь и профессиональный успех.

Тема 6. Поддержка и развитие карьеры в студенческой среде. Карьерные технологии.

Содержание темы

Основные направления поддержки развития карьеры в студенческой среде. Этапы «карьерной подготовки» в вузе: выбор профессиональной карьеры, планирование своей карьеры, реализация плана карьеры, оценка и коррекция карьеры. Проектирование профессиональной карьеры.

Тема 7. Практикум на базе центра профориентации, довузовской подготовки и содействия трудоустройству выпускников вуза

Содержание темы.

Знакомство с технологиями центра профориентации, довузовской подготовки и содействия трудоустройству выпускников вуза. Апробация анкет, профориентационных занятий, занятий с использованием карьерных технологий и т.д.

Тема 8. Психологическое сопровождение профессионального и карьерного развития  
Содержание темы.

Психологическое сопровождение профессионального развития. Психологическое сопровождение карьерного развития. Технологии профессионального и карьерного развития. Психологическое сопровождение методом профессионального тренинга.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Самостоятельная работа обучающихся заключается:

- в работе студентов с лекционным материалом, анализе литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;
- в изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- в выполнении заданий для самостоятельной работы;
- в подготовке к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Организация самостоятельной работы по дисциплине предполагает использование следующего учебно-методического обеспечения:

- материалов лекционных курсов в электронном варианте;
- материалов практических занятий в электронном варианте;
- методических указаний по дисциплине (п.9);
- наглядных материалов;
- комплекса заданий для самостоятельной работы студентов;
- типовых оценочных средств и критериев оценивания;
- балльно-рейтинговой системы оценивания.

При подготовке к учебным занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны учебная и учебно-методическая литература, представленные в п. 7; перечень ресурсов сети «Интернет», представленный в п. 8 данной рабочей программы.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Формирование компетенции ПК - 8 – способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП, соотнесенными с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

Формирование компетенции ДПК-3 способность к работе с персоналом, реализации технологий по созданию психологического климата и обеспечению личностного роста сотрудников осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП, соотнесенными с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

### **6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
------------------------	-----------------------	---------------------

Знания	основ личностного роста на основных этапах карьеры	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены. Общее количество баллов, набранных в процессе изучения дисциплины, включая баллы, полученные на зачете, составляет не менее 41 балла, что соответствует отметке «зачтено».
Умения	организовать работу с персоналом на основе методов построения профессиональной карьеры	
Навыки	владения технологиями проведения стандартного прикладного исследования в области психологии профессиональной карьеры	Теоретическое содержание дисциплины не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Общее количество баллов, набранных в процессе изучения дисциплины, включая баллы, полученные на зачете, составляет до 40 баллов, что соответствует незачету.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих данный этап формирования заданной компетенции, происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал по дисциплине, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения полученных знаний на практике, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач.

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет необходимые виды работ. Как правило, отметка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительной подготовки по соответствующей дисциплине.

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### *ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ*

Понятие карьеры.

Этапы и виды карьеры.

Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.

Цели карьеры.

Особенности планирования карьеры.

Правила управления карьерой.

Кадровая политика.

Работа с кадровым резервом.  
 Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.  
 Социально-профессиональная среда и карьера.  
 Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.  
 Службы сопровождения профессиональной карьеры.  
 Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.  
 Карьерные технологии.  
 Методы построения карьеры.  
 Этапы карьерной подготовки в вузе.  
 Карьерное портфолио.  
 Планирование собственной профессиональной карьеры.  
 Профессиограмма. Психограмма.  
 Профессиональное обучение. Повышение квалификации  
 Представьте проект центра профориентации и карьеры.  
 Представьте проект по теме «Я как профессионал: реальное и потенциальное».  
 Представьте проект службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.  
 Представьте проект конкурса профессионального мастерства работников психолого-педагогической сферы.  
 Представьте проект профориентационной массовой игры для старшеклассников «Я выбираю профессию».  
 Представьте проект по теме «Первые шаги профессионального пути».  
 Представьте проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».  
 Представьте модель исследования по теме «Как построить карьеру в регионе»  
 Представьте модель изучения молодежной безработицы.  
 Представьте проект практического занятия «Методы построения карьеры»  
 Представьте проект круглого стола с участием работодателей.  
 Представьте проект исследования на тему «Проблемы трудоустройства выпускников»  
 Представьте проект исследования по теме «Вторичная занятость студентов как способ адаптации к профессиональной деятельности».

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### ***Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, по дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы***

Итоговая рейтинговая оценка студентов по дисциплине складывается из следующих составляющих:

1) За каждую тему студент может получить определенное количество баллов, выступая с устными докладами, с докладами, сопровождающимися компьютерными презентациями, выполняя рефераты, задания для самостоятельной работы и пр.

2) За выполнение индивидуального проекта каждый студент может получить максимум 10 баллов.

3) Обязательной формой текущей аттестации знаний является срезовая контрольная работа, которая проводится в форме теста. Максимальная оценка на срезовой контрольной работе (тесте) может составить 10 баллов.

4) На зачете ответ студента может быть максимально оценен в 20 баллов.

##### *Примерная шкала БРС по дисциплине*

№ п/п	Название блоков	Максимальная оценка в баллах
1	Работа студента на практических занятиях, выполнение заданий для СРС, включая подготовку и сдачу рефера-	60



	та	
2	Выполнение индивидуального проекта	10
3	Контрольная работа (прохождение тестирования)	10
4	Сдача зачета	20
	Итоговая максимальная балльная оценка	100

### **Критерии оценивания ответа студента на зачете**

На зачете в зависимости от качества ответа студенту ставятся следующие баллы:

16-20 баллов – студент демонстрирует глубокий, содержательный, логично выстроенный ответ. Осуществляется проблемное изложение материала. Широкое освещение вопроса, изложение последних достижений в изучаемой области. Показывает связь излагаемого материала с будущей профессиональной деятельностью. Формулирует обоснованные выводы, намечает перспективные линии в исследовании вопроса. Студент обобщает информацию по проблематике дисциплины; вырабатывает собственные дефиниции; синтезирует информацию, полученную в ходе изучения данной и смежных дисциплин, предлагает варианты решения проблем в нестандартных ситуациях путем самостоятельного обобщения имеющихся данных; проводит анализ технологий и методов профессиональной карьеры, способен к использованию различных технологий профессиональной карьеры для личностного роста сотрудников, собственного развития и др.

11-15 баллов - содержательный, логично выстроенный ответ. Представлено проблемное изложение материала, однако освещение отдельных позиций проведено не достаточно полно, бессистемно. Не всегда удачно связываются теоретические знания с будущей профессиональной деятельностью. Студент демонстрирует осознанное усвоение информации по предмету; способен синтезировать полученную информацию; способен проводить анализ технологий и методов профессиональной карьеры, способен к использованию различных технологий профессиональной карьеры для личностного роста сотрудников, собственного развития и др.

10-6 баллов – ответ неполный, непоследовательный. Отсутствует проблемность в изложении материала. Допускаются фактические неточности и ошибки в освещении теории вопроса. Связь с практикой упущена или представлена поверхностно. Выводы не всегда аргументированы, носят формальный характер. На наводящие вопросы экзаменатора студент отвечает не в полном объеме, демонстрирует механическое запоминание информации. В то же время студент способен проводить анализ отдельных технологий и методов профессиональной карьеры, способен к использованию некоторых технологий профессиональной карьеры для личностного роста сотрудников, собственного развития и др.

0-5 баллов - вопрос не раскрыт. Студент не способен к усвоению информации по проблематике дисциплины; не способен к синтезированию информации по проблематике дисциплины; не может провести анализ технологий и методов профессиональной карьеры, не способен к использованию различных технологий профессиональной карьеры для личностного роста сотрудников, собственного развития и др.

Максимальное число баллов, набранных студентом в течение семестра, может составлять 80 баллов, максимальное число баллов за промежуточную аттестацию – 20 баллов.

Итоговая максимальная балльная оценка – 100 баллов.

Для возможности сопоставления балльных и академических оценок действует следующая линейная шкала соответствия балльных и академических оценок.

Баллы, набранные студентом в течение семестра (текущий контроль)	Баллы за промежуточную аттестацию (зачет)	Общая сумма баллов за дисциплину в семестр	Отметка на зачете
77-80	0 – 20	81 – 100	зачтено
61-76	0 – 20	61 – 80	зачтено
41-60	0 – 20	41 – 60	зачтено
21-40	0 – 20	21 – 40	не зачтено

&lt; 21

0 – 20

0 – 40

не зачтено

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

1. Будникова, С.П. Планирование и обеспечение успешной карьеры выпускника [Текст] / С.П. Будникова, Н.В. Просперова, С.А. Радченко. – Тула: Изд-во Тул. гос. пед. ун-та им. Л.Н. Толстого, 2015. – 262 с.

2. Шапиро, С.А. Как построить идеальную карьеру / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 315 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3667-1 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272219>

### 7.2. Дополнительная литература

Пырьев, Е.А. Психология труда : учебное пособие / Е.А. Пырьев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 455 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7163-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999)

Журавлева, О.В. Молодежь на рынке труда: содействие занятости, трудоустройству и адаптации: электронное учебное пособие / О.В. Журавлева ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 165 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 104-108. - ISBN 978-5-8353-1666-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437496](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437496)

Мандель, Б.Р. Современная психология управления. / Б.Р. Мандель. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 348 с.: ISBN 978-5-4475-5658-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363425>

Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой как механизм развития персонала организации: монография / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 220 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2545-3 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272165>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

PsyJournals.ru [Электронный ресурс] : портал психологических изданий / ГОУ ВПО Московский городской психолого-педагогический университет. - М. : [б. и.], 2007. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://psyjournals.ru>

Флогистон [Электронный ресурс]: информационный проект / К. Ефимов; А. Жичкина. - М.: [б. и.], 2003. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://flogiston.ru/library>

Soc.Lib.ru - Электронная библиотека - Социология, Психология, Управление [Электронный ресурс] : сайт / М. Мошков. - М. : [б. и.], 2003. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://soc.lib.ru>

Куб - Кооб.Ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Г. Ефимов ; В. Никонов. - М. : [б. и.], [2000]. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://www.koob.ru>

Библиотека Гумер - Гуманитарные науки [Электронный ресурс] : сайт. - Б.м. : [с. п.], Б. г. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://www.gumer.info/>

Псипортал [Электронный ресурс] : портал / Изд. дом "Питер". - СПб. : [б. и.], 2001. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://psy.piter.com/> Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс] : информационный ресурс / East View . – М., 2012. - Загл. с титул. экрана. -

URL: [www.ebiblioteka.ru](http://www.ebiblioteka.ru)

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационный портал / ООО "РУНЭБ", Санкт-Петербургский государственный университет. – М., 2010. - Загл. с титул. экрана. - URL: [www.eLibrary.ru](http://www.eLibrary.ru)

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Методические указания студентам по организации СРС*

#### **1. Работа с лекционным материалом**

**Запись лекций ведется в произвольной форме.** Это может быть стиль учебной программы (назывные предложения); некоторые студенты важнейшие мысли выделяют цветными фломастерами или применяют выделяющие подтемы боковые «фонарики». При этом слушателям важно стремиться к специальной предметной интерпретации сообщаемых общих знаний. Предполагаются и систематические возвращения к предыдущим текстам.

**Необходима подготовка к слушанию лекции.** Эта подготовка для студентов начинается с ознакомления с рабочей программой, с просмотра записей предыдущих лекций, восстановления в памяти их материала, с психологического настроя на предстоящую работу.

**Слушание лекций** - деятельность, в которой проявляется умение осмысленно воспринимать в записи получаемый материал. Лекционные записи помогают сосредотачивать внимание на главном, обдумывать и осмысливать услышанное, осознавать план и логику изложения преподавателем материала. Такая работа нередко, особенно поначалу, вызывает определенные трудности у студентов: некоторые стремятся записывать все дословно, другие пишут отрывочно, у третьих запись получается хаотичная. Чтобы избежать этих ошибок, целесообразно придерживаться **ряда правил.**

1. После записи ориентирующих и направляющих внимание данных (тема, цель, план лекции, рекомендованная литература) важно попытаться проследить, как они раскрываются в содержании, подкрепляются формулировками, доказательствами, а затем и выводами.

2. Записывать следует основные положения и доказывающие их аргументы, наиболее яркие примеры и факты, поставленные преподавателем вопросы для самостоятельной проработки.

3. Стремиться к четкости записи, ее последовательности, выделяя темы и подтемы, вопросы и подвопросы, используя цифровую и буквенную нумерацию (римские и арабские цифры, большие и малые буквы), красные строки, выделение абзацев, подчеркивание главного и т.д.

4. Форма записи материала может быть различной - в зависимости от специфики изучаемого предмета; уместны и свои краткие пояснения к записям.

5. Запись лекции лучше вести в сжатой форме, короткими и четкими фразами. Каждому студенту полезно выработать свою систему сокращений, в которой он мог бы разбираться легко и безошибочно. Даже отлично записанная лекция предполагает дальнейшую самостоятельную работу над ней (осмысление ее содержания, логической структуры, выводов). Особенно важно в процессе самостоятельной работы над лекцией выделить новый понятийный аппарат, уяснить суть новых понятий, при необходимости обратиться к словарям и другим источникам, заодно устранив неточности в записях.

6. Работа над лекцией стимулирует самостоятельный поиск ответов на самые различные вопросы, в частности, над какими понятиями следует поработать, какие обобщения сделать, какой дополнительный материал привлечь.

Главным же средством, направляющим самообразование, является **выполнение различных заданий по тексту лекции.** Например, составить ее развернутый план или тезисы; ответить на вопросы проблемного характера, скажем, об основных тенденциях развития той или иной проблемы; наконец, придумать и составить проверочные тесты по проблеме, написать и «защитить» по ней реферат, сделать графические схемы.

**Система работы над материалами лекций** входит в систему выполнения определенных заданий по тексту лекций. Задания можно разделить на следующих три уровня.

- задания *репродуктивного* уровня: составить развернутый план обобщающей лекции, составить тезисы по материалам лекции;
- задания *продуктивного* уровня: ответить на вопросы проблемного характера, составить опорный конспект по схеме, выявить основные тенденции развития проблемы;
- задания *творческого* уровня: составить проверочные тесты по теме, защитить реферат и графические темы по данной проблеме.

## **2. Общий алгоритм подготовки к практическим занятиям.**

Выбрав тему, студент должен:

- 1) составить свой план-график подготовки к семинару (для приобретения широкого видения проблемы студент старается осмыслить ее объем);
- 2) познакомиться с содержанием темы по базовому учебному пособию или другой основной рекомендуемой литературе;
- 3) выявить основные идеи, раскрывающие данную проблему, сверить понятийную базу со справочниками, энциклопедией;
- 4) подготовить план-проспект раскрытия выбранной проблемы;
- 5) выявить неясные для себя вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения;
- 6) составить тезисы выступления на отдельных листах для последующего внесения дополнений и подготовить доклад или реферат для сообщения на семинаре;
- 7) проанализировать собранный материал для дополнительной информации по темам семинара;
- 8) готовясь к выступлению на семинаре, по возможности проконсультироваться с преподавателем;
- 9) относиться к собранному материалу как к источнику будущих исследований.

Среди обязательных **требований к практическому занятию** - предварительное ознакомление с темой, содержанием и необходимой литературой.

Все перечисленные ниже формы организации занятий и методы обучения сочетают в себе традиционные и инновационные подходы в организации аудиторной и самостоятельной работы студентов по дисциплине.

**Занятие лекционного типа** - учебное аудиторное занятие, в процессе которого преподаватель(ли) устно систематически, последовательно излагает группе студентов содержание учебного материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса в соответствии с учебно-тематическим планом изучаемой дисциплины.

**Практическое занятие (занятие семинарского типа)** – групповое учебное аудиторное практико-ориентированное занятие студентов, проводимое под руководством преподавателя как правило с использованием интерактивных методов обучения по заранее оговоренной тематике и определенному кругу вопросов. В настоящей рабочей программе указан перечень вопросов к соответствующим занятиям по темам и перечислены информационные ресурсы для их подготовки.

**Тренинг** - форма активного обучения, направленная на развитие знаний, умений, навыков и социальных установок.

**Проект** - это уникальная деятельность, направленная на воплощение замысла, идеи, образа в форму описания, обоснования, раскрывающую сущность замысла и возможность его практической реализации. В качестве проекта могут выступать: листовки, плакаты, рекламные ролики, видеоклипы, литературное и музыкальное произведения. Примерная тематика проекта приводится выше.

**Доклад** – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы аспиранта. Тему для доклада целесообразно согласовывать с научным руководителем.

**Реферат** - это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носить про-

блемно-поисковый характер.

*Эссе* – очерк, прозаическое сочинение свободной композиции и небольшого объема, трактующий различные проблемы в свободной форме. Является составной частью портфолио студента по дисциплине.

*Тест* – стандартизированные знания, результат выполнения которых позволяет измерить знания, умения и навыки испытуемого. Разработанные тесты ориентированы не на форму представления знаний, а на оценивание достижений студентов с позиции творчества, с позиции способности к самостоятельной поисковой работе.

#### **4. Подготовка к зачету.**

Зачет по дисциплине включает следующие взаимосвязанные составляющие:

1. теоретический вопрос по дисциплине;
2. защиту практико-ориентированного проекта;
3. портфолио работ студентов по дисциплине.

### **Примерная тематика практических занятий**

#### **Тема. Понятие карьеры**

##### *План занятия*

1. «Самохарактеристика».
2. «Студент – будущий профессионал».
3. Правила достижения профессионализма.
4. Понятие «карьера».
5. Выстраивание успешной профессиональной карьеры.
6. Портрет профессионала.

##### *Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

1. Составление тезауруса основных понятий по дисциплине.
2. Написание эссе на тему «Успех в профессиональной деятельности».

Требования к эссе: объем эссе 10.000-18.000 знаков, печатная форма; четкая и сжатая формулировка идеи в начале эссе, исследование ее в главной части, повторное прямое обращение к идее в заключение; эссе должно быть четко структурировано и логически построено; критический анализ теоретических положений и личные аргументированные комментарии и идеи в связи с ними; отсутствие плагиата («заимствование» материала из тех или иных источников без ссылок и каких-либо комментариев достаточная причина для неудовлетворительной оценки эссе); оригинальность и самостоятельность работы.

#### **Структура эссе**

##### **Заглавие эссе**

**Введение** – определение основного вопроса эссе.

**Основная часть** – ответ на поставленный вопрос. Один параграф (в эссе должно быть **не менее трех**) содержит: тезис, доказательство, иллюстрации (подтверждающие примеры), подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

**Заключение** – суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

#### **Библиографический список**

### **Тема. Особенности планирования карьеры**

##### *План*

1. Особенности планирования карьеры со стороны руководителя и со стороны работника.
2. Профессиональная адаптация.
3. Профессиональное обучение, повышение квалификации.

## 4. Профессиональная аттестация.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

Проект конкурса профессионального мастерства работников психолого-педагогической сферы.

Составление концептуальной карты по теме занятия.

**Тема. Человек как личность и индивидуальность в системе служебно-профессионального продвижения**

*План*

1. Что такое индивидуальность? Кто (что) способствуют становлению индивидуальности?
2. Рисунок на тему «Индивидуальность и все о ней».
3. Работа в микрогруппах
4. Анализ биографий знаменитых людей с целью выявления условий и способов становления индивидуальности.
5. Индивидуальность в профессии.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

Выполнение письменной работы по теме «Индивидуальность и особенности ее развития в студенческом возрасте»

**Тема 4. Кадровая политика**

*План*

1. Сущность, принципы кадровой политики.
2. Сущность, цели и задачи кадрового потенциала.
3. Тенденции и перспективы развития молодежной кадровой политики.
4. Кадровый резерв.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

Разработайте проект центра профориентации и карьеры.

Разработайте проект по теме «Я как профессионал: реальное и потенциальное».

Разработайте проект службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.

Разработайте проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».

Разработайте проект круглого стола с участием работодателей.

**Тема. Технология успеха в профессиональной деятельности**

*План*

1. Профессионализм. Критерии профессионализма.
2. Уровни, этапы профессионализма.
3. Профессионализация и социализация. Профессионализация и индивидуализация.
4. Успех в профессиональной деятельности.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

План профессионального развития студента.

Метод дорожной карты в профессиональном становлении будущего психолога управления.

**Тема. Социально-профессиональная среда и карьера**

*План*

1. Профессиональная общность и их виды.
2. Характеристики профессиональной общности.
3. Профессиональная среда.
4. Психологический климат в коллективе.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

## Примерная тематика рефератов

Этапы и стадии профессиональной карьеры.  
Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.  
Особенности планирования карьеры.  
Правила управления карьерой.  
Работа с кадровым резервом.  
Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.  
Социально-профессиональная среда и карьера.  
Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.  
Психологическое сопровождение профессиональной карьеры.  
Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.  
Технологии построения карьеры.  
Методы построения карьеры.  
Этапы карьерной подготовки в вузе.  
Карьерное портфолио.  
Планирование профессиональной карьеры.  
Повышение квалификации в области профессиональной карьеры.  
Развитие личности и индивидуальности средствами психологии.  
Способы саморазвития на основных этапах карьерной подготовки.  
Психология карьеры женщины.  
Представления о профессиональной карьере у студентов.  
Особенности представлений студентов о карьере.  
Жизненные планы и профессиональная карьера.  
Карьера и семья.  
Ключевые моменты карьерного роста.  
Карьера как акмеологический личный проект.  
Карьера в системе высшей школы.  
Диагностика карьерных компетенций.  
Тренинги управления карьерой.  
Гендерные различия в построении карьеры.  
Исследование карьеры в России.  
Образ карьеры и его значение.  
Основные факторы выбора карьеры.  
Теории карьеры.  
Трудовая карьера и трудовой путь.  
Якорь карьеры: сущность и значение.  
Технологии планирования карьеры.  
Психология выбора профессии и карьера.  
Планирование карьеры в организации.  
Методы исследования карьеры в организации.  
Карьера: психологическая сущность и практическое значение.

**Тема. Поддержка развития карьеры в студенческом возрасте. Карьерные технологии***План*

1. Основные направления поддержки развития карьеры в студенческой среде.
2. Этапы карьерной подготовки в вузе.
3. Службы сопровождения профессиональной карьеры.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

Разработать проект исследования на тему «Проблемы трудоустройства выпускников»  
Разработайте модель исследования по теме «Как построить карьеру в регионе»  
Разработайте модель изучения молодежной безработицы.  
Разработайте проект практического занятия «Методы построения карьеры»

Разработать проект исследования по теме «Вторичная занятость студентов как способ адаптации к профессиональной деятельности».

**Тема. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.**

*План*

1. Требования, предъявляемые работодателями к молодым специалистам.
2. Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.
3. Качества, необходимые человеку при планировании и реализации карьеры.

*Примерные задания для самостоятельной работы студентов*

Составление карьерного портфолио.

Проект мини-исследования «Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого человека»

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для текущей оценки знаний, умений, навыков и, и критерии их оценивания**

**ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

*(оценивание знаниевого компонента компетенции)*

1. Профессиональная компетентность психолога включает в себя ...
  - а) профессионализм
  - б) знания, умения, навыки
  - в) психологические качества
  - г) все ответы верны
2. Определение человеком себя относительно выработанных в обществе критериев профессионализма – это ...
  - а) профессиональное самоопределение
  - б) личностное самоопределение
  - в) социальное самоопределение
  - г) все ответы верны
3. Выражение неповторимости, самобытности личности человека, индивидуальное профессиональное мировоззрение – это ...
  - а) компетентность
  - б) индивидуальный стиль
  - в) индивидуальность
  - г) все ответы верны
4. Методом самовоспитания является ...
  - а) самопознание и самооценка
  - б) самостимулирование
  - в) самовоздействие
  - г) все ответы верны
5. Профессионализация включает в себя ...
  - а) выбор профессии
  - б) формирование и осознание себя как профессионала
  - в) развитие своей личности и индивидуальности средства профессии
  - г) все ответы верны



6. Владение приемами личностного самовыражения и саморазвития свидетельствует о таком виде компетентности, как ...

- а) индивидуальная
- б) личностная
- в) социальная
- г) специальная

7. Профессиональное самоопределение начинается с ...

- а) личностного самоопределения
- б) социального самоопределения
- в) выбора профессии
- г) все ответы верны

8. Психограмма - это:

- а) документ, в котором описаны особенности профессии или специальности
- б) описание требований, предъявляемых деятельностью к психическим свойствам человека, включенного в данную деятельность

- в) набор тестовых заданий
- г) отрасль знаний, изучающая мир профессий

9. Профессиональное развитие личности – это ...

- а) развитие профессионально важных качеств
- б) готовность к постоянному профессиональному росту
- в) творчество
- г) все ответы верны

10. Подъем на более высокую ступень структурной иерархии (повышение в должности, которое сопровождается более высоким уровнем оплаты труда)

- а) вертикальная карьера
- б) горизонтальная карьера
- в) статусная карьера
- г) центростремительная карьера

11. Деловая карьера работника, принципиально изменяющего свои служебные функции в процессе трудовой деятельности

- а) комбинированная карьера
- б) внутриорганизационная карьера
- в) неспециализированная карьера
- г) специализированная карьера

12. Карьера – это *(отметьте правильное)*:

- а) продвижение в какой-либо сфере деятельности;
- б) достижение славы, известности, выгоды;
- в) жизненный путь, бег, поприще;
- г) род занятий, профессия;
- д) всё перечисленное.

13. Виды карьеры *(отметьте правильное)*:

- а) политическая;
- б) длительная;
- в) успешная;
- г) вертикальная;
- д) горизонтальная.

14. Продолжите фразу: Карьера бывает успешной, если она соответствует *(выберите 1 ответ)*:

- а) способностям и интересам человека;
- б) потребностям общества в специалистах;

- в) полученному образованию;
- г) требованиям непосредственного руководителя;
- д) требованиям родителей;
- е) представлениям супруга о карьере спутника жизни.

15. Ступенчатая модель теории профессионального развития Д. Сьюпера включает следующие стадии (*укажите лишнее*):

- а) пубертатный период;
- б) стадия пробуждения;
- в) стадия исследования;
- г) латентный период;
- д) стадия консолидации;
- е) стадия сохранения;
- ж) стадия спада.

16. Комплексная система помощи в выборе и планировании карьеры включает (*укажите лишнее*):

- а) профориентацию;
- б) профконсультирование;
- в) беседы с родителями старшеклассников;
- г) профподбор;
- д) ротацию кадров;
- е) трудоустройство;
- ж) профадаптацию различных групп населения.

17. Стадии профессиональной карьеры каждый сотрудник может ли пройти последовательно, работая в различных организациях:

- а) да;
- б) нет.

18. Какой из перечисленных ниже подходов к понятию карьеры определяет ее как достигнутый результат деятельности и социальный статус

- а) процессный подход;
- б) статусный подход;
- в) индивидуальный подход;
- г) психолого-акмеологический.

19. Метод оценки персонала, предусматривающий беседу с работником в режиме «вопрос–ответ» по заранее составленной схеме или без таковой для получения дополнительных сведений о человеке – это метод:

- а) интервьюирования
- б) анкетирования
- в) социологического опроса
- г) тестирования

20. Стремление повышать свою квалификацию, быть уверенным в себе, стремиться к лидерству — это ...

- а) физиологические потребности
- б) потребность принадлежать к какой-либо группе
- в) потребность в признании и уважении
- г) потребность в самовыражении

21. Обучение, включение, достижение успеха, профессионализм, переоценка ценностей, мастерство, пенсионный период составляют ...

- а) этапы карьерного роста
- б) элементы трудовой мотивации
- в) социальные составляющие карьеры
- г) стадии трудовой жизни

22. К разновидностям профессиональной подготовки вне рабочего места можно отнести:

- а) вводный инструктаж
- б) производственные курсы
- в) конференции, семинары, тренинги
- г) школы передового опыта

23. Какой метод наиболее эффективен для обучения персонала поведенческим навыкам (ведение переговоров, проведение заседаний, работа в группе):

- а) деловые игры
- б) ротация
- в) ученичество и наставничество
- г) лекция

24. Группа работников, способных к определенной деятельности, отвечающих требованиям, предъявляемым организацией к персоналу и прошедших систематическую целевую квалификационную подготовку имеет название:

- а) кадровый потенциал
- б) кадровый резерв
- в) кадровый состав
- г) кадровый фундамент

25. При каком типе карьеры конкретный работник в процессе своей профессиональной деятельности проходит различные стадии развития: обучение, поступление на работу, профессиональный рост, поддержка индивидуальных профессиональных способностей, уход на пенсию?

- а) профессиональная
- б) политическая
- в) внутриорганизационная
- г) ступенчатая

26. Стадии профессиональной карьеры каждый сотрудник может ли пройти последовательно, работая в различных организациях?

- а) да
- б) нет

27. Что такое «ротация персонала»?

- а) оценка и сравнение результатов деятельности работников организации
- б) аттестация работников организации
- в) оформление работника на соответствующую должность
- г) перемещение работников, необходимое в конкретно сложившихся обстоятельствах

28. Как называют совокупность средств и методов должностного продвижения персонала, применяемых в организации?

- а) система служебно-профессионального продвижения
- б) система стимулирования и мотивации
- в) система стратегического планирования и прогнозирования

29. Центростремительная карьера:

- а) движение к руководству организации
- б) повышение квалификации
- в) чередование вертикального и горизонтального роста

30. Совокупность физических и духовных свойств отдельного работника называется:

- а) трудовой потенциал
- б) трудовой ресурс
- в) трудовая характеристика
- г) трудовой опыт

*ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ  
(оценивание знаний и умений)*

Этапы и стадии профессиональной карьеры.

Внутренние и внешние факторы, влияющие на карьеру.

Особенности планирования карьеры.

Правила управления карьерой.  
Работа с кадровым резервом.  
Успешные стратегии построения профессиональной карьеры.  
Социально-профессиональная среда и карьера.  
Поддержка и развитие карьеры в студенческом возрасте.  
Психологическое сопровождение профессиональной карьеры.  
Факторы построения успешной профессиональной карьеры молодого специалиста.  
Технологии построения карьеры.  
Методы построения карьеры.  
Этапы карьерной подготовки в вузе.  
Карьерное портфолио.  
Планирование профессиональной карьеры.  
Повышение квалификации в области профессиональной карьеры.  
Развитие личности и индивидуальности средствами психологии.  
Способы саморазвития на основных этапах карьерной подготовки.  
Психология карьеры женщины.  
Представления о профессиональной карьере у студентов.  
Особенности представлений студентов о карьере.  
Жизненные планы и профессиональная карьера.  
Карьера и семья.  
Ключевые моменты карьерного роста.  
Карьера как акмеологический личный проект.  
Карьера в системе высшей школы.  
Диагностика карьерных компетенций.  
Тренинги управления карьерой.  
Гендерные различия в построении карьеры.  
Исследование карьеры в России.  
Образ карьеры и его значение.  
Основные факторы выбора карьеры.  
Теории карьеры.  
Трудовая карьера и трудовой путь.  
Якорь карьеры: сущность и значение.  
Технологии планирования карьеры.  
Психология выбора профессии и карьера.  
Планирование карьеры в организации.  
Методы исследования карьеры в организации.  
Карьера: психологическая сущность и практическое значение.

### *ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ПРОЕКТНЫХ ЗАДАНИЙ*

*(оценивание умений и навыков)*

Разработайте проект центра профориентации и карьеры.  
Разработайте проект по теме «Я как профессионал: реальное и потенциальное».  
Разработайте проект службы сопровождения профессиональной карьеры в вузе.  
Разработайте проект конкурса профессионального мастерства психологов управления.  
Разработайте проект профориентационной массовой игры для старшеклассников «Я выбираю профессию».  
Разработайте проект по теме «Первые шаги профессионального пути».  
Разработайте проект по теме «Прогнозирование востребованности кадров в регионе».  
Разработайте модель исследования по теме «Как построить карьеру в регионе»  
Разработайте модель изучения молодежной безработицы.  
Разработайте проект круглого стола с участием работодателей.

**Оценивание доклада / сообщения**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	Полнота раскрытия темы Последовательность Доступность, ясность излагаемого материала Связь теоретического материала с практикой Наличие примеров Логическая завершенность выступления Формулирование выводов	3
Умение излагать материал в ходе публичного выступления	Культура речи Четкость дикции Темп изложения Свободное изложение материала без опоры на конспект	1
Ответы на вопросы	Умение аргументировать свою позицию Четкость ответов на поставленные вопросы Быстрота ориентации в теоретическом материале	1
Максимальное количество баллов:		5

**Оценивание эссе**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала.	- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.	1 балл
Анализ и оценка информации	- грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию; - дает личную оценку проблеме;	1 балл
Построение суждений	- ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру эссе.	1 балл

Максимальное количество баллов: 3

**Оценивание устного отчета о СРС в процессе собеседования**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Способность проводить критический анализ	Умение правильно использовать полученные теоретические знания для проведения анализа Полнота проведенного анализа Тщательность анализа Критерии анализа Последовательность изложения Доказательность Опора на конкретные примеры Аргументированность Умение обосновывать свою позицию Способность прогнозировать возможные эффекты психологического воздействия рекламных материалов Логическая завершенность Наличие выводов	5
Максимальное количество баллов:		5

**Оценивание реферата**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме;</li> <li>- самостоятельность выполнения работы</li> </ul>	2
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяет категории анализа;</li> <li>- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;</li> <li>- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;</li> <li>- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);</li> <li>- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;</li> <li>- дает личную оценку проблеме</li> </ul>	2
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и четкость изложения;</li> <li>- логика структурирования доказательств;</li> <li>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;</li> <li>- приводятся различные точки зрения и их лич-</li> </ul>	2

	ная оценка; - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемного научного реферата	
Оформление работы	- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным техническим требованиям оформления научного текста.	1
Максимальное количество баллов:		7

**Оценивание индивидуального проекта**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Содержательные и структурные характеристики проекта	Последовательность в построении проекта (соблюдение структуры проекта, раскрытие структурных компонентов проекта). Практикоориентированность проекта. Оригинальность (новизна проекта): - ориентирован на существующие образцы (ссылки на практику, исследования); - проявляет творческий подход, ищет нестандартные решения.	6 балла
Презентация	Структура презентации Использование различных форм подачи информации (текст, таблицы, схемы, графики). Лаконичность и доступность изложения, соответствие устному сообщению. Использование программных средств, которые отвечают современным возможностям наглядного представления материала. Грамотность Не перегруженность информацией Уместная анимация Цветовая гамма Единообразие шрифтов, размещение текста, иллюстраций на слайде).	2 балла
Защита проекта	Рефлексивность в представлении. Аргументация: - есть / нет; - содержание аргументов: • свой жизненный опыт; • опыт наблюдений (исследований); • др. информация. - основания аргументов: • ценности; • логика; Реакция на контраргументы: - согласие, отказ от своей позиции;	2 балла

- отстаивает свою позицию.

Максимальное количество баллов: 10

**Оценивание портфолио**

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Структура и содержание портфолио	Оформленный титул Четкая структура портфолио в соответствии с изучаемыми по дисциплине темами Полнота представленных работ, соотнесенных с заданиями для СРС, выполненных студентом по каждой теме в процессе освоения дисциплины Индивидуальные продукты деятельности отличаются качеством, аккуратностью, грамотностью оформления Портфолио имеет презентабельный внешний вид	8
Рефлексия результатов	Представлены результаты самооценки личностного и профессионального роста Полностью заполнен лист самоанализа и самооценки по дисциплине Самооценка студента в целом совпадает с оценкой преподавателя	2
Максимальное количество баллов:		10

**Оценивание теста**

«5» - отлично. Высокий уровень знаний (от 90% до 100 %) – 10 баллов.

«4» - хорошо. Средний уровень (75-89%) – 7 баллов.

«3» - удовлетворительно. Ниже среднего (41-74%) – 4 балла.

«2» - неудовлетворительно. Низкий уровень (ниже 40%) – 0 баллов.

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);

- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);

- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);

- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поиск



ковые системы, электронная почта и т.п.).

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
4. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.
5. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
6. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для проведения занятий по дисциплине имеются:

1. Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, которые оборудованы специализированной мебелью и в которых имеется стационарный мультимедийный комплекс.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, которые оборудованы специализированной мебелью и в которых имеется возможность использования переносного мультимедийного комплекса. Демонстрационное оборудование хранится на кафедре психологии и педагогики. Профилактическое обслуживание оборудования осуществляют работники ЦТТиДО.
3. Для проведения занятий лекционного типа используются наглядные средства обучения / учебно-наглядные пособия / компьютерные презентации и т.п., обеспечивающие тематические иллюстрации по темам дисциплины.
4. Помещение для самостоятельной работы обучающихся - кабинет самостоятельной работы по психологии, оснащенный компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет, имеющий книжный фонд, научные работы преподавателей университета, периодические издания.
5. Электронный читальный зал.



## 12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- ПК - 8 - способность к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии;
- ДПК-3 способность к работе с персоналом, реализации технологий по созданию психологического климата и обеспечению личностного роста сотрудников.

В результате освоения дисциплины «Психология профессиональной карьеры» студент должен приобрести

- знания основ личностного роста на основных этапах карьеры;
- умения организовать работу с персоналом на основе методов построения профессиональной карьеры;
- навыки владения технологиями проведения стандартного прикладного исследования в области психологии профессиональной карьеры.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Психология профессиональной карьеры» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин: Введение в профессию, Психология личности, Возрастная психология, Методология и методы психологии, Психология успеха в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Психология профессиональной карьеры» является базовой для дисциплин

Психология управления, Психолого-педагогические основы обучения управленческих кадров, Современные средства оценивания компетентности управленческих кадров, Психология развития конкурентоспособных кадров и др.

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: кандидат психологических наук, доцент Декина Е.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик :**

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Декина Елена Викторовна	кандидат психологических наук	доцент	доцент

### 13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2016-2017 учебный год

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

#### 2017-2018 учебный год

##### **Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

##### **Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.