



Факультет	технологий и бизнеса	
Кафедра	экономики и управления	
Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Направленность (профиль)	Финансы и кредит	
Производственная преддипломная практика		Б2.В.03(Пд)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого»
(ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н. Толстого»)

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от 31 августа 2017г.

Программа практики «Производственная преддипломная практика»

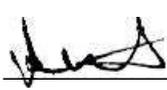
Трудоемкость: 6 зачетных единиц

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки: 2014, 2015, 2018

Заведующий кафедрой  Л. Е. Басовский

Декан  А. А. Потапов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, тип, способ и форма (формы) ее проведения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место производственной преддипломной практики в структуре образовательной программы.....	4
4. Объём производственной преддипломной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	5
5. Содержание производственной преддипломной практики	5
6. Формы отчётности по производственной преддипломной практике	6
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной преддипломной практике	6
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	6
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	8
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения Преддипломной практики	13
8.1. Основная литература	13
8.2. Дополнительная литература.....	13
8.3. Ресурсы сети «Интернет».....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	15
11. Аннотация программы производственной преддипломной практики.	16
Разработчик (и):.....	17
12. Лист регистрации изменений к программе практики	18

1. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная преддипломная практика относится к вариативной части программы бакалавриата, определяет её направленность (профиль) и обязательна для освоения обучающимися.

Производственная преддипломная практика по виду практики относится к производственной практике и проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; по типу практики относится к преддипломной практике и направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

По способу проведения производственная преддипломная практика является стационарной и проводится в профильной организации, расположенной на территории г. Тулы, или, в случае необходимости, в Университете. В особых случаях данная практика может быть проведена в формате выездной практики вне города Тулы. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Производственная преддипломная практика для очной формы обучения проводится в дискретной форме – по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики (в 8 семестре после летней экзаменационной сессии). Для заочной формы обучения производственная преддипломная практика проводится в дискретной форме – по периоду проведения практики - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения данной практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (в 9 семестре до и после осенней лабораторно-экзаменационной сессии).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью прохождения производственной преддипломной практики.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-4: способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Выпускник знает: основы экономических процессов и явлений; Умеет: содержательно интерпретировать полученные результаты; Имеет опыт деятельности: в построении стандартных теоретических и эконометрических моделей.	В соответствии с учебным планом
ПК-5: способность анали-	Выпускник знает: основы финансовой, бух-	В соответствии
Тула		Страница 3 из 21

Производственная преддипломная практика		Б2.В.03(Пд)
зирать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	галтерской отчетности предприятий различных форм собственности; Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; Имеет опыт деятельности: по использованию полученных сведений для принятия управленческих решений.	с учебным планом
ПК-6: способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Выпускник знает: теории общей и экономической статистики; Умеет: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах; Имеет опыт деятельности: по выявлению тенденции изменения социально-экономических показателей.	В соответствии с учебным планом
ПК-7: способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Выпускник знает: отечественные и зарубежные источники информации; Умеет: собрать необходимые информационные данные, проанализировать их; Имеет опыт деятельности: по подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета.	В соответствии с учебным планом
ПК-8: способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Выпускник знает: современные технические средства и информационные технологии; Умеет: решать аналитические и исследовательские задачи; Имеет опыт деятельности: решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	В соответствии с учебным планом
3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
<p>Производственная преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» программы бакалавриата.</p> <p>Прохождению данной практики предшествуют изучение и освоение студентами дисциплин: менеджмент; маркетинг; финансовый менеджмент; бухгалтерский учет и анализ; экономическая статистика; бизнес-планирование; анализ финансово-хозяйственной деятельности; налоги и налогообложение; аудит; организация труда; инвестиционный анализ; бухгалтерское дело; страхование; прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; производственной практики по получению професси-</p>		
Тула		Страница 4 из 21

ональных умений и опыта профессиональной деятельности; проведение научно-исследовательской работы.

К началу прохождения производственной преддипломной практики студенты должны владеть:

- знаниями в различных сферах экономической деятельности;
- умениями выявлять и правильно интерпретировать экономические проблемы;
- навыками способов и средств получения, хранения, переработки экономической информации.

Результаты, полученные в ходе прохождения производственной преддипломной практики необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЁМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем производственной преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность 4 недели (216 ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание преддипломной практики определяется темой ВКР и носит индивидуальный характер. Тема и ориентировочная структура ВКР выбирается студентом до начала преддипломной практики и согласовывается с руководителем ВКР.

Производственная преддипломная практика проходит в 3 этапа:

I. Подготовительный этап включает в себя:

1. знакомство с программой практики;
2. подготовку и участие в работе установочной конференции.

II. Основной этап включает в себя:

1. знакомство с организацией (предприятием), ее организационно-правовой формой;
2. изучение организационно-управленческой структуры организации (предприятия), экономической и бухгалтерской службы;
3. изучение и анализ объемов производимой продукции, выполняемых услуг, выполняемых работ, численности работающих;
4. изучение динамики основных экономических показателей хозяйственной деятельности организации (предприятия) по данным бухгалтерской отчетности;
6. изучение организации планово-экономической деятельности, бухгалтерского учета и отчетности, приобрести необходимые навыки этой работы; анализ финансового состояния организации (предприятия);
7. овладение навыками сбора, обработки и анализа экономической информации о деятельности организации (предприятия);
8. выполнение возложенных на студента функциональных обязанностей в одном из экономических подразделений организации (предприятия) под руководством специалиста;
9. изучение основных нормативных и законодательных документов, регулирующих и определяющих деятельность организации (предприятия);
10. проведение первичной научно-исследовательской работы, сбор, обработка, анализ полученной информации по теме выпускной квалификационной работы;
11. изучить специальную литературу и другую научную информацию по теме исследования;
12. подготовка отчета по производственной преддипломной практике.

III. Итоговый этап включает в себя:

1. анализ собственной деятельности в период практики;

2. оформление отчетной документации;
3. подготовка и участие в заключительной конференции.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

На итоговом этапе производственной преддипломной практики студент-практикант оформляет всю необходимую отчетную документацию и сдает ее на проверку руководителю практики университета. Отчет по преддипломной практике должен соответствовать программе практики и содержать все материалы, собранные для написания ВКР. Перечень и сроки предоставления отчетной документации обсуждаются на установочной конференции.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по производственной преддипломной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в пункте 2 рабочей программы. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции: «способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты» (ПК-4); «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5); «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей» (ПК-6); «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-7); «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-8).

Показатели оценивания	Критерии оценивания
Выпускник знает: основы экономических процессов и явлений; основы финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности; теории общей и экономической статистики; отечественные и зарубежные источники информации; основы финансового анализа, платежеспособности и кредитоспособности потен-	Отметка «отлично» выставляется, если студент набрал от 80 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации). Отметка «хорошо» выставляется, если студент набрал от 61 до 79 баллов (с учетом баллов,

циального заемщика. (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8).

Умеет: содержательно интерпретировать полученные результаты;
анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию;
анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах;
собрать необходимые информационные данные, проанализировать их;
решать аналитические и исследовательские задачи;
проводить финансовый анализ, управлять денежными потоками. (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8).

Имеет опыт деятельности: в построении стандартных теоретических и эконометрических моделей.

по использованию полученных сведений для принятия управленческих решений.

по выявлению тенденции изменения социально-экономических показателей. по подготовке информационного обзора и/или аналитического отчета. решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии. проведения финансового анализа, оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика. (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8).

набранных на промежуточной аттестации).

Отметка «удовлетворительно» выставляется, если студент набрал от 45 до 60 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Отметка «неудовлетворительно» выставляется, если студент набрал менее 45 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка за преддипломную практику выставляется с учетом:

- а) оценки, полученной за преддипломную практику в организации, отражающей активность студента, проявленную в ходе прохождения практики, на основе его деловых, личностных качеств и творческих способностей;
- б) уровня защиты отчета о преддипломной практике, отражающего способность студента защищать результаты своей работы;
- в) теоретического осмысления студентами практической деятельности принимающей организации (ее целей, задач, содержания, методов и др.);
- г) степени и качества приобретенных студентом профессиональных умений;
- д) уровня профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в ходе прохождения практики.
- е) качества отчета по итогам практики.

Критерии оценки итогов производственной преддипломной практики:

«**Отлично**» ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организа-

ционно-управленческой деятельности, в области управления малым бизнесом. Студент набрал от 80 до 100 баллов по балльно-рейтинговой шкале оценивания деятельности практиканта.

«Хорошо» ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил некоторые неточности в оформлении дневника и 1-2 ошибки при ответах на вопросы руководителя практики. Студент набрал от 61 до 79 баллов по балльно-рейтинговой шкале оценивания деятельности практиканта.

«Удовлетворительно» ставится, если студент реализовал цели и задачи практики, овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил некоторые технические ошибки в оформлении документации и 3-4 ошибки при ответах на вопросы руководителя практики. Студент набрал от 45 до 60 баллов по балльно-рейтинговой шкале оценивания деятельности практиканта.

«Неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил цели и задачи практики, не овладел необходимыми профессиональными умениями, навыками и компетенциями в области организационно-управленческой деятельности, допустил многочисленные технические ошибки в оформлении документации и грубые ошибки при ответах на вопросы руководителя практики. Студент набрал от 0 до 44 баллов по балльно-рейтинговой шкале оценивания деятельности практиканта.

Балльно-рейтинговая система оценивания деятельности практиканта:

Виды деятельности, выполняемые студентами	Максимальное количество баллов	Критерии
Участие в работе установочной конференции	10	-знание основ теории; -логичность выступления; -практическая направленность.
Заполнение отчетной документации	70	-полнота описания (по схеме); -точность выполнения.
Участие в работе заключительной конференции	20	-анализ и обобщение опыта; -логичность выступления; -наличие и содержательность отчетной документации.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Шаблон задания для прохождения производственной преддипломной практики и оформления отчетной документации

ФГБОУ ВО «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»

Факультет технологий и бизнеса

Кафедра экономки и управления

ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

ФИО студента _____

Сроки практики:

Направление подготовки: Экономика

Направленность (профиль):

Группа: _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Научный руководитель: _____

Вопросы, подлежащие разработке, и содержание работы на период преддипломной практики:

Вопросы, подлежащие разработке, и содержание работы над ВКР	Отметка о выполнении	Подпись научного руководителя

Студент: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Научный руководитель: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Курсовой руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

План производственной преддипломной практики:

п/п	Этапы практики	Виды работы на практике	Форма отчетности	Сроки
	Подготовительный этап	Собрание	Собеседование	
	Основной этап, вводный инструктаж	Инструктаж	Прохождение инструктажа по ОТ и ТБ в организации	
	Знакомство с организацией (предприятием), ее организационно-правовой формой (ПК-4);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Изучение организационно-управленческой структуры организации (предприятия), экономической и бухгалтерской службы(ПК-4, ПК-5);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Изучение и анализ объемов произво-	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	

Производственная преддипломная практика			Б2.В.03(Пд)	
	димой продукции, выполняемых услуг, выполняемых работ, численности работающих (ПК-5, ПК-8);			
	Изучение динамики основных экономических показателей хозяйственной деятельности организации (предприятия) по данным бухгалтерской отчетности (ПК-5.);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Изучение организации планово-экономической деятельности, бухгалтерского учета и отчетности, приобрести необходимые навыки этой работы; анализ финансового состояния организации (предприятия)(ПК-4, ПК-5, ПК-8);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Овладение навыками сбора, обработки и анализа экономической информации о деятельности организации (предприятия) (ПК-6, ПК-7, ПК-8);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Выполнение возложенных на студента функциональных обязанностей в одном из экономических подразделений организации (предприятия) под руководством специалиста (ПК-4, ПК-5, ПК-8);	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Изучение основных нормативных и законодательных доку-	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
Тула			Страница 10 из 21	

Производственная преддипломная практика		Б2.В.03(Пд)		
	ментов, регулирующих и определяющих деятельность организации (предприятия) (ПК-7);			
	Собрать, обработать, проанализировать первичную экономическую информацию по теме выпускной квалификационной работы, выполнить все необходимые практические расчеты, используя выбранный алгоритм и разработанные программы(ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8).	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Подготовить письменный отчет о прохождении преддипломной практики и представить его для защиты(ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8).	Самостоятельная работа	Консультации, собеседование	
	Итоговый (аттестационный) этап, защита отчета по практике.	Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	

Целью производственной преддипломной практики является формирование полностью или частично (в соответствии с этапами формирования) следующих компетенций:

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК - 4);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в экономической сфере: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
- формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- изучение особенностей профессиональной деятельности экономиста в фирмах и организациях различного профиля; изучение методов и форм работы в них, ведения экономической и финансовой документации.
- диагностика состояния и поведения организации (предприятия) путем отбора и анализа в динамике соответствующей совокупности показателей;
- изучение и участие в подготовке и принятии решений по вопросам совершенствования деятельности экономических служб и подразделений организации по месту прохождения практики;
- выявление проблем и недостатков в деятельности организации и определение основных направлений повышения ее эффективности;
- систематизация собранных материалов в соответствии с темой и структурой ВКР.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По производственной преддипломной практике разработан комплекс учебно-методических материалов в печатном и электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролирующие функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого, он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам для формирования отчета по преддипломной практике. Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности.

Отчет о преддипломной практике, его содержание и защита.

По окончании преддипломной практики студент представляет на кафедру отчет о ее прохождении. Отчет должен соответствовать программе практики и содержать все материалы, собранные для написания ВКР.

Рекомендуется следующая структура отчета по преддипломной практике.

Введение. Здесь обосновывается актуальность темы ВКР, указываются ее цель и задачи, увязанные с целью и задачами преддипломной практики.

Анализ основных направлений деятельности предприятия (организации) или состояния исследуемой проблемы.

Содержание этой части отчета должно быть предоставлено в соответствии с планом ВКР.

Выводы по результатам анализа. Здесь должны быть подведены итоги проведенного аналитического исследования с указанием положительных сторон в деятельности предприятия, а также выявленных недостатков, резервов, проблем.

Перечень предлагаемых рекомендаций по совершенствованию деятельности и дальнейшему развитию организации, а также проектных решений по устранению выявленных проблем, и их краткое содержание.

Заключение, в котором по собранному о деятельности организации материалу студент делает вывод об экономическом и организационном состоянии предприятия и может предложить комплекс мер по увеличению эффективности работы. При анализе деятельности организации во время производственной практики необходимо уделить основное внимание тому виду функциональной деятельности, которой будут посвящена выпускная квалификационная работа.

Список использованной литературы.

Приложения, содержащие бланки, формы, документы и другую информацию. Студенту рекомендуется иметь копию отчета на электронном носителе, так как это облегчит в дальнейшем написание ВКР. Отчет должен быть подписан руководителем практики от университета на титульном листе. Руководитель практики от организации подписывает дневник прохождения практики, лист с записями о выполненных работах, анкету, направление на практику, его подпись должна быть заверена печатью организации. Вместе с отчетом о преддипломной практике студент представляет отзыв- характеристику с места прохождения практики.

Отзыв-характеристика подписывается руководителем организации по месту прохождения практики, заверяется печатью и является обязательным приложением к отчету. Характеристика должна содержать оценку руководителем практики работы студента в организации, проявленных им деловых качеств, его навыков и умений, отношения к работе. К защите производственной преддипломной практики допускаются студенты, выполнившие программу практики и предоставившие в установленные сроки отчетную документацию.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебник / Н.П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 576 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01745-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118549>

2. Непомнящая, Н.В. Статистика: общая теория статистики, экономическая статистика / Н.В. Непомнящая, Е.Г. Григорьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 376 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3185-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435702>

3. Батракова, Л.Г. Социально-экономическая статистика : учебник / Л.Г. Батракова. - Москва : Логос, 2013. - 479 с. - ISBN 978-5-98704-657-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233791>

8.2.Дополнительная литература

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под ред. В.И. Бариленко –М.: Юрайт, 2016 – 455 с.- Электронное издание. URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/16157B9C-4018-4A17-8F73-A4F19C6E1E50>

2. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 247 с. -

- ISBN 978-5-394-00588-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052>
3. Мотивация трудовой деятельности: учебное пособие / В.А. Шаховой, С.А. Шапиро. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 425 с. - ISBN 978-5-4475-3675-6: Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=272218
4. Управление персоналом: учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк; под ред. Г.И. Михайлина. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 280с. - ISBN 978-5-394-01749-0; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112339>
5. Количественные методы в экономических исследованиях [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / [Ю. Н. Черемных и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. М. В. Грачевой [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2013. - 687 с. - ISBN 978-5-238-02331-1 : Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=119441

8.3. Ресурсы сети «Интернет»

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». URL: <http://tsput.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: <https://elibrary.ru>
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). URL: <http://www.gpntb.ru>
4. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. URL: <http://ellib.gpntb.ru>
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] URL: <http://www.gks.ru>.
6. РосБизнесКонсалтинг [Электронный ресурс] – новостной бизнес-портал. URL: <http://www.rbc.ru>.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии при проведении производственной практики применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ (выступлений на конференции, отчетов по практике и т.д.);
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.);
- работа в обучающей среде на платформе Moodle <http://moodle.tsput.ru> (Интернет-сайт поддержки электронного обучения в ТПУ им. Л.Н. Толстого);

Подготовка материалов и отчетов по результатам производственной практики выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания (практические занятия).

Лицензионное программное обеспечение:

1. Подписка Microsoft Dream Spark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г.:

Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;

Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).

2.Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3.Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

4.Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5.Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

6.Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7.Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8.Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033;

- официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;

портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

– средство для просмотра графических изображений Irfan View, URL: <http://www.irfanview.com>;

– средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;

– средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

- среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом – Moodle.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Для проведения установочной конференции, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий, читальный зал Ноби-центра ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузовскому сетевому окружению.

11. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.

1. Вид – производственная практика, тип – преддипломная практика, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы; способ – стационарная, выездная; форма -дискретная.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной преддипломной практики у студента должны быть полностью или частично сформированы следующие компетенции:

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК - 4);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате прохождения производственной преддипломной практики студент должен приобрести:

знания: системы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.

умения: подготовить исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов.

опыт деятельности: в организации выполнения порученного этапа работы; в проведении статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.

3. Место производственной преддипломной практики в структуре образовательной программы.

Производственная преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре, после завершения курса теоретического и практического обучения, и предшествует государственной итоговой аттестации студентов.

4. Объём практики 6 зачетных единиц; продолжительность - 4 недели.

5. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

6. Разработчики: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления Кальянов А.Ю., старший преподаватель Быкова М.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Разработчик (и):

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Кальянов Александр Юрьевич	к.э.н.	доцент	Доцент кафедры экономики и управления
Быкова Марина Валерьевна.	Отсутствует	Отсутствует	Ст. преподаватель кафедры экономики и управления

12. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**2016-2017 учебный год**

В рабочую программу дисциплины внесены изменения в части обновления состава необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**8.1. Основная литература**

1. Эконометрика : учебник / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, Н.А. Брызгалов и др. ; под ред. В.Б. Уткина. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 562 с. : ил. - Библиогр.: с. 473-477. - ISBN 978-5-394-02145-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452991>
2. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 253 с. : табл., граф., схемы, ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02187-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420401>
3. Балдин, К.В. Общая теория статистики : учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Рукоусев. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 312 с. : ил. - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-394-01872-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454045>
4. Мухина, И.А. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / И.А. Мухина. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2017. - 116 с. : схем., табл. - ISBN 978-

5-9765-1301-3 ; То же [Электронный ресурс]. -
URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103812>

8.2. Дополнительная литература

1. Новиков, А.И. Эконометрика : учебное пособие / А.И. Новиков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 224 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 222. - ISBN 978-5-394-01683-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454089>

2. Эконометрика : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. В.А. Молодых, А.А. Рубежной и др. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 157 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458941>

3. Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И.В. Рубцов. - Москва : Юнити-Дана, 2018. - 127 с. : табл. - Библиогр.: с. 109-113. - ISBN 978-5-238-03029-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473286>

4. Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 104 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9257-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319>

5. Годин, А.М. Статистика : учебник / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02183-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543>

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017

2018-2019 учебный год**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 30 августа 2018 г.