



Факультет	технологий и бизнеса
Кафедра	экономики и управления
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика
Аудит	Б1.В.11

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

## Рабочая программа дисциплины «Аудит»

**Трудоемкость: 5 зачетных единиц**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Год начала подготовки: 2016, 2017**

Заведующий кафедрой  Л. Е. Басовский

Декан  А. А. Потапов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	7
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	7
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	9
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
7.1. Основная литература.....	17
7.2. Дополнительная литература .....	17
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	20
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	21
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....	22

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-6: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Выпускник знает:</b> нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи. <b>Умеет:</b> разрабатывать внутренние стандарты аудита в соответствии с МСА.	В соответствии с учебным планом
ПК-5: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<b>Выпускник знает:</b> назначение и виды стандартов аудиторской деятельности, механизм их применения; виды аудита и аудиторских услуг; критерии обязательного аудита. <b>Умеет:</b> читать и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность; рассчитывать аудиторские риски и существенность в аудите.	В соответствии с учебным планом

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам вариативной части основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц по формам обучения	
	очная	заочная
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180/5</b>	<b>180/5</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>58</b>	<b>16</b>
в том числе:		
лекции	24	6
практические занятия	32	10
КСР	2	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>86</b>	<b>155</b>
в том числе:		
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	24	36
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	32	60

Аудит		Б1.В.11		
ЯМ				
выполнение заданий для самостоятельной работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle		30	59	
<b>Контроль</b>		<b>36</b>	<b>9</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>				
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b>				
<b>Очная форма обучения</b>				
Наименование тем (разделов)	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий (КСРС)	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации.	2	1	2	6
Тема 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	2	1		6
Тема 3. Организация и проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.	4	4		12
Тема 4. Итоговые документы аудита.	2	4		10
Тема 5. Аудит общих документов экономического субъекта.	2	4		8
Тема 6. Аудит учета внеоборотных активов.	3	4		8
Тема 7. Аудит учета оборотных активов.	2	4		8
Тема 8. Аудит учета расчетов.	2	4		8
Тема 9. Аудит учета финансовых результатов.	3	4		10
Тема 10. Аудит отчетности экономического субъекта.	2	2		10
Итого	24	32	2	86
Контроль				36
ИТОГО				180
<b>Заочная форма обучения</b>				
Наименование тем (разделов)	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий (КСРС)	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации.	0,5			12
Тула		Страница 4 из 23		

Аудит	Б1.В.11		
Тема 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	0,5		15
Тема 3. Организация и проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.	1	2	20
Тема 4. Итоговые документы аудита.	0,5	2	20
Тема 5. Аудит общих документов экономического субъекта.	0,5	1	14
Тема 6. Аудит учета внеоборотных активов.	1	1	14
Тема 7. Аудит учета оборотных активов.	0,5	1	14
Тема 8. Аудит учета расчетов.	0,5	1	14
Тема 9. Аудит учета финансовых результатов.	0,5	1	16
Тема 10. Аудит отчетности экономического субъекта.	0,5	1	16
Итого	6	10	155
Контроль	9		
ИТОГО	180		

### **Тема 1. Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации.**

Аудиторская деятельность: понятие, цели и задачи. Общие принципы аудита. Аудиторская тайна. Виды аудита. Обязательный аудит. Аудиторские услуги.

### **Тема 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.**

Правовые основы аудиторской деятельности в РФ. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ. Саморегулируемые организации аудиторов. Стандарты аудита. Порядок аттестации аудиторов. Контроль качества аудита.

### **Тема 3. Организация и проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

Подготовка аудиторской проверки. Существенность и аудиторский риск. Планирование аудита и выборочный метод получения аудиторских доказательств. Аудиторские доказательства: виды, источники и методы получения. Аудиторские процедуры. Использование результатов работы службы внутреннего аудита, эксперта и другой аудиторской организации. Документирование аудита.

### **Тема 4. Итоговые документы аудита.**

Оценка искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки. Информация аудитора заказчику по результатам проведения проверки. Аудиторское заключение – результат аудиторской проверки.

### **Тема 5. Аудит общих документов экономического субъекта.**

Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит учетной политики. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

### **Тема 6. Аудит учета внеоборотных активов.**

Аудит операций с основными средствами. Аудит нематериальных активов. Аудит учета доходных вложений в материальные ценности и прочих внеоборотных активов.

### **Тема 7. Аудит учета оборотных активов.**

Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и ее реализации. Аудит учета денежных средств. Аудит финансовых вложений.

### **Тема 8. Аудит учета расчетов.**

Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит учета кредитов и займов. Аудит учета расчетов по налогам и сборам.

### **Тема 9. Аудит учета финансовых результатов.**

Аудит финансовых результатов и распределения прибыли. Оценка финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности экономического субъекта.

### **Тема 10. Аудит отчетности экономического субъекта.**

Аудиторская классификация отчетности. Проверка отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям отчетности. Проверка налоговой отчетности. Проверка отчетности при реорганизации и ликвидации организации. Особенности проверки отчетности субъектов малого предпринимательства.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Самостоятельная работа по дисциплине «Аудит» имеет своей целью закрепление необходимых знаний, умений, отработанных на аудиторных практических занятиях, при выполнении самостоятельных практических заданий. Также задачей самостоятельной работы является развитие навыков работы с литературой (основной и дополнительной), используя ресурсы библиотек университета, ЭБС, материалы, содержащиеся в локальной электронной библиотеке.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнении заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE;
- изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- подготовке к контрольным работам;
- подготовке к экзамену.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины для самостоятельной работы обучающихся включает в себя комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (учебники, опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических заданий, электронный вариант РПД), доступный студентам как в ЭБС, так и в системе управления обучением MOODLE, а также из локальной сети ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н. Толстого» и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

### **5.1. Методическое обеспечение лекционного курса**

Методическое обеспечение лекционного курса используется для самостоятельного изучения и повторения теоретического материала, теоретической подготовки к практическим занятиям и экзамену:

1. Левкина Н.Н. Аудит: курс лекций. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

### **5.2. Методическое обеспечение практических (семинарских) занятий**

Методическое обеспечение подготовки к практическим занятиям используется для контроля самостоятельной работы студентов (тесты, задачи, задания), для выполнения домашних заданий к практическим занятиям:

1. Левкина Н.Н. Аудит: тесты. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

2. Левкина Н.Н. Аудит: задачи. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

3. Левкина Н.Н. Аудит: методические рекомендации по выполнению практических заданий. Электронный ресурс. URL <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

### **5.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

1. Левкина Н.Н. Аудит: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Электронный ресурс. URL: <http://moodle.tsput.ru/course/category.php?id=830>

**5.4. Темы, выносимые на самостоятельную проработку**, для подготовки докладов по изученному материалу с последующей защитой на практических занятиях:

1. Становление и развитие аудита за рубежом и в Российской Федерации.
2. Аудит и ревизия: сходство и различия.
3. Отличия аудита от налоговой проверки.
4. Аудит и судебно-бухгалтерская экспертиза: сходство и различия.
5. Классификация аудиторских организаций.
6. Кодекс этики аудиторов России: основные положения и принципы.
7. Международные стандарты аудита: цели и задачи.
8. Внутрифирменные стандарты аудита: сущность, назначение, порядок разработки.
9. Ответственность за нарушение законодательства об аудите аудируемыми лицами, аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.
10. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в пункте 1 рабочей программы. Этапы формирования компетенций определяются учебным планом.

### **6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Компетенции: «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности» (ОК-6), «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5).

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>Знает:</b> нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи; назначение и виды стандартов аудиторской деятельности, механизм их применения; виды аудита и аудиторских услуг; критерии обязательного аудита (ОК-6, ПК-5).	Оценка «отлично» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 86 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации). Оценка «хорошо» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 72 до 85 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

**Умеет:** разрабатывать внутренние стандарты аудита в соответствии с МСА; читать и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность; рассчитывать аудиторские риски и существенность в аудите (ОК-6, ПК-5).

ции).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 59 до 71 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 59 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункты 6.3, 6.4).

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно знает нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи; назначение и виды стандартов аудиторской деятельности, механизм их применения; виды аудита и аудиторских услуг; критерии обязательного аудита; квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам; основные вопросы планирования и проведения аудиторской проверки; методы, применяемые при проведении аудиторской проверки; порядок документального оформления аудиторской проверки, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы литературы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи; назначение и виды стандартов аудиторской деятельности, механизм их применения; виды аудита и аудиторских услуг; критерии обязательного аудита; квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам; основные вопросы планирования и проведения аудиторской проверки; методы, применяемые при проведении аудиторской проверки; порядок документального оформления аудиторской проверки, грамотно и по существу излагает материал, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми умениями и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность, основного содержания понятий и категорий аудиторской деятельности, ее целей и задач; назначения и видов стандартов аудиторской деятельности, механизма их применения; видов аудита и аудиторских услуг; критериев обязательного аудита; квалификационных требований, предъявляемых к аудиторам; основных вопросов планирования и проведения аудиторской проверки; методов, применяемых при проведении аудиторской проверки; порядка документального оформления аудиторской проверки, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при решении задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе



проведения практических занятий, тестирования, проверки СРС.

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений по дисциплине осуществляется при помощи следующих средств:

#### Задачи для практических занятий:

1. В бухгалтерской отчетности ООО «Вернисаж» по состоянию на 31 декабря 2015 г., достоверность которой после аудиторской проверки должны подтвердить аудиторы, отражена дебиторская задолженность на общую сумму 10 млн. руб.

В марте 2016 г., когда аудиторская проверка еще не была завершена, ООО «Вернисаж» получило информацию о том, что один из дебиторов (покупателей), задолженность которого по состоянию на 31 декабря отчетного года составляла 4 млн. руб., признан в установленном порядке в конце февраля 2016 г. банкротом.

Сформулируйте запись в информации аудитора руководству ООО «Вернисаж» в соответствии с федеральным правилом (стандартом) аудита «События после отчетной даты».

2. Для нахождения общего уровня существенности аудиторская организация использует состав и значения основных финансовых показателей, представленные в таблице (графы соответственно 1 и 4). Значения показателей уже заполнены (графа 2).

Показатель бухгалтерской отчетности аудируемого лица	Значение показателя (тыс. руб.)	Учитываемая доля показателя	Учитываемое значение показателя
1	2	3	4
Чистая прибыль (убыток), тыс.руб.	8000	5	
Объем продаж (без НДС), тыс.руб.	100000	2	
Итог баланса, тыс.руб.	50000	2	
Собственный капитал, тыс.руб.	30000	10	
Себестоимость продаж, тыс.руб.	80000	2	

Определите общий уровень существенности, учитывая, что согласно порядку его нахождения, установленному внутренним стандартом аудиторской организации, возможно исключение из расчета нерепрезентативных показателей при отклонении их учитываемых значений от среднего значения более чем на 40%.

Округление найденного общего уровня существенности в большую сторону до числа, заканчивающегося на «00», допустимо, но не более, чем на 5%.

3. Надежность аудиторских доказательств зависит от источника этих доказательств и формы их представления. Набор имеющихся в распоряжении аудиторов доказательств представлен в таблице:

Аудиторские доказательства	Приоритет
Устное заявление от работника аудируемого лица, подтверждающее, что производственное помещения является собственностью аудируемого лица	
Письменная справка нотариуса о том, что у аудируемого лица имеются документы, подтверждающие владение производственными помещениями	
Оригиналы документов, представленных нотариусом, имеющим государственную регистрацию, подтверждающие владение аудируемым лицом производственными помещениями	

Устное заявление генерального директора аудируемого лица, подтверждающее владение производственными помещениями	
---	--

Заявление на имя руководителя аудиторской проверки, подписанное генеральным директором аудируемого лица, подтверждающее владение аудируемым лицом производственными помещениями	
---	--

Проставьте по 5-ти балльной шкале приоритеты в приведенном наборе аудиторских доказательств, призванных подтвердить факт, что производственное помещение является собственностью аудируемого лица. Оценка в 5 баллов – самый высший приоритет (самое надежное доказательство), оценка в 1 балл – низший приоритет (наименее надежное доказательство).

4. На основании исходных данных определите, подлежит ли ООО «Престиж» обязательному аудиту за 2015 год.

Исходные данные:

1) Показатели деятельности ООО «Престиж» за 2014 год:

Выручка от продаж (без НДС, акцизов) – 48 789 т.р.

Валюта баланса – 21 345 т.р.

Себестоимость продаж – 35 129 т.р.

Чистая прибыль отчетного периода – 22 320 т.р.

2) Показатели деятельности ООО «Престиж» за 2015 год:

Выручка от продаж (без НДС, акцизов) – 75 284 т.р.

Себестоимость продаж – 53 789 т.р.

Чистая прибыль отчетного периода – 2 543 т.р.

Валюта баланса – 28 327 т.р.

Собственный капитал – 2 030 т.р.

5. Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение общего уровня существенности в сумме 500 тыс. руб.

Определите частные уровни существенности выделенных для аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса, составляющих свыше 1% от итога баланса, представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.

в тыс. руб.

Актив баланса	Сумма	Пассив баланса	Сумма
Основные средства	4000	Уставный капитал	1100
Финансовые вложения	110	Добавочный капитал	120
Запасы	590	Нераспределенная прибыль	4500
Дебиторская задолженность	3000	Кредиты и займы	1500
Денежные средства	300	Кредиторская задолженность	780
<b>ИТОГО</b>	<b>8000</b>	<b>ИТОГО</b>	<b>8000</b>

Заполните следующую таблицу

в тыс. руб.

Показатель	Сумма	Удельный вес (%)	Частный уровень существенности для статьи
Основные средства	4000		
Финансовые вложения	110		

Аудит		Б1.В.11	
Запасы	590		
Дебиторская задолженность	3000		
Денежные средства	300		
Итого	8000		
Уставный капитал	1100		
Добавочный капитал	120		
Нераспределенная прибыль	4500		
Кредиты и займы	1500		
Кредиторская задолженность	780		
Итого	8000		

6. Укажите, к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры:

- 1) проверка документов на полноту и качество их заполнения
- 2) проверка правильности установления корреспонденции счетов
- 3) опрос работников склада
- 4) оценка правильности начисленной суммы амортизации основных средств
- 5) контрольное взвешивание товаров на складе
- 6) ответ покупателя о задолженности по договору на конец отчетного периода
- 7) проверка достоверности данных аналитического учета по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 8) проверка правильности стоимостной оценки материалов
- 9) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.
- 10) отпуск товаров со склада.

7. На основании исходных данных выявите нарушения, допущенные организацией. Результаты оформите в виде рабочего документа аудитора.

Исходные данные:

В сентябре 2015г. был ликвидирован объект основных средств вследствие физического износа. Первоначальная стоимость объекта 2 480 000 руб. Сумма начисленной амортизации к моменту выбытия составляет 1 978 000 руб. Расходы по демонтажу выбывшего основного средства составили 17 500 руб. (демонтаж проводился собственными силами организации). Оприходован лом металла после демонтажа на сумму 48 730 руб.

В бухгалтерском учете организации были сделаны следующие записи по выбытию основного средства:

Дебет 02 Кредит 01 - 1 978 000 руб.

Дебет 84 Кредит 01 - 502 000 руб.

Дебет 99 Кредит 10, 70 (69) - 17 500 руб.

Дебет 10 Кредит 99 - 48 730 руб.

#### Типовые тестовые задания:

Выберите один правильный ответ.

1. Основанием для расторжения заказчиком договора на оказание аудиторских услуг могут считаться следующие причины:

- а) аудиторы выявили факты, позволяющие предположить, что заключение по результатам аудита будет носить характер отрицательного;
- б) аудиторы скрыли от заказчика факты, которые не позволяют им проводить аудит данного экономического субъекта;
- в) аудиторы не завершили проверку к сроку, установленному договором.

2. Прилагаемая к аудиторскому заключению бухгалтерская отчетность экономического субъекта, в отношении которого проводился аудит:
- должна быть представлена без учета поправок, предложенных аудиторской фирмой;
  - должна быть представлена с учетом поправок, предложенных аудиторской фирмой.
3. Основанием для расторжения договора аудиторами могут считаться следующие причины:
- отсутствие необходимых для проведения аудита документов;
  - давление со стороны заказчика;
  - увеличение сроков предоставления заказчиком документов и информации.
4. Предметом договора возмездного оказания аудиторских услуг являются:
- аудиторские услуги;
  - аудиторское заключение одного из видов;
  - немодифицированное заключение.
5. При заключении договора на проведение аудита руководство экономического субъекта потребовало включения в договор пункта о том, что заключение аудиторов должно быть только немодифицированным. Каковы действия аудиторов:
- заключить договор с учетом этого условия;
  - отказаться от заключения договора ввиду оказываемого давления;
  - начать проверку без договора, а позднее в зависимости от получаемых результатов решить этот вопрос.
6. Письмо о проведении аудита направляется исполнительному органу экономического субъекта:
- до заключения договора на проведение аудита во избежание неправильного понимания им условий предстоящего договора;
  - после заключения договора на проведение аудита для подтверждения своих обязательств перед клиентом;
  - чтобы предложить свои услуги по проведению аудита.
7. На стадии предварительного планирования необходимо:
- ознакомиться с финансово-хозяйственной деятельностью экономического субъекта;
  - оценить эффективность системы внутреннего контроля;
  - оценить неотъемлемый риск бухгалтерской отчетности.
8. Аудиторская организация должна начинать планировать аудит
- до написания письма о проведении аудита;
  - после заключения договора;
  - до заключения договора.
9. Аудиторская проверка включает в себя:
- три этапа;
  - пять этапов;
  - шесть этапов.
10. Аудиторская организация обязана подписать аудиторское заключение:
- не позднее даты подготовки финансовой отчетности экономического субъекта (т.е. даты окончания работ по составлению этой отчетности);
  - не ранее даты подготовки финансовой отчетности экономического субъекта (т.е. даты окончания работ по составлению этой отчетности).
11. Акционерное общество было организовано 2 ноября 2014 года и в 2015 году первый раз составляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность с момента государственной регистрации. Распространяется ли на него требование проведения обязательного аудита?
- нет, так как отсутствуют результаты предшествующего года;
  - да, так как это акционерное общество;
  - по усмотрению руководства акционерного общества.
12. Аудитор ООО «Сигнал» разгласил информацию об оплате аудиторских услуг этой организацией. Руководство аудируемого лица сочло этот факт нарушением аудиторской тайны и

приняло решение обратиться с жалобой на указанное нарушение. В какой орган следует обратиться с жалобой руководству ООО «Сигнал»?

- а) ни в какой, так как это не является нарушением аудиторской тайны;
- б) в саморегулируемую организацию, членом которой является аудитор;
- в) в суд;
- г) в Совет по аудиторской деятельности.

13. Аудитор признает бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации «Фактор» за отчетный период достоверной. Однако существует неопределенность, связанная с тем, что до настоящего времени не закончено судебное разбирательство по иску, предъявленному организации «Фактор» организацией «Брасс». Аудитор счел эту неопределенность существенной для непрерывности деятельности организации и включил ее в аудиторское заключение. Какое аудиторское заключение получит организация «Фактор» в этом случае?

- а) немодифицированное аудиторское заключение с привлекающей внимание частью;
- б) модифицированное аудиторское заключение с привлекающей внимание частью;
- в) немодифицированное аудиторское заключение;
- г) модифицированное аудиторское заключение.

14. Аудитор установил уровень существенности 5% от соответствующих показателей отчетности. При проведении аудита результаты оказались следующими: - стоимость основных средств занижена на 1 000 руб., что составляет 7% от соответствующих данных; - сумма МПЗ завышена на 1 000 руб., что составляет 5%, от соответствующих данных. Как повлияют эти искажения на валюту баланса?

- а) исказят на 2% (7% - 5%);
- б) исказят на 12% (7% + 5%);
- в) исказят на 6% ((7% + 5%)/2);
- г) не повлияют.

15. Аудиторское заключение признается заведомо ложным:

- а) по решению суда;
- б) саморегулируемой организацией, членом которой является аудитор;
- в) руководителем аудируемой организации в случае, если налоговая проверка, проведенная после аудиторской проверки, выявила налоговые правонарушения;
- г) уполномоченным федеральным органом по государственному регулированию аудиторской деятельности.

16. В 2013 году индивидуальный аудитор оказывал услуги ООО «Волна» по восстановлению бухгалтерского учета. Главный бухгалтер ООО «Волна» предложил руководству пригласить этого аудитора для проведения обязательного аудита за 2014 год, так как остался доволен сотрудничеством. Какое решение следует принять руководству?

- а) не приглашать, так как нарушается Закон «Об аудиторской деятельности»;
- б) пригласить, так как он знает все особенности организации бухгалтерского учета ООО «Волна»;
- в) пригласить, так как в оказание услуг было не в том отчетном периоде, который подлежит аудиту.

17. В АО «Остров» проводится обязательный аудит. Аудитору были представлены необходимые документы, но руководство АО запретило аудитору снимать копии документов для включения их в рабочую документацию аудитора. Можно ли считать наличие такого запрещения ограничением аудита?

- а) можно, так как руководство не имеет право запрещать аудитору снимать копии документов;
- б) можно, так как аудитор лишается подтверждающей его мнение доказательной базы;
- в) нельзя, так как аудитор имеет право сделать необходимые выписки (выдержки) из документов вручную и включить их в рабочую документацию аудитора.

18. В организации установлен уровень существенности ошибки по определенной статье отчетности 5% по отношению к общему итогу соответствующих данных за отчетный год. Значение строки «Запасы» в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности составляет 1 000

руб. В июне организация ошибочно списала в расходы стоимость непроданного товара на сумму 26 руб., в ноябре – 35 руб. Может ли быть признана достоверной бухгалтерская (финансовая) отчетность за отчетный год по строке «Запасы»?

- а) может, так как ошибка не носит систематического характера;
- б) может, так как ошибка относится к разным периодам учета и не накапливается;
- в) не может, так как превышен уровень существенности.

19. Должна ли саморегулируемая организация обеспечить дополнительную имущественную ответственность каждого ее члена перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами?

- а) да;
- б) по решению общего собрания членов саморегулируемой организации;
- в) нет.

20. Какая аудиторская услуга не является сопутствующей?

- а) согласованные процедуры;
- б) постановка, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;
- в) компиляция финансовой отчетности.

#### **Тематика контрольных работ:**

Контрольная работа № 1 – теоретические основы аудиторской деятельности; организация, проведение и документальное оформление аудиторской проверки.

Контрольная работа № 2 – аудит отдельных аспектов учета и различных видов отчетности.

#### **Вопросы к экзамену:**

1. Система финансового контроля в Российской Федерации. Общая характеристика. Роль и место аудита в общей системе финансового контроля РФ.
2. Понятие аудиторской деятельности. Цели и задачи аудиторской деятельности.
3. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
4. Система регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации.
5. Уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности и его функции. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе, его назначение и функции.
6. Аудиторские организации. Понятие, классификация и структура.
7. Общие принципы и объем аудита. Ответственность за финансовую (бухгалтерскую) отчетность в соответствии с федеральным стандартом «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности».
8. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторская тайна.
9. Права и обязанности аудируемых лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг.
10. Контроль качества работы аудиторов. Необходимость контроля качества аудиторской проверки. Инструменты контроля качества.
11. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности. Порядок выдачи и аннулирования квалификационных аттестатов аудиторов. Повышение квалификации аудиторов.
12. Саморегулируемые организации аудиторов: назначение и функции.
13. Членство аудиторов и аудиторских организаций в саморегулируемых аудиторских организациях.
14. Этика аудиторов.
15. Независимость аудиторов, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
16. Понятие внешнего и внутреннего аудита. Сущность и назначение.
17. Понятие обязательного и инициативного аудита. Сущность и назначение.

18. Обязательный аудит. Понятия и критерии, установленные законодательством. Особенности организации обязательных аудиторских проверок организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25%.
19. Виды сопутствующих услуг, оказываемых аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами, их характеристика.
20. Прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.
21. Федеральные стандарты аудиторской деятельности и стандарты СРО.
22. Внутренние аудиторские стандарты: сущность и назначение.
23. Ответственность за нарушение законодательства об аудите аудируемыми лицами, аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.
24. Договор на осуществление аудиторской деятельности, его структура и содержание. Подготовка к заключению договора. Правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказания иных аудиторских услуг.
25. Письмо о проведении аудита.
26. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета в процессе проведения аудиторской проверки.
27. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки.
28. Подготовка аудиторской проверки. Выбор клиента, источники информации об аудируемом лице, экспресс-анализ состояния его деятельности.
29. Планирование аудиторской проверки в соответствии с федеральным стандартом «Планирование аудита». Содержание, план и программа проверки.
30. Составление общего плана аудита и определение временных границ проверки. Подбор группы аудиторов в аудиторской организации для проведения аудиторской проверки аудируемого лица.
31. Составление программы аудиторской проверки. Роль и значение внутрифирменных стандартов аудиторской организации и индивидуальных аудиторов. Виды стандартов.
32. Понятие существенности в аудите в соответствии с федеральным стандартом «Существенность в аудите». Взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском. Существенность и аудиторский риск при оценке аудиторских доказательств.
33. Виды аудиторских рисков. Оценка предпринимательского и аудиторского рисков. Составляющие аудиторского риска.
34. Аудиторская выборка. Сущность и назначение. Применение выборки в процессе аудиторской проверки.
35. Аудиторские доказательства. Сущность, виды, источники и процедуры получения аудиторских доказательств в соответствии с федеральным стандартом «Аудиторские доказательства».
36. Виды аудиторских доказательств в соответствии с федеральным стандартом «Аудиторские доказательства».
37. Аналитические процедуры.
38. Документирование аудиторской проверки в соответствии с федеральным стандартом «Документирование аудита». Рабочая документация аудитора, ее составление и использование в процессе проведения проверки.
39. Использование работы внутренних аудиторов внешними аудиторами в процессе проведения аудиторской проверки в соответствии с федеральным стандартом № 29.
40. Использование результатов работы эксперта в аудиторской деятельности.
41. Использование результатов работы другой аудиторской организации.
42. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Особенности осуществления аудиторской проверки при использовании компьютеров.
43. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки.
44. Информация аудитора заказчику по результатам проведения аудиторской проверки в соответствии с федеральным стандартом № 22 «Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица».

45. Аудиторское заключение: сущность, структура, виды.
46. Характеристика модифицированных аудиторских заключений.
47. Заведомо ложное аудиторское заключение.
48. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.
49. Аудит учетной политики.
50. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров.
51. Аудит учета основных средств.
52. Аудит учета нематериальных активов.
53. Аудит затрат на производство.
54. Аудит учета движения готовой продукции.
55. Аудит учета денежных средств и финансовых вложений.
56. Аудит расчетов с контрагентами.
57. Аудит расчетов с персоналом и подотчетными лицами.
58. Аудит учета расчетов по налогам и сборам.
59. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли.
60. Особенности проверки отчетности, представляемой различным пользователям.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

По дисциплине «Аудит» разработан комплекс учебно-методических материалов в электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролируемую функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого, он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), методические рекомендации по выполнению практических заданий (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания.

Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности.

Для формирования итоговой оценки знаний, умений используется вариант балльно-рейтинговой системы, учитывающий значительную долю практических занятий.

##### **Очная форма обучения**

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

- 1) баллы, набранные в течение семестра за посещение лекционных занятий – 1 балл (всего 12 лекций), итого 12 баллов максимум;
- 2) баллы, набранные в течение семестра в ходе подготовки, посещения и работы на практических занятиях – до 3 баллов (всего 16 практических занятий), итого 48 баллов максимум;

Контроль самостоятельной работы – до 20 баллов.

Таким образом, в течение семестра студент получит:

$$1 \text{ балл} \times 12 \text{ лекций} + 3 \text{ балла} \times 16 \text{ пр. занятий} + 20 \text{ КСР} = 80 \text{ баллов.}$$

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамен)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Оценка на экзамене
39 – 80	0 – 20	86– 100	Отлично
		72 - 85	Хорошо
		59 - 71	Удовлетворительно
0 – 38	0 – 20	0 – 58	Неудовлетворительно



Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

### Заочная форма обучения

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

- 1) баллы, набранные в течение семестра за посещение лекционных занятий – 2 балла (всего 3 лекции), итого 6 баллов максимум;
- 2) баллы, набранные в течение семестра в ходе подготовки, посещения и работы на практических занятиях – до 12 баллов (всего 5 практических занятий), итого 60 баллов максимум;
- 3) баллы, набранные в течение семестра в ходе выполнения дополнительных индивидуальных заданий - до 14 баллов максимум.

Таким образом, в течение семестра студент получит:

2 балла × 3 лекции + 12 баллов × 5 пр. занятий + 14 баллов = 80 баллов.

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамен)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Оценка на экзамене
39 – 80	0 – 20	86– 100	Отлично
		72 - 85	Хорошо
		59 - 71	Удовлетворительно
0 – 38	0 – 20	0 – 58	Неудовлетворительно

Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

1. Савин А. А. Аудит: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. М.: Юрайт, 2016. 599 с. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/D4395369-AC49-485C-A812-AA38E336CDAB>

### 7.2. Дополнительная литература

1. Савин А.А. Аудит. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А.А. Савин, И.А.Савин. М.: Издательство Юрайт, 2015. 333 с. URL: <https://biblio-online.ru/book/18E400E4-FA71-4B8D-9147-74D2090C4C71>

2. Рогуленко, Т. М. Аудит : учебник для бакалавров / Т. М. Рогуленко ; отв. ред. Т. М. Рогуленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 541 с. URL: <https://biblio-online.ru/book/C4724179-96BC-4C5E-8408-1146650AF553>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого» – Режим доступа: <http://tsput.ru>.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (<http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2588>).

4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). – Режим доступа: <http://gpntb.ru/>.
5. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru/>.
6. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>.
8. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
10. Информационно-аналитический портал GAAP.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>.
11. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. – Режим доступа: <http://www.ipbr.org>.
12. Интернет-проект «Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.audit-it.ru>.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, которую следует получить на сайте университета в сети Интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к экзамену.

Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

- 1) организация лекций с использованием презентаций, выполненных с использованием мультимедийных технологий;
- 2) использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода;
- 3) выполнение индивидуальных практических заданий.

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

– ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;

– получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТГПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

– ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. **Лекционные занятия:** студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемые преподавателем. Содержание лекционных занятий,

приведенное в разделе 4 настоящего документа, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

2. **Практические занятия:** студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами (см. раздел 4 настоящего документа), используя материалы для самостоятельной подготовки (см. раздел 5 настоящего документа). По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора (см. раздел 5 настоящего документа).

3. **Самостоятельная работа:** студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям (см. раздел 5 настоящего документа), индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе (раздел 5 и раздел 7 настоящего документа), Интернет-ресурсам (раздел 8 настоящего документа).

4. **Контроль самостоятельной работы:** проводится на аудиторных занятиях и на экзамене. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольных работ.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже, чем раз в неделю следует отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов, представленная в разделе 6.4 данного документа.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии по дисциплине «Аудит» применяются в следующих направлениях:

- оформление учебных работ (рефератов, выступлений на семинарах, отчетов по практическому занятию и т.д.);
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.);
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, виртуальных экскурсий и справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.);
- работа в обучающей среде на платформе Moodle <http://moodle.tsput.ru> (Интернет-сайт поддержки электронного обучения в ТГПУ им. Л.Н. Толстого);
- работа в системе тестирования Indigo Software Technologies – <http://indigo.tsput.ru> (Интернет-сайт тестирования ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

Подготовка материалов и отчетов к семинарским и практическим занятиям выполняется с использованием текстового редактора (Microsoft Office Word).

Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций по результатам индивидуального задания (практические занятия).

Лекционный курс излагается с использованием компьютерных презентаций и мультимедийного оборудования.

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г.:

Операционные системы Windows Vista Business, Windows 7 Professional, Windows 8 Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;

Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).

2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033;

официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;

портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;

портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.

#### **Бесплатно распространяемое программное обеспечение:**

– средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;

– средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;

– средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

- Среда дистанционного обучения с открытым исходным кодом – Moodle.

### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа представляют собой специальные помещения, оборудованные рабочими местами обучающихся, учебной доской, мультимедий-

ной техникой, предоставляющей возможность использования информационных технологий (представления презентаций, видеодемонстраций и т.д.) и учебно-наглядных пособий.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации задействованы специализированные аудитории – компьютерные лаборатории и лаборатории информационных технологий, читальный зал Ноби-центра ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся представляют собой специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде ТГПУ им. Л. Н. Толстого, внутривузovскому сетевому окружению.

## 12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6); способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания: нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, основное содержание понятий и категорий аудиторской деятельности, ее цели и задачи; назначение и виды стандартов аудиторской деятельности, механизм их применения; виды аудита и аудиторских услуг; критерии обязательного аудита.

умения: разрабатывать внутренние стандарты аудита в соответствии с МСА; читать и анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность; рассчитывать аудиторские риски и существенность в аудите.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам вариативной части основной профессиональной образовательной программы (Блок 1).

3. Объем дисциплины 5 зачетных единиц.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления, Левкина Н.Н.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик:**

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Левкина Наталия Николаевна	к.э.н.	отсутствует	доцент кафедры экономики и управления

### 13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

На 2016-2017 учебный год

Обновление состава лицензионного программного обеспечения и профессиональных баз данных и информационных справочных систем (п.10 программы):

**Исключить:**

Электронный словарь АBBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, АBBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

**Включить:**

Антиплагиат.ВУЗ – программное обеспечение, позволяющее анализировать учебные и научные работы с целью поиска заимствований в тексте.

Доступ: ограниченный (логин-пароль) в сети Интернет. Разработчик: ЗАО «Форексис».  
Операционная система: Microsoft Windows и др. Сайт: [tsput.antiplagiat.ru](http://tsput.antiplagiat.ru).

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16.02.2017 г.

**На 2017-2018 учебный год****Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017