

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого"
(ФГБОУ ВО "ТГПУ им. Л.Н. Толстого")

Основы предпринимательства

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики и управления
ОПОП	Направление 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит
Квалификация	Бакалавр
Год начала подготовки	2021
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 з.е.

Виды контроля по семестрам:
зачет 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	26	26	26	26
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Семинары	0	0	0	0
Консультации	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	36	36	36	36

Программу составил(и):

нет, ст. преподаватель, Быкова М.В.

Рабочая программа дисциплины

Основы предпринимательства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Финансы и кредит

утвержденного Учёным советом вуза от 30.03.2021 протокол № 4.

РПД утверждена Учёным советом университета

протокол от 30.3.2021 г. № 4

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях современной российской экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1.	Деньги, кредит, банки	
2.	ознакомительная практика	
3.	Деньги, кредит, банки	
4.	ознакомительная практика	
5.	Теория вероятностей и математическая статистика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
1.	Бухгалтерское дело	
2.	Инвестиционный анализ	
3.	Оценка бизнеса	
4.	Бухгалтерское дело	
5.	Инвестиционный анализ	
6.	Стратегический анализ	
7.	Оценка бизнеса	

3. СООТНЕСЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Компетенции обучающегося и индикаторы их достижения:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1	Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2 Результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	
3.1	УК-2: экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.
Уметь:	
У.1	УК-2: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Владеть:	
В.1	УК-2: постановки задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	Содержание
	Раздел 1. Основы предпринимательства				

1.1	Тема 1. Предпринимательство в системе рыночных отношений. Тема 2. Основные ОПФ предпринимательской деятельности. /Лек/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	История становления и развития предпринимательства. Сущность и основные функции предпринимательства. Субъекты и сфера предпринимательской деятельности. Основные принципы организации предпринимательства. Организационная основа предпринимательской деятельности. Сущность и основные признаки организации. Формы и виды предприятий, их состав. Создание и прекращение деятельности предприятия.
1.2	Тема 1. Предпринимательство в системе рыночных отношений. Тема 2. Основные ОПФ предпринимательской деятельности. /Пр/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	История становления и развития предпринимательства. Сущность и основные функции предпринимательства. Субъекты и сфера предпринимательской деятельности. Основные принципы организации предпринимательства. Организационная основа предпринимательской деятельности. Сущность и основные признаки организации. Формы и виды предприятий, их состав. Создание и прекращение деятельности предприятия.
1.3	Тема 1. Предпринимательство в системе рыночных отношений. Тема 2. Основные ОПФ предпринимательской деятельности. /Ср/	6	6	Л1.1Л2.1 Л2.2	История становления и развития предпринимательства. Сущность и основные функции предпринимательства. Субъекты и сфера предпринимательской деятельности. Основные принципы организации предпринимательства. Организационная основа предпринимательской деятельности. Сущность и основные признаки организации. Формы и виды предприятий, их состав. Создание и прекращение деятельности предприятия.
	Раздел 2. Система планирования в предпринимательстве.				
2.1	Тема 3. Система планирования и формирования финансов предприятия. Тема 4. Оценка финансового состояния предприятия. /Лек/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	Сущность и функции финансов предприятия. Финансовый механизм. Источники финансовых ресурсов коммерческих предприятий и некоммерческих организаций. Ценообразование и ценовая политика в сфере предпринимательской деятельности.
2.2	Тема 3. Система планирования и формирования финансов предприятия. Тема 4. Оценка финансового состояния предприятия. /Пр/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	Сущность и функции финансов предприятия. Финансовый механизм. Источники финансовых ресурсов коммерческих предприятий и некоммерческих организаций. Ценообразование и ценовая политика в сфере предпринимательской деятельности.
2.3	Тема 3. Система планирования и формирования финансов предприятия. Тема 4. Оценка финансового состояния предприятия. /Ср/	6	6	Л1.1Л2.1 Л2.2	Сущность и функции финансов предприятия. Финансовый механизм. Источники финансовых ресурсов коммерческих предприятий и некоммерческих организаций. Ценообразование и ценовая политика в сфере предпринимательской деятельности.

	Раздел 3. Роль менеджмента и маркетинга в системе предпринимательства.				
3.1	Тема 5. Система менеджмента на предприятии. Тема 6. Маркетинговая стратегия предприятия. /Лек/	6	2	Л1.1Л2.1 Л2.2	Организационные структуры и их роль в деятельности предприятия. Комплексное исследование рынка. Сегментация рынка. Маркетинговая стратегия предприятия. Товародвижение и сбыт продукции. Рекламная деятельность.
3.2	Тема 5. Система менеджмента на предприятии. Тема 6. Маркетинговая стратегия предприятия. /Пр/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	Организационные структуры и их роль в деятельности предприятия. Комплексное исследование рынка. Сегментация рынка. Маркетинговая стратегия предприятия. Товародвижение и сбыт продукции. Рекламная деятельность.
3.3	Тема 5. Система менеджмента на предприятии. Тема 6. Маркетинговая стратегия предприятия. /Ср/	6	6	Л1.1Л2.1 Л2.2	Организационные структуры и их роль в деятельности предприятия. Комплексное исследование рынка. Сегментация рынка. Маркетинговая стратегия предприятия. Товародвижение и сбыт продукции. Рекламная деятельность.
	Раздел 4. Внешние и внутренние факторы воздействия на формирования предпринимательских отношений.				
4.1	Тема 7. Банковская система её сущность и структура. Тема 8. Биржи, их организационные формы и роль в предпринимательской деятельности. /Лек/	6	2	Л1.1Л2.1 Л2.2	Понятие кредита и его основные формы. Кредитные документы. Счет- договор о ведении счета. Основные элементы кредитной сделки. Денежно-кредитные операции банков. Организация торговых операций на товарной бирже. Фондовая биржа, работа с ценными бумагами. Организация валютных отношений на валютной бирже. Сущность и организация аукционной торговли.
4.2	Тема 7. Банковская система её сущность и структура. Тема 8. Биржи, их организационные формы и роль в предпринимательской деятельности. /Пр/	6	1	Л1.1Л2.1 Л2.2	Понятие кредита и его основные формы. Кредитные документы. Счет- договор о ведении счета. Основные элементы кредитной сделки. Денежно-кредитные операции банков. Организация торговых операций на товарной бирже. Фондовая биржа, работа с ценными бумагами. Организация валютных отношений на валютной бирже. Сущность и организация аукционной торговли.
4.3	Тема 7. Банковская система её сущность и структура. Тема 8. Биржи, их организационные формы и роль в предпринимательской деятельности. /Ср/	6	8	Л1.1Л2.1 Л2.2	Понятие кредита и его основные формы. Кредитные документы. Счет- договор о ведении счета. Основные элементы кредитной сделки. Денежно-кредитные операции банков. Организация торговых операций на товарной бирже. Фондовая биржа, работа с ценными бумагами. Организация валютных отношений на валютной бирже. Сущность и организация аукционной торговли.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Типовые задания для проведения текущего контроля

Темы, выносимые на самостоятельную проработку, для подготовки докладов по изученному материалу с последующей

защитой на практических занятиях:

1. Финансовый менеджмент на предприятиях.
2. Оценка финансового состояния предприятия.
3. Классификация и структура коммерческих сделок.
4. Основные методы проведения коммерческих сделок.
5. Технология коммерческих сделок.
6. Контракт купли-продажи: содержание, структура, основные требования.
7. Банковская система, ее сущность и структура.
8. Понятие кредита и его основные формы.
9. Кредитные документы. Счет и договор о ведении счета.
10. Основные элементы кредитной сделки.

Задачи для практических занятий:

Задача №1. Первоначальная стоимость основных средств на начало года – 5 000 тыс. руб. За год введены основные средства на сумму 250 тыс. руб. и выведены на сумму 300 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных средств и первоначальную стоимость на конец года.

Задача №2. Стоимость основных средств предприятия на начало года – 340 млн руб. За год введены основные средства на сумму: 45 млн руб. в июне, 9 млн руб. в сентябре; выведены – на сумму: 5,9 млн руб. в апреле, 21 млн руб. в мае. Годовой выпуск продукции составил 1 млн т, средняя цена продукции – 250 руб./т. Рассчитайте коэффициенты выбытия и обновления основных средств, фондоемкость и фондоотдачу.

Задача №3. Сумма основных средств на начало года составила 8500 тыс.р., в мае было введено основных средств на сумму 50 тыс. р., в августе – 20 тыс.р., в ноябре 45 тыс.р. В течение этого периода было выведено основных средств на сумму 96 тыс. руб. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных средств, определив коэффициенты обновления, выбытия и прироста ОС.

Задача №4. Стоимость основных производственных фондов предприятия на начало года составила 16450 млн. руб. С 1 марта было введено фондов на сумму – 260 млн. руб., а с 1 октября на 420 млн. руб., с 1 сентября выбыло фондов на сумму 390 млн. руб. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов предприятия.

Задача №5. Определить фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность на предприятии, если выручка от реализации продукции в отчетном году составила 32100 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов 14400 тыс. руб., среднесписочная численность рабочих 126 человек.

Задача №6. Наличие основных фондов на начало года 3 100 000 рублей. В течении года вводилось в действие основных средств на 55 000 рублей, выводились на сумму 34 000 рублей. Объем реализации продукции составил 14 800 000 рублей. Найти среднегодовую стоимость основных средств, фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность, коэффициент прироста. Число работников в организации 243 человека.

Задача №7. Определить годовую величину амортизационных отчислений и норму амортизации технологического оборудования, а так же остаточную стоимость в течении всего срока службы используя линейный способ, если цена его приобретения – 240 млн. руб. Срок службы данного типа оборудования – 8 лет.

Задача №8. Балансовые запасы руды на руднике составляли 40 млн т, производительность рудника – 1 000 тыс. т/год. Рассчитайте сумму амортизации на 1 т добытой руды и сумму годовой амортизации при условии, что объем капитальных вложений – 9 000 млн руб.

Задача №9. Определить годовую величину амортизационных отчислений и норму амортизации технологического оборудования, а так же остаточную стоимость в течении всего срока службы используя способ уменьшаемого остатка, если цена его приобретения – 240 млн. руб. Срок службы данного типа оборудования – 8 лет. Коэффициент ускорения 2.

Задача №10. Стоимость объекта основных средств составляет 80 тыс. руб., срок полезного использования – 5 лет. Определите годовые суммы амортизации, используя способ списания стоимости по сумме чисел лет.

5.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Тестовые задания вида:

1. Субъектами предпринимательской деятельности являются:

- А) потребители
- Б) производители
- В) предприниматели

2. Индивидуальный предприниматель – это

- А) физическое лицо осуществляющее предпринимательскую деятельность
- Б) юридическое лицо осуществляющее предпринимательскую деятельность
- В) физическое лицо осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица

3. Индивидуального предпринимателя характеризует;

- А) полная имущественная ответственность
- Б) ограниченная имущественная ответственность
- В) отсутствие имущественной ответственности

4. Правоспособность – это:

- А) способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права
- Б) способность иметь гражданские права и нести обязанности
- В) способность к ведению самостоятельной хозяйственной деятельности

5. Дееспособность – это

- А) способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права
- Б) способность иметь гражданина постоянное место жительства
- В) способность к ведению самостоятельной хозяйственной деятельности

- Г) способность иметь гражданские права и нести обязанности
6. Для приобретения статуса ИП необходимо:
- А) обладать стартовым капиталом, постоянным местом жительства, дееспособностью
- Б) быть совершеннолетним, обладать стартовым капиталом, иметь постоянное место жительства
- В) быть совершеннолетним, обладать дееспособностью, иметь постоянное место жительства
7. ОПФ- это
- А) совокупность конкретных признаков характеризующих группу ЮЛ
- Б) все разрешенные законом формы собственности
- В) коммерческие организации объединенные по общему признаку
8. Основной целью коммерческой организации является –
- А) выполнение важных социальных функций
- Б) продвижение товаров на рынок
- В) производство товаров
- Г) получение прибыли
9. К субъектам предпринимательской деятельности относятся:
- А) ИП
- Б) ЮЛ
- В) ФЛ
- Г) некоммерческие организации
10. К хозяйственным товариществам относятся
- А) товарищество на «вере»
- Б) полное товарищество
- В) товарищество на вкладах
11. Основное отличие полного товарищества от командитного является:
- А) наличие разделенного капитала
- Б) наличие совета управления
- В) наличие вкладчиков
- Г) наличие устава
12. Какие учредительные документы характерны для хозяйственных товариществ
- А) устав
- Б) устав и учредительный договор
- В) учредительный договор
- Г) хозяйственно-правовой договор
13. для совершения каждой сделки в полном товариществе необходимо:
- а) согласие более 50% всех участников
- б) согласие всех участников
- в) согласие 2/3 всех участников
14. субсидиарная ответственность означает –
- а) прямую ответственность всех участников по долгам организации
- б) дополнительную ответственность всех участников пропорционально размеру их вклада
- в) ограниченную ответственность всех участников пропорционально размеру их вклада
15. Командитное товарищество характеризуется –
- А) наличием вкладчиков
- Б) наличие учредительного договора
- В) наличием устава
- Г) наличием полных товарищей
16. Вкладчик товарищества на вере имеет право:
- А) получать часть прибыли товарищества
- Б) участвовать в голосовании при принятии решений
- В) знакомиться с годовыми отчетами
17. К хозяйственным обществам относятся:
- А) ООО
- Б) ЗАО
- В) ОАО
- Г) ОДО
- Д) перечисленные под А,Б,В,Г
18. Уставный капитал общества с дополнительной ответственностью должен быть не меньше:
- А) 50 МРОТ
- Б) 100 МРОТ
- В) 500 МРОТ
- Г) 1000 МРОТ
19. Учредительным документом для ООО является
- А) устав
- Б) устав и учредительный договор
- В) учредительный договор
- Г) хозяйственно-правовой договор
20. Учредительным документом для общества с дополнительной ответственностью являются
- А) устав и учредительный договор

- Б) учредительный договор
 В) хозяйственно-правовой договор
 Г) устав
21. Учредителями АО могут быть
 А) юридические лица
 Б) физические лица
 В) иностранные граждане
 Г) Перечисленные в А,Б,В
22. Учредительным документом для АО является –
 А) учредительный договор
 Б) устав и учредительный договор
 В) устав
 Г) хозяйственно-правовой договор
23. Для АО установлен уставный капитал в размере не менее –
 А) 1500 МРОТ
 Б) 1000 МРОТ
 В) 1250 МРОТ
 Г) 500 МРОТ
24. Сколько звеньев управления предусмотрено в АО:
 А) 2
 Б) 3
 В) 4
25. Наблюдательный совет в АО создается в случае, если
 А) в нем содержится 100 участников
 Б) в нем содержится более 75 участников
 В) в нем содержится более 50 участников

Вопросы к зачету

1. История возникновения и развития предпринимательства.
2. Сущность и основные функции предпринимательства.
3. Субъекты и сфера предпринимательской деятельности.
4. Основные принципы организации предпринимательства и бизнеса.
5. Сущность и основные признаки предприятия.
6. Формы и виды предприятий, как юридических лиц.
7. Имущество предприятий и его состав.
8. Создание и прекращение деятельности предприятия.
9. Разнообразие форм и направлений предпринимательской деятельности, ее основные виды.
10. Производственное предпринимательство, его сущность и основные направления развития.
11. Коммерческое предпринимательство, его основное содержание и разновидности.
12. Финансовое предпринимательство как особая сфера предпринимательской деятельности.
13. Консультативное предпринимательство, его специфика и развитие в современных условиях.
14. Сущность и роль малого предпринимательства в экономике.
15. Субъекты малого предпринимательства.
16. Организация индивидуального предпринимательства.
17. Система государственной поддержки и регулирование малого предпринимательства.
18. Общая характеристика и структура бизнес-плана.
19. Производственный план, его содержание и основные разделы.
20. Маркетинговый план: сущность, особенности и процесс разработки.
21. Организационный план и совершенствование управления производством.
22. Финансовый план и оценка риска.
23. Социально-экономическая сущность и функции маркетинга.
24. Комплексное исследование рынка. Сегментация рынка.
25. Маркетинговая стратегия предприятия. Товародвижение и сбыт продукции.
26. Организация маркетинговой службы предприятия.
27. Рекламная деятельность.
28. Цена как элемент рыночного механизма.
29. Виды рыночных цен. Структура цены. Система ценообразующих факторов.
30. Ценовая политика предприятия. Механизм ценообразования на товары и услуги.
31. Сущность и функции финансов предприятий. Финансовый механизм.
32. Источники финансовых ресурсов коммерческих предприятий и некоммерческих организаций.
33. Финансовый менеджмент на предприятиях.
34. Оценка финансового состояния предприятия.
35. Классификация и структура коммерческих сделок.
36. Основные методы проведения коммерческих сделок.
37. Технология коммерческих сделок.
38. Контракт купли-продажи: содержание, структура, основные требования.
39. Банковская система, ее сущность и структура.
40. Понятие кредита и его основные формы.

41. Кредитные документы. Счет и договор о ведении счета.
42. Основные элементы кредитной сделки.
43. Денежно-кредитные операции банков.
44. Биржи, их организационные формы и роль в предпринимательской деятельности.
45. Организация торговых операций на товарной бирже. Фондовая биржа. Работа с ценными бумагами.
46. Валютная биржа. Организация валютных операций.
47. Сущность и организационные формы аукционов.
48. Сущность и основные виды предпринимательских рисков.
49. Финансовые риски, их содержание и специфика.
50. Основные пути снижения предпринимательских рисков.

5.3. Перечень видов оценочных средств

По дисциплине «Основы предпринимательства» разработан комплекс учебно-методических материалов в электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролируемую функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого, он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), методические рекомендации по выполнению практических заданий (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания, темы рефератов, докладов, вопросы к зачету.

5.4. Процедура применения оценочных материалов

Оценка «Зачтено» выставляется студенту, если он знает основы корпоративной социальной ответственности, определения ключевых понятий дисциплины, выполнял задания в течение курса (или отчитался по ним), отвечает на поставленные вопросы по темам дисциплины, тестами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.

Оценка «Не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л1.1	Гулин К. А., Кремин А. Е.	Основы предпринимательства: учебное пособие	Вологда: ИСЭРТ РАН, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499567

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л2.1	Ларионов И. К., Антипов К. В., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Ларионов И. К.	Предпринимательство: учебник	, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452592
Л2.2	Чеберко Е. Ф.	Предпринимательская деятельность: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454507

6.3. Информационные технологии

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1.	Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian. Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2.	Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian. Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
3.	Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian. Контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4.	Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian. Лицензия №46138962 от 16.11.2009
5.	Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional. Контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6.	Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition. Лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7.	Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8.	Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License. Лицензия № 13С8-190514-084943-783-1256 от 15.05.2019
9.	Браузеры Google Chrome, Mozilla, Opera. Свободно распространяемое ПО
10.	Текстовый редактор NotePad++. Свободно распространяемое ПО
11.	Программа для записи видео и потокового вещания Open Broadcaster Software. Свободно распространяемое ПО
12.	Пакет офисных приложений Apache OpenOffice 4.1.6. Свободно распространяемое ПО
13.	Среда выполнения Adobe Flash Player. Свободно распространяемое ПО
14.	Программа просмотра файлов формата RPD Adobe Acrobat Reader DC. Свободно распространяемое ПО
15.	ПО интерактивной доски Elite Panaboard. Свободно распространяемое ПО
16.	Система Интернет-телефонии Skype. Свободно распространяемое ПО
17.	Редактор диаграмм, схем, блок-схем, UML-схем Dia 0.97.2. Свободно распространяемое ПО
18.	Среда программирования и набор инструментов для программирования. MinGW 0.6.3 Свободно распространяемое ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

1.	Информационный портал «Корпоративный менеджмент» (http://www.cfin.ru)
2.	Базы данных издательства Springer (https://link.springer.com)
3.	Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)(http://neicon.ru)
4.	Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных (http://webofscience.com)
5.	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» (http://www.ict.edu.ru)
6.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (http://fgosvo.ru)
7.	Официальный интернет-портал базы данных правовой информации (http://pravo.gov.ru)
8.	Компьютерная информационно-правовая система «Гарант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд.	Назначение	Оборудование и технические средства обучения	Вид
4-107	Учебная аудитория	доска учебная, коллекция наглядных пособий, стенды, столы учебные	Лек
4-107	Учебная аудитория	доска учебная, коллекция наглядных пособий, стенды, столы учебные	Пр
4-128	Компьютерная лаборатория экономико-математического моделирования	доска учебная, компьютерные столы, компьютеры, мультимедийная установка Mitsubishi Electric, ноутбук, принтер, программное обеспечение (1С: Бухгалтерия; 1С: Предприятие. Управление торговлей; 1С: Зарплата и управление Персоналом; 1С предприятие. Управление производственным предприятием), сканер	
4-128	Компьютерная лаборатория экономико-математического моделирования	доска учебная, компьютерные столы, компьютеры, мультимедийная установка Mitsubishi Electric, ноутбук, принтер, программное обеспечение (1С: Бухгалтерия; 1С: Предприятие. Управление торговлей; 1С: Зарплата и управление Персоналом; 1С предприятие. Управление производственным предприятием), сканер	Зачёт
4-202	Читальный зал (кабинет для самостоятельной работы)	столы учебные, стулья ученические, столы компьютерные, компьютерная техника с возможностью подключения сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Ср

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к зачету.

Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы

практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

– ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;

– получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

– ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

2. Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами используя материалы для самостоятельной подготовки. По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора.

3. Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям, индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе, Интернет-ресурсам.

4. Контроль самостоятельной работы: осуществляется на практических занятиях и на зачете. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольной работы.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже чем раз в неделю отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.