

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого"
(ФГБОУ ВО "ТГПУ им. Л.Н. Толстого")

Бухгалтерский управленческий учет

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики и управления
ОПОП	Направление 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит
Квалификация	Бакалавр
Год начала подготовки	2021
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	5 з.е.

Виды контроля по семестрам:
экзамен 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	56	56	56	56
КСР	2	2	2	2
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	36	36	36	36
Практическая подготовка	0	0	0	0
Семинары	0	0	0	0
Консультации	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Вахорина Марина Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 Экономика

направленность (профиль) Финансы и кредит

утвержденного Учёным советом вуза от 30.03.2021 протокол № 4.

РПД утверждена Учёным советом университета

протокол от 18.2.2021 г. № 3

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета, использованию его информации для принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1.	Бухгалтерский учет и анализ	
2.	Организация производства	
3.	Налоги и налогообложение	
4.	Бухгалтерский финансовый учет	
5.	Организация производства	
6.	Бухгалтерский учет и анализ	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
1.	Аудит	
2.	Бухгалтерское дело	
3.	Инвестиционный анализ	
4.	Корпоративные финансы	
5.	Оценка бизнеса	
6.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
7.	Аудит	
8.	Бухгалтерское дело	
9.	Инвестиционный анализ	
10.	Корпоративные финансы	
11.	Правоведение	
12.	Стратегический анализ	
13.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
14.	Налоги и налогообложение	
15.	Оценка бизнеса	

3. СООТНЕСЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Компетенции обучающегося и индикаторы их достижения:

ПК-2: Способен осуществлять подготовку инвестиционного проекта

ПК-2.1	Осуществляет разработку инвестиционного проекта
	Знать: понятие и виды инвестиционных проектов, их значение в целях управленческого учета Уметь: разрабатывать инвестиционные проекты, рассчитывать положительный (отрицательный) экономический эффект от их внедрения

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1	Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
	Знать: нормативную базу коррупционного поведения Уметь: сравнивать социальные, экономические и политические условия коррупционного поведения

3.2 Результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

	Знать:
3.1	- принципы бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных для составления финансовой отчетности и её связи с внутренней управленческой отчетностью
	Уметь:
У.1	- применять различные методы и способы управленческого учёта;
У.2	- составлять финансовую и внутреннюю отчетность
	Владеть:
В.1	- о сущности, особенностях и задачах бухгалтерского управленческого учёта, общих принципах его построения;

В.2	- об этапах бюджетного процесса на предприятии, особенностях разработки учетной политики для целей управленческого учета и формирования внутренней отчетности
-----	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	Содержание
	Бухгалтерский управленческий учет				
1.1	Сущность, задачи и организация бухгалтерского управленческого учёта /Лек/	6	2	Л1.2 Л1.1Л2.1	Управленческий учёт в информационной системе организации. Сущность и задачи управленческого учёта. Организация бухгалтерского управленческого учёта.
1.2	Сущность, задачи и организация бухгалтерского управленческого учёта /Пр/	6	4	Л1.2 Л1.1Л2.1	Решение задач по теме практической работы
1.3	Сущность, задачи и организация бухгалтерского управленческого учёта /Ср/	6	10	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов, индивидуальных заданий
1.4	Учёт затрат на производство продукции по статьям калькулирования /Лек/	6	4	Л1.1Л2.1	Учёт затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учёта затрат на производство. Учёт непроизводственных затрат и потерь. Учёт и инвентаризация незавершённого производства. Учёт полуфабрикатов собственного производства и их оценка.
1.5	Учёт затрат на производство продукции по статьям калькулирования /Пр/	6	6	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы
1.6	Учёт затрат на производство продукции по статьям калькулирования /Ср/	6	10	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.7	Учёт затрат по центрам ответственности /Лек/	6	2	Л1.1Л2.1	Понятие центров ответственности, их классификация. Учёт по центрам затрат. Учёт и ответственность по центрам прибыли. Отчёт центра инвестиций
1.8	Учёт затрат по центрам ответственности /Пр/	6	4	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.9	Учёт затрат по центрам ответственности /Ср/	6	14	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.10	Методы учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции /Лек/	6	4	Л1.1Л2.1	Объекты калькулирования себестоимости продукции. Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции. Особенности калькулирования себестоимости продукции в комплексных производства. Метод калькулирования сокращенной себестоимости продукции.
1.11	Методы учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции /Пр/	6	6	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.12	Методы учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции /Ср/	6	12	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.

1.13	Учётная политика организации для целей бухгалтерского управленческого учёта /Лек/	6	2	Л1.1Л2.1	Понятие и формирование учётной политики. Выбор вариантов учёта и оценки объектов учёта. Выбор техники, формы и организации бухгалтерского управленческого учёта.
1.14	Учётная политика организации для целей бухгалтерского управленческого учёта /Пр/	6	4	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.15	Учётная политика организации для целей бухгалтерского управленческого учёта /Ср/	6	10	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.16	Принятие управленческих решений /Лек/	6	2	Л1.1Л2.1	Анализ безубыточности производства. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащей реализации. Принятие решений о ценообразовании. Определение структуры продукции с учётом лимитирующего фактора. Решения о реструктуризации бизнеса (зарубежный опыт децентрализации бизнеса, опыт российского бизнеса). Решение о капиталовложениях.
1.17	Принятие управленческих решений /Пр/	6	4	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.18	Принятие управленческих решений /Ср/	6	10	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.19	Бюджетирование и контроль затрат /Лек/	6	2	Л1.1Л2.2 Л2.1	Планирование в системе бухгалтерского управленческого учёта. Генеральный бюджет торговой организации. Генеральный бюджет производственного предприятия. Контроль и анализ деятельности предприятия. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
1.20	Бюджетирование и контроль затрат /Пр/	6	4	Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.21	Бюджетирование и контроль затрат /Ср/	6	10	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.22	Трансфертное ценообразование /Лек/	6	2	Л1.1Л2.2 Л2.1	Трансфертная цена: её виды и принципы формирования. Примеры трансфертного ценообразования в российских организациях (промышленная деятельность, банковская деятельность, торговая деятельность).
1.23	Трансфертное ценообразование /Пр/	6	4	Л1.1Л2.1	Решение профессиональных задач по теме практической работы в соответствии с методическими указаниями
1.24	Трансфертное ценообразование /Ср/	6	10	Л1.1Л2.1	Изучение дополнительной литературы по теме. Решение тестов и индивидуальных заданий по теме.
1.25	Учет затрат на производство в разных отраслях /КСР/	6	2	Л1.1Л1.2	Изучение дополнительной литературы, написание докладов, оформление презентаций

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Типовые задания для проведения текущего контроля

Темы (варианты) контрольных работ

1. Производственный учет является:

- а) составной частью финансового учета;
- б) составной частью управленческого учёта;

- в) составной частью налогового учета;
г) системой информации о затратах организации.
2. Ведение управленческого учета регулируется:
а) международными стандартами;
б) национальными стандартами;
в) требованием налоговых органов;
г) самой организацией.
3. Вмененные издержки это:
а) плановая прибыль организации, полученная на альтернативном рынке;
б) плановая прибыль организации, полученная по альтернативной цене;
в) фактическая прибыль организации, полученная в результате производства и про-дажи альтернативного товара;
г) упущенная выгода, связанная с выбором производства альтернативного товара, по альтернативной цене, на альтернативном рынке.
4. Для процесса принятия управленческих решений затраты организации подразделяются на:
а) краткосрочных и долгосрочных периодов;
б) планируемые и не планируемые;
в) по местам и сферам их возникновения, функциям деятельности и центрам ответственности;
г) явные и альтернативные, релевантные и нерелевантные, эффективные и неэффек-тивные.
5. Центр ответственности - это:
а) центр затрат;
б) центр продаж;
в) центр инвестиций;
г) все вышеперечисленные центры.
6. При росте объема производства величина постоянных затрат:
а) в расчете на единицу продукции уменьшается;
б) в расчете на единицу продукции увеличивается;
в) равняется уровню переменных затрат;
г) выше перечисленные ответы не верны.
7. Генеральный бюджет - это:
а) совокупно планов, составленных для организации в целом;
б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений организации;
в) совокупность планов, составления для центра прибыли;
г) совокупность планов, предназначенных для составления прогнозного отчета о прибы-лях и убытках.
8. Процедура бюджетирования начинается с составления:
а) бюджета производства;
б) бюджета продаж;
в) бюджета инвестиций;
г) прогнозного бухгалтерского баланса.
9. Последним шагом в составлении операционных бюджетов является составление:
а) бюджета производства;
б) бюджета продаж;
в) прогнозного отчета о прибылях и убытках;
г) бюджета денежных средств.
10. При нормативном методе учета затрат фактическая себестоимость продукции определяется по формуле;
а) $C_n = C_f + O_n$; б) $C_n = C_f + O_n + I_n$;
в) $C_n + C_f = O_n + I_n$; г) $C_f = C_n \pm O_n$;
где C_n - нормативная себестоимость; C_f - фактическая себестоимость; O_n - отклонение от норм и нормативов затрат;
11. Предприятие выпускает и продает изделие «А» по цене 800 руб. Средние переменные затраты составляют 500 руб., а постоянные затраты - 190 000 руб. Какое количество изде-лий «А» предприятие должно продать, чтобы обеспечить получение прибыли в размере 50 000 руб. ?
а) 725;
б) 750;
в) 775;
г) 800. .
12. Предприятие планирует выпуск и продажу изделий «А» в объеме 750 шт. Планируемые переменные, затраты на единицу изделия составляют 500 'руб., а общая величина планируемых постоянных затрат - 190 000 руб. Планируемая

прибыль должна составить 35 000 руб..По какой цене следует продать изделие «А»?

- а) 700; б) 725;
- в) 775;
- г) 900.

13. Необходимо определить сумму процента за год и будущую стоимость вклада при следующих условиях: первоначальная сумма вклада - 400 000 руб., процентная ставка за квартал -5% .

- а) 80 000 и 480 000;
- б) 75 000 и 475 000;
- в) 70 000 и 470 000;
- г) 65 000 и 465 000.

14. Предприятие выпускает и продает изделие «А» по цене 800 руб. При этом средние переменные затраты составляют 500 руб., а постоянные затраты - 190000 руб. Какую прибыль может получить предприятие, если оно продаст изделий «А» в количестве 700 шт.?

- а) 25 000;
- б) 20 000;
- в) 17 500;
- г) 22 300.

15. Эффективная политика продаж требует:

- а) продавать то, что производится;
- б) производить то, что может быть продано;
- в) лоббировать законопроекты, предоставляющие всевозможные льготы;
- г) добиться протекционистских мер во внешней торговле.

16. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;
- б) сумма постоянных расходов и прибыли организации;
- в) разница между выручкой от продаж продукции и её производственной себестоимостью;
- г) верны первые два ответа.

17. Чему будет равен критический объем, если цена реализации — 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период — 100 руб.:

- а) 50 ед.;
- б) 100 ед.;
- в) 80 ед.?

18. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе № 17):

- а) 100 ед.;
- б) 150 ед.;
- в) 190 ед.?

19. Используя данные теста № 17, определите необходимую цену реализации, чтобы, продав 100 ед. продукции, получить прибыль в сумме 300 руб.:

- а) 8 руб.;
- б) 10 руб.;
- в) 5 руб.

20. Если организация планирует реализовать 65 изделий (исходные данные см. в тесте 17), то прибыль составит:

- а) 50 руб.;
- б) 30 руб.;
- в) 90 руб.

21. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:

- а) дегрессивное поведение затрат;
- б) прогрессивное поведение затрат;
- в) пропорциональное поведение затрат.

22. Предприятие изготавливает электролампы. Удельные переменные расходы составляют 50 руб. Совокупные постоянные расходы — 1 млн руб. Цена продажи электроламп рассчитывается исходя из их полной себестоимости, увеличенной на 10%-ю наценку. Какова цена реализации электроламп при объеме производства 100 000 шт.:

- а) 70 руб.;
- б) 66 руб.;
- в) 58 руб.;
- г) 75 руб.?

23. Управленческий учет представляет собой подсистему:

- а) статистического учета;
- б) финансового учета;
- в) бухгалтерского учета.

24. Основой бухгалтерского управленческого учета является:

- а) финансовый бухгалтерский учет;
- б) налоговый учет;
- в) производственный учет;
- г) статистический учет.

25. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:

- а) внешним пользователям;
- б) внутренним пользователям;
- в) органам исполнительной власти.

5.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов, заданий к экзамену

1. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.
2. Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета.
3. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.
4. Понятие затрат, их классификация.
5. Организация учета производственных затрат.
6. Принципы калькулирования себестоимости продукции.
7. Попроцессный метод калькулирования затрат на производство продукции.
8. Попередельный метод калькулирования затрат на производство продукции.
9. Позаказный метод калькулирования затрат на производство продукции.
10. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции.
11. Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции.
12. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
13. Основные элементы системы «стандарт-кост».
14. Анализ взаимосвязи «затраты-объем».
15. Анализ взаимосвязи «затраты-объем-прибыль».
16. Виды составляемых калькуляций и их роль в принятии управленческих решений
17. Понятие бюджетирования, виды бюджетов.
18. Система записей хозяйственных операций на счетах управленческого и финансового учета.
19. Понятие системы «директ-костинг», основные принципы формирования отчета о прибылях с использованием маржинального подхода.
20. Понятие точки безубыточности, методы расчета критического объема продаж.
21. Принятие решений по ценообразованию с использованием элементов управленческого учета.
22. Принятие решений по планированию ассортимента с использованием элементов управленческого учета.
23. Организация управленческого учета: автономная и интегрированная системы.
24. Принципы формирования трансфертных цен.
25. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.
26. Рентабельность издержек
27. Учет издержек по центрам ответственности
28. Сводный отчет затрат на производство
29. Учет выпуска и продаж готовой продукции
30. Организация управленческого учета по центрам прибыли
31. Постоянные и переменные затраты на производство продукции, их влияние на прибыль
32. Порядок учета и методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов
33. Виды себестоимости по составу издержек и по методам формирования.
34. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы.
35. Значение обратной связи в системе оперативного управления.
36. Требования к внутренней отчетности. Недостатки внутренней отчетности.
37. Формы внутренних отчетов.
38. Рентабельность продаж.
39. Эффективность использования внеоборотных активов.
40. Рентабельность активов и коэффициентов ликвидности.

5.3. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к экзамену, индивидуальные задания, решение кейсов, тестов.

5.4. Процедура применения оценочных материалов

По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учёт» разработан комплекс учебно-методических материалов в электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролирующую функции. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. Помимо этого он полностью обеспечивает возможность самостоятельной работы студента по материалам курса. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по выполнению практических работ (в

электронном виде); методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания.

Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности.

Преподаватель в данном разделе должен описать методику оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности с использованием разработанных им методических материалов.

Очная форма обучения

Баллы, набранные студентом в течение семестра, складываются следующим образом:

- 1) баллы, набранные в течение семестра за посещение лекционных занятий – 2 балла (всего 10 лекций), итого 20 балла максимум;
- 2) баллы, набранные в течение семестра в ходе подготовки, посещения и работы на практических занятиях – до 3 баллов (всего 14 практических работ), итого 42 балла максимум;

Контроль самостоятельной работы – до 14 баллов.

Таким образом, в течение семестра студент получит:

2 балла × 10 лекций + 3 балла × 14 пр. занятий + 14 КСР = 76 баллов.

Баллы, набранные студентом за модуль в семестр	Баллы за промежуточную аттестацию (экзамене)	Оценка на экзамене	Общая сумма баллов
21 – 76		0 – 24	80– 100
Отлично			61 - 79
Хорошо			45 - 60
Удовлетворительно			
0 – 20		0 – 24	0 – 44
Неудовлетворительно			

Студент, пропустивший занятие, имеет право отчитаться по пропущенным темам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л1.1	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204
Л1.2	Волкова О. Н.	Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата	, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/0D35949D-C2EF-41B3-8976-4E143DD4D620

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л2.1	Воронова Е. Ю.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебник Для СПО	Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452239
Л2.2	Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В.	Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: Учебное пособие	, 2019	https://www.biblio-online.ru/book/vnutrifirmennoe-byudzhetrovanie-sem-prakticheskikh-shagov-437426
Л2.3	Хруцкий В. Е., Гамаюнов В. В.	Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: Учебник	, 2019	https://www.biblio-online.ru/book/vnutrifirmennoe-byudzhetrovanie-teoriya-i-praktika-437425

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Административно-управленческий портал
----	---------------------------------------

6.3. Информационные технологии

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1.	Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01. RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2.	Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian. Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3.	Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian. Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4.	Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian. Контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5.	Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian. Лицензия №46138962 от 16.11.2009
6.	Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional. Контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7.	Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition. Лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8.	Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

1.	Базы данных издательства Springer (https://link.springer.com)
2.	Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)(http://neicon.ru)
3.	Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных (http://webofscience.com)
4.	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» (http://www.ict.edu.ru)
5.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (http://fgosvo.ru)
6.	Официальный интернет-портал базы данных правовой информации (http://pravo.gov.ru)
7.	Компьютерная информационно-правовая система «Гарант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд.	Назначение	Оборудование и технические средства обучения	Вид
3-91	Лекционная	доска учебная, стол преподавательский, столы учебные, стулья ученические, экран	
4-107	Учебная аудитория	доска учебная, коллекция наглядных пособий, стенды, столы учебные	
4-128	Компьютерная лаборатория экономико-математического моделирования	доска учебная, компьютерные столы, компьютеры, мультимедийная установка Mitsubishi Electric, ноутбук, принтер, программное обеспечение (1С: Бухгалтерия; 1С: Предприятие. Управление торговлей; 1С: Зарплата и управление Персоналом; 1С предприятие. Управление производственным предприятием), сканер	
4-325	Лаборатория информационных технологий	доска учебная, коммутатор, компьютерные столы, компьютеры, сканер	
4-343	Лаборатория охраны труда	доска учебная, коллекция демонстрационных материалов, коллекция наглядных пособий, столы учебные	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим занятиям и к зачёту с оценкой.

Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

- 1) Организация лекций с использованием презентаций, выполненных с использованием мультимедийных технологий;
- 2) Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода;
- 3) Выполнение индивидуальных практических заданий.

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических занятий, список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

– ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое

окружение;

– получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТППУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТППУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

– ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий, приведенное в разделе 4 настоящего документа, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами (см. раздел 4 настоящего документа), используя материалы для самостоятельной подготовки (см. раздел 5 настоящего документа). По каждой теме необходимо прорабатывать темы для самостоятельного разбора (см. раздел 5 настоящего документа).

Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям (см. раздел 5 настоящего документа), индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе (раздел 5 и раздел 7 настоящего документа), Интернет-ресурсам (раздел 8 настоящего документа).

Контроль самостоятельной работы: проводится на аудиторных занятиях, при принятии зачёта с оценкой. Контроль самостоятельной работы состоит в проверке самостоятельной проработки тем дисциплины, выполнения самостоятельных заданий и в результатах проведения контрольной работы.

В процессе освоения дисциплины обучающимся необходимо посещать учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные настоящей рабочей программой; самостоятельно использовать основную, при необходимости дополнительную учебную литературу, необходимую для освоения дисциплины; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Также в процессе освоения дисциплины обучающимся не реже, чем раз в неделю отслеживать текущую информацию, при необходимости размещаемую в системе Moodle.