

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого"
(ФГБОУ ВО "ТГПУ им. Л.Н. Толстого")

Управление проектами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики и управления
ОПОП	Направление 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Финансовый менеджмент
Квалификация	Бакалавр
Год начала подготовки	2022
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	4 з.е.

Виды контроля по семестрам:
зачет с оценкой 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	56	56	56	56
КСР	2	2	2	2
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Семинары	0	0	0	0
Консультации	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	144	144	144	144

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) Финансовый менеджмент

утвержденного Учёным советом вуза от 28.02.2022 протокол № 3.

РПД утверждена Учёным советом университета

протокол от 28.2.2022 г. № 3

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов
--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
1.	деловые коммуникации
2.	операционный менеджмент
3.	теория организации
4.	ознакомительная практика
5.	бжд
6.	Деловые коммуникации
7.	Маркетинг
8.	Операционный менеджмент
9.	Финансы
10.	Методы принятия управленческих решений
11.	Финансовые рынки
12.	Безопасность жизнедеятельности
13.	Теория организации
14.	Теория вероятности и математическая статистика
15.	Мировая экономика
16.	Инновационный менеджмент
17.	Стратегический анализ
18.	ознакомительная практика
19.	Страхование
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
1.	анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.	правоведение
3.	научно-исследовательская деятельность
4.	стратегический менеджмент
5.	управление человеческими ресурсами
6.	Правоведение
7.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
8.	Стратегический менеджмент
9.	Управление человеческими ресурсами
10.	Бизнес-планирование
11.	Финансовый менеджмент
12.	Корпоративные финансы
13.	научно-исследовательская работа

3. СООТНЕСЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1 Компетенции обучающегося и индикаторы их достижения:

ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности
---------	---

ОПК-4.2	Умеет разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
---------	---

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3	Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач
3.2 Результаты обучения по дисциплине:	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
	Знать:
3.1	- круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
3.2	- положения управления проектами, способствующих организационным изменениям и внедрениям новшеств;
3.3	- жизненный цикл проекта и методический инструментарий, программные продукты координирования деятельности исполнителей и реализации управленческих решений;
3.4	- основные положения бизнес планирования, общепринятую структуру бизнес-плана;
	Уметь:
У.1	- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
У.2	подобрать участников проекта и сформировать временную организационную структуру проекта;
У.3	- в целях координирования деятельности исполнителей проекта реагировать на прогнозируемые факторы и изменять календарный план проекта в программном продукте MSProject;
У.4	- строить финансовый план проекта (экономическое обоснование бизнес-плана) при реализации проекта по созданию новых продуктов в программной среде Альт-Инвест;
	Владеть:
В.1	- в разработке бизнес-планов, создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
В.2	- программным продуктом по формированию организационного плана проекта - Microsoft Project, позволяющим внедрять организационные изменения, продуктовые и технологические инновации;
В.3	- поэтапно контролировать реализацию бизнес-плана, координировать деятельность участников проекта при выполнении конкретных работ;
В.4	- программным продуктом Альт-Инвест, позволяющим детально строить финансовый план бизнес-плана реализуемого проекта при управлении проектами;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	Содержание
	управление проектами				
1.1	положение управление проектами /Лек/	6	6	Л1.1Л2.1	Сущность и классификация проектов. Проект. Design. Типология проектов. Монопроекты. Мультипроекты. Мегапроекты. Концепция и базовые понятия управления проектами: команда проекта, организационная структура. Управление проектом как искусство. Основные ограничения проекта. Эффективное управление проектами. Программа перехода к проектному управлению. Профессиональные организации по управлению проектами. Project Management Institute - PMI. International Project Management Association - IPMA. Australian Institute of Project Management - AIPM. Engineering Advanced Association - ENAA. Совет.

1.2	положение управления проектами /Пр/	6	8	Л1.1Л2.1	<p>Сущность и классификация проектов. Проект. Design. Типология проектов. Монопроекты. Мультипроекты.</p> <p>Мегапроекты. Концепция и базовые понятия управления проектами: команда проекта, организационная структура. Управление проектом как искусство. Основные ограничения проекта.</p> <p>Эффективное управление проектами. Программа перехода к проектному управлению. Профессиональные организации по управлению проектами. Project Management Institute - PMI. International Project Management Association - IPMA. Australian Institute of Project Management - AIPM. Engineering Advanced Association - ENAA. Совет.</p>
1.3	положение управления проектами /Ср/	6	20	Л1.1Л2.1	<p>Сущность и классификация проектов. Проект. Design. Типология проектов. Монопроекты. Мультипроекты.</p> <p>Мегапроекты. Концепция и базовые понятия управления проектами: команда проекта, организационная структура. Управление проектом как искусство. Основные ограничения проекта.</p> <p>Эффективное управление проектами. Программа перехода к проектному управлению. Профессиональные организации по управлению проектами. Project Management Institute - PMI. International Project Management Association - IPMA. Australian Institute of Project Management - AIPM. Engineering Advanced Association - ENAA. Совет.</p>
1.4	жизненный цикл и структура проекта /Лек/	6	6	Л1.1Л2.1	<p>Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle). Фаза проекта. Инициация. Планирование (разработка) проекта.</p> <p>Исполнение и контроль проекта (осуществление). Завершение проекта. Затраты по фазам проекта. Разделение проекта на фазы. Участники проекта. Команда проекта. Структуризация проекта.</p> <p>Типы структур проекта: функциональный, продуктовый, комбинированный типы. Матрица ответственности проекта. Шаги реструктуризации проекта. Методы реструктуризации проекта. Окружение проекта.</p>
1.5	жизненный цикл и структура проекта /Пр/	6	8	Л1.1Л2.1	<p>Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle). Фаза проекта. Инициация. Планирование (разработка) проекта.</p> <p>Исполнение и контроль проекта (осуществление). Завершение проекта. Затраты по фазам проекта. Разделение проекта на фазы. Участники проекта. Команда проекта. Структуризация проекта.</p> <p>Типы структур проекта: функциональный, продуктовый, комбинированный типы. Матрица ответственности проекта. Шаги реструктуризации проекта. Методы реструктуризации проекта. Окружение проекта.</p>

1.6	жизненный цикл и структура проекта /Ср/	6	20	Л1.1Л2.1	<p>Жизненный цикл проекта (Project Life Cycle). Фаза проекта. Инициация. Планирование (разработка) проекта.</p> <p>Исполнение и контроль проекта (осуществление). Завершение проекта.</p> <p>Затраты по фазам проекта. Разделение проекта на фазы. Участники проекта. Команда проекта. Структуризация проекта.</p> <p>Типы структур проекта: функциональный, продуктовый, комбинированный типы. Матрица ответственности проекта. Шаги реструктуризации проекта. Методы реструктуризации проекта. Окружение проекта.</p>
1.7	функциональные области проекта /Лек/	6	6	Л1.1Л2.1	<p>Девять базовых функциональных областей управления проектами. Управление содержанием и объемом работ (управление целями проекта). Управление временем (сроками) проекта. Управление стоимостью проекта.</p> <p>Управление качеством проекта. Управление материально-техническим обеспечением (материальными ресурсами) проекта. Управление человеческими ресурсами (персоналом) проекта. Управление рисками проекта. Управление информацией и коммуникациями в проекте. Интеграционное управление проектом.</p>
1.8	функциональные области проекта /Пр/	6	8	Л1.1Л2.1	<p>Девять базовых функциональных областей управления проектами. Управление содержанием и объемом работ (управление целями проекта). Управление временем (сроками) проекта. Управление стоимостью проекта.</p> <p>Управление качеством проекта. Управление материально-техническим обеспечением (материальными ресурсами) проекта. Управление человеческими ресурсами (персоналом) проекта. Управление рисками проекта. Управление информацией и коммуникациями в проекте. Интеграционное управление проектом.</p>
1.9	функциональные области проекта /Ср/	6	20	Л1.1Л2.1	<p>Девять базовых функциональных областей управления проектами. Управление содержанием и объемом работ (управление целями проекта). Управление временем (сроками) проекта. Управление стоимостью проекта.</p> <p>Управление качеством проекта. Управление материально-техническим обеспечением (материальными ресурсами) проекта. Управление человеческими ресурсами (персоналом) проекта. Управление рисками проекта. Управление информацией и коммуникациями в проекте. Интеграционное управление проектом.</p>

1.10	управление разработкой проекта /Лек/	6	6	Л1.1Л2.1	Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей проекта. Диаграмма Ганта. Знакомство с программой Microsoft Project. Календарное планирование по методу критического пути. Критический путь. Временной резерв. Полный и свободный резерв времени. Ресурсное планирование проекта. Ресурсы типа "энергия". Ресурсы типа "мощность". Гистограмма использования ресурса. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта и организационные уровни управления проектом.
1.11	управление разработкой проекта /Пр/	6	8	Л1.1Л2.1	Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей проекта. Диаграмма Ганта. Знакомство с программой Microsoft Project. Календарное планирование по методу критического пути. Критический путь. Временной резерв. Полный и свободный резерв времени. Ресурсное планирование проекта. Ресурсы типа "энергия". Ресурсы типа "мощность". Гистограмма использования ресурса. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта и организационные уровни управления проектом.
1.12	управление разработкой проекта /Ср/	6	20	Л1.1Л2.1	Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка сетевых моделей проекта. Диаграмма Ганта. Знакомство с программой Microsoft Project. Календарное планирование по методу критического пути. Критический путь. Временной резерв. Полный и свободный резерв времени. Ресурсное планирование проекта. Ресурсы типа "энергия". Ресурсы типа "мощность". Гистограмма использования ресурса. Бюджетирование проекта. Документирование плана проекта и организационные уровни управления проектом.
1.13	управление реализацией проекта /Ср/	6	6	Л1.1Л2.1	Исполнение проекта и контроль исполнения. Критерии контроля исполнения. Процесс управления исполнением проекта (контрольный цикл). Мониторинг фактического выполнения работ. Анализ результатов работ. Графики Ганта (текущий и плановый). Матрица определения причин задержек. Плановая стоимость запланированных работ (ПСЗР/BCWS). Плановая стоимость выполненных работ (ПСВР/BCWP). Фактическая стоимость выполненных работ (ФСВР/ACWP). Управление изменениями проекта. Завершение проекта. Agile методы в управлении проектами.
1.14	/КСП/	6	2	Л1.1Л2.1	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Типовые задания для проведения текущего контроля

вопросы к зачету с оценкой

1. Что такое проект и чем отличается проект от текущей деятельности?
2. Охарактеризуйте классификацию проектов по различным признакам.
3. Охарактеризуйте монопроекты, мультипроекты, мегапроекты и международные (глобальные) проекты?
4. Раскройте сущность структуризации проекта и сущность основной структурной единицы проекта - команды проекта.
5. На чем строится эффективное управление проектами как искусство.
6. Какие национальные и международные профессиональные организации по управлению проектами Вы знаете?
7. Что такое проектный цикл (жизненный цикл проекта)? Какова его структура?
8. Дайте определение фазы проекта. Раскройте последовательно сущность каждой фазы проекта.
9. Как распределяются необходимые для проекта затраты по фазам?
10. Охарактеризуйте возможных участников проекта.
11. Дайте полную характеристику команде проекта.
12. Что такое структура проекта? Какие типы структур проекта Вы знаете?
13. Охарактеризуйте подходы к построению иерархической структуры работ.
14. Что такое матрица ответственности? Какие шаги при реструктуризации проекта необходимо сделать?
15. Охарактеризуйте методы структуризации проекта.
16. Что такое окружение проекта? Охарактеризуйте его.
17. Охарактеризуйте Управление содержанием проекта (Project Scope Management).

5.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Что относится к основным рычагам управления проектом:
 - а) ресурсы;
 - б) ресурсы и технологии;
 - в) ресурсы и организация;
 - г) ресурсы и персонал.
2. Процесс "Идентификация рисков" относится к группе процессов:
 - а) планирование;
 - б) исполнение и контроль;
 - в) анализ;
 - г) управление.
3. Можно ли к процессам, ориентированным на непрерывное производство применить проектный подход:
 - а) да б) нет
4. Проект включает в себя:
 - а) замысел, средства и цели (результаты) реализации;
 - б) замысел и результаты реализации;
 - в) цели и средства реализации.
5. В случае, если генеральным подрядчиком проекта является одна организация, которая берет на себя функции по управлению проектом и выполняет все, либо основную часть работ по реализации проекта применяется:
 - а) "выделенная" организационная структура;
 - б) "двойственная" организационная структура;
 - в) "сложная" организационная структура;
 - г) "управление проектами".
6. В случае, заказчиком, генеральным подрядчиком и инвестором является одна организация применяется:
 - а) "двойственная" организационная структура;
 - б) "сложная" организационная структура;
 - в) "управление проектами";
 - г) "выделенная" организационная структура.
7. "Двойственная" организационная структура применима в следующих случаях:
 - а) заказчиком, генеральным подрядчиком и инвестором является одна организация;
 - б) заказчик и генеральный подрядчик проекта имеют одинаково большое значение в процессах принятия решения, протекающих в системе управления проектом, либо выполняют работы одинаковой важности;
 - в) существует два равнозначных инвестора или инициатора проекта, одинаково заинтересованных в результатах проекта и принимающих активное участие в реализации проекта.
8. К недостаткам матричной организационной структуры с точки зрения управления проектами относят:
 - а) повышение качество взаимодействий между отдельными участниками сквозных, горизонтальных процессов, таким образом, снижая эффективность коммуникаций;
 - б) необходимость координировать деятельность нескольких проектов, например, по таким вопросам как распределение ограниченных ресурсов;
 - в) снижение технологичности в функциональных областях.
9. Понятие "проект" объединяет разнообразные виды деятельности, включающие:
 - а) направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов;
 - б) координированное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;
 - в) ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом;
 - г) свой вариант _____
10. Можно ли разработку инновационной продукции отнести к понятию "проект":
 - а) да

<p>б) нет</p> <p>11. На какой фазе разработки инвестиционного проекта разрабатывается бизнес-план:</p> <p>а) на прединвестиционной</p> <p>б) на инвестиционной</p> <p>в) на эксплуатационной</p> <p>12. Процесс "Выбор поставщиков" относится к группе процессов:</p> <p>а) планирование;</p> <p>б) исполнение и контроль;</p> <p>в) анализ;</p> <p>г) управление.</p> <p>13. К общим принципам построения организационных структур управления проектами относятся:</p> <p>а) соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта;</p> <p>б) соответствие организационной структуры содержанию проекта;</p> <p>в) соответствие организационной структуры требованиям внешнего окружения;</p> <p>г) варианты а, б, в.</p> <p>14. В рамках схемы "управление – функция Заказчика" Заказчик может:</p> <p>а) передавать функции управления Генеральному подрядчику, оставляя за собой контроль отдельных промежуточных и конечных результатов;</p> <p>б) организовывать выполнение отдельных комплексов работ, к остальным привлекая другие подрядные организации;</p> <p>в) поручать функции по управлению проектом Управляющей фирме, специализирующейся исключительно на управлении проектами.</p> <p>15. К недостаткам функциональной организационной структуры с точки зрения управления проектами относят:</p> <p>а) проблему распределения полномочий между руководителями функциональных подразделений;</p> <p>б) непоследовательность в реализации организационных процедур и общих принципов функционирования;</p> <p>в) повышение количества межфункциональных конфликтов и снижение эффективность достижения общих целей.</p>
--

5.3. Перечень видов оценочных средств

По дисциплине « деньги кредит банки» разработан комплекс учебно-методических материалов в печатном и электронном виде, выполняющий обучающую, информационно-справочную и контролирующие функции. Обучающая функция реализуется в рамках аудиторной и самостоятельной работы студента. В качестве контролирующей функции комплекс используется для текущего и промежуточного контроля успеваемости. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации и задания для самостоятельной работы студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), темы докладов, тесты (в электронном виде), вопросы к зачету с оценкой

5.4. Процедура применения оценочных материалов

Оценка «отлично» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 80 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «хорошо» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 61 до 79 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 45 до 60 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 45 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л1.1	Горбовцов Г. Я.	Управление проектом: учебно-методический комплекс	, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90748

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год (кол-во экземпляров для печатных изданий)	Ссылка на электронное издание
Л2.1	Володин В. В., Хабаров В. И., Ягодкина Изольда Аркадьевна	Управление проектом: теория, методология, практика: монография	, 2018 (1 шт.)	

6.3. Информационные технологии

6.3.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1.	Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01. RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2.	Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian. Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3.	Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian. Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4.	Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian. Контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5.	Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian. Лицензия №46138962 от 16.11.2009
6.	Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional. Контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7.	Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition. Лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8.	Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9.	Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License. Лицензия № 13С8-190514-084943-783-1256 от 15.05.2019
10.	Файловый архиватор 7z. Свободно распространяемое ПО
11.	Браузеры Google Chrome, Mozilla, Opera. Свободно распространяемое ПО
12.	Текстовый редактор NotePad++. Свободно распространяемое ПО
13.	Инструмент для очистки и оптимизации операционных систем Microsoft Windows С Cleaner. Свободно распространяемое ПО
14.	Программа для записи видео и потокового вещания Open Broadcaster Software. Свободно распространяемое ПО
15.	Пакет офисных приложений Apache OpenOffice 4.1.6. Свободно распространяемое ПО
16.	Программа просмотра файлов формата RPD Adobe Acrobat Reader DC. Свободно распространяемое ПО
17.	Среда выполнения Adobe Flash Player. Свободно распространяемое ПО
18.	ПО интерактивной доски Elite Panaboard. Свободно распространяемое ПО
19.	Файловый менеджер Far manager. Свободно распространяемое ПО
20.	Система Интернет-телефонии Skype. Свободно распространяемое ПО
21.	Система облачного хранилища Dropbox. Свободно распространяемое ПО
22.	Редактор диаграмм, схем, блок-схем, UML-схем Dia 0.97.2. Свободно распространяемое ПО
23.	Оболочка программирования Code: Blocks 17.12. Свободно распространяемое ПО
24.	Среда программирования и набор инструментов для программирования. MinGW 0.6.3 Свободно распространяемое ПО

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

1.	Компьютерная информационно-правовая система «Гарант»
2.	Официальный интернет-портал базы данных правовой информации (http://pravo.gov.ru)
3.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (http://fgosvo.ru)
4.	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» (http://www.ict.edu.ru)
5.	Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных (http://webofscience.com)
6.	Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)(http://neicon.ru)
7.	Базы данных издательства Springer (https://link.springer.com)
8.	Информационная система по психологии «Психология на русском языке» (http://www.psychology.ru)
9.	Информационный портал по психологии «Флогистон» (http://flogiston.ru)
10.	Информационный портал «Корпоративный менеджмент» (http://www.cfin.ru)
11.	Библиотека федерального портала «Российское образование» (http://www.edu.ru)
12.	PsyJournals.ru: портал психологических изданий (https://psyjournals.ru)
13.	Национальная энциклопедическая служба (https://vocabulary.ru)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд.	Назначение	Оборудование и технические средства обучения	Вид
4-117	Учебная аудитория	доска учебная, стенды, столы учебные	Лек

Ауд.	Назначение	Оборудование и технические средства обучения	Вид
4-128	Компьютерная лаборатория экономико-математического моделирования	доска учебная, компьютерные столы, компьютеры, мультимедийная установка Mitsubishi Electric, ноутбук, принтер, программное обеспечение (1С: Бухгалтерия; 1С: Предприятие. Управление торговлей; 1С: Зарплата и управление Персоналом; 1С предприятие. Управление производственным предприятием), сканер	Пр
4-202	Читальный зал (кабинет для самостоятельной работы)	столы учебные, стулья ученические, столы компьютерные, компьютерная техника с возможностью подключения сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	Ср

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, читаемые преподавателем, являются основным ориентиром при изучении дисциплины. Методической основой освоения курса является рабочая программа по дисциплине, который следует получить на сайте университета в сети интернет в системе «Электронное обучение» (MOODLE) и использовать для подготовки к практическим и к зачету с оценкой.

Преподавание дисциплины включает в себя следующие образовательные технологии:

- 1) организация лекций с использованием презентаций, выполненных с применением мультимедийных технологий;
- 2) использование практических заданий и докладов с презентациями;

Прямой обязанностью студента является посещение занятий, написание конспектов лекций, подготовка к практическим занятиям.

Студенту, на первой лекции, предлагается тематический план дисциплины, список рекомендуемой литературы, темы и количество расчетных практических и , список вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

К началу изучения дисциплины обучающимся необходимо:

– ознакомиться с нормативной правовой базой, устанавливающей требования к реализации ОПОП направления, используя современные профессиональные базы данных и/или информационные справочные системы и/или внутривузовское сетевое окружение;

– получить индивидуальные логин и пароль для доступа в электронную информационно-образовательную среду ТПУ им. Л.Н. Толстого (доступ в систему Moodle и личный кабинет обучающегося ТПУ им. Л.Н. Толстого в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

– ознакомиться с настоящими методическими указаниями для обучающихся по освоению дисциплины; перечнем основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Лекционные занятия: студентам необходимо вести конспект лекций, выполнять интерактивные задания, предлагаемых преподавателем, выполнять задания по самостоятельной работе на лекциях. Содержание лекционных занятий, должно быть полностью отражено в конспекте. Основной материал дается ведущим преподавателем, однако темы, выносимые на самостоятельное изучение, также должны быть отражены в конспекте.

2. Практические занятия: студенты должны подготовиться к каждому практическому занятию, в соответствии с темами, используя материалы для самостоятельной подготовки. По каждой теме необходимо проработать темы для самостоятельного разбора .

3. Самостоятельная работа: студентам необходимо выполнять задания преподавателя по подготовке к лекционным и практическим занятиям, индивидуальные задания. Отдельные вопросы темы, по причине значительного объема изучаемой информации, выносятся полностью на самостоятельное изучение студентов с обязательным конспектированием; вопросы, затронутые преподавателем на лекционных занятиях, студенты также должны проработать по лекционному материалу, основной и дополнительной литературе, Интернет-ресурсам.