



Факультет	Математики, физики и информатики	
Кафедра	Информатики и информационных технологий	
Направление подготовки	Направление 09.03.03 Прикладная информатика	
Направленность (профиль)	Прикладная информатика в здравоохранении	
	Программирование офисных приложений	Б1.В.ДВ.04.02

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

## Рабочая программа дисциплины «Программирование офисных приложений»

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Год начала подготовки: 2017**

**Форма обучения: очная**

И. о. заведующего кафедрой  \_ Ю.И. Богатырева

Декан факультета  \_ И.Ю. Реброва

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....
  - 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....
  - 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....
  - 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....
  - 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....
  - 7.1. Основная литература.....
  - 7.2. Дополнительная литература.....
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции, характеризующейся)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
Способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19)	<p><b>Выпускник знает:</b> синтаксис языка программирования Visual Basic For Application;</p> <p><b>Умеет:</b> использовать понятия предметной области при анализе информационных задач; готовить пользовательскую документацию к создаваемым программным средствам.</p> <p><b>Имеет опыт деятельности:</b> в области разработки программ, включающих элементы объектных моделей пакета офисных программ (MSO)</p>	В соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП
Способность к управлению (менеджменту) информационными ресурсами (ДПК-2)	<p><b>Выпускник знает:</b> технологические и функциональные стандарты, современные модели и методы оценки качества и надежности при проектировании, конструировании и отладке программных средств;</p> <p><b>Умеет:</b> использовать методы заполнения документов из внешних источников данных;</p> <p><b>Имеет опыт деятельности:</b> в создании пользовательского интерфейса и внедрения в документы элементов управления ActiveX</p>	

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Программирование офисных приложений» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) вариативной части – дисциплины по выбору. Изучение данной дисциплины осуществляется в 4 семестре. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин базовой части цикла «Информатика», «Алгоритмизация и программирование».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть типовыми алгоритмами обработки данных, пониманием технологий создания и работы с документами в офисных пакетах прикладных программ, знанием основ проектирования, отладки и тестирования программных средств.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	3/108

Программирование офисных приложений	Б1.В.ДВ.04.02
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	22
в том числе:	
лекции	20
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	86
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	52
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	30
подготовка к зачету	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Другие виды работ	Самостоятельная работа
Тема 1. Основы разработки офисных приложений	4			20
Тема 2. Понятие «Объектная модель приложения». Элементы (члены) объектной модели	4			20
Тема 3. Объектные модели приложений Word, Excel. Модели ADO, CDO	6			20
Тема 4. Организация совместной работы приложений	6			22
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				4
<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>		<b>2</b>	<b>86</b>

##### Тема 1. Основы разработки офисных приложений

Программирование офисных приложений: цели, задачи, средства, среда. Технологии COM, DCOM, NET. Семейство языков Visual Basic. Свойства безопасности разработки в MSO. Синтаксические принципы, структура проекта и программы. Типы данных. Операторы. Стандартные процедуры и встроенные функции языка. Процедуры и функции пользователя. Интегрированная среда разработки IDE. Обработка исключений. Организация взаимодействия с пользователем: окна, формы, элементы управления.

##### Тема 2. Понятие «Объектная модель приложения». Элементы (члены) объектной модели

Концепции структурного и объектного программирования. Соотношение понятий класса и объекта. Объектный тип данных. Объявление, создание и удаление объектов. Свойства и методы объектов. События и обработчики событий объектов. Иерархия объектов. Коллекции объектов. Объектные модели в ОС Windows. Средства IDE для просмотра объектной модели.

##### Тема 3. Объектные модели приложений Word, Excel. Модели ADO, CDO

Объектная модель Word: взаимосвязь объектов, их свойства, методы и события, объекты форматирования, навигации. Модель Active Data Object: средства работы с БД, понятия соединения. набора данных, поля; навигация в базе. Объектная модель Excel: иерархия объектов, объекты структуры, форматирования. Вычисления и диаграммы в VBA Excel.

**Тема 4. Организация совместной работы приложений**

Организация совместной работы приложений MSO. Модемь CDO, взаимодействие приложений VBA с электронной почтой и сетью Интернет. Возможности межпрограммного взаимодействия на основе COM/NET технологий. Использование объектов MSO в объектно-ориентированном программировании на языках C# и Delphi. Язык сценариев VBScript.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Преподавание дисциплины предполагает использование следующего учебно-методического обеспечения.

- теоретического курса и информационных приложений, размещенных в электронной образовательной среде MOODLe;
- комплекса заданий для самостоятельной работы, размещенных в электронной образовательной среде MOODLe.

Виды самостоятельной работы обучающихся: выполнение заданий для самостоятельной работы, выполнение индивидуального проектного задания.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны следующие учебно-методические ресурсы, перечисленные в п.7 рабочей программы, а также электронный учебный ресурс размещенный в среде электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого (<http://moodle.tspu.ru/course/view.php?id=16438>)

Помимо указанного, студентам предлагается выполнить индивидуальное проектное задание. В процессе работы над проектом требуется определить необходимые для реализации объекты одного или нескольких приложений MSO, использовать необходимые свойства и методы объектов, создать пользовательский интерфейс и продемонстрировать работоспособность созданной программы на тестовых примерах, составить описание проекта.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

Формирование компетенций «Способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19)», «Способность к управлению (менеджменту) информационными ресурсами (ДПК-2)» осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП, соотнесенными с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

### **6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	синтаксиса языка программирования Visual Basic For Application; технологических и	Отметка «зачтено» выставляется, если

Программирование офисных приложений		Б1.В.ДВ.04.02
	функциональных стандартов, современных моделей и методов оценки качества и надежности при проектировании, конструировании и отладке программных средств;	студент в целом за семестр набрал от 61 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)).  Отметка «незачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 61 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)).
Умения	использования понятий предметной области при анализе информационных задач; использования методов заполнения документов из внешних источников данных	
Навыки и опыт деятельности	в области разработки программ, включающих элементы объектных моделей пакета офисных программ (MSO); в создании пользовательского интерфейса и внедрения в документы элементов управления ActiveX	

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций.

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (зачет)	Общая сумма баллов за модуль в семестр	Отметка
21 – 60	0 – 40	61-100	Зачтено
0 – 20	0 – 40	0 – 60	Не зачтено

Отметка «зачтено» ставится, если студент освоил программный материал всех разделов, последователен в изложении программного материала, достаточно последовательно и логически стройно его излагает, умеет увязывать теорию с практикой, успешно прошел текущий контроль успеваемости по дисциплине, продемонстрировал индивидуальные знания, умениями и навыки практической работы.

Отметка «не зачтено» ставится, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, непоследователен в его изложении, не прошел текущий контроль успеваемости, не в полной мере владеет необходимыми знаниями, умениями и навыками при выполнении практических заданий, то есть студент не может продолжить обучение без дополнительной подготовки по соответствующей дисциплине.

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Вопросы к зачету**

- 1 Описание и создание объектов в VBA.
- 2 Понятия объектной модели. Свойства и методы объектов.
- 3 Объектная модель текстового процессора. Иерархия объектов, объекты и коллекции модели.
- 4 Поиск и навигация в документе Word. Применение объектов Selection и Bookmark для позиционирования в документе.
- 5 Свойства и методы программного форматирования документов Word.
- 6 Элементы объектной модели ADO, работа с источниками данных.
- 7 Объектная модель табличного процессора. Иерархия объектов, объекты и коллекции модели.
- 8 Понятие «модальность» формы пользователя. Управление модальностью.
- 9 Как определить на какие события может реагировать элемент управления?

- 10 Приемы работы с контекстной помощью IDE.
- 11 Средства изучения объектных моделей в IDE.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Описание балльно-рейтинговой системы по дисциплине.

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине складывается из следующих составляющих:

- 1) В течении семестра за выполнение заданий по курсу студент может максимально получить 40 баллов.;
- 2) Обязательной формой текущей аттестации знаний является выполнение индивидуального проектного задания 20 баллов.
- 3) На зачёте ответ студента может быть максимально оценен в 40 баллов.

При этом, для получения положительной итоговой оценки на зачете необходимо получить не менее 60% по каждой составляющей и выполнить все задания для практических занятий. Шкала перевода баллов в оценку: до 60 - «не зачтено»; 61 - 100 - «зачтено».

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Основная литература**

1. Черных, Т.А. Основы офисного программирования в MS Excel : учебное пособие / Т.А. Черных, Ю.В. Полищук, А.В. Максименко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. - 121 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260744> (25.09.2017).

2. Биллиг, В.А. Основы офисного программирования и язык VBA / В.А. Биллиг. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006. - 599 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233694> (25.09.2017).

3. Гавришина, О.Н. Технология программирования на Visual Basic for Application в MsOffice : учебное пособие / О.Н. Гавришина ; Министерство образования и науки Российской Федерации Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» Кафедра вычислительной математики. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 98 с. : ил.,табл., схем. - ISBN 978-5-8353-0993-1; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232354> (25.09.2017).

4. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel : учебное пособие / А. Н. Васильев. - СПб. : Лань, 2014. - 608 с. - Б. ц. URL: <http://e.lanbook.com/book/68464>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Железко, Б.А. Офисное программирование : учебное пособие / Б.А. Железко, Е.Г. Новицкая, Г.Н. Подгорная. - Минск : РИПО, 2017. - 100 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-681-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463613> (25.09.2017).

2. Биллиг, В.А. Основы офисного программирования и документы Excel / В.А. Биллиг. - М. : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2006. - 584 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233692> (25.09.2017).

3. Кукушкина, Е.В. Начальные сведения о языке программирования Visual Basic for Application / Е.В. Кукушкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. В.Б. Костоусов. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 111 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1287-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276286> (25.09.2017).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Все о Microsoft Word // Word Expert [Электронный ресурс]. – Url:<http://wordexpert.ru/> – Загл. с экрана.
2. Макросы для Word // Александр Витер [Электронный ресурс]. – Url: <http://wordmacroses.blogspot.com/> – Загл. с экрана.
3. Планета Excel // Николай Павлов [Электронный ресурс]. – Url: <http://www.planetaexcel.ru/> – Загл. с экрана.
4. Академия Специальных Курсов по Информационным Технологиям.// [Электронный ресурс]. – Url: <http://www.askit.ru> – Загл. с экрана.
5. Тайны и секреты компьютера// Орлов А.А. [Электронный ресурс]. – Url: <http://comptain.fromru.com/> – Загл. с экрана.
6. Этюды для программистов Microsoft Word // Евгений Ахунджанов. [Электронный ресурс]. – Url: <http://www.transcriber.ru/etudesrus/index.htm> – Загл. с экрана.
7. Visual Basic FAQ // BiT, МП41А, Chan и Desant [Электронный ресурс]. – Url: <http://www.vbfaq.ru/> – Загл. с экрана.
8. Профессиональные приемы работы в Microsoft Excel // Алексей Шмуйлович Desant [Электронный ресурс]. – Url: <http://www.msexcel.ru/> – Загл. с экрана.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Данный курс предусматривает изучение теоретических вопросов, в соответствии с программой курса, а также выполнение индивидуальных заданий.

Рекомендуется следующим образом организовать последовательность действий, необходимую для изучения дисциплины:

- изучение конспекта лекции;
- изучение теоретического материала по учебникам и электронным ресурсам;
- выполнение индивидуальных заданий.

Для изучения теоретической части курса необходимо изучить вопросы, рассматриваемые в лекциях. При изучении материала необходимо помимо лекционных материалов использовать рекомендуемую литературу для лучшего усвоения материала. При изучении дисциплины очень полезно самостоятельно изучать материал, который еще не прочитан на лекции. Тогда лекция будет гораздо понятнее. Однако легче при изучении курса следовать изложению материала на лекции. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется: прочтение и обдумывание текста конспекта лекции (в тот же день, после лекции и за день перед следующей лекцией);



работа с рекомендованной литературой в библиотеке и/или ресурсами Интернет.

В курсе предусмотрен значительный объем самостоятельной работы студентов, которая включает изучение лекционного материала, учебной литературы, обучающих Интернет-ресурсов; подготовку к выполнению индивидуальных заданий, самоконтроль знаний в форме компьютерного тестирования.

Данный курс нацелен на активизацию исследовательской работы студентов. С этой целью предусмотрено выполнение индивидуальных заданий, в рамках которого перед студентами ставится конкретная задача.

Результаты индивидуальной работы должны быть представлены в виде отчета по индивидуальному заданию, который должен содержать обязательные элементы и разделы, отражающие предъявленные требования. При составлении и оформлении отчета следует придерживаться рекомендаций преподавателя.

Для обеспечения активного и интерактивного взаимодействия разработан электронный вариант курса, размещенный в среде электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

#### **Типовые задания для самостоятельной работы по дисциплине**

- Для рабочей книги Excel создать форму пользователя с надписью и кнопкой. Требуется, чтобы после нажатия кнопки надпись изменялась на значение из ячейки, адрес которой указан в обработчике события «нажатие» для кнопки.
- Для рабочей книги Excel создать форму пользователя с одной кнопкой. Требуется, чтобы после нажатия кнопки заголовок формы изменялся на значение из ячейки, адрес которой указан в обработчике события «нажатие» для кнопки.
- В ячейках рабочей книги Excel размещены числа. Создать макрос, который для ячейки, адрес которой указывается пользователем, устанавливает размер шрифта 20 pt.
- Для документа Word создать форму пользователя с двумя текстовыми полями и кнопкой. Требуется, чтобы после нажатия кнопки в конец документа выводилась строка, являющаяся объединением данных из текстовых полей.
- Создать макрос, в котором открывается документ Word (имя файла задается в макросе), и цвет шрифта слова, номер которого вводится пользователем, меняется на красный.
- Создать макрос, в котором открывается документ Word (имя файла задается в макросе), и размер шрифта слова, номер которого вводится пользователем, меняется на 20 pt.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);

- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

#### **Комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-

наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

## 12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должна быть сформирована следующие компетенции:

Способность принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем (ПК-19)

Способность к управлению (менеджменту) информационными ресурсами (ДПК-2)

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

**знания** синтаксиса языка программирования Visual Basic For Application; технологических и функциональных стандартов, современных моделей и методов оценки качества и надежности при проектировании, конструировании и отладке программных средств;

**умения** использования понятий предметной области при анализе информационных задач; использования методов заполнения документов из внешних источников данных;

**навыки** в области разработки программ, включающих элементы объектных моделей пакета офисных программ (MSO); в создании пользовательского интерфейса и внедрения в документы элементов управления ActiveX.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Программирование офисных приложений относится к дисциплинам Блока

1. Дисциплины (модули) вариативной части – дисциплины по выбору.

3. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: Алексеев А.Ю., к.т.н., доцент кафедры И и ИТ

### 13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**2017-2018 учебный год**

**Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик:**

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Алексеев Александр Юрьевич	к.т.н.	доцент	Доцент кафедры информатики и информационных технологий

