



Факультет	Психологии	
Кафедра	Психологии и педагогики	
Направление подготовки	37.03.01 Психология	
Направленность (профиль)	Практическая социальная психология	
	Психология управления	Б.1.В.03

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета университета
Протокол № 5 от 31.05.2018г.


**Рабочая программа дисциплины
«Введение в профессию»**

Трудоемкость: 3 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: заочная

Год набора: 2018

Заведующий кафедрой  С.В. Пазухина

Декан  Н.А. Степанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
30. Представьте технологию изучения конкретного социально-психологического явления (на примере индивидуального проекта).....	8
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	8
<i>Примерная шкала БРС по дисциплине.....</i>	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
7.1. Основная литература.....	10
7.2. Дополнительная литература.....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины... ..	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	27
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	27
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	29
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....	30

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	Выпускник знает: - особенности профессионального самопознания и самообразования; - смыслы, ценности, назначение, содержание профессии психолога управления персоналом; Умеет: - проектировать программы профессионального саморазвития и самообразования; Владеет: - технологиями профессионального саморазвития и самообразования.	В соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам базовой части образовательной программы. Изучение дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин обществознание, русский язык.

Дисциплина «Введение в профессию» является базовой для дисциплин Психология успеха в профессиональной деятельности, Основы профориентации и профотбора, Психология управления, Психология личности, Возрастная психология и др.

В итоге занятий по дисциплине студент на основе знакомства с профессией, построения профессиограммы психолога управления, познания своих психологических качеств, определяет собственную линию профессионального обучения. Дисциплина составляет ориентировочную основу профессионального обучения и профессионального самообразования.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная и заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения	
	очная	Заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	3 / 108	3 / 108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44	10
в том числе:		
Лекции	16	4
практические занятия	26	6
другие виды контактной работы – КСР	2	
Самостоятельная работа студента (всего)	64	94
Тула	Страница 3 из 31	

Введение в профессию		Б1.Б.17		
в том числе:				
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	16	8		
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	26	16		
подготовка учебного проекта	16	20		
подготовка к зачету	6			
Контроль		4		
другие виды самостоятельной работы студента		50		
Промежуточная аттестация в форме зачета				
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ				
Заочная форма обучения				
Наименование тем (разделов) .	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	занятия семинарского-практического типа	Другие виды работы	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Задачи, назначение курса «Введение в профессию»	1			
Тема 2. Общая характеристика профессиональной деятельности психолога	1			8
Тема 3. Профессиональная компетентность психолога управления	1			8
Тема 4. Этика профессиональной деятельности психолога	1			16
Тема 5. Профессионально-личностное становление и развитие психолога управления		2		16
Тема 6. Психологическая служба: виды, структура, содержание работы		2		16
Тема 7. Этап освоения профессии как период становления индивидуальности				15
Тема 8. Профессионализм и становление индивидуальности психолога		2		15
Контроль			4	
ИТОГО	4	6	4	94
<p>Тема 1. Задачи, назначение курса «Введение в профессию» Содержание темы Знакомство студентов с назначением, задачами, особенностями, содержанием, организацией работы курса «Введение в профессию». Изучение и обсуждение учебно-тематического плана курса. Знакомство в группе. Представление себя. Словесный психологический портрет: интересы, увлечения, склонности, школа и учителя, выбор профессии психолога управления. Почему я поступил в педагогический университет, что меня привлекает в профессии психолога управления. Принцип построения программы курса.</p> <p>Тема 2. Общая характеристика профессиональной деятельности психолога Содержание темы</p>				
Тула		Страница 4 из 31		

Квалификационная характеристика. Модель профессиональной деятельности психолога. Профессиограмма психолога управления. Основные качества профессиональной деятельности квалифицированного психолога и их отличие от неквалифицированного психолога. Построение и обсуждение модели профессионала. Проблема модели специалиста и индивидуального стиля деятельности. В соответствии с данной моделью осуществляется самодиагностика, выделяются вопросы овладения профессией психолога управления.

Тема 3. Профессиональная компетентность психолога управления

Содержание темы

Понятие профессиональной компетентности. Профессиональная компетентность психолога. Отличительные особенности профессиональной компетентности психолога управления. Требования стандарта к личности и профессиональной компетентности психолога управления. Особенности становления профессиональной компетентности психолога управления. Профессия психолога управления: содержание и условия работы.

Тема 4. Этика профессиональной деятельности психолога

Содержание темы

Этика профессиональной деятельности психолога. Нормы профессиональной этики. Этический кодекс. Клятва психолога. Права и обязанности психолога. Основные принципы профессиональной деятельности психолога. Этические проблемы профессионального самоопределения психолога. Этический кодекс психолога управления.

Тема 5. Профессионально-личностное становление и развитие психолога управления

Содержание темы

Психолог как личность и профессионал. Профессиональное самопознание и саморазвитие. Изучение индивидуально-психологических особенностей личности. Профессиональная направленность личности и ее формирование у студентов – будущих психологов управления. Профессиональный и личностный рост. Этапы профессионального становления и развития психолога. Пути профессионального совершенствования психолога управления. Карьера психолога управления. Профессия и личность. Профессионально важные качества. Профессиональное самообразование и саморазвитие. Индивидуальный образовательный маршрут.

Тема 6. Психологическая служба: виды, структура, содержание работы

Содержание темы

Понятие психологической службы. Содержание работы. Цели и задачи. Актуальное и перспективное направления в деятельности психологической службы. История и современное состояние психологической службы в нашей стране и за рубежом. Знакомство с содержанием работы служб г. Тулы. Проведение сравнительного анализа задач, форм, направлений деятельности психологических служб. Психологическая служба вуза «Контакт».

Тема 7. Этап освоения профессии как период становления индивидуальности.

Содержание темы.

Психологические особенности студенческого возраста. Возрастные задачи развития. Процессы индивидуализации в студенческом возрасте. Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии. Индивидуальность будущего психолога. Студент – будущий психолог как субъект учебно-профессиональной деятельности. Самопознание («Я в профессии»). Важность изучения своих индивидуально-психологических особенностей: темперамента, характера, познавательных процессов, организаторских и коммуникативных способностей, лидерских качеств в профессиональном самовоспитании психолога управления. Сопоставление идеального образа психолога управления и образа «Я». Модель психолога-профессионала и психологический портрет студента. Понятие о самообразовании и самовоспитании. Их место и роль в жизни человека, в профессии психолога. Способы саморазвития. Программа самообразования и самовоспитания.

Тема 8. Профессионализм и становление индивидуальности психолога

Содержание темы.

Профессионализм психолога. Профессиональная деятельность и индивидуальные особенности. Индивидуализация в труде. Индивидуальность как выражение самобытности личности, ин-

индивидуальное профессиональное мировоззрение, индивидуальный стиль деятельности психолога. Индивидуальный стиль деятельности и его формирование. Становление индивидуальности психолога как цель профессиональной подготовки. Специфика профессиональной деятельности психолога управления. Перспективы профессии психолога управления. Анализ современной практики подготовки психолога управления. Итоги курса.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся заключается:

- в работе студентов с лекционным материалом, анализе литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;
- в изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- в выполнении заданий для самостоятельной работы;
- в подготовке к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Организация самостоятельной работы по дисциплине предполагает использование следующего учебно-методического обеспечения:

- материалов лекционных курсов в электронном варианте;
- материалов практических занятий в электронном варианте;
- методических указаний по дисциплине (п.9);
- наглядных материалов;
- комплекса заданий для самостоятельной работы студентов;
- типовых оценочных средств и критериев оценивания;
- балльно-рейтинговой системы оценивания.

При подготовке к учебным занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны учебная и учебно-методическая литература, представленные в п. 7; перечень ресурсов сети «Интернет», представленный в п. 8 данной рабочей программы.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формирование компетенции ОК-7 – «способность к самоорганизации и самообразованию» осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП, соотнесенными с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	особенностей профессионального самопознания и самообразования; смыслов, ценностей, назначения, содержания профессии психолога управления	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабо-
Умения	проектировать программы профессионального саморазвития и самообразования	

Навыки	<p>владения технологиями профессионального саморазвития и самообразования</p>	<p>чей программой дисциплины задания выполнены. Общее количество баллов, набранных в процессе изучения дисциплины, включая баллы, полученные на зачете, составляет не менее 41 балла, что соответствует отметке «зачтено».</p> <p>Теоретическое содержание дисциплины не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Общее количество баллов, набранных в процессе изучения дисциплины, включая баллы, полученные на зачете, составляет до 40 баллов, что соответствует незачету.</p>
--------	---	---

Процедура оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих данный этап формирования заданной компетенции, происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал по дисциплине, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения полученных знаний на практике, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами решения практических задач.

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет необходимые виды работ. Как правило, отметка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительной подготовки по соответствующей дисциплине.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Профессия психолога управления и ее особенности.
2. Общая характеристика психологической деятельности.

3. Задачи, права и обязанности психолога.
4. Модель профессиональной деятельности психолога управления.
5. Профессиограмма психолога управления
6. Профессиональная компетентность психолога и ее формирование.
7. Этика профессиональной деятельности психолога.
8. Этический кодекс психолога.
9. Основные принципы профессиональной деятельности психолога.
10. Основные направления деятельности психолога управления.
11. Психодиагностическая работа психолога.
12. Психологическая консультация в деятельности психолога.
13. Психокоррекционная деятельность психолога.
14. Психопрофилактика как направление деятельности психолога.
15. Психологическое просвещение.
16. Профессионально важные качества психолога управления.
17. Личностные качества психолога.
18. Принципы профессиональной деятельности психолога. Принцип конфиденциальности.
19. Особенности профессиональной подготовки психолога управления.
20. Становление психологической службы в нашей стране и за рубежом.
21. Основные цели, задачи и структура психологической службы.
22. Основные направления работы психологической службы (на примере психологического центра вуза «Контакт»).
23. Содержание и формы работы психологических служб города Тулы и Тульской области.
24. Профессионально-личностное развитие психолога. Индивидуальный образовательный маршрут.
25. Индивидуальность психолога и ее развитие.
26. Профессиональное самопознание. Результаты профессионального самопознания. Дневник профессионального самопознания.
27. Профессиональное саморазвитие. Программа профессионального саморазвития и самообразования.
28. Развитие личности и индивидуальности студента – будущего психолога управления.
29. Перспективы развития психологии управления.
30. Технология изучения конкретного социально-психологического явления (на примере индивидуального проекта).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, по дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы

Итоговая рейтинговая оценка студентов по дисциплине складывается из следующих составляющих:

1) За каждую тему студент может получить определенное количество баллов, выступая с устными докладами, с докладами, сопровождающимися компьютерными презентациями, выполняя рефераты, задания для самостоятельной работы и пр.

2) За выполнение индивидуального проекта каждый студент может получить максимум 10 баллов.

2) Обязательной формой текущей аттестации знаний является срезовая контрольная

работа, которая проводится в форме теста. Максимальная оценка на срезовой контрольной работе (тесте) может составить 10 баллов.

3) На зачете ответ студента может быть максимально оценен в 20 баллов.

Примерная шкала БРС по дисциплине

№ п/п	Название блоков	Максимальная оценка в баллах
1	Работа студента на практических занятиях, выполнение заданий для СРС, включая подготовку и сдачу реферата	60
2	Выполнение и защита проекта	10
3	Контрольная работа (прохождение тестирования)	10
4	Сдача зачета	20
	Итоговая максимальная балльная оценка	100

Критерии оценивания ответа студента на зачете

На зачете в зависимости от качества ответа студенту ставятся следующие баллы:

16-20 баллов – студент демонстрирует глубокий, содержательный, логично выстроенный ответ. Осуществляется проблемное изложение материала. Широкое освещение вопроса, изложение последних достижений в изучаемой области. Показывает связь излагаемого материала с будущей профессиональной деятельностью. Формулирует обоснованные выводы, намечает перспективные линии в исследовании вопроса. Студент обобщает информацию по проблематике дисциплины; вырабатывает собственные дефиниции; синтезирует информацию, полученную в ходе изучения данной и смежных дисциплин, предлагает варианты решения проблем в нестандартных ситуациях путем самостоятельного обобщения имеющихся данных; проводит анализ направлений деятельности психолога управления, способен к использованию различных психологических знаний для самопознания и саморазвития, определению собственной линии профессионального обучения и др.

11-15 баллов - содержательный, логично выстроенный ответ. Представлено проблемное изложение материала, однако освещение отдельных позиций проведено не достаточно полно, бессистемно. Не всегда удачно связываются теоретические знания с будущей профессиональной деятельностью. Студент демонстрирует осознанное усвоение информации по предмету; способен синтезировать полученную информацию; способен проводить анализ направлений деятельности психолога, способен к использованию различных психологических знаний для самопознания и саморазвития, определению собственной линии профессионального обучения и др.

10-6 баллов – ответ неполный, непоследовательный. Отсутствует проблемность в изложении материала. Допускаются фактические неточности и ошибки в освещении теории вопроса. Связь с практикой упущена или представлена поверхностно. Выводы не всегда аргументированы, носят формальный характер. На наводящие вопросы экзаменатора студент отвечает не в полном объеме, демонстрирует механическое запоминание информации. В то же время студент способен проводить анализ отдельных направлений деятельности психолога управления, способен к использованию некоторых психологических знаний для самопознания и саморазвития при поддержке преподавателя др.

0-5 баллов - вопрос не раскрыт. Студент не способен к усвоению информации по проблематике дисциплины; не способен к синтезированию информации по проблематике дисциплины; не может провести анализ направлений деятельности психолога управления, не способен к использованию психологических знаний для профессионального самопознания и саморазвития, определению собственной линии профессионального обучения и др.

Максимальное число баллов, набранных студентом в течение семестра, может составлять 80 баллов, максимальное число баллов за промежуточную аттестацию – 20 баллов.

Итоговая максимальная балльная оценка – 100 баллов.

Для возможности сопоставления балльных и академических оценок действует следующая линейная шкала соответствия балльных и академических оценок.

Баллы, набранные студентом в течение семестра (текущий контроль)	Баллы за промежуточную аттестацию (зачет)	Общая сумма баллов за дисциплину в семестр	Отметка на зачете
77-80	0 – 20	81 – 100	зачтено
61-76	0 – 20	61 – 80	зачтено
41-60	0 – 20	41 – 60	зачтено
21-40	0 – 20	21 – 40	не зачтено
< 21	0 – 20	0 – 40	не зачтено

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Засобина, Г.А. Психолого-педагогические основы образовательного процесса в высшей школе: учебное пособие / Г.А. Засобина, Т.А. Воронова, И.И. Корягина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 231 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3743-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272317>

2. Козьяков, Р.В. Психология управления : учебное пособие / Р.В. Козьяков. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 201 с. - ISBN 978-5-4458-3620-9 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>

3. Овсянникова, Е.А. Психология управления: учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - М.: Флинта, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

7.2. Дополнительная литература

1. Психолог. Введение в профессию [Текст] / Под ред. Е.А. Климова. - М.: Изд. центр «Академия», 2011. - 208с.

2. Парнов, Д.А. Кем быть: Секреты выбора профессии. Книга. С которой начинается карьера / Д.А. Парнов. - М. : Книжный мир, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-8041-0695-0 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274577>

3. Мандель, Б.Р. Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+: учебное пособие для студентов всех уровней обучения / Б.Р. Мандель. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 348 с.: ISBN 978-5-4475-5658-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363425>

3. Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие / С.А. Шапиро, П.И. Ананченкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 300 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9323-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693>

4. Ридецкая, О.Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия / О.Г. Ридецкая. - М. : Издательский центр ЕАОИ, 2012. - 806 с. - ISBN 978-5-374-00573-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117870>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

PsyJournals.ru [Электронный ресурс] : портал психологических изданий / ГОУ ВПО Московский городской психолого-педагогический университет. - М. : [б. и.], 2007. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://psyjournals.ru>

Флогистон [Электронный ресурс]: информационный проект / К. Ефимов; А. Жичкина. - М.: [б. и.], 2003. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://flogiston.ru/library>

Soc.Lib.ru - Электронная библиотека - Социология, Психология, Управление [Электронный ресурс] : сайт / М. Мошков. - М. : [б. и.], 2003. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://soc.lib.ru>

Куб - КооВ.Ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Г. Ефимов ; В. Никонов. - М. : [б. и.], [2000]. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://www.koob.ru>

Библиотека Гумер - Гуманитарные науки [Электронный ресурс] : сайт. - Б.м. : [с. п.], Б. г. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL:<http://www.gumer.info/>

Псипортал [Электронный ресурс] : портал / Изд. дом "Питер". - СПб. : [б. и.], 2001. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: <http://psy.piter.com/> Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс] : информационный ресурс / East View . – М., 2012. - Загл. с титул. экрана. - URL: www.ebiblioteka.ru

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационный портал / ООО "РУНЭБ", Санкт-Петербургский государственный университет. – М., 2010. - Загл. с титул. экрана. - URL: www.eLibrary.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания студентам по организации СРС

1. Работа с лекционным материалом

Запись лекций ведется в произвольной форме. Это может быть стиль учебной программы (назывные предложения); некоторые студенты важнейшие мысли выделяют цветными фломастерами или применяют выделяющие подтемы боковые «фонарики». При этом слушателям важно стремиться к специальной предметной интерпретации сообщаемых общих знаний. Предполагаются и систематические возвращения к предыдущим текстам.

Необходима подготовка к слушанию лекции. Эта подготовка для студентов начинается с ознакомления с рабочей программой, с просмотра записей предыдущих лекций, восстановления в памяти их материала, с психологического настроя на предстоящую работу.

Слушание лекций - деятельность, в которой проявляется умение осмысленно воспринимать в записи получаемый материал. Лекционные записи помогают сосредотачивать внимание на главном, обдумывать и осмысливать услышанное, осознавать план и логику изложения преподавателем материала. Такая работа нередко, особенно поначалу, вызывает определенные трудности у студентов: некоторые стремятся записывать все дословно, другие пишут отрывочно, у третьих запись получается хаотичная. Чтобы избежать этих ошибок, целесообразно придерживаться **ряда правил.**

1. После записи ориентирующих и направляющих внимание данных (тема, цель, план лекции, рекомендованная литература) важно попытаться проследить, как они раскрываются в содержании, подкрепляются формулировками, доказательствами, а затем и выводами.

2. Записывать следует основные положения и доказывающие их аргументы, наиболее яркие примеры и факты, поставленные преподавателем вопросы для самостоятельной работы.

3. Стремиться к четкости записи, ее последовательности, выделяя темы и подтемы, вопросы и подвопросы, используя цифровую и буквенную нумерацию (римские и арабские цифры, большие и малые буквы), красные строки, выделение абзацев, подчеркивание глав-

ного и т.д.

4. Форма записи материала может быть различной - в зависимости от специфики изучаемого предмета; уместны и свои краткие пояснения к записям.

5. Запись лекции лучше вести в сжатой форме, короткими и четкими фразами. Каждому студенту полезно выработать свою систему сокращений, в которой он мог бы разобрататься легко и безошибочно. Даже отлично записанная лекция предполагает дальнейшую самостоятельную работу над ней (осмысление ее содержания, логической структуры, выводов). Особенно важно в процессе самостоятельной работы над лекцией выделить новый понятийный аппарат, уяснить суть новых понятий, при необходимости обратиться к словарям и другим источникам, заодно устранив неточности в записях.

6. Работа над лекцией стимулирует самостоятельный поиск ответов на самые различные вопросы, в частности, над какими понятиями следует поработать, какие обобщения сделать, какой дополнительный материал привлечь.

Главным же средством, направляющим самообразование, является **выполнение различных заданий по тексту лекции**. Например, составить ее развернутый план или тезисы; ответить на вопросы проблемного характера, скажем, об основных тенденциях развития той или иной проблемы; наконец, придумать и составить проверочные тесты по проблеме, написать и «защитить» по ней реферат, сделать графические схемы.

Система работы над материалами лекций входит в систему выполнения определенных заданий по тексту лекций. Задания можно разделить на следующих три уровня.

- задания *репродуктивного* уровня: составить развернутый план обобщающей лекции, составить тезисы по материалам лекции;

- задания *продуктивного* уровня: ответить на вопросы проблемного характера, составить опорный конспект по схеме, выявить основные тенденции развития проблемы;

- задания *творческого* уровня: составить проверочные тесты по теме, защитить реферат и графические темы по данной проблеме.

2. Общий алгоритм подготовки к практическим занятиям.

Выбрав тему, студент должен:

- 1) составить свой план-график подготовки к семинару (для приобретения широкого видения проблемы студент старается осмыслить ее объем);
- 2) познакомиться с содержанием темы по базовому учебному пособию или другой основной рекомендуемой литературе;
- 3) выявить основные идеи, раскрывающие данную проблему, сверить понятийную базу со справочниками, энциклопедией;
- 4) подготовить план-проспект раскрытия выбранной проблемы;
- 5) выявить неясные для себя вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения;
- 6) составить тезисы выступления на отдельных листах для последующего внесения дополнений и подготовить доклад или реферат для сообщения на семинаре;
- 7) проанализировать собранный материал для дополнительной информации по темам семинара;
- 8) готовясь к выступлению на семинаре, по возможности проконсультироваться с преподавателем;
- 9) относиться к собранному материалу как к источнику будущих исследований.

Среди обязательных **требований к практическому занятию** - предварительное ознакомление с темой, содержанием и необходимой литературой.

Все перечисленные ниже формы организации занятий и методы обучения сочетают в себе традиционные и инновационные подходы в организации аудиторной и самостоятельной работы студентов по дисциплине.

Занятие лекционного типа - учебное аудиторное занятие, в процессе которого преподаватель(ли) устно систематически, последовательно излагает группе студентов содержание учебного материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса в соответствии с учебно-тематическим

планом изучаемой дисциплины.

Практическое занятие (занятие семинарского типа) – групповое учебное аудиторное практико-ориентированное занятие студентов, проводимое под руководством преподавателя как правило с использованием интерактивных методов обучения по заранее оговоренной тематике и определенному кругу вопросов. В настоящей рабочей программе указан перечень вопросов к соответствующим занятиям по темам и перечислены информационные ресурсы для их подготовки.

Тренинг - форма активного обучения, направленная на развитие знаний, умений, навыков и социальных установок.

Проект - это уникальная деятельность, направленная на воплощение замысла, идеи, образа в форму описания, обоснования, раскрывающую сущность замысла и возможность его практической реализации. В качестве проекта могут выступать: листовки, плакаты, рекламные ролики, видеоклипы, литературное и музыкальное произведения. Примерная тематика проекта приводится выше.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы аспиранта. Тему для доклада целесообразно согласовывать с научным руководителем.

Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-поисковый характер.

Эссе – очерк, прозаическое сочинение свободной композиции и небольшого объема, трактующий различные проблемы в свободной форме. Является составной частью портфолио студента по дисциплине.

Тест – стандартизированные знания, результат выполнения которых позволяет измерить знания, умения и навыки испытуемого. Разработанные тесты ориентированы не на форму представления знаний, а на оценивание достижений студентов с позиции творчества, с позиции способности к самостоятельной поисковой работе.

4. Подготовка к зачету.

Зачет по дисциплине включает следующие взаимосвязанные составляющие:

1. теоретический вопрос по дисциплине;
2. портфолио работ студентов по дисциплине.

Примерная тематика практических занятий

Тема 1. Выбор профессии психолога управления

План

1. Знакомство студентов в группе. Пути выбора профессии психолога управления. Совмещение двух задач: знакомство студентов друг с другом с одновременным высказыванием собственного суждения о путях и мотивах выбора профессии психолога управления. Схема знакомства и обсуждения: Фамилия, имя. Когда выбрал профессию психолога управления? Что повлияло на выбор профессии? Почему выбрал именно это направление, факультет, вуз? Интересы, увлечения.

2. Определение основных понятий по дисциплине.

3. Современное состояние и перспективы профессии психолога управления.

Примерные вопросы для обсуждения

Профессия. Классификация профессий. Требования к профессиям типа «человек-человек».

Почему люди становятся психологами?

Миссия психолога управления.

Как относится общество к психологам?

Место психолога управления.

Чем профессия психолога управления отличается от других профессий?

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

1. Составление тезауруса основных понятий по дисциплине.

2. Написание эссе на тему «Профессия «психолог управления: ее важность и значение на современном этапе».

Требования к эссе: объем эссе 10.000-18.000 знаков, печатная форма; четкая и сжатая формулировка идеи в начале эссе, исследование ее в главной части, повторное прямое обращение к идее в заключение; эссе должно быть четко структурировано и логически построено; критический анализ теоретических положений и личные аргументированные комментарии и идеи в связи с ними; отсутствие плагиата («заимствование» материала из тех или иных источников без ссылок и каких-либо комментариев достаточная причина для неудовлетворительной оценки эссе); оригинальность и самостоятельность работы.

Тема 2. Общая характеристика профессиональной деятельности психолога управления

План

1. Профессиональные и личностные качества психолога управления.
2. Виды и задачи профессиональной деятельности психолога управления. Профессия психолога управления.
3. Модель профессиональной деятельности психолога управления.

Примерная тематика докладов / сообщений

1. Какие требования к личности психолога управления предъявляются его профессиональной деятельностью?
2. Какой профессиональной позицией должен владеть психолог управления, чтобы быть полезным людям в настоящее время?
3. Проанализировать путь в профессию психологов, работающих в индивидуальном творческом режиме, изучив их биографию, жизненный путь и т.д.
4. Перечислите и охарактеризуйте наиболее этически ценные качества личности психолога управления.
5. Требования к профессиональным качествам психолога управления.
6. Требования к личностным качествам психолога управления.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Разработка и обоснование модели профессиональной деятельности психолога управления.

Этапы работы над моделью:

1 этап. Идеальный психолог управления – каков он? Для чего нужен идеал психолога управления?

2 этап. Анализ существующих моделей профессионала. Что выступает основой разработки модели? Могут ли известные типологии составить основу разработки модели психолога управления: Г.С. Абрамова, А.К. Маркова, Г.В. Овчарова, Н.С. Пряжников и др. Чем характеризуется модель профессиональной деятельности психолога управления?

3 этап. Построение модели профессиональной деятельности психолога управления и ее обсуждение.

Тема 3. Профессиональная компетентность психолога управления

План

1. Профессиональная компетентность психолога. Отличительные особенности профессиональной компетентности психолога управления.
2. Требования стандарта к личности и профессиональной компетентности психолога управления.
3. Особенности становления профессиональной компетентности психолога управления.

Примерная тематика докладов / сообщений

1. Понятие профессиональной компетентности.
2. Профессия психолога управления: содержание и условия работы.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Работа с индивидуальным дневником профессионального самопознания. Разделы дневника:

1. Кто Я? (упражнения и задания «Кто Я», «Мой портрет в лучах солнца», «Линия жизни» и др.)
2. Я в профессии (упражнения и задания: заполнение анкеты, составление списка профессионально важных качеств, рисунок «Психология в жизни человека» и др.)
3. Я и группа (упражнения и задания: заполнение анкеты, оценка психологического климата в группе и др.).

Тема 4. Этика профессиональной деятельности психолога*План*

1. Этический кодекс. Клятва психолога.
2. Права и обязанности психолога.
3. Основные принципы профессиональной деятельности психолога.
4. Этические проблемы профессионального самоопределения психолога.
5. Этический кодекс психолога управления.

Примерная тематика докладов / сообщений

1. Место и роль профессиональной этики в общей системе нравственных отношений современного общества.
2. Понятие профессиональной этики. Виды профессиональной этики.
3. Профессионально-этические основы работы психолога управления.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

1. Представить пословицы, поговорки, мудрые мысли, отражающие этические составляющие деятельности психолога управления.
2. Представить идентификационные элементы профессиональной деятельности психолога управления (песня, девиз, эмблема).
3. Представить название и рубрики (их краткое содержание) психологической газеты.
4. Проанализировать этический кодекс психолога. Каковы, по Вашему мнению, могут быть дополнения к этическому кодексу?

Тема 5. Профессионально-личностное становление и развитие психолога управления*План*

1. Психолог как личность и профессионал.
2. Профессиональное самопознание и саморазвитие. Изучение индивидуально-психологических особенностей личности.
3. Профессиональный и личностный рост.
4. Этапы профессионального становления и развития психолога. Пути профессионального совершенствования психолога управления. Карьера психолога управления.
5. Профессиональное самообразование и саморазвитие.
6. Индивидуальный образовательный маршрут.

Примерная тематика сообщений / докладов

1. Самоопределение, саморазвитие, самосовершенствование, самообразование – процессы, которые обеспечивают личностный и профессиональный рост психолога. Представьте свою программу профессионального самообразования и саморазвития.
2. Что такое карьера? Что такое карьера психолога? От чего зависит карьера психолога?
3. Каковы слагаемые карьеры психолога?
4. Методы построения карьеры.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

1. Работа с индивидуальным дневником профессионального самопознания. Раздел дневника: Я и

учебно-воспитательный процесс вуза (упражнения и задания: заполнение анкеты, таблиц и др.)

2. Проведение психодиагностического обследования. Диагностика профессионального сознания: методика «Самооценка», «Уровень притязаний». Диагностика деятельности психолога: методики «Коммуникативные и организаторские способности», «Организованный ли вы человек». Диагностика общения: «Насколько вы общительны», «Ваш уровень эмпатии», «Умеете ли вы слушать и слышать», «Ваше поведение в конфликтной ситуации». Диагностика личности: «Не слишком ли вы агрессивны», «Шкала оценки реактивной и личностной тревожности», «Опросник САН» и т. д. На основе полученных данных студент выполняет качественный анализ формирования образа «Я», профессионального образа «Я».

3. План профессионального развития студента.

Тема 6. Психологическая служба: виды, структура, содержание работы

План

1. Понятие психологической службы.
2. Цели и задачи психологической службы. Актуальное и перспективное направления в деятельности психологической службы.
3. История и современное состояние психологической службы в нашей стране и за рубежом.

Примерная тематика сообщений

1. Анализ направлений работы психологических служб г. Тулы по схеме: название, цели и задачи, направления, координаты.
2. Психологическая служба вуза «Контакт»: направления работы психолога.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Примерная тематика рефератов

- Задачи и основные этапы деятельности психолога.
- Рабочее место психолога.
- оценка деятельности психолога.
- психологическое консультирование как профессиональная деятельность психолога.
- Психологическое сообщество.
- Организация работы психолога.
- Модели психологических служб учреждений по работе с персоналом.
- Психодиагностика как основа деятельности психолога.
- История и современное состояние психологической службы в нашей стране (за рубежом).
- Профессиональное место психолога в учреждении по работе с персоналом.
- Психологическое просвещение.
- Психологическая профилактика.
- Принципы работы психолога.
- Актуальное и перспективное направления деятельности психологической службы (на конкретном примере).

Тема 7. Этап освоения профессии как период становления индивидуальности.

План

1. Психологические особенности студенческого возраста. Возрастные задачи развития.
2. Процессы индивидуализации в студенческом возрасте.
3. Профессиональное самоопределение и актуализация человека в профессии.
4. Понятие о самообразовании и самовоспитании. Их место и роль в жизни человека, в профессии психолога. Способы саморазвития. Программа самообразования и самовоспитания.

Примерная тематика сообщений/докладов

Личностное и профессиональное самоопределение юношей и девушек.

Задачи развития в студенческом периоде жизни.

Психологические особенности студенческого возраста.

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

1. Работа с индивидуальным дневником профессионального самопознания. Раздел дневника: Я и моя карьера (упражнения и задания: «Понятие карьеры», «Формула успеха» и др.)

2. Выбор студентом направления дальнейшей индивидуальной научно-исследовательской деятельности:

- адаптация студента-первокурсника к учебно-воспитательному процессу вуза
- адаптация студента-первокурсника к условиям проживания в общежитии
- психолого-педагогическая поддержка студента-первокурсника
- творческая самореализация студента-первокурсника
- индивидуальность будущего психолога управления
- профессиональные и личностные качества будущих психологов
- ценностные ориентации студентов-первокурсников
- психологический климат в студенческой группе
- особенности выбора профессии психолога управления
- развитие студенческих социальных инициатив и др.

Тема 8. Профессионализм и становление индивидуальности психолога*План*

1. Профессионализм психолога. Профессиональная деятельность и индивидуальные особенности.

2. Индивидуальность как выражение самобытности личности, индивидуальное профессиональное мировоззрение, индивидуальный стиль деятельности психолога.

3. Становление индивидуальности психолога как цель профессиональной подготовки.

Примерная тематика сообщения / докладов

1. Проанализировать высказывание А.Г. Асмолова «Индивидом рождаются. Личностью становятся. Индивидуальность отстаивают». Кто (что) в вузе способствует развитию индивидуальности?

2. Каждый решает по-своему»: «Как быть: равнять под «как все» или поощрять своеобразие, стимулировать неординарность – выделять из других?», «Компании, приятели ... Почему они необходимы молодежи? Что привлекает, что в них оригинального?», «Какими были традиции вашей школы, вашего класса? Следование им доставляло радость или надоедало?» и др.

3. Влияет ли психологическая деятельность на личность и индивидуальность психолога управления? Как связаны между собой профессионализм и индивидуальность?

Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Составление письменной работы по теме «Индивидуальность будущего психолога управления».

Содержание работы:

1. Анализ терминов «индивидуальность», «индивидуальность студента», «индивидуальность психолога».
2. Работа по направлениям: моя индивидуальность; условия развития моей индивидуальности; от кого или от чего зависит успех в развитии моей индивидуальности.

3. Рисунок по теме работы.

4. Моя индивидуальность и неповторимость.

Форма выполнения: текст, поэтические строки, шарж, рисунок, схема и др.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для текущей оценки знаний, умений, навыков и, и критерии их оценивания

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

(оценивание знаниевого компонента компетенции)

1. Профессия «психолог» появилась в:

- а) XIX в.
- б) XX в.
- в) XXI в.

2. Профессия «психолог» становится необходимой, если ...

- а) в знаниях психолога появляется потребность
- б) существует система подготовки к психологической деятельности
- в) создаются профессиональные сообщества психологов
- г) все ответы верны

3. К принципам профессиональной деятельности психолога относят принцип ...

- а) профессиональной компетентности
- б) не нанесения ущерба испытуемому
- в) конфиденциальности
- г) все ответы верны

4. Правом психолога является ...

- а) знакомство с документацией, необходимой для успешной деятельности
- б) участие в отборе кадров
- в) совершенствование профессиональной компетентности
- г) организация и проведение консультирования

5. Профессиональная компетентность психолога включает в себя ...

- а) профессионализм
- б) знания, умения, навыки
- в) психологические качества
- г) все ответы верны

6. Определение человеком себя относительно выработанных в обществе критериев профессионализма – это ...

- а) профессиональное самоопределение
- б) личностное самоопределение
- в) социальное самоопределение
- г) все ответы верны

7. Модель специалиста содержит ...

- а) профессиограмму
- б) профессионально-должностные требования

- в) квалификационный профиль
г) все ответы верны
8. Выражение неповторимости, самобытности личности человека, индивидуальное профессиональное мировоззрение – это ...
- а) компетентность
б) индивидуальный стиль
в) индивидуальность
г) все ответы верны
9. Методом самовоспитания является ...
- а) самопознание и самооценка
б) самостимулирование
в) самовоздействие
г) все ответы верны
10. Профессионализация включает в себя ...
- а) выбор профессии
б) формирование и осознание себя как профессионала
в) развитие своей личности и индивидуальности средства профессии
г) все ответы верны
11. Познание человека человеком осуществляется путем ...
- а) адаптации
б) интериоризации
в) идентификации
г) все ответы верны
12. Владение приемами личностного самовыражения и саморазвития свидетельствует о таком виде компетентности, как ...
- а) индивидуальная
б) личностная
в) социальная
г) специальная
13. Исторически возникшая форма деятельности, необходимая обществу, для выполнения которой человек должен обладать суммой знаний и навыков, иметь соответствующие способности и профессионально важные качества – это ...
- а) квалификация
б) специализация
в) профессия
г) модель
14. Помочь человеку самому решить возникшую проблему – психологический смысл ...
- а) психологического консультирования
б) психологического просвещения
в) психологической коррекции
г) психологической диагностики
15. Профессиональное самоопределение начинается с ...

- а) личностного самоопределения
б) социального самоопределения
в) выбора профессии
г) все ответы верны
15. Профессиональное самоопределение начинается с ...
а) личностного самоопределения
б) социального самоопределения
в) выбора профессии
г) все ответы верны
16. Владение приемами личностного самовыражения и саморазвития свидетельствует о таком виде профессиональной компетентности, как...
а) индивидуальная
б) личностная
в) социальная
г) специальная
17. Психологическое здоровье – это ...
а) полноценное психическое развитие ребенка на всех этапах детства
б) духовное развитие каждого ребенка
в) внимание к внутреннему миру ребенка
г) все ответы верны
18. Помочь человеку самому решить возникшую проблему – психологический смысл ..
а) психологического консультирования
б) психологического просвещения
в) психологической коррекции
г) психологической диагностики
19. Предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии – это ...
а) психологическая консультация
б) психологическая коррекция
в) психологическая профилактика
г) психологическая диагностика
20. Помощь человеку в самостоятельном решении возникшей проблемы является смыслом...
а) психологической консультации
б) психолого-педагогического консилиума
в) психологического просвещения
г) психологической диагностики
21. Получение информации об индивидуально-психологических особенностях человека является задачей ...
а) психологической диагностики
б) психологической консультации
в) психологического просвещения

- г) психологической коррекции
22. Групповая работа с целью развития компетентности общения – это ..
- а) тренинг
 - б) психолого-педагогический консилиум
 - в) психодиагностика
 - г) все ответы верны
23. Расширение психолого-педагогических знаний и повышение психологической культуры людей является задачей ...
- а) психологической диагностики
 - б) психологического просвещения
 - в) психологического консультирования
 - г) психологической коррекции
24. К принципам профессиональной деятельности психолога относят принцип
- а) не нанесения ущерба испытуемому
 - б) конфиденциальности
 - в) профессиональной компетентности
 - г) все ответы верны
25. Профессиональная компетентность психолога включает в себя ...
- а) профессионализм
 - б) знания, умения, навыки
 - в) психологические качества
 - г) все ответы верны
26. Главный этический принцип психолога – это принцип ...
- а) не навреди
 - б) уважения клиента
 - в) объективности
 - г) компетентности
27. Лекции, беседы, дискуссии являются методами ...
- а) психологического просвещения
 - б) психологической диагностики
 - в) психологической коррекции
 - г) психологической консультации
28. Стремление к поддержанию у клиента чувства симпатии и доверия, удовлетворения от общения с психологом свидетельствует о принципе ...
- а) уважения клиента
 - б) объективности
 - в) не нанесения ущерба человеку
 - г) компетентности
29. Какое из представленных понятий шире по значению
- а) профессиональная ориентация
 - б) профессиональное становление
 - в) профессиональное самоопределение
30. Метод оценки персонала, предусматривающий беседу с работником в режиме «вопрос–

ответ» по заранее составленной схеме или без таковой для получения дополнительных сведений о человеке – это метод:

- а) интервьюирования
- б) анкетирования
- в) социологического опроса
- г) тестирования

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

(оценивание знаний и умений)

1. Практическая психология как отрасль психологической науки.
2. Развитие практической психологии в нашей стране и за рубежом.
3. Профессия психолога управления и ее особенности.
4. Общая характеристика психологической деятельности.
5. Задачи, права и обязанности психолога.
6. Модель профессиональной деятельности психолога управления.
7. Профессиональная компетентность психолога и ее формирование.
8. Этика профессиональной деятельности психолога.
9. Основные принципы профессиональной деятельности психолога.
10. Основные направления деятельности психолога управления.
11. Психодиагностическая работа психолога.
12. Психологическая консультация в деятельности психолога.
13. Психокоррекционная деятельность психолога.
14. Психопрофилактика как направление деятельности психолога.
15. Основные требования к рабочему месту психолога управления.
16. Профессионально важные качества психолога управления.
17. Личностные качества психолога.
18. Принципы профессиональной деятельности психолога. Принцип конфиденциальности.
19. Особенности профессиональной подготовки психолога управления.
20. Становление психологической службы в нашей стране и за рубежом.
21. Основные цели, задачи и структура психологической службы.
22. Содержание и формы работы психологических служб города Тулы и Тульской области.
23. Профессионально-личностное развитие психолога. Индивидуальный образовательный маршрут.
24. Индивидуальность психолога и ее развитие.
25. Развитие личности и индивидуальности средствами психологии.
26. Понятие о самообразовании и самовоспитании.
27. Способы саморазвития.
28. Индивидуальная траектория профессионального самообразования.
29. Психолого-педагогическая поддержка.
30. Психологические особенности студенческого возраста.
31. Проблемы адаптации студента-первокурсника.
32. Развитие познавательной активности и самостоятельности студентов.
33. Научно-исследовательская работа – основа развития творческих способностей будущего психолога.
34. Развитие творческой инициативы студентов в учебно-воспитательном процессе вуза.
35. Личностное и профессиональное самовоспитание студента.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ПРОЕКТНЫХ ЗАДАНИЙ*(оценивание умений и навыков)*

Особенности адаптации студента-первокурсника к учебно-воспитательному процессу вуза.

Особенности адаптации студента-первокурсника к условиям проживания в общежитии.

Направления психолого-педагогической поддержки студента-первокурсника.

Проблема творческой самореализации студента-первокурсника.

Условия становления индивидуальности будущего психолога.

Профессиональные и личностные качества будущих психологов (на примере направления подготовки «Психология управления персоналом»).

Ценностные ориентации студентов-первокурсников.

Психологический климат в студенческой группе.

Особенности выбора профессии психолога управления.

Развитие студенческих социальных инициатив.

Проект «Задай вопрос выпускнику».

Проект круглого стола с работодателем по вопросам трудоустройства и выявления профессионально важных качеств психолога управления.

Оценивание доклада / сообщения

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	Полнота раскрытия темы Последовательность Доступность, ясность излагаемого материала Связь теоретического материала с практикой Наличие примеров Логическая завершенность выступления Формулирование выводов	3
Умение излагать материал в ходе публичного выступления	Культура речи Четкость дикции Темп изложения Свободное изложение материала без опоры на конспект	1
Ответы на вопросы	Умение аргументировать свою позицию Четкость ответов на поставленные вопросы Быстрота ориентации в теоретическом материале	1
Максимальное количество баллов:		5

Оценивание эссе

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала.	<ul style="list-style-type: none"> - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы. 	1 балл

Введение в профессию		Б1.Б.17
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию; - дает личную оценку проблеме; 	1 балл
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> - ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру эссе. 	1 балл
Максимальное количество баллов:		3
<i>Оценивание устного отчета о СРС в процессе собеседования</i>		
Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Способность проводить критический анализ	<ul style="list-style-type: none"> Умение правильно использовать полученные теоретические знания для проведения анализа Полнота проведенного анализа Тщательность анализа Критерии анализа Последовательность изложения Доказательность Опора на конкретные примеры Аргументированность Умение обосновывать свою позицию Способность прогнозировать возможные эффекты психологического воздействия рекламных материалов Логическая завершенность Наличие выводов 	5
Максимальное количество баллов:		5
<i>Оценивание реферата</i>		
Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют 	2
Тула		Страница 24 из 31

Введение в профессию		Б1.Б.17
	теме; - самостоятельность выполнения работы	
Анализ и оценка информации	- грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; - дает личную оценку проблеме	2
Построение суждений	- ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств; - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка; - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемного научного реферата	2
Оформление работы	- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным техническим требованиям оформления научного текста.	1
Максимальное количество баллов:		7

Оценивание индивидуального проекта

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Содержательные и структурные характеристики проекта	Последовательность в построении проекта (соблюдение структуры проекта, раскрытие структурных компонентов проекта). Практикоориентированность проекта. Оригинальность (новизна проекта): - ориентирован на существующие образцы (ссылки на практику, исследования); - проявляет творческий подход, ищет нестандартные решения.	6 балла
Презентация	Структура презентации Использование различных форм подачи информации (текст, таблицы, схемы, графики). Лаконичность и доступность изложения, соответствие устному сообщению. Использование программных средств, которые	2 балла

Введение в профессию		Б1.Б.17
	отвечают современным возможностям наглядного представления материала. Грамотность Не перегруженность информацией Уместная анимация Цветовая гамма Единообразие шрифтов, размещение текста, иллюстраций на слайде).	
Защита проекта	Рефлексивность в представлении. Аргументация: - есть / нет; - содержание аргументов: • свой жизненный опыт; • опыт наблюдений (исследований); • др. информация. - основания аргументов: • ценности; • логика; Реакция на контраргументы: - согласие, отказ от своей позиции; - отстаивает свою позицию.	2 балла
Максимальное количество баллов:		10

Оценивание портфолио

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Структура и содержание портфолио	Оформленный титул Четкая структура портфолио в соответствии с изучаемыми по дисциплине темами Полнота представленных работ, соотнесенных с заданиями для СРС, выполненных студентом по каждой теме в процессе освоения дисциплины Индивидуальные продукты деятельности отличаются качеством, аккуратностью, грамотностью оформления Портфолио имеет презентабельный внешний вид	8
Рефлексия результатов	Представлены результаты самооценки личностного и профессионального роста Полностью заполнен лист самоанализа и самооценки по дисциплине Самооценка студента в целом совпадает с оценкой преподавателя	2
Максимальное количество баллов:		10

Оценивание теста

«5» - отлично. Высокий уровень знаний (от 90% до 100 %) – 10 баллов.

«4» - хорошо. Средний уровень (75-89%) – 7 баллов.

«3» - удовлетворительно. Ниже среднего (41-74%) – 4 балла.

«2» - неудовлетворительно. Низкий уровень (ниже 40%) – 0 баллов.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.).

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian – Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
4. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.
5. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат – код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
6. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия – Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» – регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для проведения занятий по дисциплине имеются:

1. Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, которые оборудованы специализированной мебелью и в которых имеется стационарный мультимедийный комплекс.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, которые оборудованы специализированной мебелью и в которых имеется возможность использования переносного мультимедийного комплекса. Демонстрационное оборудование хранится на кафедре психологии и педагогики. Профилактическое обслуживание оборудования осуществляют работники ЦТТиДО.

3. Для проведения занятий лекционного типа используются наглядные средства обучения / учебно-наглядные пособия / компьютерные презентации и т.п., обеспечивающие тематические иллюстрации по темам дисциплины.

4. Помещение для самостоятельной работы обучающихся - кабинет самостоятельной работы по психологии, оснащенный компьютерной техникой с возможностью выхода в Интернет, имеющий книжный фонд, научные работы преподавателей университета, периодические издания.

5. Электронный читальный зал.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию.

В результате освоения дисциплины «Введение в профессию» студент должен приобрести

- знания особенностей профессионального самопознания и самообразования; смыслов, ценностей, назначения, содержания профессии психолога управления персоналом;

- умения проектировать программы профессионального саморазвития и самообразования;

- навыки профессионального саморазвития и самообразования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам базовой части дисциплин образовательной программы. Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин Обществознание, Русский язык.

Дисциплина «Введение в профессию» является базовой для дисциплин Психология успеха в профессиональной деятельности, Основы профориентации и профотбора, Психология управления, Психология личности, Возрастная психология и др.

В итоге занятий по дисциплине студент на основе знакомства с профессией, построения профессиограммы психолога управления, познания своих психологических качеств, определяет собственную линию профессионального обучения, разрабатывает программу профессионального самообразования. Дисциплина составляет ориентировочную основу профессионального обучения и профессионального самообразования.

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: к.пс.н., доцент кафедры психологии и педагогики Декина Е.В.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик :

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Декина Елена Викторовна	кандидат психологических наук	доцент	Доцент

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ****2017-2018 учебный год****Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian - Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian - Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection - политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

2018-2019 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian - Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian - Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
4. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
7. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License -Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection- политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 30 августа 2018 г.