



Факультет	иностранных языков	
Кафедра	английского языка	
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями)	
Направленность (профили)	Иностранный язык (немецкий) и Иностранный язык (английский)	
Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке	Б1.В.ДВ.08.02	

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины
«Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке»

Трудоемкость: 3 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2013

Заведующий кафедрой английского языка

Егоров А.И.

Декан

Разоренов Д.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, 14 НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
7.1. Основная литература	14
7.2. Дополнительная литература:.....	14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ 14 ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	17
12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	17
13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ..... 19 ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
Разработчик.....	20

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p> <p>ДПК-1: способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения</p>	<p><u>Выпускник знает:</u></p> <p>стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.</p> <p>(ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);</p> <p><u>Умеет:</u></p> <p>получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке(ДПК-1);</p> <p><u>Имеет опыт деятельности:</u></p> <p>по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).</p>	5 семестр

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП бакалавриата.

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть:

- знаниями иностранным языком на среднем уровне, есть грамматически и лексически грамотно оформлять свое высказывание (письменное или устное); быть готовыми к построению различных типов текстов с учетом их стилистических, орфографических и графических особенностей;
- умения понимать на слух иноязычную речь, формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств, обобщать и интерпретировать профессионально значимую информацию из аутентичных источников;
- навыками письменной речи, навыками работы с различными типами текста.

Дисциплина является базовой для дисциплин «Средний уровень английского языка», «Продвинутый уровень английского языка».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	3 / 108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	42
другие виды контактной работы (контроль самостоятельной работы, тестирование)	2
Самостоятельная работа студента (всего)	64
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	40
подготовка учебных проектов	10
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	10
подготовка к зачету	4
Итоговая аттестация в форме зачета (5 семестр)	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Город		18		20
Тема 1.1.		9		10
Тема 1.2.		9		10

Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке	Б1.В.ДВ.08.02		
Раздел 2. Путешествие поездом	12		20
Тема 2.1.	6		10
Тема 2.2.	6		10
Раздел 3. Путешествие самолетом	12		20
Тема 3.1.	6		10
Тема 3.2.	6		10
Контроль самостоятельной работы студентов		2	
Подготовка к зачету			4
ИТОГО	42	2	64

Раздел 1. Город

Тема 1.1. Большие и маленькие города

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: диалоги и монологи, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: степени сравнения имен прилагательных.

Тема 1.2. Маршруты и направления

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологи и диалоги, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: сравнительное употребление have и have got.

Раздел 2. Путешествие поездом

Тема 2.1. Преимущества и недостатки

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологическое / диалогическое высказывание, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: Специальные вопросы. Вопросительные слова

Тема 2.2 Памятка туристу

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологическое / диалогическое высказывание, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: место прилагательных и наречий в предложении.

Раздел 3. Путешествие самолетом

Тема 3.1. Преимущества и недостатки

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологическое / диалогическое высказывание, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: Настоящее совершенное время

Тема 3.2. Памятка туристу

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологическое / диалогическое высказывание, связанные с тематикой обучения.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: Причастие прошедшего времени

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Учебник, учебное пособие, Интернет- ресурс	Содержание
Раздел 1. Город		
Тема 1.1. Большие и маленькие города	Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. - М. : Юрайт, 2017. - 143 с. - Б. ц. URL: https://www.biblio-online.ru/book/A1AD7FC6-C597-4F24-9240-D868FCC4E815	ур.10 стр. 53 - 65
Тема 1.2. Маршруты и направления	Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук, И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: http://www.biblioclub.ru/b	стр. 26 упр. 5 – 20 стр.105 Текст упр.12 – 21 стр.137 Текст упр.23 – 28

	ook/90396/	
Раздел 2. Путешествие поездом		
Тема 2.1. Преимущества и недостатки	Турук, И. Ф Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: http://www.biblioclub.ru/book/90396/	урок 13 стр. 71 - 75 стр. 239 упр. 2–4 стр.241 упр.5 – 7
Тема 2.2. Памятка туристу	Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. - М. : Юрайт, 2017. - 143 с. - Б. ц. URL: https://www.biblio-online.ru/book/A1AD7FC6-C597-4F24-9240-D868FCC4E815	стр. 231 Текст упр.3 – 11
Раздел 3. Путешствие самолетом		
Тема 3.1 Преимущества и недостатки	Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. - М. : Юрайт, 2017. - 143 с. - Б. ц. URL: https://www.biblio-online.ru/book/A1AD7FC6-C597-4F24-9240-D868FCC4E815	ур.14 стр. 76 - 80

Тема 3.2. Памятка туристу	<p>Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. - М. : Юрайт, 2017. - 143 с. - Б. ц. URL: https://www.biblionline.ru/book/A1AD7FC6-C597-4F24-9240-D868FCC4E815</p> <p>Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL:http://www.biblioclub.ru/book/90396/</p>	<p>стр. 43 упр. 5 – 20 стр.235 Текст упр.12 – 21 стр.239 Текст упр.23 – 28</p>
---------------------------	---	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

Формирование компетенций ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса ДПК-1: способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения осуществляется в течение 5 семестра.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса ДПК-1: способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)) Отметка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на

	обучения. (ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);	промежуточной аттестации (зачете))
Умения	получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке(ДПК-1);	
Опыт деятельности	по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).	

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций (5 семестр), происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «незачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент демонстрирует знание стратегий языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения, значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений, а также умеет использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке, имеет опыт деятельности по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не демонстрирует знание стратегий языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения, значение новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений, а также умеет использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке, имеет опыт деятельности по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Итоговой формой контроля в 5 семестре является зачет. Зачёт проводится в письменной и устной форме (с письменной фиксацией ответа) в рамках изученных за семестр тем.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Read the text and do the task

My name is Ann. I am 15. I am in the 9th form. I live in a good flat in Moscow. I study at school. I go to school every day. It is my work. I am very friendly and kind.

My hobby is protecting the environment. I am a member of “Greenpeace” organization and I am proud of it. My friends and I take actions against air pollution and disappearance of forests. We work very hard every day and it is our favourite occupation.

In summer I usually go abroad with my family. We like swimming, sunbathing and sailing.

I have got a big family: my mother, my father, my younger sister, Kitty and my cat, Max. My mother is 40. She is a teacher of Russian language. She works at school. Her hobby is reading.

My father is 50. He is a doctor. He works at hospital. His hobby is playing computer games.

My sister is 10. She is a pupil. She goes to school. She is a very nice and hardworking girl. She likes playing computer games with our father and dancing.

My cat, Max, is 2. It is very lazy but clever.

I have got a friend. Her name is Lizzy. She is 16. She is a pupil, too. We spend a lot of time together. We like going to the cinema, jogging, going to the gym and dancing. She is a very nice and reliable girl.

I love my family and my friend very much.

True or false?

My name is Ann.	
I am in the 5 th form.	
I live in a good flat in Tula.	
My hobby is protecting the environment.	
My friends and I take actions against air pollution and acid rains.	
In summer I usually go to the country with my sister.	
I have got a small family.	

My mother is a doctor.	
My father works at hospital.	
My sister likes playing computer games with our father and dancing.	
My cat is 3.	
My friend's name is Max.	
My friend is older than me.	
She is a very nice and reliable girl.	
I do not love my family.	

Choose the correct variant

1. He ... 20.
a. am
b. is
c. are
2. My dogs ... very clever.
a. are
b. is
c. am
3. My mother ... an interesting book now.
a. reads
b. read
c. is reading
4. This book is ... than that one.
a. interesting
b. more interesting
c. the most interesting
5. He is ... man. He works a lot.
a. bright
b. kind
c. hard-working
6. We ... at 7 o'clock every day.
a. gets up
b. are getting up
c. get up
7. ... Moscow is my favourite city.
a. The
b. –
c. A
8. They ... good friends.
a. are
b. is
c. am
9. My mother cooks ...
a. well
b. good
c. bad
10. Nick is ... than Rick.
a. stronger
b. the strongest
c. more stronger
11. My family ... a nice cat.
a. has
b. have
c. is
12. My aunt ... books every day.
a. do not read
b. does not read
c. is not reading
13. ... you an honest man?
a. Are
b. Is
c. Am
14. Sally always dresses so ...
a. quick
b. quickly
c. slow
15. Summer is ... season.
a. hot
b. hotter
c. the hottest
16. ... he want to be a doctor?
a. Do
b. Does
c. Is
17. Look! My mother ... a tasty cake now.
a. cook
b. cooks
c. is cooking
18. Liza ... a very interesting gallery yesterday.
a. visits
b. is visiting
c. visited
19. You can not rely on him. He is ...
a. stupid

- b. frank
c. unreliable
20. We ... a birthday party now.
a. are having
b. have
c. has
21. David is ... child in this group.
a. the cleverest
b. the most clever
c. more clever
22. She ... football yesterday.
a. play
b. plays
c. played
23. ... Tim is my best friend.
a. The
b. A
c. –
24. He is ... than his brother.
a. kind
b. kinder
c. the kindest
25. He likes to talk. He is very
a. sociable
b. strict
c. polite
26. ... you ... this book yesterday?
a. Do read
b. Did read
c. Are you reading
27. People are afraid of global ...
which can bring destructions.
a. rains
b. layer
c. warming
28. Bill is a very ... chess player.
a. good
b. well
c. badly
29. ... pollution is caused by cars.
a. Air
b. Water
c. Rain
30. I ... a cat. It ... black.
a. has, is
b. have, is
c. have, am

Примерные темы индивидуальных проектных заданий

1. The food we like
2. Our favourite recipes

Вопросы к зачету

1. Устное сообщение на тему:

- 1) Расскажите про свою семью и о проблемах, с которыми приходится сталкиваться.
- 2) Опишите, что вы обычно едите. Ваше любимое блюдо.
- 3) Расскажите про ваш город и его достопримечательности
- 4) Расскажите, как вы обычно путешествуете
- 5) Расскажите про свой поход в магазин.
- 6) Расскажите про ваше любимое время года

2. Выполнение итогового теста, который включает в себя:

- 10 заданий на проверку понимания прочитанного (альтернативный выбор или заполнение пропусков);
- 30 лексико-грамматических заданий (множественный выбор);
- 10 задание на коррекцию лексико-грамматических ошибок

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков студента-бакалавра ведется в баллах. Суммарная рейтинговая оценка складывается из промежуточного и окончательного балла за работу в течении семестра, включая баллы за посещение (максимум – 60 баллов) и балла за зачет (максимум – 40 баллов).

Преподавателю рекомендуется оценивать «каждый шаг», а не только итог работы, поэтому необходимо пользоваться понятием «рабочий балл», который зависит от объема часов, отводимых на дисциплину в семестре и по окончанию семестра «рабочий балл» переводить в итоговый рейтинговый балл, исходя из максимума – 60 баллов.

Расчет рабочих баллов производится по следующей схеме:

- Посещение 1 часа аудиторного занятия – 0,5 баллов
- Подготовка домашнего задания к практическому занятию – 2 балла
- Аудиторная работа в течение пары – 3 балла
- Самостоятельная работа по темам – 10 баллов
- Работа в MOODLE – 10 баллов за модуль

Максимальное количество «рабочих» баллов, которые может набрать студент при

Для удобства подсчета баллов преподавателю рекомендуется вести таблицу учета успеваемости, в которой проставляются баллы за посещение, баллы за работу, а также итоговый рабочий балл и соответственно итоговый рейтинговый балл.

При отличной работе можно добавлять бонусные баллы. При предъявлении больничного листа преподаватель может дать студенту (по его желанию) дополнительные задания и оценить их в баллах.

Перед зачетом реально набранная студентом сумма «рабочих» баллов – WM (workmark) переводится в итоговый рейтинговый балл X (при максимально возможном количестве – 60 баллов) по пропорции:

Max – 60

WM – X

$X = (WM \times 60) / \text{Max}$

Оставшиеся 40 баллов студент получает на зачете.

На зачет выносятся: - итоговый тест - 20 баллов;

- аннотирование / реферирование различных типов публицистических текстов; монологическое / диалогическое высказывание с элементами анализа различных текстов публицистического стиля – 20 баллов.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Гаврилов, А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits : учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. - М. : Юрайт, 2017. - 143 с. - Б. ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/A1AD7FC6-C597-4F24-9240-D868FCC4E815>
2. Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 p. URL: <http://www.biblioclub.ru/book/90396/>

7.2. Дополнительная литература:

- 1) Литвинов, П.П. Кратчайший путь к устной речи на английском языке / П.П. Литвинов. - 5-е изд. - М. : АЙРИС-пресс, 2011. - 304 с. - (Ступени к успеху).- URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79125](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79125)
- 2) Парулава, К.Т. Английский язык : учебно-методическое пособие / К.Т. Парулава ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 104 с. : табл. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439327](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439327)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: www.biblioclub.ru
2. Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого [Электронный ресурс]: <http://moodle.tsput.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» направлена на формирование у студентов умения понимать и критически оценивать все формы письменной речи, включая абстрактные, сложные в структурном отношении тексты различной стилистической принадлежности, а также выстраивать связную и организованную речь, полно используя большое количество разнообразных организационных структур; вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения.

Работа ведется на практических занятиях по учебникам, список которых представлен в перечне основной и дополнительной учебной литературы данной

программы. Часть заданий предусматривает работу в сети Интернет с сайтами, предлагающими теоретическую информацию и практические упражнения по иностранному языку. Ряд тем и заданий вынесены на самостоятельную работу.

Задания по каждой теме даются преподавателем на практических занятиях в аудитории, в качестве домашних заданий и заданий для самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы при подготовке к занятиям студент должен уметь самостоятельно использовать дополнительные средства обучения (словари, грамматические справочники, методические пособия, книги для индивидуального чтения и др.).

Для достижения заявленных в программе результатов обучения студент должен выполнять следующие виды работ, работая в рамках запланированных тем: составить и освоить вокабуляр по теме, подобрать материалы из дополнительных источников, работать с текстами в соответствии с предлагаемыми заданиями, выполнять упражнения по теме, активизируя изучаемый материал, использовать поисковое, изучающее, ознакомительное, просмотровое чтение в соответствии с коммуникативной целью (для сообщения, рассказа, дискуссии), изучать материал по теме с целью выхода в ролевую, деловую, ситуационную игру, систематизировать материал для последующего предъявления в профессионально-педагогических целях.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- приобретение новых знаний для конструирования собственного знания в рамках своего лингвистического самообразования;
- совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе.

Самостоятельная работа включает:

- составление тематических глоссариев по заданной тематике;
- ознакомление с источниками из списка дополнительной литературы;
- систематическая работа с аутентичными текстами из учебных пособий, в том числе электронных;
- интенсивная работа с электронными ресурсами и другими источниками информации, в т.ч. аудио и видеоматериалами, с целью совершенствования своего лингвистического самообразования;
- грамотное выполнение заданий учебно-методических материалов (кейсов); тестовых заданий в системе Moodle;
- создание учебных проектов по заданной тематике.

Интерактивный подход является основополагающим в организации процесса обучения в данном курсе, что предполагает использование системы специальных правил эффективного познавательного взаимодействия и изменение функций основных участников образовательного процесса вуза: преподавателя и студента. Так, преподаватель выполняет множество ролей (не только учителя, ученого, транслятора информации, организатора взаимодействия и совместной деятельности в условиях непосредственного общения), но и роли управленца, тренера, тьютора, консультанта. Взаимодействие преподавателя и студента имеет важное значение, предполагающее сотрудничество и сотворчество. Именно поэтому, не стесняйтесь обращаться к преподавателю за советом, консультацией, инструкцией. Для организации эффективной самостоятельной работы преподавателями разработаны разнообразные инструкции (рекомендации, алгоритмы), следование которым поможет вам выполнить задания для самостоятельной работы с целью освоения иностранного языка.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Операционная система MicrosoftWindowsXPProfessionalRussian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система MicrosoftWindowsProfessional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система MicrosoftWindows 10 ProfessionalRussian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. ПрограммноеобеспечениеMicrosoftOfficeEnterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение MicrosoftOffice 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
<http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных
<http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)
<http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные помещения для проведения занятий семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- о помещения для проведения практических и семинарских занятий,
- о лингафонный кабинет (424а),
- о компьютерные классы с выходом в сеть Интернет (424, 428),
- о аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами (404, 406, 409, 408, 427, 428а, 429, 434, 453),
- о учебные аудитории, оснащенные оборудованием со спутниковым ТВ (404, 406, 410, 423, 425, 428а),
- о библиотека иностранной литературы (438),
- о электронно-библиотечная система с доступом к сети Интернет,
- о лицензионное программное обеспечение.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

(ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);

умения получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке(ДПК-1);

опыт деятельности по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).

2. Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» относится к дисциплинам по выбору ОПОП академического бакалавриата и осуществляется в 5 семестре.

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: доцент кафедры английского языка Данилова Ю.С.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2016-2017 учебный год

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система MicrosoftWindowsXPPProfessionalRussian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система MicrosoftWindowsProfessional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система MicrosoftWindows 10 ProfessionalRussian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение MicrosoftOfficeEnterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение MicrosoftOffice 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY Fine Reader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик (и):

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Данилова Ю.С.	к.п.н.	отсутствует	доцент кафедры английского языка



Факультет	иностранных языков	
Кафедра	английского языка	
Направление	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Профиль подготовки	Иностранный язык (немецкий) и Иностранный язык (английский)	
Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке		Б1.В.ДВ.04.02

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

Рабочая программа дисциплины
«Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке»

Трудоемкость: 3 зачетные единицы
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2015, 2014

Заведующий кафедрой

Егоров А.И.

Декан

Разоренов Д.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ	5
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
Тема 2.2. Брак по договоренности: плюсы и минусы.....	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ	7
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	7
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,.....	11
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература:	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ	12
ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	13

1 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	16
ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
Разработчик	17

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p> <p>ДПК-1: способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения</p>	<p><u>Выпускник знает:</u></p> <p>стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.</p> <p>(ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);</p> <p><u>Умеет:</u></p> <p>получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке (ДПК-1);</p> <p><u>Имеет опыт деятельности:</u></p> <p>по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).</p>	4 семестр

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП академического бакалавриата.

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть базовыми знаниями, умениями и навыками в области иностранного языка во всех аспектах речевой деятельности: выражение мысли в устной форме (говорение); в письменной форме (письмо); восприятие и понимание на слух (аудирование); восприятие и понимание письменной речи (чтение).

Дисциплина является базовой для дисциплин «Устно-речевой практикум по английскому языку», «Практикум по формированию интегрированных речевых умений на английском языке».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	3 / 108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22
в том числе:	
лекции с применением мультимедийных технологий	8
практические занятия	12
контроль самостоятельной работы	2
Самостоятельная работа студента (всего)	86
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	80
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	6
Итоговая аттестация в форме зачета (4 семестр)	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Карьера		8		40
Тема 1.1. Планы на будущее		2		14
Тема 1.2. Перспективы и возможности в нашей жизни.		2		14

Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке		Б1.В.ДВ.04.02		
Тема 1.3. Организация встреч, переговоров.		4		12
Раздел 2. Семья, брак: современные проблемы		12		40
Тема 2.1. Жизнь с родителями и без них.		6		20
Тема 2.2. Брак по договоренности: плюсы и минусы		6		20
Контроль самостоятельной работы			2	
Подготовка к зачету				6
ИТОГО		20	2	86
<p>Раздел 1. Карьера Тема 1.1. Планы на будущее <i>Чтение:</i> аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Аудирование:</i> аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Говорение:</i> диалоги и монологи о планах на будущее. <i>Письмо:</i> тексты, связанные с тематикой обучения. Грамматика: модальные глаголы.</p> <p>Тема 1.2. Перспективы и возможности в нашей жизни. <i>Чтение:</i> аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Аудирование:</i> аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Говорение:</i> монологи и диалоги о перспективе и возможности будущей профессии. <i>Письмо:</i> тексты, связанные с тематикой обучения. <i>Грамматика:</i> вводные слова.</p> <p>Тема 1.3. Организация встреч, переговоров. <i>Чтение:</i> аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Аудирование:</i> аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Говорение:</i> монологи и диалоги, ситуации в профессиональной сфере, деловой этикет. <i>Письмо:</i> тексты, связанные с тематикой обучения. Грамматика: Модальные конструкции.</p> <p>Раздел 2. Семья, брак: современные проблемы Тема 2.1. Жизнь с родителями и без них. <i>Чтение:</i> аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Аудирование:</i> аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения. <i>Говорение:</i> монологическое / диалогическое высказывание в ситуациях общения в социальной, бытовой сфере. <i>Письмо:</i> тексты, связанные с тематикой обучения. <i>Грамматика:</i> виды придаточных предложений в английском языке</p> <p>Тема 2.2. Брак по договоренности: плюсы и минусы</p>				
г. Тула				Стр. 6 из 17

Чтение: аутентичные тексты в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Аудирование: аутентичные источники в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

Говорение: монологическое / диалогическое высказывание в ситуациях общения в социальной, бытовой сфере.

Письмо: тексты, связанные с тематикой обучения.

Грамматика: способы выражения будущего в английском языке

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема	Учебник, учебное пособие, Интернет- ресурс	Содержание
Раздел 1. Карьера		
Тема 1.1. Планы на будущее	Слепович, В. С. Пособие по английскому академическому письму и говорению : учебное пособие / В. С. Слепович, О. И. Вашкевич, Г. К. Мась. - Минск : Тетра Системс, 2012. - 176 с. - ISBN 978-985-536-341-6 : Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=111924	Unit 5, стр. 61-73 Упр. 1-5
Тема 1.2. Перспективы и возможности в нашей жизни.	Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: http://www.biblioclub.ru/book/90396/	стр. 79-83 упр. 1-15
Тема 1.3. Организация встреч, переговоров.	Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: http://www.biblioclub.ru/book/90396/	Unit 5, стр. 34-36 Упр. 6-11
Раздел 2. Семья, брак: современные проблемы		

Тема 2.1. Жизнь с родителями и без них.	Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук. И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: http://www.biblioclub.ru/book/90396/	Unit 7, стр. 44-46 Упр. 1-5
Тема 2.2. Брак по договоренности: плюсы и минусы	Костина, О. И. Английский язык для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. О. Костина, В. Б. Кракович. - М. : Юрайт, 2017. - 359 с. - Б. ц. URL: https://www.biblio-online.ru/book/A7E23E1E-D5ED-47C8-8354-35678D854AC0	Unit 7, стр. 47-49 Упр. 6-10

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

Формирование компетенции «готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса» (ПК-6); «способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения» (ДПК-1) осуществляется в течение 4 семестра.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции «готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса» (ПК-6); «способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения» (ДПК-1)

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)) Отметка «не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточ-

	(ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);	ной аттестации (зачете))
Умения	получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке (ДПК-1);	
Навыки	по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).	

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирования компетенций (4 семестр), происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент демонстрирует знание стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения, знает значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений, а также умеет получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия и умеет использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке.

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не демонстрирует знание стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения, знает значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений, а также умеет получать и обрабаты-

вать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия) и умеет использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Итоговой формой контроля в 4 семестре является зачет. Зачёт проводится в письменной и устной форме (с письменной фиксацией ответа) и включает в себя беседу с преподавателем в рамках изученных за семестр тем.

Примерные темы для итогового контроля:

1. Профессии в современном мире
2. Выбор профессии, устройство на работу
3. Роль денег в современном мире.
4. Семейные отношения.
5. Конфликт поколений: что это?
6. Культурные традиции рождения, свадьбы, похорон

Подготовка эссе на английском языке осуществляется с учетом типа эссе, а также согласно плану написания эссе:

1. Заголовок (название эссе, в котором отражена тема сочинения).
2. Введение (состоит из 2-4 предложений, которые должны раскрыть тему эссе).
3. Основная часть эссе (обычно должна состоять из 2-3 абзацев, в которых необходимо максимально полно раскрыть тему эссе, привести необходимые аргументы, если необходимо рассмотреть проблему с разных точек зрения).
4. Заключение (обычно должно состоять из 2-4 предложений, в которых подводят итог, делают вывод или оценку сказанному).

Примерные темы эссе:

Dream Jobs,
My Dream Family,
Generation Gap
Money makes world go round
Cross-cultural communication: what makes success or failure

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков студента-бакалавра ведется в баллах. Суммарная рейтинговая оценка складывается из промежуточного и окончательного балла за работу в течении семестра, включая баллы за посещение (максимум – 60 баллов) и балла за зачет (максимум – 40 баллов).

Преподавателю рекомендуется оценивать «каждый шаг», а не только итог работы, поэтому необходимо пользоваться понятием «рабочий балл», который зависит от объема часов, отводимых на дисциплину в семестре и по окончании семестра «рабочий балл» переводить в итоговый рейтинговый балл, исходя из максимума – 60 баллов.

Расчет рабочих баллов производится по следующей схеме:

- Посещение 1 часа аудиторного занятия – 0,5 баллов
- Подготовка домашнего задания к практическому занятию – 2 балла

- Аудиторная работа в течение пары – 3 балла
- Самостоятельная работа по темам – 10 баллов
- Работа в MOODLE – 10 баллов за модуль

Максимальное количество «рабочих» баллов, которые может набрать студент при идеальной работе и посещении высчитывается путем суммирования всех баллов.

Для удобства подсчета баллов преподавателю рекомендуется вести таблицу учета успеваемости, в которой проставляются баллы за посещение, баллы за работу, а также итоговый рабочий балл и соответственно итоговый рейтинговый балл.

При отличной работе можно добавлять бонусные баллы. При предъявлении больничного листа преподаватель может дать студенту (по его желанию) дополнительные задания и оценить их в баллах.

Перед зачетом реально набранная студентом сумма «рабочих» баллов – WM (work mark) переводится в итоговый рейтинговый балл X (при максимально возможном количестве – 60 баллов) по пропорции:

Max – 60

WM – X

$X = (WM \times 60) / \text{Max}$

Оставшиеся 40 баллов студент получает на зачете.

На зачет выносятся: - итоговый тест - 20 баллов;

- аннотирование / реферирование различных типов публицистических текстов; монологическое / диалогическое высказывание с элементами анализа различных текстов публицистического стиля – 20 баллов.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Костина, О. И. Английский язык для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. О. Костина, В. Б. Кракович. - М. : Юрайт, 2017. - 359 с. - Б. ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/A7E23E1E-D5ED-47C8-8354-35678D854AC0>
2. Слепович, В. С. Пособие по английскому академическому письму и говорению : учебное пособие / В. С. Слепович, О. И. Вашкевич, Г. К. Мась. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 176 с. - ISBN 978-985-536-341-6 : Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=111924
3. Турук, И. Ф. Communicate in English. [Практикум] : учебное пособие / Турук, И.Ф. - М. : Евразийский открытый институт, 2010. - 112 с. - ISBN 978-5-374-00438-0 : 150 р. URL: <http://www.biblioclub.ru/book/90396/>

7.2. Дополнительная литература:

- 1) Литвинов, П.П. Кратчайший путь к устной речи на английском языке / П.П. Литвинов. - 5-е изд. - М. : АЙРИС-пресс, 2011. - 304 с. - (Ступени к успеху).- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79125>
- 2) Парулава, К.Т. Английский язык : учебно-методическое пособие / К.Т. Парулава ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 104 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439327>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: www.biblioclub.ru
2. **Электронная библиотека Юрайт** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/>
3. **Электронно-библиотечная система «Лань»** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>
4. **Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого** [Электронный ресурс]: <http://moodle.tspu.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» направлена на формирование у студентов умения понимать и критически оценивать все формы письменной речи, включая абстрактные, сложные в структурном отношении тексты различной стилевой принадлежности, а также выстраивать связную и организованную речь, полно используя большое количество разнообразных организационных структур; вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения.

Работа ведется на практических занятиях по учебникам, список которых представлен в перечне основной и дополнительной учебной литературы данной программы. Часть заданий предусматривает работу в сети Интернет с сайтами, предлагающими теоретическую информацию и практические упражнения по иностранному языку. Ряд тем и заданий вынесены на самостоятельную работу.

Задания по каждой теме даются преподавателем на практических занятиях в аудитории, в качестве домашних заданий и заданий для самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы при подготовке к занятиям студент должен уметь самостоятельно использовать дополнительные средства обучения (словари, грамматические справочники, методические пособия, книги для индивидуального чтения и др.).

Для достижения заявленных в программе результатов обучения студент должен выполнять следующие виды работ, работая в рамках запланированных тем: составить и освоить вокабуляр по теме, подобрать материалы из дополнительных источников, работать с текстами в соответствии с предлагаемыми заданиями, выполнять упражнения по теме, активизируя изучаемый материал, использовать поисковое, изучающее, ознакомительное, просмотровое чтение в соответствии с коммуникативной целью (для сообщения, рассказа, дискуссии), изучать материал по теме с целью выхода в ролевую, деловую, ситуационную игру, систематизировать материал для последующего предъявления в профессионально-педагогических целях.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- приобретение новых знаний для конструирования собственного знания в рамках своего лингвистического самообразования;
- совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе.

Самостоятельная работа включает:

- составление тематических глоссариев по заданной тематике;
- ознакомление с источниками из списка дополнительной литературы;
- систематическая работа с аутентичными текстами из учебных пособий, в том числе электронных;

- интенсивная работа с электронными ресурсами и другими источниками информации, в т.ч. аудио и видеоматериалами, с целью совершенствования своего лингвистического самообразования;
- грамотное выполнение заданий учебно-методических материалов (кейсов); тестовых заданий в системе Moodle;
- создание учебных проектов по заданной тематике.

Интерактивный подход является основополагающим в организации процесса обучения в данном курсе, что предполагает использование системы специальных правил эффективного познавательного взаимодействия и изменение функций основных участников образовательного процесса вуза: преподавателя и студента. Так, преподаватель выполняет множество ролей (не только учителя, ученого, транслятора информации, организатора взаимодействия и совместной деятельности в условиях непосредственного общения), но и роли управленца, тренера, тьютора, консультанта. Взаимодействие преподавателя и студента имеет важное значение, предполагающее сотрудничество и сотворчество. Именно поэтому, не стесняйтесь обращаться к преподавателю за советом, консультацией, инструкцией. Для организации эффективной самостоятельной работы преподавателями разработаны разнообразные инструкции (рекомендации, алгоритмы), следование которым поможет вам выполнить задания для самостоятельной работы с целью освоения иностранного языка.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

1 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания стратегии языкового взаимодействия, технологии поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения.

(ПК-6); значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и соответствующих ситуациями общения, значения грамматических явлений (ДПК-1);

умения получать и обрабатывать устные и письменные аутентичные иноязычные тексты (аудирование и чтение в соответствии с тематикой, этапом обучения и ситуациями межличностного и межкультурного взаимодействия (ПК-6); использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемом иностранном языке (ДПК-1);

опыт деятельности по применению стратегий языкового взаимодействия, технологий поиска иноязычной учебной, научной информации, в том числе компьютерной, для осуществления успешной устной и письменной коммуникации на иностранном языке в соответствии с темами, сферами и ситуациями, связанными с данным этапом обучения (ПК-6); по восприятию, пониманию устной и письменной речи (ДПК-1).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Практикум по формированию устно-речевых умений на английском языке» относится к дисциплинам по выбору ОПОП академического бакалавриата и осуществляется в 4 семестре.

3. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: доцент кафедры английского языка Егоров А.И.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2016-2017 учебный год

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

2017-2018 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик (и):

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Егоров А.И.	к.ф.н.	доцент	заведующий кафедрой английского языка