



Факультет	иностранных языков	
Кафедра	английского языка	
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Направленность (профили)	Иностранный язык (немецкий) и Иностранный язык (английский)	
Практическая грамматика английского языка		Б1.В.ДВ.02.01

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.


## **Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика английского языка»**

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная**

**Год начала подготовки: 2015, 2014**

Заведующий кафедрой  Егоров А.И.

Декан  Разоренов Д.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	7
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
7.1. Основная литература .....	10
7.2. Дополнительная литература .....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	11
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	12
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	13
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины .....	14
Разработчик(и):.....	15

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)	<p><b>знания</b> закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка;</p> <p><b>умения</b> использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности;</p> <p><b>опыт деятельности</b> применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения;</p>	(3 семестр)
способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1)	<p><b>знания</b> морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;</p> <p><b>умения</b> формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;</p> <p><b>опыт деятельности</b> владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.</p>	(3 семестр)

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП академического бакалавриата.

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» является базовой для дисциплин для дисциплины «Коммуникативная грамматика английского языка».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть общими учебными умениями, быть готовыми к восприятию чужого языка и культуры, иметь элементарные представления о грамматическом строе английского языка, базовых синтаксических структурах и грамматических явлениях.

Освоение данной дисциплины необходимо для грамматически правильного оформления речи с использованием широкого спектра языковых средств. Изучение данной дисциплины

является необходимой ступенью для дальнейшего изучения английского языка в рамках дисциплин практики устной и письменной речи и практикумов по различным аспектам английского языка.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>3 / 108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
практические занятия	20
Контроль самостоятельной работы	2
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>86</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и практическим занятиям	60
внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине	6
выполнение заданий для самостоятельной работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle	14
Подготовка к зачету	6
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий				
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся	
<b>Тема 1. Настоящее и прошедшее времена глагола.</b> Система времен в настоящем и прошедшем временах.		5		20	
<b>Тема 2. Способы выражения будущего.</b> Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.		5		20	
<b>Тема 3. Согласование времен.</b> Прямая и косвенная речь. Согласование времен.		5		20	
<b>Тема 4. Страдательный залог.</b> Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.		5		20	
Контроль самостоятельной работы студентов			2		
Подготовка к зачету				6	
		<b>20</b>	<b>2</b>	<b>86</b>	

ИТОГО

108

**Тема 1. Настоящее и прошедшее времена глагола.**

Содержание темы:

Система времен в настоящем и прошедшем временах.

**Тема 2. Способы выражения будущего.**

Содержание темы:

Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.

**Тема 3. Согласование времен.**

Содержание темы:

Прямая и косвенная речь. Согласование времен.

**Тема 4. Страдательный залог.**

Содержание темы:

Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№	Тема	Учебник	Содержание
1.	Система времен в настоящем и прошедшем временах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	Упр. 16-18, 20, 22 стр. 14-18 Упр. 26, 28-30 стр. 22-23 Упр. 109,110 стр. 69-70 Упр. 112-114 стр.71-72
2.	Система времен в будущем времени.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие.</li> </ul>	Упр. 45-47 стр.30-31 Упр. 49, 52, 54, 56 стр. 32-35

		Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a>	
3.	Согласование времен. Прямая и косвенная речь.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	Упр. 217-219, 222, 224 стр. 125-129
4.	Видовременные формы в страдательном залоге.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	Упр. 172-176, 178,179, 181 стр. 99-104 Упр. 203-205 стр. 118

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта

1 рабочей программы.

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1).	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он за семестр набрал 41-100 баллов, на зачете набрал не менее 20 баллов, ответ может быть охарактеризован как отличный, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
Знания	закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка; морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 41 балла за семестр, на зачете набрал менее 20 баллов, не знает значительной части программного материала, с большим затруднением излагает материал, допуская существенные ошибки.
Умения	использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности; формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;	
Опыт деятельности	применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения; владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.	

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Task I.

**Put the verbs in brackets into the correct tense. A variety of tenses will be needed, as well as some conditionals and imperatives.**

Dear Peter

1. You by any chance (know) where Bob is? 2. I (like) to find out because I just (hear) of a job that exactly (suit) him, but if he (not apply) fairly soon of course he (not get) it.

3. I last (see) him about a month ago, when he just (leave) his job with the film company. 4. He

(say) he (go) to France (had decided to go to France) for a holiday and (promise) to send me a postcard with his French address as soon as he (find) a place to stay. 5. But I (hear) nothing since then and (not know) even whether he (go) to France or not.

6. If you (know) his address I (be) very grateful if you (phone) me.

7. I (try) to phone you several times but your phone (not seem) to be working.

Yours,

Jack

### Task II

Translate the following sentences using either *Present Simple Active* or *Present Simple Passive*.

1. Он каждый день рассказывает нам что-нибудь интересное. 2. Ему каждый день рассказывают что-нибудь интересное. 3. Я часто посылаю письма друзьям. 4. Меня часто посылают на юг. 5. Я всегда хвалю моих друзей. 6. Меня всегда хвалят дома. 7. Каждую субботу папа показывает бабушке мои оценки. 8. Каждую субботу папе показывают мои оценки. 9. Мы часто вспоминаем вас. 10. Нас часто вспоминают в деревне. 11. Мне дают сок каждое утро. 12. Каждое утро я даю кошке молоко. 13. Меня часто приглашают в кино. 14. Моей сестре часто помогают в школе. 15. Я иногда забываю взять дневник. 16. Он пишет много писем. 17. Книги А. Кристи читают с интересом. 18. Собаки любят кости. 19. Собак любят во многих семьях. 20. Когда в вашей семье пьют чай? 21. Где хранят старые письма? 22. Почему эти правила всегда забывают? 23. Почему вы всегда забываете эти правила? 24. Где живут ваши друзья? 25. Где покупают хлеб? 26. Когда задают вопросы?

### Task III

Transform the following sentences into *Passive Voice*, paying attention to the place of the preposition

E.g. We often speak *about* her. — She is often spoken *about*.

1. We thought about our friend all the time. 2. The doctor will operate on him in a week. 3. The teacher sent for the pupil's parents. 4. They looked for the newspaper everywhere. 5. Nobody slept in the bed. 6. The neighbour asked for the telegram. 7. Everybody listened to the lecturer with great attention. 8. The senior students laughed at the freshman. 9. The group spoke to the headmistress yesterday. 10. The young mothers looked after their babies with great care. 11. Nobody lived in that old house. 12. They sent for Jim and told him to prepare a report on that subject.

### Task IV

Choose the most appropriate answer.

1. I knew that she \_\_\_\_\_ Madrid before, so I asked her to recommend a good hotel.

has visited  has been visiting  visited  had visited

2. She promised to help me if I \_\_\_\_\_ the answer myself.

haven't found  didn't find  won't find  wouldn't find

3. He said that they \_\_\_\_\_ each other for many years.

know  have known  knew  had known

4. I saw that she \_\_\_\_\_ to hold back her tears.

tries  is trying  has been trying  was trying

5. He knew that she \_\_\_\_\_ as her eyes were red.

is crying  has been crying  was crying  had been crying

6. I asked her whether she \_\_\_\_\_ there with me, but she said no.

goes  is going  will go  would go

7. She said that the robber \_\_\_\_\_ her when she was opening the door to her apartment.

attacked  has attacked  was attacking  had attacked



8. I wanted to see her but I didn't know if she \_\_\_\_\_ in town.

is  was  were  had been

9. He told me that he would visit them when he \_\_\_\_\_ from Spain.

has returned  returned  will return  would return

10. My younger daughter learned in class yesterday that the Earth \_\_\_\_\_ around the Sun.

revolves  is revolving  revolved  was revolving

**К зачету студент должен уметь:**

пользоваться в устной и письменной речи грамматическими формами и конструкциями изучаемого языка

**6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков студента-бакалавра ведется в баллах. Суммарная рейтинговая оценка складывается из промежуточного и окончательного балла за работу в течение семестра, включая баллы за посещение (максимум – 60 баллов) и баллы за зачет (максимум – 40 баллов).

Преподавателю рекомендуется оценивать «каждый шаг», а не только итог работы, поэтому необходимо пользоваться понятием «рабочий балл», который зависит от объема часов, отводимых на дисциплину в семестре и по окончании семестра «рабочий балл» переводить в итоговый рейтинговый балл, исходя из максимума – 60 баллов.

Расчет рабочих баллов производится по следующей схеме:

- Посещение 1 часа аудиторного занятия – 0,5 баллов
- Подготовка домашнего задания к практическому занятию - 2 балла
- Аудиторная работа в течение пары – 3 балла
- Самостоятельная работа по темам – 10 баллов
- Работа в MOODLE – 4 балла за модуль
- Работа над проектом – 10 баллов за проект

Максимальное количество «рабочих» баллов, которые может набрать студент при идеальной работе и посещении высчитывается путем суммирования всех баллов.

Максимальное число «рабочих» баллов по дисциплине «Практическая грамматика английского языка» – 114:

- Посещение 22 часов аудиторных занятий:  $22 \cdot 0,5 = 11$
- Подготовка домашнего задания к паре / КСРС –  $11 \cdot 2 = 22$
- Аудиторная работа в течение пары –  $11 \cdot 3 = 33$
- Работа в MOODLE:  $2 \cdot 4 = 8$
- Самостоятельная работа по изучению дисциплины:  $4 \cdot 10 = 40$

Перед зачетом реально набранная студентом сумма «рабочих» баллов – WM (work mark) переводится в итоговый рейтинговый балл X (при максимально возможном количестве – 60 баллов) по пропорции:

Max – 60

WM – X

$X = (WM \cdot 60) / \text{Max}$

Оставшиеся 40 баллов студент получает на экзамене (зачете).

№ п/п	Критерии оценивания	Количество часов/занятий	Максимальное количество баллов	Баллы, полученные студентом
Тула				Страница 9 из 15

Практическая грамматика английского языка			Б1.В.ДВ.02.01	
1.	Тема №1. Система времен в настоящем и прошедшем временах.	6/3	18	
2.	Тема №2. Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.	4/2	12	
3.	Тема №3. Прямая и косвенная речь. Согласование времен.	6/3	18	
4.	Тема №4. Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.	4/2	12	
5.	Контроль самостоятельной работы	2/1	6	
5.	Выполнение заданий в MOODLE.		8	
6.	Самостоятельная работа		40	
	Итого		<b>114</b> (60 баллов при пересчете по формуле)	
	Устный ответ на зачете		<b>40</b>	

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

- Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=257914&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257914&sr=1)
- Шевелёва С. А Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114804&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114804&sr=1)

### 7.2. Дополнительная литература

1. Савина, Елена Олеговна. Практическая грамматика английского языка. Синтаксис : учебно-методическое пособие для студ. переводческих и филологических специальностей / Е. О. Савина. - Тула : Изд-во ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2004. - 36 с. **48 экз.**

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: <https://www.biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>
4. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого [Электронный ресурс]: <http://moodle.tsput.ru>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» направлена освоение студентами правил правильного употребления грамматических форм и конструкций и умений адекватно использовать грамматические структуры для решения профессиональных задач. Студентам предлагается освоить теоретический материал и закрепить полученные знания на практике. Студенты выполняют грамматические упражнения по четырёхфазной системе:

1. Предъявление грамматического материала.
2. Выполнение задания.
3. Предъявление правильного варианта ответа.
4. Коррекция.

Студенты должны уметь выполнять упражнения на коррекцию лексико-грамматических ошибок. Студентам предъявляется текст или ряд отдельных предложений, содержащий лексико-грамматические ошибки, подлежащие коррекции. Выполняя задание, студент должен представить правильный вариант предложения в письменном виде, а по просьбе преподавателя, должен быть готов прокомментировать свой вариант, подкрепив свой ответ грамматическим правилом.

Данный вид упражнений подготавливает студентов к выполнению аналогичных видов работы в школе (проверка письменных и контрольных работ, обучение письменной речи).

Работа по практическому освоению разных грамматических явлений английского языка ведется на практических занятиях по учебникам, список которых представлен в перечне основной и дополнительной учебной литературы данной рабочей программы.

Однако в процессе самостоятельной работы при подготовке к занятиям студент должен уметь самостоятельно использовать дополнительные средства обучения (словари, грамматические справочники, методические пособия, книги для индивидуального чтения, ресурсы Интернет и др.). В процессе освоения данной дисциплины студенту необходимо развивать компетенции и стратегии для решения задач и выполнения заданий, необходимых для эффективного формирования умения выстраивать связную и организованную речь, используя большое количество разнообразных организационных структур.

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

**12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.**

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции: способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка; знания морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;

умения использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности; умения формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;

опыт деятельности применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения; навыки владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.

2. «Практическая грамматика английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП бакалавриата.

«Практическая грамматика английского языка» изучается в 3 семестре и является базовой для дисциплин «Коммуникативная грамматика английского языка», «Инновационные технологии в обучении грамматике английского языка».

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: ассистент кафедры английского языка Улитина К.А., старший преподаватель Конистерова Е.А.

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
2016-2017 учебный год**

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

**2017-2018 учебный год****Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик (и):**

<b>Фамилия, отчество</b>	<b>имя,</b>	<b>Учёная степень</b>	<b>Учёное звание</b>	<b>Должность</b>
Конистерова Е.А.		отсутствует	отсутствует	старший преподаватель
Улитина К.А.		отсутствует	отсутствует	ассистент



Факультет	иностранных языков	
Кафедра	английского языка	
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
Направленность (профили)	Иностранный язык (немецкий) и Иностранный язык (английский)	
Практическая грамматика английского языка		Б1.В.ДВ.07.02

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.


## Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика английского языка»

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная**

**Год начала подготовки: 2013**

Заведующий кафедрой  Егоров А.И.

Декан  Разоренов Д.А.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	7
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
7.1. Основная литература .....	10
7.2. Дополнительная литература .....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	11
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	12
12. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	13
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины .....	14
1.Разработчик(и):.....	15

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)	<p><b>знания</b> закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка;</p> <p><b>умения</b> использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности;</p> <p><b>опыт деятельности</b> применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения;</p>	(4 семестр)
способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1)	<p><b>знания</b> морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;</p> <p><b>умения</b> формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;</p> <p><b>опыт деятельности</b> владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.</p>	(4 семестр)

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП академического бакалавриата.

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» является базовой для дисциплин для дисциплины «Коммуникативная грамматика английского языка».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть общими учебными умениями, быть готовыми к восприятию чужого языка и культуры, иметь элементарные представления о грамматическом строе английского языка, базовых синтаксических структурах и грамматических явлениях.

Освоение данной дисциплины необходимо для грамматически правильного оформления речи с использованием широкого спектра языковых средств. Изучение данной дисциплины

является необходимой ступенью для дальнейшего изучения английского языка в рамках дисциплин практики устной и письменной речи и практикумов по различным аспектам английского языка.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>3 / 108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
лекции с применением мультимедийных технологий	-
практические занятия	42
контроль самостоятельной работы	2
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	60
выполнение заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE	4
Итоговая аттестация в форме зачета (4 семестр)	

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
<b>Тема 1. Настоящее и прошедшее времена глагола.</b> Система времен в настоящем и прошедшем временах.		10		14
<b>Тема 2. Способы выражения будущего.</b> Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.		10		14
<b>Тема 3. Согласование времен.</b> Прямая и косвенная речь. Согласование времен.		10		14
<b>Тема 4. Страдательный залог.</b> Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.		12		16
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				6
		<b>42</b>	<b>2</b>	<b>64</b>
<b>ИТОГО</b>				<b>108</b>

**Тема 1. Настоящее и прошедшее времена глагола.**  
Содержание темы:

Система времен в настоящем и прошедшем временах.

**Тема 2. Способы выражения будущего.**

Содержание темы:

Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.

**Тема 3. Согласование времен.**

Содержание темы:

Прямая и косвенная речь. Согласование времен.

**Тема 4. Страдательный залог.**

Содержание темы:

Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

№	Тема	Учебник	Содержание
1.	Система времен в настоящем и прошедшем временах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	<p>Упр. 16-18, 20, 22 стр. 14-18</p> <p>Упр. 26, 28-30 стр. 22-23</p> <p>Упр. 109,110 стр. 69-70</p> <p>Упр. 112-114 стр.71-72</p>
2.	Система времен в будущем времени.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	<p>Упр. 45-47 стр.30-31</p> <p>Упр. 49, 52, 54, 56 стр. 32-35</p>

		<u>=1</u>	
3.	Согласование времен. Прямая и косвенная речь.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	Упр. 217-219, 222, 224 стр. 125-129
4.	Видовременные формы в страдательном залоге.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=257914&amp;sr=1</a></li> <li>• Шевелёва С. А. Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114804&amp;sr=1</a></li> </ul>	Упр. 172-176, 178,179, 181 стр. 99-104 Упр. 203-205 стр. 118

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлен в таблице пункта 1 рабочей программы.

**6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1).	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он за семестр набрал 41-100 баллов, на зачете набрал не менее 20 баллов, ответ может быть охарактеризован как отличный, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал,
Знания	закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка; морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом, правильно обосновывает принятое решение, владеет
Умения	использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности; формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 41 балла за семестр, на зачете набрал менее 20 баллов, не знает значительной части программного материала, с большим затруднением
Опыт деятельности	применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения; владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.	излагает материал, допуская существенные ошибки.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы****Task I.**

**Put the verbs in brackets into the correct tense. A variety of tenses will be needed, as well as some conditionals and imperatives.**

Dear Peter

**1.** You by any chance (know) where Bob is? **2.** I (like) to find out because I just (hear) of a job that exactly (suit) him, but if he (not apply) fairly soon of course he (not get) it.

**3.** I last (see) him about a month ago, when he just (leave) his job with the film company. **4.** He (say) he (go) to France (had decided to go to France) for a holiday and (promise) to send me a postcard with his French address as soon as he (find) a place to stay. **5.** But I (hear) nothing since then and (not

know) even whether he (go) to France or not.

6. If you (know) his address I (be) very grateful if you (phone) me.

7. I (try) to phone you several times but your phone (not seem) to be working.

Yours,

Jack

### Task II

**Translate the following sentences using either *Present Simple Active* or *Present Simple Passive*.**

1. Он каждый день рассказывает нам что-нибудь интересное. 2. Ему каждый день рассказывают что-нибудь интересное. 3. Я часто посылаю письма друзьям. 4. Меня часто посылают на юг. 5. Я всегда хвалю моих друзей. 6. Меня всегда хвалят дома. 7. Каждую субботу папа показывает дедушке мои оценки. 8. Каждую субботу папе показывают мои оценки. 9. Мы часто вспоминаем вас. 10. Нас часто вспоминают в деревне. 11. Мне дают сок каждое утро. 12. Каждое утро я даю кошке молоко. 13. Меня часто приглашают в кино. 14. Моей сестре часто помогают в школе. 15. Я иногда забываю взять дневник. 16. Он пишет много писем. 17. Книги А. Кристи читают с интересом. 18. Собаки любят кости. 19. Собак любят во многих семьях. 20. Когда в вашей семье пьют чай? 21. Где хранят старые письма? 22. Почему эти правила всегда забывают? 23. Почему вы всегда забываете эти правила? 24. Где живут ваши друзья? 25. Где покупают хлеб? 26. Когда задают вопросы?

### Task III

**Transform the following sentences into *Passive Voice*, paying attention to the place of the preposition**

E.g. We often speak *about* her. — She is often spoken *about*.

1. We thought about our friend all the time. 2. The doctor will operate on him in a week. 3. The teacher sent for the pupil's parents. 4. They looked for the newspaper everywhere. 5. Nobody slept in the bed. 6. The neighbour asked for the telegram. 7. Everybody listened to the lecturer with great attention. 8. The senior students laughed at the freshman. 9. The group spoke to the headmistress yesterday. 10. The young mothers looked after their babies with great care. 11. Nobody lived in that old house. 12. They sent for Jim and told him to prepare a report on that subject.

### Task IV

**Choose the most appropriate answer.**

1. I knew that she \_\_\_\_\_ Madrid before, so I asked her to recommend a good hotel.

has visited  has been visiting  visited  had visited

2. She promised to help me if I \_\_\_\_\_ the answer myself.

haven't found  didn't find  won't find  wouldn't find

3. He said that they \_\_\_\_\_ each other for many years.

know  have known  knew  had known

4. I saw that she \_\_\_\_\_ to hold back her tears.

tries  is trying  has been trying  was trying

5. He knew that she \_\_\_\_\_ as her eyes were red.

is crying  has been crying  was crying  had been crying

6. I asked her whether she \_\_\_\_\_ there with me, but she said no.

goes  is going  will go  would go

7. She said that the robber \_\_\_\_\_ her when she was opening the door to her apartment.

attacked  has attacked  was attacking  had attacked

8. I wanted to see her but I didn't know if she \_\_\_\_\_ in town.

is  was  were  had been

9. He told me that he would visit them when he \_\_\_\_\_ from Spain.

has returned  returned  will return  would return

10. My younger daughter learned in class yesterday that the Earth \_\_\_\_\_ around the Sun.

revolves  is revolving  revolved  was revolving

**К зачету студент должен уметь:**

пользоваться в устной и письменной речи грамматическими формами и конструкциями изучаемого языка

**6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков студента-бакалавра ведется в баллах. Суммарная рейтинговая оценка складывается из промежуточного и окончательного балла за работу в течение семестра, включая баллы за посещение (максимум – 60 баллов) и баллы за зачет (максимум – 40 баллов).

Преподавателю рекомендуется оценивать «каждый шаг», а не только итог работы, поэтому необходимо пользоваться понятием «рабочий балл», который зависит от объема часов, отводимых на дисциплину в семестре и по окончании семестра «рабочий балл» переводить в итоговый рейтинговый балл, исходя из максимума – 60 баллов.

Расчет рабочих баллов производится по следующей схеме:

- Посещение 1 часа аудиторного занятия – 0,5 баллов
- Подготовка домашнего задания к практическому занятию - 2 балла
- Аудиторная работа в течение пары – 3 балла
- Самостоятельная работа по темам – 10 баллов
- Работа в MOODLE – 4 балла за модуль
- Работа над проектом – 10 баллов за проект

Максимальное количество «рабочих» баллов, которые может набрать студент при идеальной работе и посещении высчитывается путем суммирования всех баллов.

Максимальное число «рабочих» баллов по дисциплине «Практическая грамматика английского языка» – 180:

Перед зачетом реально набранная студентом сумма «рабочих» баллов – WM (work mark) переводится в итоговый рейтинговый балл X (при максимально возможном количестве – 60 баллов) по пропорции:

Max – 60

WM – X

$X = (WM \cdot 60) / \text{Max}$

Оставшиеся 40 баллов студент получает на экзамене (зачете).

№ п/п	Критерии оценивания	Количество часов/занятий	Максимальное количество баллов	Баллы, полученные студентом
1.	Тема №1. Система времен в настоящем и прошедшем временах.	10/5	30	
2.	Тема №2. Система времен в будущем времени. Способы выражения будущего времени. Придаточные предложения времени и условия.	10/5	30	
Тула			Страница 9 из 15	



Практическая грамматика английского языка			Б1.В.ДВ.07.02	
3.	Тема №3. Прямая и косвенная речь. Согласование времен.	10/5	30	
4.	Тема №4. Времена группы Simple, Continuous и Perfect в страдательном залоге.	12/6	36	
5.	Контроль самостоятельной работы	2/1	6	
5.	Выполнение заданий в MOODLE.		8	
6.	Самостоятельная работа		40	
	Итого		<b>180</b> (60 баллов при пересчете по формуле)	
	Устный ответ на зачете		<b>40</b>	

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Основная литература**

- Дроздова Т. Ю. Практическая грамматика английского языка : (с ключами). Уровень обучения А1/А2: учебное пособие. - Антология, 2014. – 400 с. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=257914&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257914&sr=1)
- Шевелёва С. А Грамматика английского языка: учебное пособие. Издатель: Юнити-Дана, 2015. 423 с. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114804&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114804&sr=1)

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Савина, Елена Олеговна. Практическа грамматика английского языка. Синтаксис : учебно-методическое пособие для студ. переводческих и филологических специальностей / Е. О. Савина. - Тула : Изд-во ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2004. - 36 с. **48 экз.**

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. **Электронная библиотека Юрайт** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт» – Загл.с титул. экрана. – Б.ц.URL: <https://www.biblio-online.ru/>
3. **Электронно-библиотечная система «Лань»** [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. - Б.ц. URL: <http://e.lanbook.com/>
4. **Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н.Толстого** [Электронный ресурс]: <http://moodle.tspu.ru>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» направлена освоение студентами правил правильного употребления грамматических форм и конструкций и умений адекватно использовать грамматические структуры для решения профессиональных задач. Студентам предлагается освоить теоретический материал и закрепить полученные знания на практике. Студенты выполняют грамматические упражнения по четырёхфазной системе:

1. Предъявление грамматического материала.
2. Выполнение задания.
3. Предъявление правильного варианта ответа.
4. Коррекция.

Студенты должны уметь выполнять упражнения на коррекцию лексико-грамматических ошибок. Студентам предъявляется текст или ряд отдельных предложений, содержащий лексико-грамматические ошибки, подлежащие коррекции. Выполняя задание, студент должен представить правильный вариант предложения в письменном виде, а по просьбе преподавателя, должен быть готов прокомментировать свой вариант, подкрепив свой ответ грамматическим правилом.

Данный вид упражнений подготавливает студентов к выполнению аналогичных видов работы в школе (проверка письменных и контрольных работ, обучение письменной речи).

Работа по практическому освоению разных грамматических явлений английского языка ведется на практических занятиях по учебникам, список которых представлен в перечне основной и дополнительной учебной литературы данной рабочей программы.

Однако в процессе самостоятельной работы при подготовке к занятиям студент должен уметь самостоятельно использовать дополнительные средства обучения (словари, грамматические справочники, методические пособия, книги для индивидуального чтения, ресурсы Интернет и др.). В процессе освоения данной дисциплины студенту необходимо развивать компетенции и стратегии для решения задач и выполнения заданий, необходимых для эффективного формирования умения выстраивать связную и организованную речь, используя большое количество разнообразных организационных структур.

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tspu.ru>.

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Учебные помещения для проведения занятий семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

**12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.**

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции: способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); способность использовать иностранный язык (включая фонетический, лексический и грамматический аспекты) в соответствии с коммуникативной задачей, прагматической установкой и сферой общения (ДПК-1).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

знания закономерностей функционирования грамматических явлений изучаемого иностранного языка; знания морфологических категорий и грамматических явлений в расширенном объеме;

умения использовать полученные знания о грамматических явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка в учебной деятельности; умения формулировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств;

опыт деятельности применения системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных грамматических явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка в коммуникативно-ситуативном контексте общения; навыки владения основными морфологическими и синтаксическими структурами.

2. «Практическая грамматика английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП бакалавриата.

«Практическая грамматика английского языка» изучается в 4 семестре и является базовой для дисциплины «Коммуникативная грамматика английского языка».

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: ассистент кафедры английского языка Улитина К.А., старший преподаватель Конистерова Е.А.

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
2016-2017 учебный год**

Изменения в рабочей программе дисциплины произошли в разделах 7: Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и 10: Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 г.

**2017-2018 учебный год****Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.

2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.

4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.

6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик (и):**

<b>Фамилия, отчество</b>	<b>имя,</b>	<b>Учёная степень</b>	<b>Учёное звание</b>	<b>Должность</b>
Конистерова Е.А.		отсутствует	отсутствует	старший преподаватель
Улитина К.А.		отсутствует	отсутствует	ассистент