



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Тульский государственный педагогический
университет им. Л.Н. Толстого»**

П Р И К А З

27.02.2026

Тула

№ 368

[По основной деятельности]

{Правила приема на обучение по образовательным программам СПО на
2026/2027 учебный год}

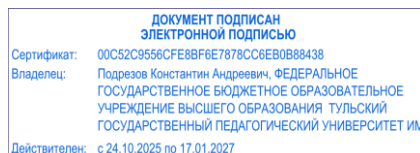
**Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный
педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации
№ 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования», зарегистрированного
Министерством юстиции Российской Федерации от 06 ноября 2020 г. № 60770,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год.
2. Отделу делопроизводства и связи Университета довести содержание настоящего приказа до сведения руководителей всех структурных подразделений и иных заинтересованных лиц.
3. Общий контроль оставляю за собой.

Ректор



К.А. Подрезов

Приложение № 1
к приказу № 368 от 27.02.2026 г.

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет
им. Л.Н. Толстого»**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Тульский государственный
педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027
учебный год**

Тула
2026

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год» (далее Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее образовательные программы) в ТГПУ им. Л.Н. Толстого, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Настоящие Правила приема составлены на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

Приказом Минобрнауки РФ от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, а также других законодательных актов Российской Федерации, приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, приказов Министерства просвещения Российской Федерации, приказов, распоряжений и инструктивных писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставом ТГПУ им. Л.Н. Толстого и локальными нормативными актами.

Прием иностранных граждан на обучение в ТГПУ им. Л.Н. Толстого осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Действие настоящих Правил не распространяется на образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным

профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Правила приема граждан в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», другими федеральными законами, определяются ТГПУ им. Л.Н. Толстого самостоятельно¹.

4. Прием в ТГПУ им. Л.Н. Толстого лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») ².

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ³.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона, следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при их наличии), наличия договора о целевом обучении.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона, предоставляется право на зачисление в Учреждение в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона, при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и

¹ Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 31, ст. 5062.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.

Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона, предоставляется **преимущественное право зачисления в Учреждение при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.**

1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения

службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне

вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение преимущественного права осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

6. ТГПУ им. Л.Н. Толстого осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных ⁴.

7. –

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц ⁵.

II. Организация приема в образовательное учреждение

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ТГПУ им. Л.Н. Толстого (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

⁴ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2020, N 17, ст. 2701).

⁵ Часть 6 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

13. При приеме в ТГПУ им. Л.Н. Толстого обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. ТГПУ им. Л.Н. Толстого объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15.1 За счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области:

Очная форма обучения на базе среднего общего образования:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

Очная форма обучения на базе основного общего образования

49.02.02 Адаптивная физическая культура;

15.2 По договорам об оказании платных образовательных услуг:

Очная форма обучения на базе среднего общего образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Очная форма обучения на базе основного общего образования

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением;

40.02.04 Юриспруденция;

49.02.01 Физическая культура;

49.02.02 Адаптивная физическая культура.

16. ТГПУ им. Л.Н. Толстого информирует поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. ТГПУ им. Л.Н. Толстого размещает указанные документы на своем официальном сайте – www.tsput.ru.

17. В целях информирования о приеме на обучение ТГПУ им. Л.Н. Толстого размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание ТГПУ им. Л.Н. Толстого к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

18. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте ТГПУ им. Л.Н. Толстого (<http://tsput.ru>) и формационном стенде (табло) до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в ТГПУ им. Л.Н. Толстого;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 2);
- перечень специальностей (профессий), по которым ТГПУ им. Л.Н. Толстого объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная) (приложение № 3);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) (приложение № 4);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения (приложение № 5);
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета Тульской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения (приложение № 6);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения (приложение № 7);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (приложение № 8);
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ТГПУ им. Л.Н. Толстого (<http://tsput.ru>) и информационном стенде (табло) приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная).

Приемная комиссия ТГПУ им. Л.Н. Толстого обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (тел. +7(4872)35-40-60; +7(4872)77-03-68) и раздела на официальном сайте образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательное учреждение.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в ТГПУ им. Л.Н. Толстого по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений в ТГПУ им. Л.Н. Толстого на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, в ТГПУ им. Л.Н. Толстого проводятся вступительные испытания по специальностям:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

49.02.01 Физическая культура;

49.02.02 Адаптивная физическая культура.

Прием заявлений по всем специальностям осуществляется по адресу: г. Тула, просп. Ленина, 125, учебный корпус № 4.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ТГПУ им. Л.Н. Толстого поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных или муниципальных услуг» (далее – порталы государственных услуг) ⁶;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

⁶ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081).

кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия»;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»⁷ (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1⁸, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

⁸ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»⁹;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного взаимодействия;

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в ТГПУ им. Л.Н. Толстого, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в ТГПУ им. Л.Н. Толстого персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом ТГПУ им. Л.Н. Толстого, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ТГПУ им. Л.Н. Толстого возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в «Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697¹⁰, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Медицинские осмотры проходят поступающие на следующие специальности:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.

49.02.01 Физическая культура;

49.02.02 Адаптивная физическая культура.

Факт прохождения поступающими обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) подтверждается предъявлением приемной комиссии:

- заключения по результатам обязательного предварительного медицинского осмотра, выданного соответствующими уполномоченными организациями,

- медицинской справки № 086/у, содержащей сведения о результатах проведения предварительного медицинского осмотра, с приложением справок, свидетельствующих о прохождении поступающим осмотров врачом-психиатром и врачом-наркологом (при отсутствии таких сведений в медицинской справке № 086/у).

Указанные выше документы признаются действительными, если они были получены не ранее 6 месяцев до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

24. Поступающие вправе направить/представить в ТГПУ им. Л.Н. Толстого заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в ТГПУ им. Л.Н. Толстого – 300026, г. Тула, пр. Ленина, 125, учебный корпус № 4;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 300026, г. Тула, пр. Ленина, 125, учебный корпус № 4, приемная комиссия.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

- 3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»¹¹, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»¹², Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»¹³ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты ТГПУ им. Л.Н. Толстого (entrance@tolstovsky.ru);

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.

¹² Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.

¹³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Представление документов в электронной форме не отменяет подачу оригинала документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня. Оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, поступающий представляет в приёмную комиссию лично или через доверенных лиц, а также через операторов почтовой связи общего пользования.

Подтверждение о получении документов от поступающих через операторов почтовой связи общего пользования поступающим не высылается.

ТГПУ им. Л.Н. Толстого осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ТГПУ им. Л.Н. Толстого одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ТГПУ им. Л.Н. Толстого в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации¹⁴, проводится:

¹⁴ Часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

– творческое вступительное испытание по русскому языку при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

44.02.02 Преподавание в начальных классах;

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

– вступительное испытание по теории и практике физической культуры:

49.02.01 Физическая культура;

49.02.02 Адаптивная физическая культура.

30. Вступительное испытание проводится в очной форме в соответствии с программой творческого вступительного испытания и программой по теории и практике физической культуры.

Вступительные испытания проводятся в период с 11 августа по 20 августа 2025 года.

Вступительные испытания:

– по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании проводятся в письменной форме в виде тестирования по русскому языку и написания мини-эссе по заданной теме;

– по специальностям 49.02.01 Физическая культура; 49.02.02 Адаптивная физическая культура в форме тестирования уровня общей физической подготовленности.

Конкретные даты и организационные условия проведения вступительного испытания (состав групп поступающих, принимающих участие во вступительном испытании, время и место проведения вступительного испытания) утверждаются председателем приемной комиссии и заблаговременно доводятся до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте и информационном стенде (табло).

Повторная сдача вступительных испытаний при получении неудовлетворительного результата не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания, проводимые университетом, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в резервный день.

Во время проведения вступительных испытаний абитуриенты обязаны соблюдать следующие правила поведения:

– соблюдать тишину и работать самостоятельно;

– не использовать средства оперативной связи;

– не покидать пределов территории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительных испытаний.

За нарушение правил поведения абитуриент может быть удален составлением акта об удалении и проставлением результата «не прошел

вступительные испытания», о чем делается запись в протоколе вступительных испытаний.

Язык проведения вступительных испытаний всех видов – русский.

На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих умений.

31. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом экзаменационной комиссии, в котором экзаменаторами фиксируются результаты тестирования, написания мини-эссе и сдаваемых нормативов.

32. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе (зачтено/не зачтено). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ТГПУ им. Л.Н. Толстого сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов

аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме и оформляться личным заявлением на имя ректора ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ТГПУ им. Л.Н. Толстого, но не более чем на 1,5 часа.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в ТГПУ им. Л.Н. Толстого

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в

Российской Федерации» (при наличии), до 20 августа (при наличии свободных мест - до 25 ноября).

43(1). В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в ТГПУ им. Л.Н. Толстого посредством их функционала до 20 августа для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ТГПУ им. Л.Н. Толстого издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в ТГПУ им. Л.Н. Толстого посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Зачисление в ТГПУ им. Л.Н. Толстого на очную форму обучения будет проводиться 24 августа.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных

условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам ТГПУ им. Л.Н. Толстого учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"	0,5 балла
– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"	0,5 балла
– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"	0,5 балла
– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона	0,5 балла

Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,5 балла
– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	0,5 балла
– наличие у поступающего опыта участия в волонтерской (добровольческой) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», содержание и сроки осуществления которой соответствуют критериям, установленным ТГПУ им. Л.Т.Толстого: не менее 100 часов и не менее 1 года	0,5 балла

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается ТГПУ им. Л.Н.Толстого в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ТГПУ им. Л.Н.Толстого осуществляется **до 1 декабря 2025 г.**

47. В случае зачисления в ТГПУ им. Л.Н. Толстого на основании

электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ТГПУ им. Л.Н. Толстого оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

**Условия приема на обучение в ТГПУ им. Л.Н. Толстого
по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным
программам среднего профессионального образования
в 2026/2027 учебном году**

1. Настоящие условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования составлены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762);

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457);

- Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год.

2. Прием студентов на первый курс на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее — места с оплатой стоимости обучения) осуществляется сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области.

3. Количество мест с оплатой стоимости обучения по специальностям среднего профессионального образования определяется ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

4. Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования между ТГПУ им. Л.Н. Толстого и физическим или юридическим лицом.

5. Порядок приема заявлений и документов на места с оплатой стоимости обучения, сроки приема документов, перечень принимаемых документов, а также условия и сроки зачисления поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг соответствуют срокам и перечням, установленным Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год.

6. При наличии свободных мест с оплатой стоимости обучения в ТГПУ им. Л.Н. Толстого прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

7. Прием документов на места с оплатой стоимости обучения осуществляется приёмной комиссией.

8. Поступающие на места с оплатой стоимости обучения в сроки, установленные Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2026/2027 учебный год предоставляют в приемную комиссию оригинал документа государственного образца об образовании.

9. Приказ о зачислении в состав студентов издается после оформления договора.

10. Годовая стоимость обучения на местах с оплатой стоимости обучения определяется решением ученого совета ТГПУ им. Л.Н. Толстого.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования,
по которым ТГПУ им. Л.Н. Толстого объявляет прием
в соответствии с лицензией на осуществление образовательной
деятельности в 2026/2027 учебном году
(за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области и по
договорам об оказании платных образовательных услуг,
с указанием форм обучения)**

Код специальности	Наименование специальности	Форма получения образования
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	очная
40.02.04	Юриспруденция	очная
44.02.02	Преподавание в начальных классах	очная
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	очная
49.02.01	Физическая культура	очная
49.02.02	Адаптивная физическая культура	очная

**Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления
на программы среднего профессионального образования
в ТГПУ им. Л.Н. Толстого в 2026/2027 учебном году**

Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования, необходимый для поступления
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	основное общее
40.02.04	Юриспруденция	основное общее
49.02.01	Физическая культура	основное общее
49.02.02	Адаптивная физическая культура	основное общее
44.02.02	Преподавание в начальных классах	среднее общее
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	среднее общее

**Общее количество мест для приема по специальностям
среднего профессионального образования для обучения
по программам подготовки специалистов среднего звена
в ТГПУ им. Л.Н. Толстого в 2026/2027 учебном году**

Код специаль- ности	Наименование специальности	Среднее профессиональное образование	
		очная	
		Бюджет	Коммерция
	Итого	75	120
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	0	25
40.02.04	Юриспруденция	0	25
44.02.02	Преподавание в начальных классах	25	15
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	25	15
49.02.01	Физическая культура	0	25
49.02.02	Адаптивная физическая культура	25	15

**Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета и бюджета Тульской области, для приема по
специальностям среднего профессионального образования для обучения
по программам подготовки специалистов среднего звена
в ТГПУ им. Л.Н. Толстого в 2026/2027 учебном году**

Наименование специальности	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области по программам подготовки специалистов среднего звена
		очная форма обучения
44.02.02	Преподавание в начальных классах	25
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	25
49.02.02	Адаптивная физическая культура	25
	Итого	75

Приложение № 7

Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема по специальностям среднего профессионального образования для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в ТГПУ им. Л.Н. Толстого в 2026/2027 учебном году

Код специальности	Наименование специальности	Количество мест для приема по специальностям СПО по договорам об оказании платных образовательных услуг
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	25
40.02.04	Юриспруденция	25
44.02.02	Преподавание в начальных классах	15
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	15
49.02.01	Физическая культура	25
49.02.02	Адаптивная физическая культура	15
	Итого	120

**Выписка из Правил приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Тульский государственный
педагогический университет им. Л.Н. Толстого»
на 2026/2027 учебный год**

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).