



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тульский государственный педагогический
университет им. Л.Н. Толстого»

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

26.06.2026

Тула

№ 2

{о проведении конкурса на получение повышенной
государственной академической стипендии}

Стипендиальная комиссия Университета информирует о проведении конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения (далее – Конкурс).

1. Приём документов на Конкурс будет проходить по 6 сентября 2026 г. **(включительно)**.

2. Документы для участия в Конкурсе необходимо подать в электронном виде через личный кабинет обучающегося в разделе «Мое портфолио» (см. Приложение 1 к объявлению). Для этого во вкладке «Документы для повышенной стипендии» нужно добавить один файл в формате PDF, содержащий скан-копии заявления и документов, подтверждающих достижения (см. Приложения 2,3,4 к объявлению). Название прикрепляемого файла должно содержать Фамилию, Имя, Отчество (при наличии) студента и номер группы (*например – Иванов Иван Иванович 0220202.pdf*).

3. Студент, предоставляющий электронные копии документов на Конкурс, несёт персональную ответственность за их достоверность и идентичность оригинальным документам.

4. В Конкурсе учитываются достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) за период с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.

5. Критерии для отнесения достижений студентов к уровню достижений и присваиваемые за них баллы представлены в Приложении 5 к объявлению.

6. К документам, подтверждающим достижения студентов на иностранном языке, необходимо приложить заверенный перевод (перевод сканируется одним файлом с документом, подтверждающим достижение). Достижения с подтверждающим документом без перевода на русский язык к рассмотрению не принимаются. Прикладывать перевод публикаций, представленных на иностранном языке, не требуется.

7. Получение студентом различных денежных поощрений (включая стипендии) в конкурсном отборе в качестве достижения не учитывается.

8. При командном участии (в случае отсутствия списка победителей / призеров / участников в дипломе / грамоте / сертификате) необходимо приложить документ, заверенный организатором мероприятия, подтверждающий вхождение студента в состав команды (сканируется одним файлом с документом, подтверждающим победу / призовое место / участие в мероприятии).

9. В случае если в документе, подтверждающем победу / призовое место / участие студента, не указан статус мероприятия и год проведения, необходимо приложить документ, содержащий требуемые сведения и подтверждающий численность участников, статус мероприятия (сканируется одним файлом с документом, подтверждающим победу / призовое место / участие в мероприятии).

10. К рассмотрению и оценке на конкурсном отборе принимаются, только те мероприятия и достижения студентов, которые подтверждены сканированной копией подтверждающего документа, прикреплённой в личном кабинете.

11. Одна и та же публикация, представленная в разных изданиях или материалах конференции, или в переводе на другой язык, к рассмотрению не принимается.

12. Достижения по одному и тому же мероприятию, представленные в разных разделах достижений, принимаются к рассмотрению, только по одному, тематике которого они соответствуют.

13. Не принимаются к рассмотрению документы студентов:

- несоответствующие требованиям, изложенными в настоящем объявлении;
- загруженные в личный кабинет обучающегося не в полном объёме;
- загруженные в личный кабинет обучающегося позже срока, указанного в настоящем объявлении;
- загруженные в раздел, отличный от указанного в настоящем объявлении.

14. Стипендиальная комиссия университета работает только с документами, загруженными студентами в личный кабинет обучающегося, не запрашивает и не принимает дополнительные материалы студентов.

15. Список победителей конкурса утверждается протоколом стипендиальной комиссии университета.

16. Апелляция на утвержденные результаты конкурса не предусматривается.

17. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без указания Фамилии, Имени, Отчества (при наличии) студента, но с указанием номера студенческого билета по адресу: <https://tsput.ru/sveden/grants/>

18. По возникающим вопросам обращаться к проректору по учебной работе: г. Тула, пр. Ленина, 125, уч. корпус № 4, ауд. 206; тел.: (4872) 35-13-73; e-mail: frolov@tolstovsky.ru

Проректор по учебной
работе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 009A54D8CC3AAB720B6B96CDB4A99CE00D
Владелец: Фролов Александр Юрьевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ
Действителен: с 02.03.2026 по 26.05.2027

А.Ю. Фролов