

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ТГПУ
им.Л.Н.Толстого

Протокол № _____ от _____ 2024 г.

Ректор _____ К.А.Подрезов



П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в ТГПУ им. Л.Н.Толстого
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1.	Внесение изменений и дополнений в нормативное обеспечение антикоррупционных мероприятий в ТГПУ им. Л.Н. Толстого	Управление правового обеспечения	В соответствии с изменениями в действующем законодательстве
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов по всем направлениям деятельности Университета	Управление правового обеспечения	Постоянно
3.	Обеспечение предоставления работниками деклараций о конфликте интересов	Управление кадрового обеспечения	В течение года
4.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Управление правового обеспечения, Управление кадрового обеспечения, Проректоры	Постоянно
5.	Ознакомление под подпись при приеме на работу преподавателей и сотрудников с Антикоррупционной политикой ТГПУ им.Л.Н.Толстого и другими нормативными правовыми актами Университета по противодействию коррупции	Управление кадрового обеспечения	При приеме на работу
6.	Ознакомление под подпись обучающихся 1 курса с уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также с мерами, предпринимаемыми в сфере борьбы с коррупцией, проведение разъяснительной работы о нетерпимости к коррупционным проявлениям в стенах Университета.	Деканы факультетов, директора институтов	Сентябрь- по очной и очно-заочной формам обучения; октябрь – по заочной форме обучения

7.	Ознакомление под подпись восстановленных и переведенных из других вузов обучающихся с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также с мерами, предпринимаемыми в сфере борьбы с коррупцией, проведение разъяснительной работы о нетерпимости к коррупционным проявлениям в стенах Университета.	Деканы факультетов, директора институтов	В течение 5 рабочих дней с момента издания приказа о восстановлении (переводе)
8.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ТГПУ им. Л.Н. Толстого и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии	По плану работы комиссии
9.	Организация деятельности комиссии по оценке стоимости и целесообразности использования подарков	Председатель комиссии	По мере необходимости
10.	Проведение повышения квалификации руководителей структурных подразделений университета по программе повышения квалификации в области противодействия коррупции «Противодействие коррупции в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами»	Управление кадрового обеспечения, Департамент дополнительного и бизнес образования, Кафедра правовых дисциплин	по мере необходимости
11.	Проведение повышения квалификации преподавателей и иных сотрудников университета по программе повышения квалификации в области противодействия коррупции	Управление кадрового обеспечения, Департамент дополнительного и бизнес образования, Кафедра правовых дисциплин	по мере необходимости
12.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Управление кадрового обеспечения	Постоянно
13.	Антикоррупционное просвещение работников и обучающихся (включая проведение конференций, круглых столов, заседаний ученых советов факультета, подготовки памяток, наглядной агитации по антикоррупционной тематике и др.)	Деканы факультетов, директора институтов	В соответствии с планом работы факультетов / институтов
14.	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов академических групп, заместителей по воспитательной работе со студентами	Деканы факультетов, директора институтов	Не менее одного раза в семестр

	по вопросам антикоррупционной деятельности		
15.	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности при проведении промежуточной аттестации, включая выборочное посещение экзаменов, зачетов, проверка документов, в том числе письменных ответов студентов на экзамене и т.д.	Проректор по учебной работе, деканы факультетов, директора институтов, заведующие кафедрами	В период проведения промежуточной аттестации
16.	Проведение на факультетах и в институтах постоянного мониторинга, направленного на выявление нарушений коррупционной направленности	Деканы факультетов, директора институтов	Постоянно
17.	Сбор, обработка и проверка полноты заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники, включенные в перечень должностей в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и предоставление указанных сведений в Министерство просвещения Российской Федерации	Управление кадрового обеспечения	До 30 апреля 2024 года
18.	Выполнение требований приказа по Университету от 2.10.2015 №1036 «О порядке сообщения работниками ТГПУ им. Л.Н.Толстого о получении подарка в соответствии с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении	Работники университета	Постоянно

	средств, вырученных от его реализации»		
19.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	Управление правового обеспечения	Постоянно
20.	Поддержание в актуальном состоянии информации об антикоррупционной деятельности Университета на официальном сайте ТГПУ им.Л.Н.Толстого	Проректор по учебной работе	Постоянно

Проректор по учебной работе



А.Ю. Фролов