



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
(ТГПУ им. Л.Н. Толстого)

**ПРИКАЗ**

г. Тула

от «15» 03 2023 г.

№ 326

[По основной деятельности]

[О внесении изменений в Приказ от 25.02.2021 № 241]

В соответствии с приказом ФАС России от 27.12.2022 № 1034/22 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», в связи с признанием Приказа ФАС России от 5 февраля 2019 года № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса» утратившим силу, на основании Протеста Прокуратуры Центрального района г. Тулы на приказ ТГПУ им. Л.Н. Толстого от 25.02.2021 № 241 «О создании антимонопольного комплаенса»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести следующие изменения в приказ от 25.02.2021 № 241 «О создании антимонопольного комплаенса» (далее приказ):

– утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого (далее - Положение) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу в новой редакции;

– признать утвержденное приказом от 25.02.2021 № 241 Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого утратившим силу с даты подписания настоящего приказа;

2. Остальные разделы приказа остаются неизменными и обязательными к исполнению.

3. Отделу делопроизводства и связи Университета довести содержание настоящего приказа до руководителей всех структурных подразделений.

4. Руководителям структурных подразделений ознакомить с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого (Приложение № 1 к настоящему приказу) под роспись всех подчиненных работников.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания ректором Университета.

Приложение. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого.

И.о. ректора

Ю.В. Астахова



**Положение**  
**об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям**  
**антимонопольного законодательства в Тульском государственном**  
**педагогическом университете им. Л.Н.Толстого**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого (далее - Положение) определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого (далее соответственно – Положение, Университет).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

**«антимонопольное законодательство»** - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

**«антимонопольный орган»** - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

**«доклад об антимонопольном комплаенсе»** - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Университете;

**«нарушение антимонопольного законодательства»** - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

**«риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)»** - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

**«уполномоченное структурное подразделение»** - подразделение Университета, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Университете.

## **2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Университета.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности организации и функционирования в Университете антимонопольного комплаенса.

2.3. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) законность;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в Университете антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **3. Организация антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется ректором Университета.

3.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на уполномоченное структурное подразделение.

3.3. К компетенции уполномоченного структурного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

а) участие в проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

б) оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

в) оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства в Университете;

г) проведение в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

д) проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, включая осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере деятельности Университета и систематическую оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

е) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;

ж) разработка, проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Университете;

з) консультирование работников Университета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

и) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

#### **4. Правила коммуникации и взаимодействия с контрагентами**

4.1. При осуществлении взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями работники Университета должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, нормативными правовыми актами, иными организационно - распорядительными документами Университета.

4.2. Работникам Университета необходимо обращать особое внимание на правила коммуникации и взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями. Их соблюдение позволит избежать ситуаций, в которых выраженные работниками позиции могли бы быть истолкованы как содержащие признаки антиконкурентного поведения Университета.

4.3. Правила коммуникации и взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями включают следующее:

– в случаях возникновения спорной ситуации, потенциально способной привести к нарушениям антимонопольного законодательства, а также выявления признаков нарушения антимонопольного законодательства незамедлительно сообщать руководству Университета или в уполномоченное структурное подразделение;

– не использовать во внутренней и внешней переписке, документах, презентациях, публичных заявлениях и переговорах высказывания, которые могут быть расценены как имеющие антиконкурентный характер;

– не допускать в рамках тех или иных мероприятий высказывания, которые могут быть расценены как призыв или выражение готовности к совершению антиконкурентных действий.

## **5. Оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса**

5.1. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется на основании показателей, рассчитываемых в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 27.12.2022 N 1034/22.

5.2. В целях оценки функционирования антимонопольного комплаенса в Университете устанавливаются следующие ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее - КПЭ):

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны федерального органа исполнительной власти за последние три года;

б) коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти;

в) коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти.

5.3. Информация о достижении показателей функционирования в Университете антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **6. Выявление и оценка рисков**

6.1. В целях обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.2. При выявлении отдельных рисков Учреждения проводится их оценка в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1. Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствуют
Незначительный уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи учреждению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

6.3. По результатам проведения оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, уполномоченным подразделением совместно с другими подразделениями Учреждения составляется карта рисков по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

6.4. В карту рисков включается:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

6.5. Карты рисков составляются не реже одного раза в год, утверждаются ректором Университета.

6.6. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **7. Проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

7.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением на основе карты рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

7.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно и утверждается ректором Университета.

7.3. Уполномоченное структурное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.4. Информация об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **8. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

8.1. В целях обеспечения эффективности антимонопольного комплаенса Университета, а также надлежащей оценки результатов проводимых мероприятий по выявлению и предупреждению антимонопольных рисков, актуализации нормативно-правовых и организационно-распорядительных документов Университета, принятых в рамках реализации антимонопольного комплаенса, уполномоченное структурное подразделение ежегодно осуществляет подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе, и организует его утверждение в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

8.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение месяца с даты его утверждения.

## **9. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства**

9.1. За нарушение антимонопольного законодательства должностные лица и работники могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям антимонопольного законодательства  
в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого

### Карта рисков (форма)

№	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Вероятность повторного возникновения рисков



к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Тульском государственном педагогическом университете им. Л.Н.Толстого

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (форма)**

<b>№</b>	<b>Комплаенс-риски</b>	<b>Мероприятия по минимизации и устранению рисков</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения/ документ</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Срок исполнения/ документ</b>