



Факультет	Истории и права
Кафедра	Социальных наук
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Право
Политические коммуникации и организация связей с общественностью	Б1.В.ДВ.15.04

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н.
Толстого
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Политические коммуникации и организация связей с
общественностью»**

Трудоемкость: 3 зачетные единицы

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2013

Заведующий кафедрой социальных наук
Е.Г. Шаин

Декан факультета истории и права
Н.В. Лебединец

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
Дескриптор компетенций.....	9
Показатели оценивания.....	9
Критерии оценивания.....	9
Описание шкал оценивания	10
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
7.1. Основная литература	14
1. Коноваленко, М.Ю. Теория коммуникации: учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - М. : Юрайт, 2017. - 415 с. - Б. ц. URL: https://www.biblio-online.ru/book/FA9A14C4-7F46-4501-9F67-820333CA7155	14
2. Яшкова, Т.А. Сравнительная политология : учебник [Текст]/ Т. А. Яшкова. - М. : Дашков и К, 2015. - 608 с. URL: https://rucont.ru/read/1029939?file=286886&f=1029939	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18
13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
Разработчик:	21
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплин.....	7
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	8
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
7.1. Основная литература.....	11
7.2. Дополнительная литература.....	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	14
12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

<p>Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)</p>	<p>Планируемые результаты обучения</p>	<p>Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК -1)</p>	<p>Выпускник Знает: основные тенденции в развитии теоретических концепций и прикладных моделей политико-коммуникационных процессов особенности развития микро- и макроуровневого направлений исследования политической коммуникации; основных тенденций развития форм политической коммуникации в становящемся информационном обществе с учетом возможностей использования Интернета как универсальной коммуникационной среды; концепции организации общественных связей за рубежом и в России, познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития мирового и российского PR. Умеет: анализировать базовых моделей политической коммуникации как когнитивных конструкций, концептуально отображающих содержание процессов информационного воздействия и взаимодействия в политической сфере; выявлять общих и специфических черт стратегических политико-коммуникационных кампаний, направленных на достижение конкретных политических результатов: агитационно-пропагандистской деятельности, политической рекламы, развития общественных связей, политического маркетинга; применять политические знания в решении прикладных задач связи с общественностью Владеет: методами и технологиями связей с общественностью в бизнесе и в политике, PR.</p>	<p>в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Политические коммуникации и организация связей с общественностью» является составной частью элективного модульного блока вариативной части образовательной программы. Данная дисциплина изучается в 8 семестре обучения.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов по формам обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	3 / 108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	22
в том числе:	
Лекции	8
семинарские занятия	12
КСРС	2
Самостоятельная работа студента (всего)	86
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	4
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	74
выполнение заданий для самостоятельной работы	4
подготовка к зачету	4
Промежуточная аттестация в форме	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов).	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Другие виды работ	Самостоятельная работа обучающихся
1. Информационно-коммуникационный аспект политики	2			7
2. Теории политической коммуникации..		2		7
.Коммуникационный базис политической системы общества.	2			7
4. Основные модели политической коммуникации		2		8
5 Модели политических компаний	2			7
6 Политическая социализация: понятие, формы, возможности.		2		9
7 Средства массовой коммуникации в политической сфере.				9
8 Правовое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью		2		7
9. Коммуникационные функции имиджа				9
10 Формирование имиджа организаций и политических лидеров	2	2		7
11. Политическая реклама и медиапланирование. PR-технологии в привлечении инвестиций.		2		9

Политические коммуникации и организация связей с общественностью	Б.1.В.ДВ.11.1			
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету				4
ИТОГО	8	12	2	86

Тема 1. Информационно-коммуникационный аспект политики.

Предмет политической коммуникативистики. Соотношение между понятиями «политика» и «управление», «коммуникация», «социальная коммуникация» и «политическая коммуникация». Основные подходы к определению понятия «политическая коммуникация» в работах зарубежных и отечественных политологов. Основные каналы распространения политически значимой информации. Естественная и технически опосредованная политическая коммуникация. Информационно-коммуникативные системы в политике, различные основания их классификации.

Тема 2. Теории политической коммуникации.

«Теория волшебной пули» Г. Лассуэлла.
 Двухступенчатая модель коммуникационного воздействия П. Лазарсфельда, Б. Берельсона, Х. Годэ и «теории минимальных эффектов».
 Концепция «когнитивного диссонанса» Л. Фестингера.
 Теория «полезности и удовлетворения потребностей» Э. Каца. «Теория культивации» Дж. Гербнера.
 Концепция «установления повестки дня» («agenda-setting») Д. Шоу и М. Маккомбса.
 Критические теории политической коммуникации.
 Политическая кибернетика как макроуровневая концепция, ее функциональный аспект. Модель гомеостатической устойчивости политической системы Д. Истона.

Тема3. Коммуникационный базис политической системы общества.

Понятия общей теории систем (элемент, компонент, структура, подсистема) в политологическом контексте. Коммуникационное определение политической системы общества.
 Структурно-функциональная модель политической системы, функциональная специализация и взаимодействие ее подсистем.
 Подсистема политической коммуникации как базис устойчивости политической системы.

Тема4. Основные модели политической коммуникации.

«Формула Лассуэлла» и ее модификация Р. Брэдкоком.
 Обобщенная модель коммуникационного процесса Дж. Гербнера.
 Обратная связь в политической коммуникации: модели У. Шрамма и М. Дефлэра.
 Анализ эволюции форм политической коммуникации на основе моделей альтернативных видов движения информации (Й. Бордвик, Б. ван Каам): «вещание», «диалог», «консультация», «регистрация»..

Тема 5 Модели политических компаний

Коммуникационная кампания рекламного типа;
 Кампания общественного информирования;
 Двусторонняя асимметричная и двусторонняя симметричная модели.
 Политическая кампания маркетингового типа: сочетание «убеждающей коммуникации» и «адаптированного предложения».

Тема 6 Политическая социализация: понятие, формы, возможности.

Политическая социализация: понятие, сущность, агенты.
 Технологии «информационной агрессии» и «подавления конкуренции».

Моделирование процессов социализирующего информационного воздействия в конкурентной коммуникационной среде (К. Розенгрэн, Дж. Комсток).

Анализ возможностей и пределов формирования и изменения политических установок личности (Дж. Гербнер, Ш. Айенгар, Д. Киндер).

Тема 7 Средства массовой коммуникации в политической сфере.

Основные факторы, воздействующие на деятельность СМК в информационном поле политики. Динамика отношений между СМК и источниками информации.

Общие представления о технологиях Интернет-коммуникации. Преимущества Интернета по сравнению с традиционными коммуникационными каналами. Проблема правового статуса Интернета.

Интернет-коммуникация как инструмент расширения позитивных возможностей политического участия. Негативные факторы воздействия.

Тема 8 Правовое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью

Профессиональные стандарты в СО. Виды Кодексов профессионального поведения PR-специалиста: Афинский и Лиссабонский кодексы IPRA, Римская Хартия ICCO и АКООС, Кодекс профессиональных стандартов PRSA, Декларация этических принципов PACO.

Сертификация и лицензирование профессионалов в СО.

Правовое обеспечение связей с общественностью. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность. Федеральные законы о СМИ, рекламе, защите прав потребителей.

Неформальные способы регулирования в области связей с общественностью: традиции, нормы, мораль, общественное мнение.

Тема 9. Коммуникационные функции имиджа.

Понятие имиджа. "Имидж товара". Имидж и субъективный образ.

Основные составляющие имиджа. Факторы влияющие на восприятие имиджа. Технологии построения имиджей.

Понятие корпоративного имиджа, корпоративной культуры, фирменного стиля.

Взаимоотношения со СМИ, с обществом, с сотрудниками, с потребителями; финансовые отношения, политические отношения.

Определение брэнда. Составляющие элементы брэнда как целостной маркетинговой системы, классификация..

Тема 10 Формирование имиджа организаций и политических лидеров

Структура и технологии формирования имиджа партии и кандидата.

Основные черты имиджа политика и партии..

Имиджевая стратегия.

Тема 11. Политическая реклама и медиапланирование и PR-технологии в привлечении инвестиций.

Коммуникативная цепь. Каналы коммуникации. Сущность политической рекламы. Виды и формы политической рекламы.

Понятие рекламной коммуникации, ее цели и основные составляющие. Эффективность рекламной коммуникации.

Понятие медиапланирования, медиаканал и медианоситель. Медиапланирование как составляющая рекламной кампании. Цели и задачи и этапы медиапланирования.

Актуальность привлечения инвестиций. Понятие спонсоринга, фандрайзинга.

Благотворительность – как возможный вид PR-деятельности в государственных и негосударственных учреждениях. Попечительство.

Целевые мероприятия по привлечению средств. Гранты. Организации выдающие гранты. Этапы Фандрайзинга.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение учебного потенциала студентов и заключается:

- в работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;
- в изучении теоретического материала к практическим занятиям;
- в выполнении заданий для самостоятельной работы;
- в подготовке к зачету.

При выполнении самостоятельной работы, подготовке к занятиям и промежуточной аттестации обучающимся доступны различные учебно-методические ресурсы, указанные в пункте 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины», а так же указанные в пункте 8 «Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронный вариант рабочей программы дисциплины доступен обучающимся в системе управления обучением MOODLE, с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы.

Для успешной подготовки к семинарским и практическим занятиям студенты могут использовать основную и дополнительную литературу по темам занятий, которую студенту необходимо изучить, произвести самостоятельно сбор литературы и учебно-методических материалов, подвергнуть их анализу, систематизации и обобщению и подготовить план ответа на каждый вопрос, вынесенный на обсуждение.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формирование компетенции «готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК -1)» осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	Знает основные тенденции в развитии теоретических концепций и прикладных моделей политико-коммуникационных процессов особенности развития микро- и макроуровневого направлений исследования политической коммуникации; основных тенденций развития форм политической коммуникации в становящемся информационном обществе с учетом возможностей использования Интернета как универсальной коммуникационной среды;	Когнитивные критерии: пополнение знаний в процессе обучения; реальный объем знаний; эффективность использования знаний в практической деятельности. Деятельностные

Политические коммуникации и организация связей с общественностью		Б.1.В.ДВ.11.1
	концепции организации общественных связей за рубежом и в России, познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития мирового и российского PR.	<p>критерии: объем умений; полнота операционального состава данного умения; устойчивость; гибкость (перенос в новые ситуации).</p> <p>Личностные критерии: личностный смысл полученных знаний, удовлетворенность процессом обучения</p> <p>Общая сумма баллов БРС более или равна 41</p>
Умения	Умеет анализировать базовых моделей политической коммуникации как когнитивных конструкций, концептуально отображающих содержание процессов информационного воздействия и взаимодействия в политической сфере; выявлять общих и специфических черт стратегических политико-коммуникационных кампаний, направленных на достижение конкретных политических результатов: агитационно-пропагандистской деятельности, политической рекламы, развития общественных связей, политического маркетинга; применять политические знания в решении прикладных задач связи с общественностью	
Навыки и (или) опыт деятельности	Владеет методами и технологиями связей с общественностью в бизнесе и в политике, PR.	

Описание шкал оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (при условии, что на зачете набрано не менее 10 баллов).

«Не зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (или на зачете набрал менее 10 баллов).

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры упражнений:

Предполагается работа в группах.

Задание 1. Все студенты группы условно делятся на 3 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно найти и проанализировать примеры документов в следующих группах:

- Имиджевые корпоративные PR-документы;
- Служебные PR-документы.
- Оперативные рабочие информационные документы

За 30 минут до окончания практического задания студенты занимают места в соответствии с участием в группе. Обмениваются и анализируют подготовленные материалы и выбирают образцовый вариант для представления другим группам. Каждой группе предоставляется возможность сделать презентацию своих видов документов. Преподаватель подводит итоги презентаций. Отмечает сильные и слабые стороны выбранных примеров документов, технологию обсуждения аргументов в группах.

Задание 2. Все студенты группы условно делятся на 4 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно разработать проект грантовой заявки для:

- некоммерческой организации;
- органа государственной власти;
- органа местного самоуправления;
- научного сотрудника вуза.

(образец грантовой заявки выдается преподавателем)

В каждой группе происходит разделение заявки на подразделы, где каждый из членов группы получает для написания определенный раздел заявки (например: постановка проблемы, технология реализации проекта, бюджет проекта и т.д.)

За 30 минут до окончания практического занятия студенты занимают места в соответствии с участием в группе. Обмениваются подготовленными разделами проекта, выбирают студента, который будет делать презентацию грантовой заявки. Каждой группе предоставляется возможность сделать презентацию грантовой заявки. Преподаватель подводит итоги презентаций. Отмечает сильные и слабые стороны разработанных заявок, технологию обсуждения аргументов в группах.

Задание 3. Все студенты группы условно делятся на 4 подгруппы, каждая из которых получает задание – самостоятельно разработать медиаплан рекламной кампании по:

выборам депутата представительного органа местного самоуправления;

выборам депутата представительного органа субъекта РФ;

выборам депутата Государственной Думы РФ;

выборам Президента РФ.

(источники материалы Интернет)

За 30 минут до окончания практического занятия студенты занимают места в соответствии с участием в группе. Обмениваются подготовленными медиапланами и формируют единый с их точки зрения наиболее разработанный медиаплан. Каждой группе предоставляется возможность сделать презентацию своих медиапланов. Преподаватель подводит итоги презентаций. Отмечает сильные и слабые стороны разработанных медиапланов, технологию обсуждения аргументов в группах.

Примерные темы индивидуальных проектных заданий.

1. Задачи и функции PR в современном обществе и рыночной экономике.
2. Специфика PR в политике, коммерческом секторе, общественных объединениях, государственных учреждениях.
3. Основные этапы развития PR в России.
4. Виды кодексов профессионального поведения PR-специалиста.
5. Кодекс профессиональных стандартов PRSA.
6. Декларация этических принципов PACO.
7. Законы и нормативные акты, регулирующие рекламную деятельность.
8. Коммуникация как социальное действие
9. Схема коммуникации К. Шеннона.
10. Роль социально-коммуникационных революций в развитии общества.
11. Основные теории массовых коммуникаций.
12. Характеристика современного рынка политических консультационных услуг в России.
13. Развитие служб по связям с общественности в современной России.
14. Особенности связей с общественностью в государственных структурах.
15. Реалии и перспективы развития государственного рынка ПР.

ВОПРОСЫ

к зачету по дисциплине

«Политические коммуникации и организация связей с общественностью»

1. Информационно-коммуникационный аспект политики

2. Теории политической коммуникации: «Теория волшебной пули» Г. Лассуэлла. Двухступенчатая модель коммуникационного воздействия П. Лазарсфельда, Б. Берельсона, Х. Годэ и «теории минимальных эффектов».

3. Теории политической коммуникации: Концепция «когнитивного диссонанса» Л. Фестингера. Теория «полезности и удовлетворения потребностей» Э. Каца. «Теория культивации» Дж. Гербнера. Концепция «установления повестки дня» («agenda-setting») Д. Шоу и М. Маккомбса.

4. Теории политической коммуникации: . Политическая кибернетика как макроуровневая концепция, ее функциональный аспект. Модель гомеостатической устойчивости политической системы Д. Истона.

5. Коммуникационный базис политической системы общества.

6. Соотношение понятий и функций: PR и реклама, PR и пропаганда, PR и маркетинг. Основные термины и понятия в сфере PR.

7. Классификация и основные направления услуг в области связей с общественностью.

8. Роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Цели и функции PR.

9. Правовое регулирование деятельности в сфере связей с общественностью.

10. Содержание и элементы коммуникации. Коммуникативное пространство.

11. Возможности вербального воздействия на аудиторию. Невербальные средства коммуникации.

12. Содержание и элементы коммуникации. Модель Г. Лассауэлла.

13. Политический консалтинг.

14. Основные организационные структуры PR: независимый консультант-эксперт, корпоративный PR-департамент, типовое агентство, консалтинговая PR-фирма, независимая международная компания, международная сеть агентств.

15. Задачи, функции, отделов и служб по PR в государственных организациях и учреждениях, общественных объединениях, коммерческих структурах, политических партиях.

16. Структура типового агентства и консалтинговой фирмы в области связей с общественностью.

17. Понятие рекламной коммуникации. Цели и основные составляющие рекламной коммуникации.

18. Медиапланирование как составляющая рекламной кампании. Этапы медиапланирования

19. Основные характеристики, сроки и структура медиаплана.

20. Особенности рекламы в различных СМИ, их достоинства и недостатки: реклама в прессе, реклама на телевидении, реклама на радио, реклама в интернет.

21. Сущность и понятие имиджа: в рекламе, политике, связях с общественностью. Основные составляющие имиджа.

22. Определение корпоративного имиджа, корпоративной культуры, фирменного стиля.

23. Брэнд и его значение в современной рекламе. Классификация брендов.

24. Концепция формирования брэнда, позиционирование брэнда.

25. Политическое консультирование: типы, виды и формы.

26. Технологии политического консультирования.

27. Профессиональные требования к специалисту по PR.

28. Этика и профессиональные стандарты в «Связях с общественностью».

29. Связи с общественностью в государственных структурах.

30. PR-технологии в привлечении инвестиций.

31. Технологии спонсоринга, фандрайзинга.

32. Целевые мероприятия по привлечению средств. Этапы Фандрайзинга.

33. Виды рабочих PR-документов, используемых в работе со СМИ, целевыми аудиториями и предъявляемые к ним требования

34. Оперативные рабочие информационные документы.

35. Имиджевые корпоративные документы.

36. Служебные PR-документы.

37. Оперативные рабочие информационные документы: пресс-релиз (анонсирующий, промежуточный, итоговый, корпоративный), информационная справка (бэкграунд), пресс-цит, заявление для печати.

38. Имиджевые корпоративные документы: презентационный буклет, корпоративная (фирменная) многотиражная газета, буклет «профиль фирмы», годовой отчет, письмо к акционерам, история (летопись) фирмы, биография высшего руководства, слайдовый, видеофильм или компьютерная презентация, портфолио.

39. Служебные PR-документы: PR-brief, распределение обязанностей между клиентом и агентством, постатейная разбивка бюджета.

40. Виды, структура и техника проведения рабочих мероприятий.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Модель балльно-рейтинговой системы по дисциплине

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися студентами заданий для индивидуальной работы, описанных в разделе 6.3. рабочей программы.

Итоговая рейтинговая оценка по дисциплине «Политические коммуникации и организация связей с общественностью» складывается из следующих составляющих:

1) За каждое занятие студент может максимально получить 5 баллов, которые включают в себя: выполнение заданий для самостоятельной работы - до 2 баллов; устный ответ и (или) выполнение проверочной работы - до 3 баллов

2) Обязательной формой текущей аттестации знаний является срезовая контрольная работа. Максимальная оценка на срезовой контрольной работе может составить 5 баллов.

3) Студентам, желающим повысить свой рейтинг, предлагаются задания повышенной сложности (творческие задания), которые максимально могут быть оценены в 5 баллов.

Общая оценка по дисциплине «зачтено» выставляется, если бакалавр в целом за семестр набрал от 41 до 60 баллов (при условии, что на зачете набрано не менее 10 баллов).

Критерии оценки знаний студента на зачете:

При оценке учитываются глубина знаний, знакомство с основными достижениями отечественной и зарубежной науки, знание фактического материала, владение профессиональными умениями и навыками (работа с источниками и литературой, исторической и политической картой и т.п.), осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебной деятельности, логичность изложения материала, соблюдение норм литературной речи.

Оценка знаний и умений студента должна учитывать его индивидуальные способности, активность на практических занятиях, стремление к максимальной реализации своего творческого потенциала.

Студент должен отчетливо знать преподаваемую дисциплину, уметь объяснить любую проблему курса, восстанавливать взаимосвязь проблем и применять усвоенные теоретические основы к анализу конкретных событий. В этом случае выставляется от 15 до 20 баллов.

В ответе могут быть допущены неточности и незначительные ошибки. В этом случае выставляется от 10 до 15 баллов

Если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, то есть студент не может продолжить обучение без дополнительной подготовки по дисциплине. В этом случае выставляется от 0 до 10 баллов и отметка «не зачтено».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Коноваленко, М.Ю. Теория коммуникации: учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - М. : Юрайт, 2017. - 415 с. - Б. ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/FA9A14C4-7F46-4501-9F67-820333CA7155>.

7.2. Дополнительная литература

1. Мухаев, Р. Т. Политология в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 377 с. URL: <http://www.biblio-online.ru/book/F1DBC94D-D514-4C90-8AB4-43790B3BBDI2> (Гриф УМО ВО);
2. Яшкова, Т.А. Сравнительная политология : учебник [Текст]/ Т. А. Яшкова. - М. : Дашков и К, 2015. - 608 с. URL: <https://rucont.ru/read/1029939?file=286886&f=1029939>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека Online [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: www.biblioclub.ru.
2. Электронная библиотека ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: <https://www.biblio-online.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: (<http://e.lanbook.com>).
4. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого [Электронный ресурс]. – <http://moodle.tsput.ru>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенты осваивают дисциплину на лекциях, практических занятий и в ходе самостоятельной работы. Посещение аудиторных занятий обязательно. Преподаватель фиксирует их присутствие на занятиях в журнале. Отсутствие студента по уважительной причине принимается к сведению. Учебно-тематический план дисциплины предусматривает ее изучение студентами на лекциях, практических занятиях и в ходе самостоятельной работы. На лекциях студенты осваивают материал, записывая его в тетрадях. Каждая лекция и практическое занятие имеют свою цель учебной работы, которая предполагает раскрытие и освоение студентами основных положений государственного образовательного стандарта по данной дисциплине. На практических занятиях предполагается обсуждение студентами определенных вопросов плана, раскрывающих тему практического занятия. Практическое занятие является формой организации учебного процесса, которая служит дополнением к лекции, детализирует и расширяет ее тему. Активность студентов на практическом занятии является обязательным требованием к его проведению. В процессе подготовки к практическому занятию студенты: 1. Знакомятся с планом и методическими указаниями к практическому занятию; 2. Изучают конспект лекции по данной теме; 3. Самостоятельно изучают литературу по вопросам плана; 4. Выполняют задания для самостоятельной работы с целью добывания реальных фактов, иллюстрирующих те или иные положения задания.

При изучении литературы и выполнения заданий самостоятельной работы по данной дисциплине студенты могут получить задание посетить вебсайты в Интернете. Успешное выполнение системы проблемных, учебно-исследовательских и проектных заданий, включенных в самостоятельную работу (в том числе и в образовательной среде MOODLe), предполагает, прежде всего, творческий подход. На практических занятиях студенты выступают с сообщениями по вынесенным на рассмотрение вопросам, докладывают о выполнении определенных заданий, участвуют в дискуссии. Преподаватель предоставляет студентом возможность свободно высказаться по обсуждаемым вопросам, помогает организовать обсуждение и провести дискуссию.

Сами практические занятия могут иметь различную форму. Наиболее типичной формой является коллективное обсуждение сообщений студентов по вопросам плана. Однако это не означает, что к практическому занятию готовятся только те студенты, кто делает сообщение. Все студенты должны быть готовы к обсуждению, обмену мнениями. В ходе изучения данной дисциплины студенты выполняют различные упражнения, участвуют в проведении деловой или ролевой игры, пресс-конференции, круглого стола, встречи с экспертом.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Теории политической коммуникации.

- 1.«Теория волшебной пули» Г. Лассуэлла. Двухступенчатая модель коммуникационного воздействия П. Лазарсфельда, Б. Берельсона, Х. Годэ и «теории минимальных эффектов».
2. Концепция «когнитивного диссонанса» Л. Фестингера. Теория «полезности и удовлетворения потребностей» Э. Каца. «Теория культивации» Дж. Гербнера. Концепция «установления повестки дня» («agenda-setting») Д. Шоу и М. Маккомбса.
- 3.Критические теории политической коммуникации.
4. Политическая кибернетика как макроуровневая концепция, ее функциональный аспект. Модель гомеостатической устойчивости политической системы Д. Истона.

Тема2.Основные модели политической коммуникации.

- 1.«Формула Лассуэлла» и ее модификация Р. Брэдкоком.
- 2.Обобщенная модель коммуникационного процесса Дж. Гербнера.
3. Обратная связь в политической коммуникации: модели У. Шрамма и М. Дефлёра.
- 4.Анализ эволюции форм политической коммуникации на основе моделей альтернативных видов движения информации (Й. Бордвик, Б. ван Каам): «вещание», «диалог», «консультация», «регистрация»..

Тема 3. Политическая социализация: понятие, формы, возможности.

- 1.Политическая социализация: понятие, сущность, агенты.
- 2.Технологии «информационной агрессии» и «подавления конкуренции».
- 3.Моделирование процессов социализирующего информационного воздействия в конкурентной коммуникационной среде (К. Розенгрэн, Дж. Комсток).
- 4.Анализ возможностей и пределов формирования и изменения политических установок личности (Дж. Гербнер, Ш. Айенгар, Д. Киндер).

Тема 4.Правовое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью.

- 1.Профессиональные стандарты в СО. Виды Кодексов профессионального поведения PR-специалиста: Афинский и Лиссабонский кодексы IPRA, Римская Хартия ICCO и АКOC, Кодекс профессиональных стандартов PRSA, Декларация этических принципов PACO.
- 2.Сертификация и лицензирование профессионалов в СО.
- 3.Правовое обеспечение связей с общественностью. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность. Федеральные законы о СМИ, рекламе, защите прав потребителей.

4. Неформальные способы регулирования в области связей с общественностью: традиции, нормы, мораль, общественное мнение.

Тема 5. Правовое обеспечение деятельности в сфере связей с общественностью.

1. Профессиональные стандарты в СО. Виды Кодексов профессионального поведения PR-специалиста: Афинский и Лиссабонский кодексы IPRA, Римская Хартия ICCO и АКOC, Кодекс профессиональных стандартов PRSA, Декларация этических принципов PACO.

2. Сертификация и лицензирование профессионалов в СО.

3. Правовое обеспечение связей с общественностью. Законы и нормативные акты, регулирующие общественную и коммерческую деятельность. Федеральные законы о СМИ, рекламе, защите прав потребителей.

4. Неформальные способы регулирования в области связей с общественностью: традиции, нормы, мораль, общественное мнение.

Тема 6. Политическая реклама и медиапланирование и PR-технологии в привлечении инвестиций.

1. Коммуникативная цепь. Каналы коммуникации. Сущность политической рекламы.

2. Виды и формы политической рекламы.

3. Понятие рекламной коммуникации, ее цели и основные составляющие. Эффективность рекламной коммуникации.

4. Понятие медиапланирования, медиаканал и медианоситель. Медиапланирование как составляющая рекламной кампании. Цели и задачи и этапы медиапланирования.

5. Актуальность привлечения инвестиций. Понятие спонсоринга, фандрайзинга.

6. Благотворительность – как возможный вид PR-деятельности в государственных и негосударственных учреждениях. Попечительство.

7. Целевые мероприятия по привлечению средств. Гранты. Организации выдающие гранты. Этапы Фандрайзинга.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);

- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);

- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);

- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);

- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия №16698685 от 08.08.2003 г.

2. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian – Лицензия №16698685 от 08.08.2003 г.

3. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian – Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

4. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

5. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

6. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и практического типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планируемые результаты обучения при освоении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины у студента должна быть сформирована следующая компетенция:

готовность к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной готовности реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК -1).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести

знания основных тенденций в развитии теоретических концепций и прикладных моделей политико-коммуникационных процессов особенности развития микро- и макроуровневого направлений исследования политической коммуникации; основных тенденций развития форм политической коммуникации в становящемся информационном обществе с учетом возможностей использования Интернета как универсальной коммуникационной среды; концепции организации общественных связей за рубежом и в России, познакомить студентов с важнейшими тенденциями развития мирового и Российского PR.

умения анализировать базовые модели политической коммуникации как когнитивных конструкций, концептуально отображающих содержание процессов информационного воздействия и взаимодействия в политической сфере; выявлять общих и специфических черт стратегических политико-коммуникационных кампаний, направленных на достижение конкретных политических результатов: агитационно-пропагандистской деятельности, политической рекламы, развития общественных связей, политического маркетинга; применять политические знания в решении прикладных задач связи с общественностью *владение* методами и технологиями связей с общественностью в бизнесе и в политике, PR.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Политические коммуникации и организация связей с общественностью» является частью Дисциплина «Политические коммуникации и организация связей с общественностью» является составной частью элективного модульного блока вариативной части образовательной программы. Данная дисциплина изучается в 8 семестре обучения.

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчик: к.ист.н, доц, Минаева А.В.

13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу внесены изменения в части обновления состава лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационно-справочных систем, к которым должен быть обеспечен доступ обучающимся, и перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Решение ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 года.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2017-2018 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система MicrosoftWindowsXPProfessionalRussian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система MicrosoftWindowsProfessional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система MicrosoftWindows 10 ProfessionalRussian - контракт №ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение MicrosoftOfficeEnterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYYFineReader 9.0 CorporateEditionVolumeLicenseConcurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Разработчик:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Минаева Анжелика Владимировна	кандидатис торических наук	-	доцент кафедры социальных наук