



Факультет	Истории и права
Кафедра	Психологии и педагогики
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Право
Социально-коммуникативная мобильность молодого специалиста	Б1.В.ДВ.10.05

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»  
ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»

УТВЕРЖДЕНА  
на заседании Ученого совета университета  
протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины  
«Социально-коммуникативная мобильность  
молодого специалиста»**

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная**

**Год начала подготовки: 2013**

Заведующий кафедрой психологии и педагогики

С.В. Пазухина

Декан факультета истории и права

Н.В.Лебединец

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата .....	3
3. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	3
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	4
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	6
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	6
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	6
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	7
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	9
7.1. Основная литература .....	9
7.2. Дополнительная литература.....	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	9
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	13
12. Аннотация рабочей программы дисциплины. ....	14
13. Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины.....	15

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)	<p><b>Выпускник знает:</b> сущность и структуру социально-профессиональной мобильности;</p> <p><b>Умеет:</b> использовать информацию как ресурс социально-профессиональной мобильности при реализации образовательных программ;</p> <p><b>Владеет:</b> способами реализации индивидуальной траектории обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p>	в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 программы академического бакалавриата и изучается в 6 семестре студентами очной формы обучения.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем зачетных единиц / часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>3 / 108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	44
в том числе:	
лекции	16
семинарские и практические занятия	26
контрольные работы	-
другие виды контактной работы (КСРС)	2
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	64
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	8
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к семинарским и/или практическим занятиям	26
выполнение заданий для самостоятельной работы, в т.ч. в системе управления обучением MOODLE	26
подготовка к зачету и сдача зачета	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Наименование тем (разделов)	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий			
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Другие виды учебных занятий	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 1. Социально-профессиональная мобильность в современном мире	4	4		8
Тема 2. Самореализация человека в условиях социально-профессиональной мобильности	4	8		20
Тема 3. Непрерывное образование как условие профессиональной мобильности	4	6		12
Тема 4. Общение как инструмент формирования социально-профессиональной мобильности	4	8		20
Контроль самостоятельной работы студентов			2	
Подготовка к зачету и сдача зачета				4
<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>64</b>

##### **Тема 1. Социально-профессиональная мобильность в современном мире**

Социальная мобильность, ее виды и формы. Основания социальной мобильности: статус, роль, неравенство, власть, образование и престиж. Вертикальная и горизонтальная мобильность.

Сущность и структура понятия профессиональной мобильности в современном обществе. Основные аспекты профессиональной мобильности (объективный, субъективный и характерологический). Факторы групповой профессиональной мобильности (социальные реформы, революции, войны, научно-технический прогресс, развитие информационных технологий, структурные и институциональные изменения в экономике, система профессионального образования).

Каналы индивидуальной профессиональной мобильности (профессиональное образование (среднее, высшее, переподготовка, повышение квалификации, самообразование), эффективное использование результатов образования, опыт и результаты профессиональной деятельности, личностный потенциал, семья, личные связи).

Профессиональное образование в структуре потребностей рынка труда. Взаимодействие образовательных учреждений с работодателями. Проблема определения содержания образования с учетом внешних факторов. Профессиональная мобильность как деперсонифицированный социально-экономический процесс. Требования профессиональной мобильности к профессионально-квалификационным качествам человека.

##### **Тема 2. Самореализация человека в условиях социально-профессиональной мобильности**

Образование, специальность и квалификация как путь самореализации и условие социально-профессиональной мобильности личности.

Профессиональная мобильность как средство социального продвижения и профессионального развития личности. Влияние социально-профессиональной мобильности на развитие личности. Соответствие структуры индивидуальных потребностей личности и социально-экономической ценности места, которое она занимает.

Психологическая готовность к смене профессии и причины, позволяющие или не позволяющие сломать традиционные стереотипы профессионального поведения. Профессиональная мобильность как способность и готовность личности достаточно быстро и успешно овладевать новой техникой и технологией, приобретать новые знания и умения, обеспечивающие эффективность новой профориентационной деятельности.

Адаптивность, коммуникативность и толерантность – качества мобильной личности.

Тенденции социально-профессиональной мобильности, возникающих в условиях перехода к постиндустриальной, информационной экономике.

Современные изменения социальных структур (доступ к информации и возможности использования информации как ресурса; усиление профессионального неравенства (вознаграждение «уникальных» компетенций); альтернативные формы занятости (самозанятость, «короткие» трудовые договоры, «сознательная» безработица, жизнь на пособие, дауншифтинг и фриланс)).

Глобализация возможностей занятости и профессиональных карьер для ряда профессий.

### **Тема 3. Непрерывное образование как условие профессиональной мобильности**

Краткая характеристика образовательных систем ведущих европейских стран и основные тенденции их современного развития. Болонский процесс и его влияние на развитие систем высшего образования в Европе.

Академическая мобильность как вид социально-профессиональной мобильности. Основные преграды для академической мобильности (культурные, социально-экономические и академические барьеры). Академическая мобильность студентов и основные принципы построения образовательных программ академической мобильности для студентов.

Академическая мобильность исследователей.

Технологии поиска образовательных программ академической мобильности.

### **Тема 4. Общение как инструмент формирования социальной мобильности**

Общение: определение, виды, стороны, функции. Барьеры общения и способы их преодоления.

Конфликты; определение, виды. Способы их преодоления.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Самостоятельная работа обучающихся, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение учебного потенциала студентов и заключается:

в работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и электронных источников информации по заданной проблеме;

в изучении теоретического материала к практическим занятиям;

в выполнении заданий для самостоятельной работы в системе управления обучением MOODLE;

в подготовке к зачету.

Комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (презентации лекций, методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, электронный вариант РПД) доступен студентам в системе управления обучением MOODLE, с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы.

Для успешной подготовки к семинарским и практическим занятиям студенты могут использовать основную и дополнительную литературу по темам занятий, которую студенту необходимо изучить, произвести самостоятельно сбор литературы и учебно-методических материалов, подвергнуть их анализу, систематизации и обобщению и подготовить план ответа на каждый вопрос, вынесенный на обсуждение.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельной работы студентам доступны следующие учебно-методические ресурсы:

Иванова-Швец Л.Н. Международные аспекты управления персоналом / Л.Н. Иванова-Швец. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 189 с. - ISBN 978-5-374-00190-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93174>;

Корытченкова Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности: учебное пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 172 с. - ISBN 978-5-8353-1269-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660>;

Ридецкая О.Г. Социальная психология: учебно-практическое пособие / О.Г. Ридецкая. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 515 с. - ISBN 978-5-374-00359-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93188>;

Фролов С.С. Общая социология: учебник / С.С. Фролов. - М.: Проспект, 2011. - 383 с. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-01769-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251765>.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формирование компетенции «готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов» (ПК-1) осуществляется в несколько этапов в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	сущности и структуры социально-профессиональной мобильности.	Отметка «зачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал от 41 до 100 баллов (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)). Отметка «незачтено» выставляется, если студент в целом за семестр набрал менее 41 балла (с учетом баллов, набранных на промежуточной аттестации (зачете)).
Умения	использовать информацию как ресурс социально-профессиональной мобильности при реализации образовательных программ.	
Навыки	владения способами реализации индивидуальной траектории обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов.	

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций.

Баллы, набранные студентом в течение семестра	Баллы за промежуточную аттестацию (зачет)	Общая сумма баллов за семестр	Отметка
---	---	-------------------------------	---------

21 – 80	0 – 20	41-100	Зачтено
0 – 20	0 – 20	0 – 40	Не зачтено

Процедура оценивания знаний, умений, характеризующих данный этап формирования компетенций, происходит по двухбалльной шкале с отметками «зачтено» или «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал по курсу дисциплины, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения полученных знаний на практике, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материалы рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Отметка «не зачтено» выставляется, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Типовое проектное задание**

Подготовить к защите проектное задание (учебный проект) на тему «Моя идеальная образовательная программа» по следующей схеме:

1. Определение цели и задач проекта.
2. Планирование учебного проекта: этапы, содержание.
3. Подготовка материалов проекта (обязательные ссылки на используемые источники в презентации).
4. Систематизация и структурирование всей информации по проекту.
5. Разработка и создание презентации.
6. Подготовка к защите проекта.
7. Защита учебного проекта (10-15 минут).

#### **Вопросы к зачету**

Понятие социальной мобильности. Особенности профессиональной мобильности.

Виды и формы социальной мобильности.

Федеральные государственные образовательные стандарты и основные образовательные программы.

Информационная открытость образовательного учреждения.

Структура университета.

Курсы по выбору студента.

Профессиональное образование (высшее, переподготовка, повышение квалификации, самообразование).

Личностный потенциал и личные связи.

Проблема определения содержания образования.

Требования к профессионально-квалификационным качествам личности.

Образование, специальность и квалификация как путь самореализации.

Влияние социально-профессиональной мобильности на развитие личности.

Индивидуальные потребности личности и социально-экономическая ценность профессии.

Социально-психологические стереотипы.

Стереотипы профессионального поведения.

Понятие инновации и способности к инновационной деятельности.

Психологические особенности приобретения новых знаний и умений.

Профориентационная деятельность на различных этапах профессиональной деятельности.

Качества мобильной личности. Психологическая адаптивность личности.

Профессиональное неравенство. «Уникальные» компетенции.

Альтернативные формы занятости (самозанятость, «короткие» трудовые договоры, «сознательная» безработица, жизнь на пособие, дауншифтинг и фриланс)).

Основные тенденции современного развития образовательных систем ведущих европейских стран.

Болонский процесс и его влияние на развитие систем высшего образования в Европе.

Академическая мобильность студентов.

Академическая мобильность исследователей.

Технологии поиска образовательных программ академической мобильности.

Условия выбора образовательных программ академической мобильности.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков осуществляется по видам работы, выполняемой студентами. Все работы обучающихся оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого студента. В баллах оцениваются не только знания и навыки студентов, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем, умения организовать группу для решения проблемы и т.д.

#### **Система рейтинговой оценки студентов по дисциплине**

Наименование и объем тем дисциплины	Содержание и объем самостоятельной работы студента	Количество баллов за виды работ
Тема 1. Социально-профессиональная мобильность в современном мире (16 часов)	8 часов: Подготовка к лекции (2 часа) Подготовка к ПЗ (4 часа) Выполнение заданий для СРС (2 часа)	0-16 баллов: Работа на лекции - 2 балла Представление доклада на ПЗ - 4 балла Выполнение заданий на ПЗ - 4 балла Задания для СРС - 6 баллов
Тема 2. Самореализация человека в условиях социально-профессиональной мобильности (32 часа)	20 часов: Подготовка к лекции (2 часа) Подготовка к ПЗ (8 часов) Выполнение заданий для СРС (10 часов)	0-22 балла: Работа на лекции - 2 балла Представление докладов на ПЗ - 8 баллов Выполнение заданий на ПЗ - 4 балла Задания для СРС - 8 баллов
Тема 3. Непрерывное образование как условие профессиональной мобильности (22 часа)	12 часов: Подготовка к лекции (2 часа) Подготовка к ПЗ (6 часов) Выполнение заданий для СРС (4 часа)	0-18 баллов: Работа на лекции - 2 балла Представление доклада на ПЗ - 4 балла Выполнение заданий на ПЗ - 4 балла Задания для СРС - 8 баллов
Тема 4. Общение как инструмент формирования социальной мобильности (32 часа)	20 часов: Подготовка к лекции (2 часа) Подготовка к ПЗ (8 часов) Выполнение заданий для СРС (10 часов)	0-22 балла: Работа на лекции - 2 балла Представление докладов на ПЗ - 8 баллов Выполнение заданий на ПЗ - 4 балла Задания для СРС - 8 баллов



КСРС (2 часа)		Защита проектного задания – 2 балла
Зачет (4 часа)	Зачет (4 часа)	Зачет – 20 баллов
Итого (108 часов):	86 часов	0-100 баллов

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

1. Фролов С.С. Общая социология: учебник / С.С. Фролов. - М.: Проспект, 2011. - 383 с. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-01769-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251765>.

2. Иванова-Швец Л.Н. Международные аспекты управления персоналом / Л.Н. Иванова-Швец. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 189 с. - ISBN 978-5-374-00190-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93174>.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Корытченкова Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности: учебное пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 172 с. - ISBN 978-5-8353-1269-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660>.

2. Ридецкая О.Г. Социальная психология: учебно-практическое пособие / О.Г. Ридецкая. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 515 с. - ISBN 978-5-374-00359-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93188>.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Университетская библиотека Online [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

2. Электронная библиотека ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL : <https://www.biblio-online.ru/>.

3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: (<http://e.lanbook.com>).

4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: <http://www.edu.ru>.

5. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого [Электронный ресурс]. – <http://moodle.tsput.ru>.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины осуществляется в ходе контактной (лекции и практические занятия) и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

### Методические рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекционному занятию обучающимся необходимо ознакомиться с кратким лекционным курсом, размещенным в системе Moodle (<http://moodle.tsput.ru>).

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы

и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

### **Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям**

Тематика и содержание практических занятий связаны с изучением тем и вопросов курса, по которым были прочитаны лекции, а также с проработкой вопросов, которые были вынесены для самостоятельного изучения. При подготовке к семинарским занятиям необходимо уяснить его тему, ознакомиться с основными вопросами, которые будут рассмотрены на занятии, и, используя материалы лекций, рекомендуемую психолого-педагогическую литературу, осмыслить свой ответ на каждый вопрос. Желательно при этом делать небольшие выписки, составлять тезисы ответа, дополняя и расширяя тот материал, который был изложен преподавателем на лекции. После этого необходимо обратиться к заданиям для самостоятельной работы, при выполнении которых следует руководствоваться теми рекомендациями, которые даны по каждому из этих заданий. Тщательная систематическая подготовка студентов к семинарским занятиям, вдумчивое, активное участие во всех видах работы, предложенных преподавателем на занятии, обеспечат не только глубокое усвоение теоретико-педагогических знаний, но и помогут формированию умений самостоятельного их приобретения.

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия, ответить на контрольные вопросы. В течении занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

Содержание теоретических заданий направлено на более прочное и осмысленное усвоение теоретического материала изучаемого курса. В основе практических заданий лежат ведущие теоретические положения конкретной темы. Выполнение этих заданий предполагает не просто знание теории, а требует актуализации таких знаний, опираясь на которые можно осуществлять выбор наиболее целесообразных практических действий. Это задания творческо-репродуктивного и творческого характера. Они включают анализ психолого-педагогических ситуаций, изучение педагогического опыта, проектирование отдельных сторон воспитательного процесса. В ходе анализа практических заданий необходимо обосновать их выполнение с позиций психолого-педагогической теории, указать целесообразность своего решения, дать оценку эффективности такого подхода.

На практическом занятии заслушиваются и обсуждаются подготовленные сообщения, содержащие дополнительную информацию по теме занятия. Выступление с докладом не должно превышать 10-12 минут. Если на занятии студент выступает с докладом, то остальные студенты выступают в качестве содокладчиков.

### **Примерная тематика практических занятий по дисциплине**

#### **Практическое занятие № 1-2. Социально-профессиональная мобильность в современном мире**

1. Понятие социальной мобильности. Особенности профессиональной мобильности.
2. Виды и формы социальной мобильности.
3. Объективный, субъективный и характерологический аспекты профессиональной мобильности. Факторы групповой профессиональной мобильности.
4. Профессиональное образование (высшее, переподготовка, повышение квалификации, самообразование).
5. Проблема определения содержания образования.
6. Личностный потенциал и личные связи. Требования к профессионально-

квалификационным качествам личности.

### **Практическое занятие № 3-6. Самореализация человека в условиях социально-профессиональной мобильности**

1. Образование, специальность и квалификация как путь самореализации.
2. Влияние социально-профессиональной мобильности на развитие личности.
3. Индивидуальные потребности личности и социально-экономическая ценность профессии.
4. Социально-психологические стереотипы.
5. Стереотипы профессионального поведения.
6. Понятие инновации и способности к инновационной деятельности.
7. Диагностика способностей к инновационной деятельности.
8. Психологические особенности приобретения новых знаний и умений.
9. Профориентационная деятельность на различных этапах профессиональной деятельности.
10. Качества мобильной личности. Психологическая адаптивность личности.
11. Диагностика коммуникативности и толерантности.

### **Практическое занятие № 7-9. Непрерывное образование как условие профессиональной мобильности**

1. Основные тенденции современного развития образовательных систем ведущих европейских стран.
2. Болонский процесс и его влияние на развитие систем высшего образования в Европе.
3. Академическая мобильность студентов.
4. Академическая мобильность исследователей.
5. Технологии поиска образовательных программ академической мобильности.
6. Анализ образовательных программ академической мобильности.
7. Условия выбора образовательных программ академической мобильности.

### **Практическое занятие № 10-13. Общение как инструмент формирования социальной мобильности**

1. Общение: определение, виды, функции.
2. Стороны общения.
3. Барьеры общения и способы их преодоления.
4. Конфликты; определение, виды. Способы их преодоления.

### **Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

Систематическая самостоятельная работа над учебным курсом будет способствовать более качественному усвоению его содержания, расширению педагогического кругозора, формированию профессионально-педагогического мышления будущих специалистов. Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ: подготовка к лекциям, подготовка к практическим занятиям, выполнение заданий для СРС, подготовка проектного задания, подготовка к зачету.

### **Методические указания при подготовке к зачету**

Обучающимся в рамках самостоятельной работы выделяется отдельное время для подготовки к сдаче зачета.

Подготовка к зачету осуществляется по перечню вопросов, выносимых на зачет. Перечень вопросов выдает преподаватель не позднее чем за месяц до назначенной даты приема зачёта.

При проработке вопросов, вынесенных на зачет, необходимо использовать конспект лекций, а так же учебно-методическую и учебную литературу, рекомендованную преподавателем.

Важно понимать, что положительный результат промежуточной аттестации по

дисциплине может быть достигнут планомерной работой с материалом дисциплины в течение всего семестра, а не только подготовкой непосредственно перед зачетом. Эффективная подготовка к зачету должна включать в себя структурирование и повторение материала, изученного на аудиторных занятиях и в процессе выполнения различных видов самостоятельной работы

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине является зачет.

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебников, лекционных и практических занятий, результатов самостоятельной работы.

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения индивидуального графика посещения учебных занятий);
- полный конспект практических занятий;
- отчеты по выполнению заданий в рамках самостоятельной работы;
- проектное задание.

На зачете студент дает ответы на вопросы без предварительной подготовки.

Преподаватель имеет право задавать дополнительные уточняющие вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ (оценка «между баллами»), если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Электронная версия тезисного курса лекций, тематика и задания к практическим занятиям, задания для самостоятельной работы, методики диагностик показателей психологического здоровья, вопросы к зачету доступны студентам в электронном учебном курсе в системе Moodle (<http://moodle.tsput.ru>).

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя, видеотрансляций);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого <http://moodle.tsput.ru>.

Дисциплина обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
3. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.

4. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.

5. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.

6. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.

7. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ТГПУ им. Л.Н. Толстого, внутривузовское сетевое окружение.

## 12. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

### 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должна быть сформирована следующая компетенция: готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1).

В результате освоения дисциплины студент должен приобрести:

**знания** сущности и структуры социально-профессиональной мобильности;

**умения** использовать информацию как ресурс социально-профессиональной мобильности при реализации образовательных программ;

**навыки** владения способами реализации индивидуальной траектории обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента вариативной части Блока 1 программы академического бакалавриата и изучается в 6 семестре студентами очной формы обучения.

3. Объем дисциплины 3 зачетные единицы.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: Забелина Анна Вячеславовна, старший преподаватель кафедры психологии и педагогики профессионального образования.

**13. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу внесены изменения в части обновления состава лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационно-справочных систем, к которым должен быть обеспечен доступ обучающимся, и перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Решение ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 года.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2017-2018 учебный год****Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.**

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

**Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

**Внесены изменения в п.7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины».**

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.



Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчик:**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Учёная степень</b>	<b>Учёное звание</b>	<b>Должность</b>
Забелина Анна Вячеславовна	отсутствует	отсутствует	Старший преподаватель кафедры психологии и педагогики