



Факультет	Истории и права	
Кафедра	Истории и археологии	
Направление подготовки	44.06.01 Исторические науки и археология	
Направленность (профиль)	Отечественная история	
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Б2.В.01(П)	

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого»
(ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л. Н. Толстого»)

УТВЕРЖДЕНА
на заседании Ученого совета университета
протокол № 8 от «31» августа 2017 г.

**Программа практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

Трудоемкость: 3 зачетные единицы
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная

Заведующий кафедрой истории и археологии

Мартынова Е.П.

Декан факультета истории и права

Лебединец Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, тип, способ и форма (формы) ее проведения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
3. Место практики в структуре образовательной программы	4
4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах	5
5. Содержание практики	5
6. Формы отчётности по практике.....	6
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	8
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	8
Проверка индивидуальных планов работы, отчетов по индивидуальным заданиям, отчетов по педагогической практике, проектных заданий	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	11
8. Перечень учебной литературы и реурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики	14
Основная литература	14
Дополнительная литература	14
8.2. Ресурсы сети «интернет».....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике	16
Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.....	16
Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	16
11. Аннотация программы практики.....	18
12. Лист регистрации изменений к программе практики.....	20

1. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная, тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); способ проведения – стационарная, выездная; форма проведения – дискретно. В соответствии с ФГОС ВО по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность Отечественная история аспиранты за время обучения должны пройти производственную практику по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), которая является частью основной ОПОП и направлена на профессионально-педагогическую подготовку обучающихся.

Основной целью прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является формирование у аспирантов навыков преподавательской деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью прохождения практики.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Выпускник знает: современные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы, правовые основы высшего образования; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-методических и организационно-управленческих задач</p> <p>Умеет: критически анализировать и оценивать состояние и важнейшие задачи педагогики высшей школы на современном этапе</p> <p>Владеет и (или) имеет опыт деятельности: способностью использовать современные достижения общей педагогики и психологии в педагогике высшей школы, формировать и корректировать индивидуальный стиль профессиональной педагогической деятельности, на основе ценностных и профессионально-этических ориентиров.</p>	В соответствии с учебным планом
ПК-1 - способность понимать особенности политических, этнических и социокультурных процессов в отечественной истории и использовать их в своей профес-	<p>Знает: - основные понятия и термины, используемые в исторической науке, в т.ч. при изучении истории России; - основные этапы истории России. и их особенности, место истории России во всемирно-историческом процессе; - основную литературу и комплексы источников по отечественной истории;</p>	В соответствии с учебным планом

сиональной деятельности

- основные характеристики политического, социально-экономического, культурного развития истории России.

Умеет:

- анализировать исторические источники, сопоставлять различные научные точки зрения с их обоснованностью источниковой базой, вести дискуссии по разным проблемам отечественной истории;
- использовать навыки работы с информацией из разных источников для решения профессиональных и социальных задач;
- анализировать исторические события, выявлять причинно-следственные связи в историческом процессе;

Владеет и (или) имеет опыт деятельности:

- понятийно-терминологическим аппаратом по истории России, основными методами исторических исследований;
- навыками работы с информацией из разных источников для решения профессиональных и социальных задач.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) относится к вариативной части ОПОП, входит в Блок 2 «Практики» учебного плана подготовки аспирантов.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении дисциплин «История и философия науки», «Психология высшей школы», «Педагогика высшей школы», «Информационные технологии в педагогических исследованиях», «Информационные технологии в науке и образовании».

Для успешного прохождения практики аспиранты должны овладеть навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями; сформировать умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности аспирантов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности; изучить разнообразные способы структурирования и предъявления учебного материала, активизации учебной деятельности, оценки учебной деятельности в высшей школе.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) необходима для успешной реализации преподавательской деятельности в области исторических наук в высшей школе в дальнейшей профессиональной деятельности выпускников аспирантуры.

Прохождение практики предусмотрено в 3 семестре.

4. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях определяется учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность Отечественная история. Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) по каждой форме обучения составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики – 2 недели в третьем семестре (108 часов). По итогам практики выставляется зачет с оценкой.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование тем (разделов)	Количество академических или астрономических часов по видам учебных занятий		
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Организация практики			4
Раздел 2. Подготовительный этап			40
Раздел 3. Прохождение практики			50
Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике			14
ИТОГО:			108

Раздел 1. Организация практики.

Консультирование аспиранта для ознакомления его с целями, задачами и нормативной базой практики, с содержанием (программой практики) и технологией оценки ее результатов, в том числе с перечнем отчетной документации, которую должны представить аспиранты по итогам практики. Инструктаж по охране труда.

Беседа с использованием мультимедийных (информационных) технологий и раздаточным материалом для аспирантов.

Раздел 2. Подготовительный этап.

Подготовка к учебным занятиям, поиск и выбор современных научных материалов, выбор методов обучения.

Посещение практикантом учебных занятий научного руководителя и ведущих преподавателей кафедры с целью знакомства с особенностями методики работы преподавателей и с особенностями учебной группы студентов.

Беседы с преподавателями и кураторами студенческих групп, с заместителями декана по учебной и воспитательной работе с целью выявления особенностей организации учебно-воспитательного процесса на факультете истории и права, особенностей учебной работы студентов.

Работа в кабинете кафедры истории и археологии – изучение рабочих программ по дисциплинам, преподаваемым на кафедре; знакомство с дидактическими материалами, электронными пособиями, литературой, источниками.

Составление индивидуального плана работы на период практики, который утверждается научным руководителем.

Посещение учебных занятий преподавателей кафедры.

Подготовка вариантов конспектов учебных занятий по дисциплинам, преподаваемым на кафедре. Посещение учебных занятий других аспирантов с последующим анализом и обсуждением.

Участие в семинарах, консультациях и совещаниях, проводимых научным руководителем и преподавателями кафедры, по различным аспектам практики в соответствии с графиком консультации.

Раздел 3. Прохождение практики.

Проведение учебных занятий по дисциплинам кафедры в прикрепленной группе в соответствии с программой практики.

Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике.

Подготовка отчетной документации по практике. Подготовка к зачету с оценкой.

Формами текущего контроля за практикой аспиранта являются посещение занятий студента-практиканта, проверка отчетной документации по результатам практики, собеседование со студентом по итогам практики.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по практике является зачет с оценкой. По окончании прохождения практики аспиранты должны представить следующие документы:

- отчет о проделанной работе по итогам практики.
- заключение о прохождении практики аспирантом, подписанное руководителем практики.

Рекомендации по подготовке отчёта и устного выступления на итоговой конференции

Отчет по практике - это аналитическая (самостоятельная) работа, которая выполняется аспирантами и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения педагогической практики. Отчет составляется индивидуально каждым аспирантом в соответствии с программой практики и индивидуальным планом. В отчете должны быть отражены основные сведения, полученные в процессе педагогической практики, в беседах с руководителями практики, а также сведения, полученные на основе собственного анализа и наблюдений. По окончании практики на кафедре университета организуется защита отчета. Отчет по практике принимается руководителем практики от университета, который дает общую оценку результатов работы аспирантов на практике. Оформление отчета следует производить по представленному образцу (Приложение 1).

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Л. Н. ТОЛСТОГО
Факультет истории и права**

**ОТЧЕТ
о прохождении практики
по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(педагогическая практика)**

(20__ 20__ учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
	Общий объем часов				
	Итого	108			

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

Руководитель практики от университета _____ / Ф.И.О.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе практики формируются компетенции: ОПК-2 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; ПК-1 - способность понимать особенности политических, этнических и социокультурных процессов в отечественной истории и использовать их в своей профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов практики осуществляется преподавателем в процессе проведения аспирантом лекций, практических занятий, консультаций и включает разнообразные формы и методы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знания	современные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы, правовые основы высшего образования; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-методических и организационно-управленческих задач; основные понятия и термины, используемые в исторической науке, в т.ч. при изучении истории России); основные этапы истории России и их особенности, место истории России во всемирно-историческом процессе; основ-	Отметка «зачтено» выставляется, если аспирант в целом разбирается в основных вопросах преподаваемой дисциплины, демонстрирует сформирова-

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)		Б2.В.01(П)
	ную литературу и комплексы источников по отечественной истории; основные характеристики политического, социально-экономического, культурного развития истории России.	рованность указанных компетенций,
Умения	критически анализировать и оценивать состояние и важнейшие задачи педагогики высшей школы на современном этапе; анализировать исторические источники, сопоставлять различные научные точки зрения с их обоснованностью источниковой базой, вести дискуссии по разным проблемам отечественной истории; использовать навыки работы с информацией из разных источников для решения профессиональных и социальных задач; анализировать исторические со- бытия, выявлять причинно-следственные связи в историческом процессе;	Отметка «не за- чтено» выстав- ляется, если аспирант не владе- ет необходи- мыми знаниями, умениями и на- выками, демон- стрирует слабый уровень подго- товки.
Навыки и (или) опыт деятельности	способность использовать современные достижения общей педагогики и психологии в педагогике высшей школы, формировать и корректировать индивидуаль- ный стиль профессиональной педагогической дея- тельности, на основе ценностных и профессионально- этических ориентиров; владение понятийно- терминологическим аппаратом по истории России; основными методами исторических исследований; навыками работы с информацией из разных источни- ков для решения профессиональных и социальных задач.	

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункты 7.3, 7.4).

Самостоятельная работа аспирантов имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к зачету по практике, а также формирование навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. Следует побуждать аспирантов к отражению в своих письменных работах результатов самостоятельной подготовки. В часы самостоятельной работы преподаватели проводят консультации с аспирантами с целью оказания им помощи в педагогической деятельности. Консультации носят индивидуальный характер. Периодически преподавателю следует контролировать правильность организации подготовки аспиранта к учебным занятиям.

Контроль и оценка результатов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) осуществляется руководителем практики в процессе ее проведения, а также выполнения аспирантами аналитической части отчета, подводящего итоги практики. После этого аспиранты сдают дифференцированный зачет.

Оценка **5 "зачтено"** выставляется аспиранту, который выполнил полностью и в установленные сроки программу практики по всем темам, а также предоставил отчет, соответствующий предъявляемым требованиям. В ходе практики аспирант грамотно решал профессиональные задачи в области преподавания; анализировал учебный материал и особенности учебной группы студентов, успешно вычлняя на основе такого анализа профессиональную педагогическую задачу и формулируя цели деятельности. Отличная оценка выставляется при глубоком и всестороннем знании правовых основ высшего образования, основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-

методических и организационно-управленческих задач; основных направления и перспектив развития образования и педагогической науки; основ права, научной организации труда; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; умения применять теоретические положения на практике, грамотно решая профессиональные задачи в области преподавания; анализировать учебный материал и особенности учебной группы студентов; демонстрации навыков самостоятельно подбирать и осуществлять методы, приемы, формы преподавания дисциплин, составлять конспект учебного занятия с его полным психолого-педагогическим и методическим обоснованием; разрабатывать и осуществлять эффективную коммуникативную модель учебного занятия; формировать и корректировать индивидуальный стиль профессиональной педагогической деятельности, на основе ценностных и профессионально-этических ориентиров. При этом на зачете аспирант показал глубокие и всесторонние знания педагогического материала.

Оценку **4 "зачтено"** аспирант получает в том случае, если он в процессе практики имел небольшие пробелы по некоторым изучаемым темам, а также в предоставленном отчете содержатся незначительные ошибки и неточности. Однако при этом аспирант не допустил серьезных ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично изложил теоретический материал, правильно использовал терминологию, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Данная оценка выставляется при твердом и достаточно полном знании правовых основ высшего образования, основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-методических и организационно-управленческих задач; основных направления и перспектив развития образования и педагогической науки; основ права, научной организации труда; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; умения применять теоретические положения на практике, грамотно решая профессиональные задачи в области преподавания; анализировать учебный материал и особенности учебной группы студентов; демонстрации навыков самостоятельно подбирать и осуществлять методы, приемы, формы преподавания дисциплин, составлять конспект учебного занятия с его полным психолого-педагогическим и методическим обоснованием; разрабатывать и осуществлять эффективную коммуникативную модель учебного занятия; формировать и корректировать индивидуальный стиль профессиональной педагогической деятельности, на основе ценностных и профессионально-этических ориентиров.

Оценку **3 "зачтено"** заслуживает аспирант, который в процессе практики имел замечания и подошел к педагогической деятельности небрежно и без должного внимания. Однако, несмотря на это, аспирант все же продемонстрировал определенные знания основного материала и ответил на дополнительные вопросы преподавателя, хотя в некоторых случаях и допустил серьезные ошибки в ответе. Аспирант не раскрыл полностью сущность некоторых вопросов, ответ его не отличался логичностью, был фрагментарен, не всегда последователен. Данная оценка выставляется при отсутствии грубых ошибок в изложении при глубоком и всестороннем знании правовых основ высшего образования, основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-методических и организационно-управленческих задач; основных направления и перспектив развития образования и педагогической науки; основ права, научной организации труда; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; недостаточном умении применять теоретические положения на практике; недостаточных навыках самостоятельно подбирать и осуществлять методы, приемы, формы преподавания дисциплин, составлять конспект учебного занятия с его полным психолого-педагогическим и методическим обоснованием.

Оценку **2 "незачтено"** заслуживает аспирант не выполнивший программу практики по неуважительной причине, продемонстрировал полное незнание терминологии и понятий по педагогике, а также не предоставил отчет в полном объеме.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» осуществляется в процессе освоения соответствующих этапов формирования компетенций «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)», «способность понимать особенности политических, этнических и социокультурных процессов в отечественной истории и использовать их в своей профессиональной деятельности (ПК-1)» с помощью:

- отчёта аспиранта по практике (*Приложение 1*);
- анализа посещенных занятий;
- собеседования со студентом.

Аттестация по итогам практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» проводится на заседании кафедры истории и археологии. По итогам аттестации аспиранту выставляется зачет с оценкой.

Общее руководство и контроль за прохождением практики аспирантов осуществляется руководителем практики от университета. Руководитель практики аспиранта:

- согласовывает индивидуальную программу педагогической практики аспиранта и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой, где осуществляется подготовка аспиранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению индивидуальной программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспиранта;
- оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;

Аспирант при прохождении педагогической практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается перед руководителем о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на заседании кафедры на основании отчета аспиранта и отзыва руководителя практики.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций, включает в себя текущий и итоговый контроль. Контроль и оценка результатов освоения практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» осуществляется преподавателем в процессе проведения собеседований, проверки отчета (*Приложение 1*).

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапах текущего контроля осуществляется в ходе проведения процедуры собеседования. Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с прохождением практики, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Б2.В.01(П)
<p>проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное (проводит преподаватель) и групповое (проводит группа экспертов); – ориентировано на оценку знаний – ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций. <p>Цели проведения собеседования определяют и критерии оценки его результатов, некоторые из которых приведены в таблице.</p>	
Разделы	Критерии оценки
Раздел 1. Организация практики	- знание основ теории; - логичность выступления; - практическая направленность.
Раздел 2. Подготовительный этап	- осведомленность об особенностях методики работы преподавателей и об особенностях учебной группы студентов; - знание особенностей организации учебно-воспитательного процесса на факультете технологий и бизнеса, особенностей учебной работы студентов; - знание рабочих программ по дисциплинам преподаваемых на кафедре истории и археологии; - соответствие конспектов и сценариев учебных занятий по дисциплинам, предлагаемых аспирантом, рабочим программам дисциплин; - обоснование выбранных материалов и методов обучения.
Раздел 3. Прохождение практики	- знакомство с учебной программой и планами занятий; - использование методики обучения и воспитания технологии, образовательных технологий; - особенности контроля знаний и умений; - организация занятий.
Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике.	- анализ и обобщение опыта; - логичность выступления; - культура речи; - наличие и содержательность рабочей программы, разработанной аспирантом, и отчета о прохождении практики.

Документация проверяется преподавателями и предоставляется на соответствующую кафедру, после чего аспиранты сдают зачет с оценкой.

Максимальное количество баллов балльно-рейтинговой системы практики (БРСП), набранных аспирантом в процессе прохождения практики, выбрано на основе метода экспертной оценки и представлено в таблице:

Форма организации обучения. Наименование темы	Максимальный балл (БРСП)
Раздел 1. Организация практики	5
Раздел 2. Подготовительный этап	25
Раздел 3. Прохождение практики	50
Раздел 4. Подготовка отчетной документации по практике	10
Зачет	10
Итого:	100

При оценивании проделанной работы принимаются во внимание решение задач практики, качество выполнения и оформления рабочей программы и отчета.

Результаты оценивания сформированности знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций фиксируются в БРСП, итоговый показатель заносится в зачетно-экзаменационную ведомость дисциплины.

Корреляция между стобальной системой оценивания БРСП
и оценкой (отметкой) на промежуточной аттестации

БРС	Оценка (отметка) на промежуточной аттестации
-----	--

81–100	«отлично» (зачтено)
61–80	«хорошо» (зачтено)
41–60	«удовлетворительно» (зачтено)
0–40	«неудовлетворительно»(не зачтено)

Оценка «**отлично**» выставляется, если аспирант в целом за практику набрал от 81 до 100 баллов (при условии, что на зачете набрано не менее 10 баллов). На зачете аспирант демонстрирует уверенное знание основных положений программы, выполнил задания, владение навыками проведения учебных занятий в высшей школе.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если аспирант в целом за семестр набрал от 61 до 80 баллов (при условии, что на зачете набрано не менее 10 баллов). На зачете аспирант демонстрирует достаточно уверенное знание основных положений программы, выполнил задания, владение навыками проведения учебных занятий в высшей школе.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если аспирант в целом за семестр набрал от 41 до 60 баллов (при условии, что на зачете набрано не менее 10 баллов). На зачете аспирант демонстрирует неполное знание основных положений программы, выполнил задания, владение навыками проведения учебных занятий в высшей школе.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если аспирант в целом за семестр набрал менее 41 балла (или на зачете набрал менее 10 баллов). На зачете аспирант демонстрирует отсутствие знания основных положений программы, не выполнил задания, слабое владение навыками проведения учебных занятий в высшей школе.

Шкала БРС оценивания обучающегося

№	Вид учебной работы	Зачетный минимум (баллы)	Максимум баллов)	Примечание
1	Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в университете и на факультете	3	10	Заполнение дневника
2	Беседа с ведущим преподавателем по Вашему предмету	3	10	Заполнение дневника
3	Посещение и анализ учебных занятий	3	10	Заполнение дневника
4	Планирование учебной работы	3	10	Заполнение дневника
5	Организация и проведение учебно-воспитательной работы	27	10	Заполнение дневника
6	Оформление дневника практики	3	10	
7	Зачет с оценкой	0	40	Зачет с оценкой сдан
Итого:		40	100	

Соответствие набранных в ходе прохождения практики баллов шкале БРС

Баллы, набранные	Баллы за промежу-	Общая сумма баллов	Оценка (отметка) на
------------------	-------------------	--------------------	---------------------

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)			Б2.В.01(П)
студентом в ходе проведения практики (текущий контроль)	точную аттестацию (зачет с оценкой)		зачете с оценкой
81 – 90	0 – 10	81-100	5 (зачтено)
61-80	0-10	81-90 71-80	5 (зачтено) 4 (зачтено)
41-61	0-10	61-70 51-60	4 (зачтено) 3 (зачтено)
31-40	0-10	41-50	3 (зачтено)
< 31	0-10	< 41	2 (незачтено)

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Пидкасистый, А. И. Педагогика. Учебник для студентов педагогических вузов и педагогических колледжей [Электронный ресурс] / П. И. Пидкасистый. - М.: Педагогическое общество России, 2008. – URL:<http://www.biblioclub.ru/book/93280>.

Дополнительная литература

1. Федотенко, И. Л. Психологические основы профессиональной адаптации будущих учителей: монография [Электронный ресурс] / И. Л. Федотенко, Н. А. Шайденко, А. Н. Сергеев. – Тула: Изд-во Тул. гос. пед. ун-та им. Л. Н. Толстого, 2006. – 120 с. – URL:<http://elibrary.ru/item.asp?id=20135415>.

2. Шайденко, Н. А. Проблемы компетентности и компетенций в психолого-педагогических исследованиях: монография [Электронный ресурс] / Н. А. Шайденко, В. Г. Подзолков, А. Н. Сергеев, А. В. Сергеева. – Тула: Изд-во Тул. гос. пед. ун-та им. Л. Н. Толстого, 2007. – 128 с. – URL:<http://elibrary.ru/item.asp?id=24150942>.

3. Шайденко, Н. А. Личностные и профессиональные качества учителя: историографический анализ и современные пути формирования в вузе: Материалы к лекциям по курсу «Введение в профессионально-педагогическую специальность»: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н. А. Шайденко, А. Н. Сергеев, А. В. Сергеева. – Тула: Изд-во Тул. гос. пед. ун-та им. Л. Н. Толстого, 2008. – 36 с. – URL:<http://elibrary.ru/item.asp?id=24147419>.

4. Башкирова, И. Ю. Введение в педагогическую деятельность. История образования и педагогической мысли: учебное пособие [Электронный ресурс] / И. Ю. Башкирова, М. А. Кувырталова, Т. А. Куликова, А. Н. Сергеев, П. Н. Медведев, Д. В. Малий. – Тула: Изд-во ТулГУ, 2016. – 116 с. – URL: <http://elibrary.ru/item.asp?id=25909212>.

8.2. РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации.– Режим доступа: <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B?keywords=114>.

2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого» – Режим доступа: <http://tsput.ru> .

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru> .

4. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования.– Режим доступа: <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=2588>.

5. Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН). – Режим доступа: <http://www.neicon.ru/> .

6. Информационные системы научных учреждений Российской академии наук – Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure/informationssystem.aspx>.

7. Научная электронная библиотека ГПНТБ России. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru/> .

8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: [сайт]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Подписка Microsoft DreamSpark Premium - Сублицензионный договор № S-2042626/M18 от 04.06.2013 г. действует до 01 июня 2016 г. включает:
2. Операционные системы [Windows Vista](#) Business, [Windows 7](#) Professional, [Windows 8](#) Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Ent;
3. Компоненты Office 2007, Office 2010, Office 2013 (Access, Visio, Project и др.).
4. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office XP Professional Win32 Russian– Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
6. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
7. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г.
8. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
9. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
10. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 1894-150512-101810 от 12-05-2015 г.

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
4. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Для проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности соответствующие базы практики оснащены техническими средствами, необходимыми для выполнения целей и задач: стационарными компьютерами (принтерами, сканерами, программным обеспечением), бытовые помещения, соответствующие санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для проведения практики имеется следующее материально-техническое обеспечение: Читальный зал НОБИ-центра, Компьютерный класс № 13 - помещения для самостоятельной работы, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС университета.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Самостоятельная работа по дисциплине имеет своей целью получение необходимых знаний и умений для подготовки к выполнению практических работ, при условии самостоятельной работы с литературой (основной и дополнительной) используя ресурсы НОБИ-центра университета, ЭБС.

Порядок выполнения и контроля самостоятельной работы аспирантов соответствует приведенному в разделе 4 данного документа.

Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России). – Режим доступа: <http://gpntb.ru/>.

Научная электронная библиотека ГПНТБ России. – Режим доступа: <http://ellib.gpntb.ru/>.

Международной Ассоциации пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий. – Режим доступа: <http://www.elnit.org/>

Официальный Интернет-ресурс Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. [Сайт]. – Режим доступа: <http://www.gost.ru/wps/portal/pages.CatalogOfStandarts>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]: [сайт]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» является инновационным курсом и направлена на изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по различным дисциплинам.

В результате прохождения практики должны быть сформированы общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

При проведении практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» включает в себя следующие образовательные технологии, включая инновационные образовательные технологии:

1. Аналитико-диагностические: проведение структурно-функционального анализа учебного материала по дисциплинам; выявление особенностей учебной группы и отдельных студентов для эффективной организации учебного процесса.

2. Прогностические и проектировочные: определение целей и задач изучения раздела, темы; отбор конкретного учебного материала содержания занятия; выбор соответствующих цели и содержанию методов, приемов, организационных форм преподавания; составление системы заданий, контролирующей уровень усвоения учебного материала студентами.

3. Конструктивно-организационные и коммуникативные: организация самостоятельной учебной деятельности аспирантов на всех этапах учебного процесса; формирование у аспирантов компетенций, определенных государственным образовательным стандартом; использование в учебном процессе современных телекоммуникационных средств; выстраивание и осуществление эффективной коммуникативной модели учебного занятия. С целью активизации работы аспирантов по усвоению материалов практики аспиранты обеспечиваются электронными УМК, доступными аспирантам как в ЭБС.

4. Контрольно-оценочные: анализ и оценка учебной деятельности аспирантов на основе балльно-рейтинговой системы практики, оценки успеваемости аспирантов по дисциплине, представленная в разделе 7.4 документа.

11. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.

1. Вид практики – производственная, тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); способ проведения – стационарная, выездная; форма проведения – дискретно. В соответствии с ФГОС ВО по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность Отечественная история аспиранты за время обучения должны пройти производственную практику по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), которая является частью основной ОПОП и направлена на профессионально-педагогическую подготовку обучающихся.

Основной целью прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является формирование у аспирантов навыков преподавательской деятельности.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у студента должны быть полностью или частично сформированы следующие компетенции: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2), способность понимать особенности политических, этнических и социокультурных процессов в отечественной истории и использовать их в своей профессиональной деятельности (ПК-1).

В результате прохождения практики студент должен приобрести:

знания –

современные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы, правовые основы высшего образования; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения научно-исследовательских, научно-методических и организационно-управленческих задач (ОПК-2);

основные понятия и термины, используемые в исторической науке, в т.ч. при изучении истории России (ПК-1);

- основные этапы истории России. и их особенности, место истории России во всемирно-историческом процессе (ПК-1);

- основную литературу и комплексы источников по отечественной истории(ПК-1);

- основные характеристики политического, социально-экономического, культурного развития истории России (ПК-1).

умения –

критически анализировать и оценивать состояние и важнейшие задачи педагогики высшей школы на современном этапе (ОПК-2);

анализировать исторические источники, сопоставлять различные научные точки зрения с их обоснованностью источниковой базой, вести дискуссии по разным проблемам отечественной истории (ПК-1);

- использовать навыки работы с информацией из разных источников для решения профессиональных и социальных задач (ПК-1);

- анализировать исторические события, выявлять причинно-следственные связи в историческом процессе (ПК-1);

навыки и (или) опыт деятельности -

способностью использовать современные достижения общей педагогики и психологии в педагогике высшей школы, формировать и корректировать индивидуальный стиль профессиональной педагогической деятельности, на основе ценностных и профессионально-этических ориентиров (ОПК-2).

понятийно-терминологическим аппаратом по истории России, основными методами исторических исследований(ПК-1);

- навыками работы с информацией из разных источников для решения профессиональных и социальных задач (ПК-1).

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) относится к вариативной части ОПОП, входит в Блок 2 «Практики» учебного плана подготовки аспирантов.

4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах - 108 часа / 3 зачетных единиц.

5. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

6. Разработчики: Симонова Е.В – д-р.ист.наук, профессор.

7. Дополнительные сведения - нет

12. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1) Обновлен п.10 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем» на основании действующих лицензионных соглашений
Решение ученого совета университета, протокол № 2 от 16 февраля 2017 года.

2017-2018 учебный год

Обновлен состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения.

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
2. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 года.ч
4. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
5. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
6. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
7. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
8. Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Обновлен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обеспечен доступ обучающимся.

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
 2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
 3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
 4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
 5. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
 6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
 7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.
- Изменения к рабочей программе практики утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 8 от 31 августа 2017 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2018-2019 учебный год

Лицензионное программное обеспечение.

9. Операционная система ROSA Enterprise Linux Desktop № RL00450-1-110518-01 - RL00450-1-110518-17 от 11 мая 2018 г.
10. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian – Лицензия № 16698685 от 08.08.2003 г.
11. Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian – Лицензия №48497058 от 13.05.2011 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
12. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian - контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г., договор № Пр/16/6 от 05 апреля 2016 г.
13. Программное обеспечение Microsoft Office Enterprise 2007 Russian - Лицензия №46138962 от 16.11.2009 г.
14. Программное обеспечение Microsoft Office 2013 Professional - контракт № 405535 от 2 ноября 2015 года, контракт № ПР/ФЕН/15/18 от 23.10.2015 г.
15. Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition лицензионный сертификат - код позиции AF90-3U1V25-102, ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition Volume License Concurrent от 28 июля 2009 г.
16. Электронный словарь ABBYY Lingvo X3 Европейская версия - Код позиции AL14-2U1V05-102, ABBYY Lingvo x3 Европейская версия. Именная лицензия Concurrent от 28 июля 2009 г.
17. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License – Лицензия № 17E0-170518-102844-823-690 от 18-05-2017 г.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, к которым обеспечен доступ обучающимся.

8. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.
9. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
10. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
11. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
12. Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
13. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
14. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

Изменения к рабочей программе дисциплины утверждены на заседании Ученого совета университета, протокол № 7 от 30 августа 2018 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность
Симонова Елена Викторовна	доктор исторических наук	профессор	Профессор кафедры истории и археологии