

ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО ФГБОУ ВО «ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Л.Н. ТОЛСТОГО» В 2018 ГОДУ

Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2017/2018 учебный год»; Правилами приема в ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого»; Положением о приемной комиссии ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого».

1. Общие положения

- 1.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания или о несогласии с выставленным результатом на вступительных испытаниях.
- 1.2. Поступающий может ознакомиться со своей работой в день объявления результатов вступительных испытаний, который указывается в расписании.
- 1.3. По результатам вступительного испытания, дополнительного профессионального испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания **в день экзамена**, и (или) о несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция) **на следующий день** после объявленной оценки по вступительным испытаниям. В случае проведения тестирования по заданиям университета, проверка проводится в присутствии поступающих и сразу же объявляется результат.
- 1.4. Заявление от абитуриента или доверенного лица принимается в день сдачи экзамена в форме тестирования, в день объявления результатов тестирования по стандартизированным тестам ФГБУ «Федеральный центр тестирования», на следующий день после объявления оценки по экзамену в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний. Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимается и не рассматривается.
- 1.5. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставленных баллов за ответ абитуриента на основании его ответов или выполненных заданий (по бланку ответа или протоколу экзамена).

2. Порядок проведения апелляции

- 2.1. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия. Приказом ректора назначается председатель и состав апелляционной комиссии. В случае необходимости, назначается заместитель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель (или его заместитель) организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к ответам абитуриентов в соответствии с критериями оценки заданий.
- 2.2. В состав комиссии входят председатели экзаменационных комиссий, члены экзаменационных комиссий, не принимавшие экзамен у апеллирующего абитуриента, представитель органов исполнительной власти Тульской области,

осуществляющих управление в сфере образования, по согласованию. Комиссия правомочна при работе не менее трех человек.

- 2.3. Место и время проведения апелляции указывается в день ее проведения на стенде приемной комиссии. После окончания работы апелляционной комиссии заявления не принимаются.
- 2.4. Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.
- 2.5. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции и должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- 2.6. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16)).
- 2.7. Абитуриенту предъявляется бланк ответа или протокол тестирования, в котором указаны номер заданий, его ответы. Объясняются критерии оценки и ответы сверяются с правильными ответами (ключами).
- 2.8. Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в протокол тестирования не допускаются.

3. Результаты апелляции

- 3.1. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о количестве баллов по результату, как в случае ее повышения, понижения или оставления без изменения. В случае изменения результата вступительного испытания изменения вносятся в соответствующие документы (ведомость, экзаменационный лист) на основании акта апелляционной комиссии.
- 3.2. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).